

Schindlerka, n.o.

so sídlom Dolná 18, 969 01 Banská Štiavnica, Slovenská republika
IČO: 42 000 335

VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2016

PREAMBULA:

Nezisková organizácia Schindlerka, n.o. bola založená dňa 19.06.2006 a vznikla dňa 10.07.2006. V priebehu roka 2009 nezisková organizácia implementovala projekt „Búrame jazykové bariéry v regióne“.

I. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie:	Schindlerka, n.o.
Sídlo organizácie:	Dolná 18, 96901 Banská Štiavnica
Forma:	nezisková organizácia
Riaditeľ:	Mikuláš Pál, bytom Ivana Krasku 14, 969 01 Banská Štiavnica, Slovenská republika
IČO:	42 000 335
Zapísaná:	v registri neziskových organizácií vedenom Obvodným úradom v Banskej Bystrici
Hlavné činnosti:	nezisková organizácia je založená na poskytovaní služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti

(ďalej len „nezisková organizácia“ alebo „n.o.“)

Hlavná činnosť neziskovej organizácie je zabezpečovanie a poskytovanie týchto nasledovných všeobecne prospešných služieb:

1. Poskytovanie všeobecne prospešných služieb podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v novelizovanom znení § 2 ods. 2 služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,

- propagácia a marketing cestovného ruchu v regióne,
- zabezpečenie financovania a technickej realizácie rozvojových projektov v rámci cestovného ruchu a trvalo udržateľného rozvoja vidieckych oblastí.

2. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,

- podpora a organizovanie vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít,
- zlepšenie kvality života občanov a skvalitnenia služieb v regióne.

3. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,

- zlepšenie informovanosti občanov v oblasti poľnohospodárstva, agroturistiky, využitia alternatívnych zdrojov energie, lesného hospodárstva, vybudovanie informačného systému v regióne.

4. V súlade s ust. § 30 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení môže vykonávať podnikateľskú činnosť, a tým účinnejšie využiť svoj majetok a zvýšiť kvalitu, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.

PREHLAD ČINNOSTÍ V ROKU 2016

Schindlerka n.o. v roku 2016 spolupracovala s organizáciami, ktorým pomáhala manažovať realizáciu projektov, a pripravovala ďalšie aktivity do budúcich období. V roku 2016 spolupracovala s pri prípravách a realizácii rôznych podujatí na území mesta Banská Štiavnica. Tento rok bol o niečo priaznivejší pre školiace aktivity, podarilo sa nám zrealizovať niekoľko vzdelávacích aktivít.

Všetky činnosti vykonané v kalendárnom roku 2016 korešpondujú s účelom založenia organizácie.

Po zhodnotení aktivít organizácie sme sa rozhodli v účtovnom období 2016 spracovávať naďalej účtovnú agendu v jednoduchom účtovníctve, čo je menej finančne náročné.

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie v priebehu roka 2016:

Zloženie orgánov v Schindlerka, n.o. sa v roku 2014 nezmenil.

Zakladatelia (Právnické osoby)

Právnické osoby pre danú neziskovú organizáciu nie sú zadane

Zakladatelia (Fyzické osoby)

Arpád Pál, bytom Dolná 18, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Mikuláš Pál, bytom Ivana Kraska 14, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Ľuboš Maruniak, bytom SNP 26/A, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Štatutárny orgán: riaditeľ

Mgr. Mikuláš Pál, bytom Ivana Krasku 14, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Poslanie a strednodobý výhľad organizácie, poslanie organizácie

Úlohy smerom k cieľovým skupinám:

1. Podieľať sa na organizovaní a podpore vzdelávacích aktivít v oblasti zamestnanosti a sociálnej inklúzie. Vo vzdelávacích činnostiach realizovať aktivizujúce metódy a formy zamestnania.
2. Podieľať sa na implementácii programov v oblasti služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, podpory marginalizovaných skupín a ich integrácie do spoločenského, pracovného a rodinného života.
3. Zabezpečiť podporu vzdelávacích aktivít v regióne Banskej Štiavnice a Banskobystrického samosprávneho kraja.

4. Zabezpečiť realizáciu projektov na podporu ľudských zdrojov

- podpora zamestnanosti, samo - zamestnanosti, zvyšovanie kvalifikácie,
- podpora a organizovanie vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít,
- zlepšenie kvality života občanov a skvalitnenia služieb v regióne

5. Vyškolenie pracovníkov v oblasti propagácie a marketingu cestovného ruchu v regióne.

Hlavnou úlohou pre budúce obdobie je dosiahnuť vysokú kvalitatívnu úroveň pri poskytovaní služieb a zlepšenie vybavenia neziskovej organizácie. Nezisková organizácia plánuje rozvíjať spoluprácu s ostatnými odbornými a metodickými inštitúciami v rezorte, orgánmi samosprávy, s VÚC Banská Bystrica, pracoviskami informačnej a poradenskej sústavy, vysokými a strednými združenými školami, vzdelávacími a rozvojovými inštitúciami.

Plán hlavných úloh rešpektuje aj zámery koncepcných materiálov európskeho i národného významu.

Strednodobý výhľad

Strednodobé výhľady vychádzajú z predpokladov realizácie úspešných projektov na podporu ľudských zdrojov (podpora zamestnanosti, samozamestnanosti, zvyšovanie kvalifikácie, zlepšovanie podmienok a kvality života občanov a skvalitnenia služieb v regióne.

;

Strednodobý výhľad organizácie v oblasti pomoci na zvýšenie zamestnanosti sú aktivity zamerané na:

- možnosti uplatnenia sa na trhu práce pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- zlepšenie systému plánovania metodického poradenstva na základe sledovania a hodnotenia kvality a kvantity výkonu,
- zvýšenie odborných zručností zamestnancov,
- navrhovanie koncepcie ďalšieho vzdelávania cieľových skupín prostredníctvom projektov a na základe spätno-väzbových informácií,
- zvýšenie adaptability pracovnej sily v regióne.

Kontrakty organizácie

Schindlerka, n.o. sa chce zameriavať na osvetu v treťom sektore a v tomto duchu sa budú uberať aj ďalšie kroky.

Personálne otázky

Schindlerka, n.o. v roku 2016 nezamestnávala žiadneho zamestnanca.

Návrhy pre budúce obdobie

Hlavnou úlohou pre budúce obdobie je:

- dosiahnuť vysokú kvalitatívnu úroveň pri organizovaní podpory vzdelávacích činností po technickej aj personálnej stránke,
- vyvíjať ďalšie aktivity v súlade so štatútom neziskovej organizácie,

Zverejnenie výročnej správy

Výročná správa za rok 2016 bude k dispozícii v sídle neziskovej organizácie podľa štatútu Schindlerka, n.o..

Rovnopisy výročnej správy

Výročná správa sa vyhotoví v počte troch rovnopisov. Jeden výtlačok výročnej správy bude uložený v dokumentácii organizácie, jeden výtlačok sa zverejní v sídle organizácie a dva rovnopisy sa zašlú na vyhodnotenie registrovému úradu v dátume do 15 júla 2016, čím si organizácia splní zákonnú povinnosť podľa ust. § 34 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Táto výročná správa bola vypracovaná v termíne určenom správnou radou a následne bola správnou radou schválená v zmysle štatútu. Správna rada splnomocňuje riaditeľa organizácie na zaslanie dvoch rovnopisov tejto správy Obvodnému úradu v Banskej Bystrici.

V Banskej Štiavnici dňa 31.03.2017

Mgr. Mikuláš PÁL vl.r.
riaditeľ