

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky



zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 8 4 4 3 8 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 3 5 8 8 9 8 8 8			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE 5 6 . 1 0 . 9			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

F I R S T C A T E R I N G C O M P A N Y , s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Z á h r e b s k á	Číslo 1 2
PSČ 8 1 1 0 7	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa o b c h o d @ g a s t r o - b a z a r . s k	

Zostavené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 1 7			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## A. Informácie o účtovnej jednotke

- 1) Hospodárska činnosť: Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi, predaj iným prevádzkovateľom živnosti, ostatné účelové stravovanie.
- 2) Podniky v ktorých je spoločnosť neobmedzene ručiacim spoločníkom: nie sú. Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- 3) Právny dôvod zostavenia individuálnej účtovnej závierky: Účtovná závierka je zostavená ako riadna, za predpokladu nepretržitého pokračovania spoločnosti vo svojej činnosti. Základné účtovné metódy použité pri zostavovaní účtovnej závierky sú opísané nižšie a uplatňovali sa počas účtovného obdobia, ak nie je v poznámkach uvedené inak. Účtovné zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve. Zmeny v štruktúre položiek súvahy, výkazu ziskov a strát neboli nutné.
- 4) Účtovná závierka za predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená 60.6.2016.
- 4) V poznámkach sa neuvádzajú informácie, ku ktorým spoločnosť nemá obsahovú náplň a to najmä informácie o:
- dlhodobom investičnom majetku (hmotnom, nehmotnom), ktorý nie je vykazovaný v súvahe;
  - zriadenom záložnom práve k majetku, resp. obmedzenom práve s nakladaním;
  - dlhodobom finančnom majetku, finančných krátkodobých investíciách;
  - nehnuteľnostiach na predaj;
  - zákazkovej výrobe, zákazkovej výstavbe nehnuteľností určených na predaj;
  - dlhodobých pohľadávkach;
  - bankových úveroch a finančných pôžičkách;
  - derivátoch určených na obchodovanie, resp. zabezpečovacích derivátoch;
  - majetku prenajatom formou finančného prenájmu;
  - údajoch na podsúvahových účtoch - podsúvahových položkách (nájom/prenájom majetku, odpísaný majetok, leasing, podsúvahové položky súvisiace so súdnymi spormi a.p.);
  - iných aktívach a pasívach - údaje o podmienených záväzkoch, resp. podmienenom majetku.
- Poznámky obsahujú len informácie k aktuálnym údajom v účtovnej závierke.
- 5) Prehľad peňažných tokov nie je súčasťou poznámok - nie sú naplnené podmienky pre jeho zostavenie.

### 1. Informácie k prílohe č. 3 časti A. písm. c) o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		
počet vedúcich zamestnancov		

V roku 2016 spoločnosť nemala vlastných zamestnancov.

### C. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku. Nevlastní obchodné podiely iných spoločností a nemá vytvorené dcérske spoločnosti.

### E. Informácie o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach

- a) spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti;
- b) zmeny účtovných zásad a metód v roku 2016 neboli;
- c) oceňovanie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:
  - c1) nehmotný a hmotný investičný majetok - nebol obstaraný, ani vytvorený vlastnou činnosťou;
  - c2) spoločnosť v bežnom roku nenakupovala dlhodobé, resp. krátkodobé cenné papiere;
  - c3) hospodárska činnosť spoločnosti nevyžadovala tvorbu skladových zásob materiálu;
  - c4) peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky a záväzky sú oceňované menovitou hodnotou;
  - c5) zásoby sú účtované spôsobom B. Nakupované zásoby sú oceňované obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (doprava). Pri vyskladnení sa používa metóda FIFO;
  - c6) spoločnosť neeviduje darovaný majetok ani novozistený majetok pri inventúre;
  - c7) odpisový plán je zostavený interným predpisom tak, že za základ sa berú metódy používané pri vyčíslíovaní daňových odpisov. V súčasnosti spoločnosť odpisovaný majetok nevlastní;
- d) spoločnosť nevyužíva zdroje z dotácií a grantov.