

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO

4 7 6 3 1 6 7 8

DIČ

2 0 2 3 9 9 4 8 6 3

Čl. I**Všeobecné údaje**

1. **Názov právnickej osoby:** Solid Care Plus s.r.o.
Sídlo: Jesenského 4707, 960 01 Zvolen

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.
Spoločnosť nie je materskou spoločnosťou.

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	33	0

Čl. II**Informácie o prijatých postupoch**

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

☒

áno

☐

nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	OC/vlastné náklady	súčasť OC/VN
Dlhodobý hmotný majetok	OC/vlastné náklady	súčasť OC/VN
Dlhodobý finančný majetok	obstarávacia cena	súčasť OC
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	súčasť OC
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	vlastné náklady	súčasť VN
Pohľadávky	menovitá hodnota / OC	súčasť MH / OC
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota / OC	súčasť OC
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	menovitá hodnota / OC	-
Derivátové operácie	reálna hodnota	

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	4	7	6	3	1	6	7	8	DIČ	2	0	2	3	9	9	4	8	6	3
Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov									Odpisová metóda									
Stavby	40 rokov	2,5 %									rovnomerne									
Stroje, prístroje	4-12 rokov	8,33 - 25 %									rovnomerne									
Softvér	3 roky	33,3 %									rovnomerne									

☒ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

☒ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnjajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Spoločnosť neprijala dotácie na obstaranie majetku.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Spoločnosť nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Krátkodobé záväzky spolu	182 096	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	182 096	0
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

3. Informácie o vlastných akciách:

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch:

Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.