

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre správnu radu neziskovej organizácie Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n.o.

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o „štatutárnom audite“)

1. Overila som účtovnú závierku neziskovej organizácie **Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n.o.** k 31. decembru 2016 uvedenú v priloženej výročnej správe, ku ktorej som dňa 12. apríla 2017 vydala správu nezávislého audítora v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie **Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n.o., ul. 9. mája 74, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 42000084**, ktorá obsahuje súvahu, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie **Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n. o.** k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo dôvodne očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol združenia.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím závery o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II . Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážila som, či výročná správa neziskovej organizácie Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o sociálnych službách

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Zvolen, 29. júna 2017

Ing. Monika Kanková
9. mája 44/7
960 01 Zvolen

Ing. Monika Kanková
Štatutárny audítor
Licencia SKAU 735



Dom svätej Alžbety,
krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n. o.

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

Vážené dámy a páni, vážení priatelia.

Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov n. o., začalo svojou činnosťou, už druhú desaťročnicu poskytovania sociálnych služieb pre osamelé matky s deťmi a deti v Krízovom stredisku.

Výročná správa Dom svätej Alžbety, prináša informácie o našej pomoci klientom v zariadení, ktorí vyhľadali našu pomoc – mamičky s deťmi, alebo deťom, ktoré boli prijaté do zariadenia, na základe rozhodnutia súdu. Práca v prospech detí a osamelých matiek, je založená na získaní si dôvery, ktorá je významný sociálny cit a človek ju získava na základe vlastných pozitívnych skúseností. Tomuto vzťahu dôvery musí predchádzať aj naše správanie. V danom prípade zložkami dôvery sú dôvera v pomoc, dôvera v odbornú úroveň našich služieb i priama dôvera v nás. kladie vysoké nároky na odbornosť, láskavý prístup a empatiu.

Dovoľte, aby som na tomto mieste vyjadrila poďakovanie všetkým, ktorí nám pomáhajú pomáhať.

Výročná správa dokumentuje našu činnosť v uplynulom roku. Naším cieľom je efektívne pomáhať klientom pri mobilizácii vlastných síl .

Na tomto mieste chcem verejne vyjadriť vďaku všetkým, ktorí nás podporujú - Mestu Banská Bystrica, Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja, Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Banskej Bystrici, ako aj ďalším organizáciám, inštitúciám, sponzorom a darcom , ktorí nám či už finančnou alebo materiálnou pomocou pomáhajú vytvárať podmienky pre našu náročnú a významnú prácu, ako aj zriaďovateľovi – Diecéznej charite Banská Bystrica.

Ďakujem touto cestou aj svojim spolupracovníkom, ktorí sa podieľajú na neľahkej práci s klientmi a želám nám všetkým, veľa síl a nadšenia pri realizácii plánov, aby krízové stredisko Dom svätej Alžbety bolo útočiskom pre všetkých, ktorí potrebujú našu pomoc. Moje poďakovanie patrí aj študentom a dobrovoľníkom, ktorí sú pre neziskový sektor významnou súčasťou a pomocou.

Ing. Mgr. Ľubica Michalíková
riaditeľka DSA, n. o.

Identifikačné údaje

Názov organizácie :	Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov
Sídlo :	Ul. 9. mája 74, Banská Bystrica
Zakladateľ :	Diecézna charita Banská Bystrica
Dátum registrácie:	9.11.2005
IČO :	42000084
Právna forma :	nezisková organizácia
Najvyšší orgán :	Správna rada 3 členovia
Kontrolný orgán :	Dozorná rada 3 členovia
Štatutárny orgán :	riaditeľ neziskovej organizácie
Zamestnanci na plný úväzok :	7
Zamestnanci na skrátенý úväzok :	2
telefonický kontakt :	048/415 24 25 , 414 44 34 0911 232 132
e-mail :	michalikovalubica@dsaksbb.sk romanovaeva@dsaksbb.sk
web stránka :	www.dsaksbb.sk

Kvalifikačná skladba zamestnancov

Riaditeľka, odborný garant : Ing. Mgr. Ľubica Michalíková

Sociálna pracovníčka : Mgr. Eva Romanová

Mgr. Iveta Jurgová

Ekonomka : Ingrid Vronská

Psychologička : PhDr. Eva Kuzbelová

Pomocní vychovávateľa: Mgr. Slačková Jana
Mgr. Oravcová Elena
Mgr. Kamas Viera
Mgr. Durová Katarína
Mgr. Veselovský Hubert

Správna rada

Predseda : Michaela Beňová

Členovia : Mgr. Eva Romanová
Jiří Pěč

Dozorná rada

Predseda : Ing. Mária Kováčiková

Členovia: Mgr. Iveta Jurgová
PhDr. Eva Kuzbelová

PREDMET ČINNOSTI

- sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, vyžadujúca osobitnú starostlivosť, a to formou odbornej, psychologickkej, lekárskej, právnej, sociálnej i osvetovej činnosti
- poskytovanie sociálnej a humanitárnej pomoci
- výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v zariadení krízového strediska, podľa § 62 zákona o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately. Krízové stredisko vykonáva svoju činnosť podľa § 47 ods. 3 písm. a) prvého až šiesteho bodu, písm. b) prvého až tretieho bodu, písm. c) tretieho až piateho bodu, písm. d) prvého až tretieho bodu a ods. písm. c) zákona o sociálnoprávnej ochrane a sociálnej kurately

CIEĽ A POSLANIE

Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, nezisková organizácia, vznikla za účelom poskytovania sociálnych služieb, sociálneho poradenstva osamelým rodičom s deťmi a deťom, v krízových životných situáciách.

Činnosť Domu svätej Alžbety, n. o. je v súlade s účelom založenia neziskovej organizácie.

Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, pozostáva z dvoch častí :

- Zariadenie núdzového bývania
- Krízové stredisko

ZARIADENIE NÚDZOVÉHO BÝVANIA

Kapacita zariadenia 23 klientov

§ 29 zákona 485/2013, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov

V Zariadení núdzového bývania sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii poskytuje ubytovanie na určitý čas, sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Poberatelia sociálnej služby majú vytvorené podmienky na prípravu stravy, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny, na pranie, žehlenie a záujmovú činnosť. Našou snahou je hľadať spôsoby riešenia ich nepriaznivej situácie. Vytvorením postupných plánov sa snažíme naplňovať a realizovať stanovené ciele .

Rodiny sú zapájané do :

- pracovnej terapie
- projektov zameraných na učenie šetriť
- pravidelných skupinových stretnutí

V roku 2016 sme poskytli sociálne služby 57 klientom.

Miesto trvalého bydliska	Počet klientov
Banská Bystrica	37
Zvolen, Dolný Lieskov	14
Brezno, Nové Zámky	6

Zariadenie sociálnych služieb krízovej intervencie neslúži primárne k zabezpečovaniu dlhodobého ubytovania nahrádzajúceho bývanie. Ich prioritou je poskytovanie sociálnych služieb v širokom spektre a ubytovanie je jednou zo základných potrieb klientely odkázanej na sociálnu službu. V našom zariadení je sociálna práca zameraná na dosiahnutie potrieb a podmienok spojených s užívaním bývania.

KRÍZOVÉ STREDISKO

Kapacita zariadenia 12 detských klientov

Akreditácia č. : 1896/2011 – I/25AK

Podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately § 62 zákona o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kurately na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v krízovom stredisku.

Krízové stredisko je alternatívnym a preventívnym zariadením, v ktorom sa zamestnanci s novými prístupmi sa snažia predísť nariadeniu ústavnej výchovy. Starostlivosť v krízovom stredisku je poskytovaná pobytovou formou.

Poslaním Krízového strediska je zabezpečenie výkonu rozhodnutia súdu pre deti nachádzajúce sa v krízových životných situáciách. Aj po odňatí dieťaťa zo starostlivosti jeho rodičov, musia byť využité všetky možnosti smerujúce k obnoveniu rodinného prostredia dieťaťa, aby sa do tohto prostredia mohlo vrátiť. Odňatím dieťaťa nestrácajú jeho rodičia automaticky svoje rodičovské práva a povinnosti. V marci 2014 nám Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR predĺžilo akreditáciu na obdobie piatich rokov.

V roku 2016 sme zabezpečovali výkon rozhodnutia súdu pre 29 detí

Miesto trvalého bydliska	Počet klientov
Banská Bystrica	18
Banská Štiavnica, Žiar nad Hronom	3
Revúca	8

Úlohou krízového strediska je na krátky čas nahradiť všetky funkcie rodiny, vytvoriť vhodné životné a výchovné prostredie, ako aj podmienky pre individuálny rozvoj detí.

Pobyt dieťaťa v krízovom stredisku zahŕňa krízovú intervenciu v adaptačnej fáze, zameranú na bezpečné spracovanie krízy, diagnostické hodnotenie – diagnostiku zdravotného stavu, psychického, fyzického a sociálneho vývinu dieťaťa a príprava na odchod z krízového strediska. Jednotlivé kroky a ich dĺžka závisia od zdravotného stavu, školskej dochádzky, potrieb diagnostiky a vývinových potrieb dieťaťa.

Na individuálnych plánoch na zvládnutie krízy našich detí intenzívne spolupracujeme s úradmi práce, sociálnych vecí a rodiny, školami a ďalšími odborníkmi. Táto spolupráca sa týka najmä stanovenia cieľa sociálnej práce s rodinou dieťaťa, priebežného sledovanie postupu pri sanácii rodinného prostredia, poskytovania špecializovaného sociálneho a psychologického poradenstva deťom a ich príbuzným.

AKTIVITY V ROKU 2016

Január

- privítanie Nového roka

Február

- Fašiangová zábava – maškarný

Marec:

- Jarné prázdniny: výlet: Bystrianska jaskyňa, Tále,
- Veľká noc : výroba veľkonočných ozdôb

Máj

- Majáles : ZŠ Golianova
- Deň matiek:– výroba darčiekov pre mamičky
- Deň rodiny: Pamätník SNP – aktivity s deťmi pri príležitosti Dňa rodiny

Jún

- Slovenská Ľupča – návšteva hradu
- Opekanie – spolu so Skautmi
- Tvorivé dielne : Tihanyiho kaštieľ
- Koncert : Úsmev ako dar - Zvolen

Júl

- Vavrišovo – Letný tábor

August

- Ľubietová : týždenný pobyt na chate spojený s návštevou jazdeckej školy
- Návšteva Harmaneckej jaskyne
- Urpín : návšteva Hvezdárne
- KC Fončorda : športový deň
- Splav Hrona, plaváreň
- Sliach : Letecké dni
- Oslavy SNP, koncert Celest Buckingham

September

- Divadelné predstavenie : Zlatá priadka
- Výstup na Pustý hrad : Zvolen
- Radvanský jarmok
- Výlet do Martina
- Návšteva kina

Október

- Návšteva D JGT – Zvolen : Tri prasiatka

November

- Príprava výrobkov na Vianočné trhy
- Tvorivé dielne : Pathfinders
- V rámci projektu ERASMUS : návšteva študentov spojená s tvorivými dielňami a rôznymi interaktívnymi hrami

December

- Coca cola : charitatívny vianočný projekt v spolupráci s Metrom
- Vianočné trhy : predaj výrobkov
- Návšteva sv. omše v Kostole Nanebovzatie Panny Márie
- Mikulášska zábava
- Kapustnica
- Spájanie : charitatívny večer – finančný dar venovaný zariadeniu
- Silvester

V ROKU 2016 NÁS PODPORILI

Banskobystrický samosprávny kraj

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

Mesto Banská Bystrica

Mliekareň Selce

Pekáreň GM plus, s. r. o Detva

LATTA SN Banská Bystrica

KOMPAS o. z. Banská Bystrica

Občianske združenie BCF

o. z. Banskobystrický okrášľovací spolok

Rotary Club, Banská Bystrica

Hodina deťom, Bratislava

La Lorraine bakery group

Rodina Jašeková, Banská Bystrica

Mgr. Matúš Molitoris – Prázdný obchod, Banská Bystrica

p. Miroslav Lormusz, Banská Bystrica

p. Lamoš a spolupracovníci

ERASMUS – študenti UMB Banská Bystrica

PROJEKTY :

Nadácia pre deti Slovenska – Škola rodinných financií

PRÍJMY V ROKU 2016 V €

BBSK ZNB	42 824
BBSK KS	36 846
ÚPSVaR	73 200
Dary	1 533
2 %	1 872
Vlastné príjmy(ubyt. ženy, výživné deti)	3 445
Ostatné	8 539
SPOLU	168 259

VÝDAVKY V ROKU 2016 V €

Mzdy a odvody	118 650
Služby	8 898
Nájom	14 826
Kancelárske, školské potreby, oblečenie	3 479
Telefón(mobil.tel., internet ,TV)	1 325
Strava deti	4 681
Údržba	9 467
Ostatné(lieky, audit, banky, poštovné vreckové deti, cestovné deti...)	7 692
Tábory pre deti	6 113
SPOLU	175 131

NÁKLADY A PRÍJMY ZA ZARIADENIE NÚDZOVÉHO BÝVANIA - ROK 2016

Zariadenie núdzového bývania	
Celkové náklady	60 692 €
Príjmy BBSK	42 824 €
Celkové príjmy	46 269 €
EON na 1 klienta na rok	1 862 €

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby za kalendárny rok 2016 :

Zariadenie núdzového bývania **1 862 €**

Krízové stredisko **6 141 €.**

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa výročná správa vyhotovuje nenastali žiadne udalosti osobitného významu.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre správnu radu neziskovej organizácie Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n. o.

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie **Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n. o., ul. 9. mája 74, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 42000084**, ktorá obsahuje súvahu, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie **Dom svätej Alžbety, krízové stredisko pre deti a osamelých rodičov, n.o.** k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo dôvodne očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku

chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol združenia.

- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.

- Robím závery o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu som ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemala k dispozícii. Keď získam výročnú správu, zvážim, či výročná správa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadrím názor, či:

- informácie vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve

Okrem toho uvediem, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky.

Zvolen, 12. apríla 2017



Ing. Monika Kanková
9. mája 44/7
960 01 Zvolen

Ing. Monika Kanková
Štatutárny audítor
Licencia SKAU 735

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 0 9 2 9 8 5	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
IČO 4 2 0 0 0 0 8 4		
SID SK NACE 8 7 . 9 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Dom svätej Alžbety, KS pre deti a osamelých rodičov

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
9 . mája

Číslo
7 4

PSČ Obec
9 7 4 0 1 Banská Bystrica

Číslo telefónu Číslo faxu
0 4 8 / 4 1 5 2 4 2 5 0 /

E-mailová adresa
d s a k s b b @ d s a k s b b . s k

Zostavená dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktiv	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	16463,00	6308,00	10155,00	11421,68
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	16463,00	6308,00	10155,00	11421,68
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	16463,00	6308,00	10155,00	11421,68
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		2190,00		2190,00	6167,82
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112 + 119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		786,00		786,00	1386,06
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		197,00		197,00	197,28
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		60,00	x	60,00	60,00
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050		529,00		529,00	1128,78
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		1404,00		1404,00	4781,76
Pokladnica (211 + 213)	052		497,00	x	497,00	69,58
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		907,00	x	907,00	4712,18
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		5,00		5,00	
1. Náklady budúcich období (381)	058		5,00		5,00	
Príjmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		18658,00	6308,00	12350,00	17589,50

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNE ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-6 240,00	631,04
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	631,00	-3 886,60
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-6 871,00	4 517,64
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	8 427,00	5 528,57
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	6 672,00	
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	6 672,00	
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	1 602,00	1 112,39
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1 602,00	1 112,39
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	153,00	4 416,18
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	153,00	4 416,18
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	10 163,00	11 429,89
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	10 163,00	11 429,89
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	12 350,00	17 589,50

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	6 070,00		6 070,00	8 946,00
502	Spotreba energie	02	10 186,00		10 186,00	10 186,00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	9 467,00		9 467,00	5 000,00
512	Cestovné	05	61,00		61,00	20,00
513	Náklady na reprezentáciu	06	88,00		88,00	70,00
518	Ostatné služby	07	10 119,00		10 119,00	12 275,00
521	Mzdové náklady	08	87 600,00		87 600,00	83 633,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	30 377,00		30 377,00	28 879,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2 095,00		2 095,00	842,00
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	3,00		3,00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	17 498,00		17 498,00	12 028,00
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	255,00		255,00	240,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1 267,00		1 267,00	1 267,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	45,00		45,00	50,00
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	175 131,00		175 131,00	163 436,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	3 445,00		3 445,00	4 761,00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				0,89
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1 533,00		1 533,00	318,00
647	Osobitné výnosy	56	382,00		382,00	968,00
648	Zákonné poplatky	57				0,03
649	Iné ostatné výnosy	58	311,00		311,00	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	1 443,00		1 443,00	2 861,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	4 911,00		4 911,00	1 812,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1 872,00		1 872,00	3 241,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	2 691,00		2 691,00	462,00
691	Dotácie	73	151 671,00		151 671,00	153 530,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	168 259,00		168 259,00	167 953,92
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-6 872,00		-6 872,00	4 517,92
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-6 872,00		-6 872,00	4 517,92

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Dom svätej Alžbety, KS pre deti a osamelých rodičov, 9.mája 74, 97401 Banská Bystrica.....

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 1.1.2006.....

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Mgr.Iveta Jurgová	člen	
Ing.M.Kováčiková	predseda	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

.ochrana detí a metiek s deťmi.....

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

.....

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	10	10
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

.....

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ x

áno

☐

nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie
žiadne		

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- g) dlhodobý finančný majetok
- h) zásoby obstarané kúpou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom

- k) pohľadávky
- l) krátkodobý finančný majetok
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- o) časové rozlíšenie na strane pasív
- p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
rekonštrukcia sprchy	20		rovnomerná

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

.....

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

[illegible]

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlast. imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia

Zmena jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku								

bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

.....

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

.....

9. Prehľad opravných položiek k pohládkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky	197				197
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	197				197

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	5	
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účin					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-631				-631
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-6871				-6871
Spolu	-7502				-7502

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	4518
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	3887
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	631
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	3548	6524	3759		6312
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	360	360	360		360
Rezervy spolu	3908	6884	4119		6672

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky		132		132
Účet 379 - Iné záväzky	323			323

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1112	999
Tvorba na ťarchu nákladov	490	350
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		462
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	11430		1267	10163
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenájom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
ubytovanie žien	3445	4761

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	1533	4673
Osobitné výnosy	6354	8402
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy	311	

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
dotácie UPSVaR	73200
dotácie BBSK	79670

--	--

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	10119	12275
Osobitné náklady	10186	12028
Iné ostatné náklady		8946

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
tábory pre deti KS, ošatenie, vstupenky na podujatia deti KS	3241	1872
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:		
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	360
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	360

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:
nie je obsahová náplň.....

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; nieje obsahová náplň

Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťných zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe
.....
4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky
.....
5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia
Po dátume 31.12.2016 nenastali žiadne udalosti, ktoré majú vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.