

Poznámky k účtovnej závierke za rok 2016

Obchodné meno:	AGRIFARM BS spol. s r.o.
Sídlo:	Mlynská 713/42, 091 01 Stropkov
Právna forma:	s.r.o.
Dátum vzniku:	11.03.2002
Hlavný predmet podnikania:	Po nohospodárstvo zmiešane
Štaturárny orgán:	Jozef Slivka - konate spoločnosti

I. I - (2)

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o útovnej jednotke, v ktorej je útovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

Spoločnosť AGRIFARM BS spol. s r.o. bola zapísaná do OR Okresného súdu Prešov dňa 11.3.2002

Sídlo spoločnosti:

091 01 Stropkov

Mlynská 713/42

I O: 36478717

DI : 2020003205

I DPH: SK 2020003205

Prevažujúca činnosť poľnohospodárstvo zmiešané.

Konateľ spoločnosti ako aj spoločník Rastislav Slivka

Podiel v spoločnosti 100%.

Základné imanie: 6640,- EUR

I I.

Informácie o konsolidovanom celku:

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

Údaje o počte zamestnancov:

Spoločnosť v útovnom roku zamestnávala v priemere 5 zamestnancov v pracovnom pomere. K 31.12.2016 bol stav zamestnancov

v pracovnom pomere na hlavný pracovný pomer 5 a zamestnanci pracujúci na dohody - nižší pracovný úväzok 8.

Útovná závierka za prechádzajúce útočné obdobie bola schválená 30.6.2016.

I. II

Informácie o prijatých postupoch

Útovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti

Útočné metódy a všeobecné útočné zásady boli útočnou jednotkou konzistentne aplikované.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisová sa začína prvým dňom mesiaca od uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 2400,- EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisová sa začína prvým dňom mesiaca od uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 1700,- EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Odpisový plán ú tovných odpisov dlhodobého hmotného a nehmotného majetku spoločnosti zostavila interným predpisom tak, že za základ vzala metódy používané pri vyisovaní daových odpisov. Odpisové sadzby pre ú tovné a daové odpisy spoločnosti sa rovnajú.

Spoločnosť v ú tovnom roku obstarala pozemky vo výške 5.572,24 EUR ako aj elný naklada vo výške 6.104,- EUR. Taktiež bola preinvestovaná iastka na VELNES vo výške 3.049,91 EUR.

Zásoby sa oceujú, obstarávacou cenou.

Pohľadávky ako aj záväzky boli oceené obstarávacou cenou.

Peážné prostriedky sú ocenené menovitou hodnotou.

I. III.

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopújú súvahu a výkaz ziskov a strát

V bežnom ú tovnom období spoločnosť nevykonávala významné opravy chýb minulých ú tovných období.

Spoločnosť eviduje záväzky z obchodnejinnosti vo výške 30.846,- EUR po lehote splatnosti sú záväzky vo výške 16.067,- EUR.

Spoločnosť neeviduje dôvody vzniku jednotlivých nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Žiadne záväzky neboli zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

Spoločnosť nenakúpila ani nevlastní akcie.

Spoločnosť nemá žiadne informácie o finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v súvahe. Taktiež spoločnosť nemá žiadne významné podmienené záväzky.

Z dôchodkových programov pre zamestnancov nemá spoločnosť žiadne povinnosti.

Stropkov, 20.3.2017

I. I - (6) Priemerný prepoítaný počet zamestnancov ú tovej jednotky počas ú tovného obdobia, počet zamestnancov ú tovej jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú lenovia štatutárneho orgánu ú tovej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu.

Tabu ka 1: Informácie k I. I odst. 6 o po te zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepoítaný počet zamestnancov	5	6
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	6	6
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

