

DOM SENIOROV SEČOVCE , n.o.
Dargovských hrdinov 1734/60, 078 01 Sečovce



Výročná správa

**o činnosti a hospodárení
neziskovej organizácie**

za rok 2016

Obsah :

1. ÚVOD

- 1.1 Identifikácia a profil organizácie
- 1.2 Poslanie organizácie
- 1.3 Personalistika n.o.
 - 1.3.1 Personálne podmienky
 - 1.3.2 Organizačná štruktúra
 - 1.3.3 Personálne obsadenie

2. ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE

- 2.1 Hlavná činnosť
- 2.2 Prevádzkové podmienky
- 2.3 Činnosť n.o. v roku 2016

3. FINANČNÁ ANALÝZA A HOSPODÁRENIE

- 3.1. Účtovná závierka za rok 2016

4. ZÁVER

PRÍLOHY

Účtovná závierka DOMU SENIOROV SEČOVCE, n.o. k 31.12.2016

Výkaz ziskov a strát

Správa audítora

1. ÚVOD

Dňa 10.6.2014 bola podľa § 5 zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby uzavretá Zakladacia listina neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom DOM SENIOROV SEČOVCE, n.o. so sídlom Dargovských hrdinov 1734/60, 078 01 Sečovce.

Zakladateľom je MESTO SEČOVCE, Námestie sv. Cyrila a Metoda 43/27, 078 01 Sečovce, IČO : 00 331 899, zastúpené primátorom mesta MVDr. Jozefom Gamrátom.



1.1. Identifikácia a profil organizácie

Názov organizácie : DOM SENIOROV SEČOVCE, n.o.

Sídlo : Dargovských hrdinov 1734/60, 078 01 Sečovce

Zakladateľ : MESTO SEČOVCE

Zakladacou listinou, schválenou Mestským zastupiteľstvom v Sečovciach dňa 10.6.2014, uznesením č.51/2014

Dátum založenia : 16.6.2014

Právna forma : nezisková organizácia (n.o.)

Doba trvania : nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú

IČO : 45 743 347

DIČ: 2024109967

Registrácia : 1. Okresný úrad Košice, odbor všeobecnej vnútornej správy
- register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č.OVVS/13/2014, dňa 24.6.2014

2. Košický samosprávny kraj,

- register poskytovateľov sociálnych služieb (PO) pod registračným číslom 258/2014 - OSV, dňa 19.8.2014

3. Regionálny úrad verejného zdravotníctva Trebišov

- rozhodnutie o súhlase s uvedením priestorov do prevádzky pod číslom: A/2014/01382/HŽP, zo dňa 26.12.2015, schválenie prevádzkového poriadku ubytovacej a stravovacej časti zariadenia

Hlavná činnosť n.o. : poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb v meste Sečovce poskytujúceho sociálnu starostlivosť podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení

Druh sociálnej služby (§12 zákona č.448/2008 Z.z.) : Zariadenie pre seniorov

komplexné služby sociálnej, výchovnej a poradenskej starostlivosti podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení pod odborným vedením a to hlavne služby podľa §35, § 36, § 38 a § 40 uvedeného zákona.

Forma (§13 zákona 448/2008 Z.z.) : pobytová – celoročná

Cieľová skupina : seniori

Počet miest v zariadení : 116

Orgány n.o. Správna rada, Dozorná rada

Štatutárny zástupca : Ing. Ján Dobránsky

Deň začatia poskytovania sociálnej služby : 1.1.2015

1.2. Poslanie organizácie

Poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb v meste Sečovce v zmysle základnej legislatívy štátu :

- Zákon č. 488/2008 Z.z. o sociálnych službách,
- Zákon č.36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších predpisov,
- Zákon č.599/2003 o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov,
- Zákon č.447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Stratégia rozvoja sociálnych služieb košického samosprávneho kraja

Sociálne služby predstavujú špecializované činnosti so zameraním na zabezpečenie pomoci fyzickej osobe a rodine a prevenciu sociálneho vylúčenia. Sústava orgánov a sociálnych inštitúcií na základe ich materiálno - technickej, prevádzkovo - riadiacej legislatívnej a personálnej infraštruktúry z hľadiska svojej štruktúry, zloženia a vonkajšieho prejavu sociálnych služieb poskytujú pomoc vo forme úkonov nahrádzajúcich v rôznej miere stratu sebestačnosti a samostatnosti občanov.

Poslaním neziskovej organizácie pri poskytovaní sociálnych služieb je zameranie na cieľovú skupinu seniorov s cieľom riešenia ich nepriaznivej situácie prostredníctvom univerzálneho prístupu pre všetkých s garanciou kontinuity služieb ich kvality so zreteľom na individuálne potreby , podporu ich ľudských práv, dôstojnosti a ochrany.

Realizáciou jednotlivých aktivít v rámci odborných, obslužných a iných činností smeruje k dosiahnutiu výsledkov v týchto oblastiach :

- riešenie krízovej situácie prijímateľa sociálnej služby
- prevencia sociálneho vylúčenia prijímateľa sociálnej služby
- prevencia vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie tohto stavu, alebo zmiernenie nepriaznivých sociálnych podmienok prijímateľa

- aktivizácia prijímateľa sociálnej služby
- zachovanie, obnova alebo rozvoj prijímateľa sociálnej služby vo všetkých jeho oblastiach (holistický prístup)
- zachovanie ľudskej dôstojnosti klienta a jeho sociálny status
- podpora sociálneho začlenenia prijímateľa sociálnej služby
- humánnosť a kvalita prostredia a poskytovaných služieb

1.3. Personalistika n.o.

1.3.1. Personálne podmienky

Druh poskytovanej sociálnej služby	Kapacita	Celkový počet zamestnancov	Počet odborných zamestnancov	% podiel odborných zamestnancov
Zariadenie pre seniorov	116	58	34	59

Pri plnej obsadenosti zariadenia je potrebných 58 zamestnancov, pri minimálnom počte 1 zamestnanca na 2 klientov. Z celkového počtu je 59 % podiel odborných zamestnancov.

Odborný zamestnanec podľa Zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách je :

sociálny pracovník , sestra , opatrovateľ , pracovný terapeut , fyzioterapeut , zdravotný asistent , inštruktor sociálnej rehabilitácie , masér... atď. Títo zamestnanci potrebujú na výkon svojej profesie splniť kvalifikačné predpoklady presne stanovené v § 84 vyššie uvedeného zákona. Pri návrhu organizačnej štruktúry a následnom obsadzovaní pracovných miest sa bude vychádzať z ich kompetencií pri výkone svojej profesie v nadväznosti na meniacu sa skladbu klientov.

DOM SENIOROV SEČOVCE, n.o. sa organizačne člení na :

Úsek riaditeľa :

- riaditeľ – vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, prax v riadiacej funkcii

Prevádzkový úsek :

- vedúci prevádzkového úseku – úplne odborné stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie
- vedúca stravovacej jednotky – úplne odborné stredoškolské vzdelanie
- skladník – úplne odborné stredoškolské vzdelanie
- kuchár – 4 x – úplne odborné stredoškolské vzdelanie
- pomocný kuchár – 2x – úplne odborné stredoškolské vzdelanie
- recepcný pracovník – 4x – stredoškolské vzdelanie
- upratovačka – 5x – základné alebo odborné stredoškolské vzdelanie
- vodič – údržbár – odborné stredoškolské vzdelanie
- práčka – 2x – základné alebo odborné stredoškolské vzdelanie

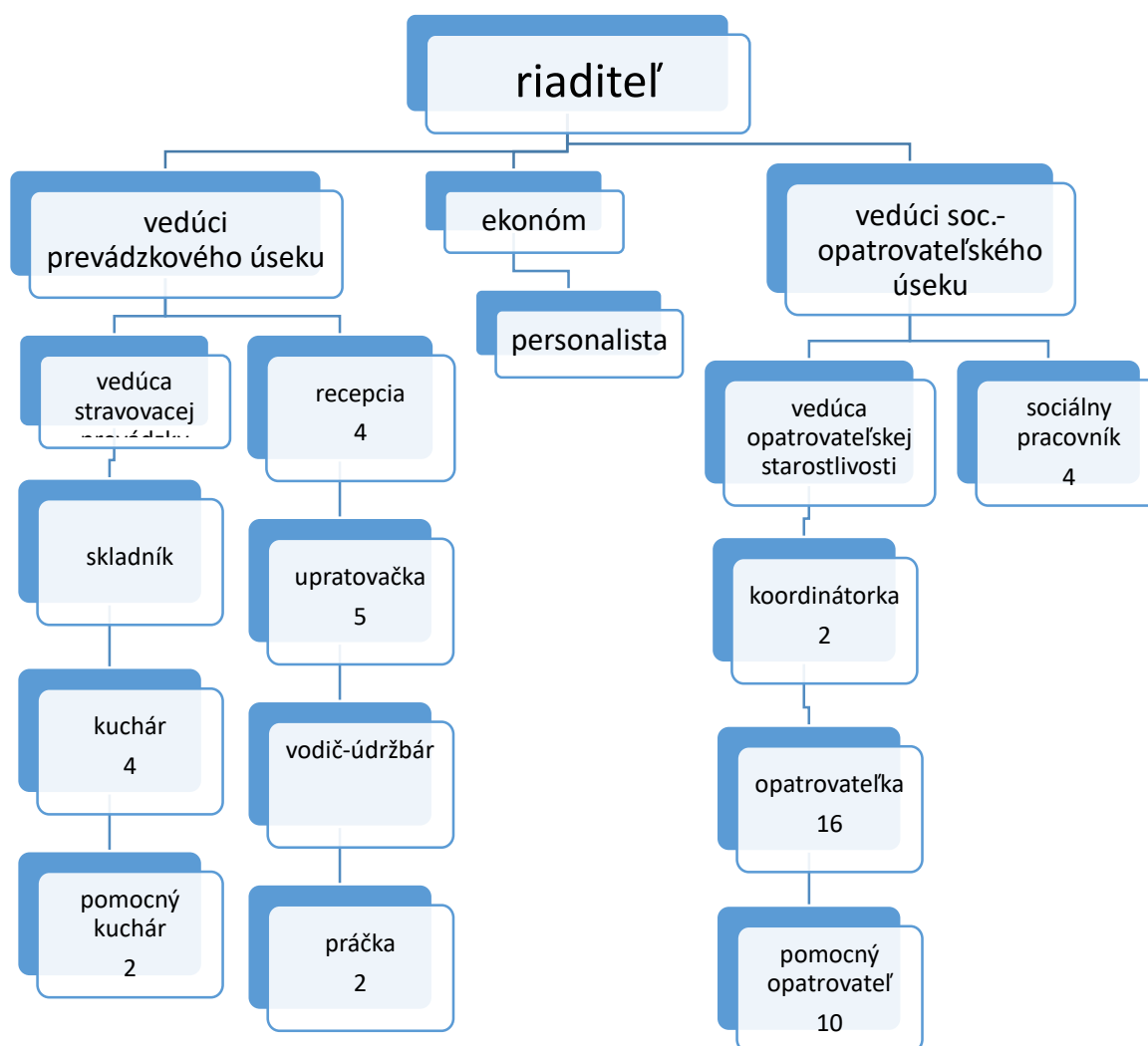
Personálno – ekonomický úsek :

- personalista – úplne odborné stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie
- ekonóm – vysokoškolské vzdelanie II. stupňa ekonomického smeru

Úsek sociálno – opatrovateľskej starostlivosti :

- vedúci úseku sociálno - opatrovateľskej starostlivosti – vysokoškolské vzdelanie II. alebo III. stupňa, odbor sociálna práca
- sociálny pracovník - 4x – vysokoškolské vzdelanie I. II. alebo III. stupňa, odbor sociálna práca
- vedúca opatrovateľskej starostlivosti - úplne stredoškolské vzdelanie, vysokoškolské vzdelanie I. II. stupňa - zdravotnícke zameranie
- koordinátorka - 2x – úplne odborné stredoškolské vzdelanie alebo vysokoškolské vzdelanie I. stupňa - zdravotnícke zameranie
- opatrovateľka - 16x – vyššie alebo úplne stredné vzdelanie alebo nižšie stredné odborné vzdelanie so zameraním na opatrovanie alebo poskytovanie zdravotnej starostlivosti, alebo absolvovaný akreditovaný kurz opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín
- pomocný opatrovateľ - 10x – akreditovaný kurz opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín

1.3.2 Organizačná štruktúra



Organizačná schéma pracovných pozícií a ich počet pri 100 % obsadenosti klientely

1.3.3 Personálne obsadenie

V roku 2016 bolo obsadených 29 pracovných miest na nasledovných pozíciách: riaditeľ, 2 pracovné miesta personálno-ekonomický úsek, sociálny pracovník 2, 1 vedúca stravovacej jednotky, 1 skladník, 2 recepčný, zdravotná sestra 1, opatrovateľky v počte 12, 3 pracovné miesta kuchárky a 2 upratovačky, 1 práčka, 1 údržbár.

2. ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE ZA ROK 2016

2.1. Hlavná činnosť

V roku 2016 nezisková organizácia poskytovala občanom komplexné služby sociálnej, výchovnej a poradenskej starostlivosti podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení pod odborným vedením a to hlavne služby podľa §35, § 36, § 38 a § 40 uvedeného zákona. Hlavnými prioritami vykonávaných činností v rámci rozsahu poskytovaných služieb v roku 2016 boli :

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- ubytovanie v dvoj a trojlôžkových izbách,
- upratovanie , pranie , žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia, pracovná terapia a podmienky pre záujmovú činnosť,
- duchovné potreby vykonávané v spolupráci s rímskokatolíckymi a gréckokatolíckymi kňazmi v kaplnke zariadenia,
- ošetrovateľská starostlivosť v réžii agentúry domácej ošetrovateľskej služby a zdravotnej sestry v zariadení,
- stravovanie a príprava jedál vo vlastnej kuchyni,
- osobné vybavenie a nakupovanie podľa osobných potrieb klientov,
- úschova cenných vecí a vedenie hotovostných depozít, a.i.

2.2. Prevádzkové podmienky

Prevádzka zariadenia sa nachádza v novostavbe účelového objektu prenajatého od Mesta Sečovce, ku ktorému vedie prístupová cestná komunikácia. Objekt s bezbariérovým prístupom, ktorý sa člení na podzemné podlažie, I. a II. nadzemné podlažie. Hlavný vstup do objektu je riešený cez upravený terén s parkovacím státím. Pre zásobovanie prevádzky slúžia samostatné vstupy. Vertikálne komunikácie tvoria dve schodiskové jadrá a dva výťahy. Zariadenie pozostáva z ubytovacej a stravovacej časti. Na prvom podlaží sa nachádza priestraná vstupná hala prepojená komunikačnými chodbami, recepcia, príjmová a prípravná miestnosť klientov, návštevná miestnosť, 18 izieb (5 dvojlôžkové, 13 trojlôžkové), relaxačná miestnosť, izolačná miestnosť (trojlôžková), spoločenský priestor, zariadenie na osobnú hygienu klientov (umývadlo, vaňa, sprcha, WC), samostatné toalety pre mužov, ženy, imobilných , personál, pracovné miestnosti pre službu konajúci personál , skladové miestnosti na uloženie zdravotníckych potrieb a pomôcok podľa druhu, denné miestnosti pre personál so samostatnými sociálnymi zariadeniami (WC, umývadlo, sprcha), a kuchynka, balkón, miestnosť na dočasné uloženie telesných pozostatkov do doby prevzatia poverenej pohrebnej služby, miestnosť na dezinfekciu zdravotníckych potrieb a pomôcok, miestnosti na skladovanie upratovacích pomôcok, čistiacich a dezinfekčných prostriedkov.

Na druhom podlaží sa nachádza 23 izieb , z toho 5 dvojlôžkových a 18 trojlôžkových, spoločenská miestnosť, spirituálna miestnosť, spoločenský priestor, skladové miestnosti, pracovné miestnosti pre personál, zariadenia na osobnú hygienu personálu (WC, umývadlo, sprcha), kancelárske priestory kuchynky a denné miestnosti pre personál , WC delené podľa pohlavia, WC pre imobilných, zariadenie na osobnú hygienu klientov (umývadlo, vaňa, sprcha, WC), balkóny, technické miestnosti, miestnosť na dezinfekciu zdravotníckych

potrieb a pomôcok, miestnosti na skladovanie upratovacích pomôcok, čistiacich a dezinfekčných prostriedkov. V izbách sú polohovateľné mobilné postele s antidekubitnými matracmi. vlastné zariadenie na osobnú hygienu (umývadlo, WC, sprcha). Komfort klientov na izbách zvyšuje aj komunikačné zariadenie s personálom, ako aj možnosť používania televízora, počítača. resp. iných elektrospotrebičov podľa ich potreby a zabezpečenia pohodlia.

Podlažie je vybavené vlastnou práčovňou so žehliacim priestorom a samostatnými priestormi vyčlenenými na triedenie čistej a špinavej bielizne. Na voľné chvíle relaxu, alebo aktívneho odpočinku majú klienti k dispozícii saunu, telocvičňu a vírivku. Pre trávenie spoločného času resp. návštev je niekoľko spoločenských a oddychových miestností. Vlastná jedáleň a kuchyňa zariadenia sa nachádzajú na prvom podlaží.

2.3. Činnosť n.o. v roku 2016

V priebehu roka 2016 sa pokračovalo v aktívnej propagácii neziskovej organizácie a to osobnými návštevami riaditeľa zariadenia so starostami obcí nie len v rámci okresu, zasielaním informácií o zariadení e-mailovou formou v rámci obcí a miest Slovenska, vytvorením webovej stránky, inzerátmi v niekoľkých masovokomunikačných médiách.

Sociálny úsek sprevádza prijímateľa počas celého pobytu v zariadení, od prvého kontaktu, ktorý je dôležitý v adaptačnom procese až po samotné ukončenie poskytovania sociálnych služieb (príprava podkladov na prijatie do zariadenia, uzatváranie zmlúv, riešenie dôchodkových záležitostí, poradenská služba, vedenie osobnej agendy, kontakt s rodinou, riešenie problémových situácií, vybavovanie súkromných potrieb, nákupy prijímateľom sociálnej služby.) Už pri samotnom prijímaní prijímateľom do nového prostredia počas adaptačného procesu sa sociálni pracovníci snažia pomáhať prekonávať príbuzným aj samotným prijímateľom obavy, pocity nedôvery, vytvárať pocit istoty a bezpečia, čo má viesť ku skvalitneniu poskytovaných služieb.

Okrem povinností súvisiacich so zákonom je poslaním zamestnancov zariadenia predovšetkým vytvoriť klientom pocit domova v tom pravom slova zmysle, umožniť im žiť rovnocenne, nezávisle, aby získavali sebestačnosť v čo najväčšej miere, zabrániť pocitu samoty a prebudiť v nich spokojnosť a plnohodnotný život každý deň. V tejto súvislosti sme organizovali kultúrne podujatia, muzikoterapiu, teda maximálny prístup k rôznym zaujímavým spoločenským aktivitám. Pri všetkých aktivitách sa prihliada na zdravotný stav a vychádza sa z potrieb, záujmov klientov s rešpektovaním hodnôt človeka a osobnosti každého klienta. Práca sociálneho pracovníka je širokospektrálna, pôsobí ako integračný činiteľ medzi prijímateľom a jednotlivými úsekmi zariadenia.

- Voľnočasové aktivity – pohybové schopnosti klientov sú rozvíjané prostredníctvom loptových a pohybových hier a súťaží, psychomotorickými hrami a posilňovacími cvičeniami ako cvičenie na stacionárnom šľapadle, ktoré zvyšuje pohyblivosť dolných končatín a kĺbov, zároveň zvyšuje kapacitu srdca a pľúc.
- Posedenie pri knihe – čítanie kníh (rozprávok, povestí, náučných kníh) s cieľom získania vedomostných informácií a tréningu pamäti.
- V poobedňajších hodinách si klienti spríjemňujú deň posedením pri káve s kartami, pre lepšie spoznávanie sa. K dispozícii je knižnica v spoločenskej miestnosti.
- Pre klientov sú taktiež zabezpečené kozmetické služby ako manikúra, pedikúra, kaderníčka, holenie.

- V oblasti kultúrnej činnosti pre klientov zariadenia pravidelne organizujeme rôzne podujatia-akcie vystúpenia hudobných skupín, speváckeho zboru, detí základných a materských škôl, posedenia pri hudbe a speve vonku na dvore. V rámci akcií sa v novembri uskutočnilo vystúpenie Mažoretiek senior z Košíc, folklórneho súboru Pávička. V mesiaci december Mikuláš v sprievode anjela a čerta obdaroval klientov bohatými balíčkami sladkostí a ovocia a drogérie. V adventnom období vystúpili s vianočnými témami kolied a piesní folklórne skupiny Trebišovčan, Žipovčan a s vianočným Pastorale potešila Studzenka z Plechotíc.

3. FINANČNÁ ANALÝZA A HOSPODÁRENIE

Cieľom predkladanej správy je analýza plnenia rozpočtu príjmov a výdavkov v členení podľa zdrojov krytia, poskytnutie informácie o zúčtovaní použitia finančných prostriedkov podľa rozpočtových položiek. Údaje o majetkovej situácii v organizácii v rozsahu stanovenom zákonom o účtovníctve a informácie o účtovnej závierke.

3.1. Účtovná závierka za rok 2016

Ročná účtovná závierka Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2016 , ktorá tvorí prílohu č.1 výročnej správy , bola zostavená dňa 31.03.2017.

Účtovná závierka - príloha č.1
Výkaz ziskov a strát - príloha č.2
Správa audítora - príloha č.3

4. ZÁVER

Hlavným zameraním činnosti domu seniorov v roku 2016 bolo zabezpečenie základných ľudských potrieb - ubytovania, stravy , hygieny, čistého ošatenia pre klientov zariadenia, ale v prevažnej miere dôstojné prežitie staroby v spoločnosti rovesníkov a poskytnutím potrebnej a nevyhnutnej starostlivosti.

POČET KLIENTOV A PRIEMERNÝ VEK K DÁTUMU 31.12.2016

Stredisko	Počet mužov	Priemerný vek	Počet žien	Priemerný vek	Celkom	Priemerný vek
ZpS	12	74,7	39	81,9	51	80,2
CELKOM:	12	74,7	39	81,9	51	80,2

311 - Kapacita zariadenia

		č. riadku	č. stĺpca	celkom
Počet miest k 31.12. sledovaného roku	Spolu v sledovanom roku	2	1	116
Ubytovacie dni	Spolu v sledovanom roku	3	1	13 387
	z toho sociálna služba poskytovaná - celoročne	3	2	13 387
	z toho sociálna služba poskytovaná - týždenne	3	3	-
	z toho sociálna služba poskytovaná - denne	3	4	-
Dni dočasnej neprítomnosti obyvateľov	Spolu v sledovanom roku	4	1	710
	z toho sociálna služba poskytovaná - celoročne	4	2	710
	z toho sociálna služba poskytovaná - týždenne	4	3	-
	z toho sociálna služba poskytovaná - denne	4	4	-

312 - Obyvatelia zariadenia

		č. riadku	č. stĺpca	celkom
Počet obyvateľov k 31.12.2015 (k predošlému obdobiu)		1	1	29
V roku 2016 obyvatelia	prijatí	2	1	52
	odchod	3, 4	1	4
	Rozhodnutie	3, 4	1	4
	ukončenie zmluvy	3, 4	1	7
	úmrtie	3, 4	1	16
Počet obyvateľov k 31.12.2016 (k referenčnému obdobiu) (r. 1 + r.2 - r.3 - r.4)		5	1	50
z toho z r. 5	osoby v dôchodkovom veku	6	1	48
	osoby pozbavené spôsobilosti na právne úkony	15	1	1
	osoby s obmedzenou spôsobilosťou na právne úkony	16	1	-
	muži/chlapci	18	1	12
	ženy/dievčatá	19	1	38
veková štruktúra z r. 5	do 3 rokov	20	1	-
	4 - 5 rokov	21	1	-
	6 - 9 rokov	22	1	-
	10 - 14 rokov	23	1	-
	15 - 18 rokov	24	1	-
	19 - 25 rokov	25	1	-
	26 - 39 rokov	26	1	-
	40 - 62 rokov	27	1	-
	63 - 74 rokov	28	1	15
	75 - 79 rokov	29	1	6
	80 - 84 rokov	30	1	13
	85 - 89 rokov	31	1	11
	nad 90 rokov	32	1	5

100308 - Stupeň odkázanosti na sociálnu službu

		č. riadku	č. stĺpca	celkom
Stupeň odkázanosti fyzickej osoby - I.	Spolu počet fyzických osôb	1	2	-
	z toho sociálna služba - celoročná	1	3	-
	z toho sociálna služba - týždenná	1	4	-
	z toho sociálna služba - ambulantná (denná)	1	5	-
Stupeň odkázanosti fyzickej osoby - II.	Spolu počet fyzických osôb	2	2	-
	z toho sociálna služba - celoročná	2	3	-
	z toho sociálna služba - týždenná	2	4	-
	z toho sociálna služba - ambulantná (denná)	2	5	-
Stupeň odkázanosti fyzickej osoby - III.	Spolu počet fyzických osôb	3	2	-
	z toho sociálna služba - celoročná	3	3	-
	z toho sociálna služba - týždenná	3	4	-
	z toho sociálna služba - ambulantná (denná)	3	5	-
Stupeň odkázanosti fyzickej osoby - IV.	Spolu počet fyzických osôb	4	2	19
	z toho sociálna služba - celoročná	4	3	19
	z toho sociálna služba - týždenná	4	4	-
	z toho sociálna služba - ambulantná (denná)	4	5	-
Stupeň odkázanosti fyzickej osoby - V.	Spolu počet fyzických osôb	5	2	10
	z toho sociálna služba - celoročná	5	3	10
	z toho sociálna služba - týždenná	5	4	-
	z toho sociálna služba - ambulantná (denná)	5	5	-
Stupeň odkázanosti fyzickej osoby - VI.	Spolu počet fyzických osôb	6	2	21
	z toho sociálna služba - celoročná	6	3	21
	z toho sociálna služba - týždenná	6	4	-
	z toho sociálna služba - ambulantná (denná)	6	5	-
Stupeň odkázanosti fyzickej osoby - spolu	Spolu počet fyzických osôb	7	2	50
	z toho sociálna služba - celoročná	7	3	50
	z toho sociálna služba - týždenná	7	4	-
	z toho sociálna služba - ambulantná (denná)	7	5	-

372 - Úhrady za sociálne služby

		č. riadku	č. stĺpca	celkom
Počet poberateľov sociálnych služieb		1	1	50
v tom	s povinnosťou platiť úhradu za sociálne služby	2	1	50
Počet žiadostí o poskytnutie starostlivosti v zariadení		7	1	-

OBLOŽNOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2016**Poskytovaná služba: Zariadenie pre seniorov**

	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
Klientov:	29,68	31,66	32,55	32,37	35,16	33,97	36,16	42,74	44,10	44,45	46,93	50,06
Plán počtu lôžok:	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00	116,00
Lôžkodní:	920,00	918,00	1 009,00	971,00	1 090,00	1 019,00	1 121,00	1 325,00	1 323,00	1 378,00	1 408,00	1 552,00
Plán počtu lôžkodní:	3 596,00	3 364,00	3 596,00	3 480,00	3 596,00	3 480,00	3 596,00	3 596,00	3 480,00	3 596,00	3 480,00	3 596,00
% obložnosti:	25,58	27,29	28,06	27,90	30,31	29,28	31,17	36,85	38,02	38,32	40,46	43,16

Priemerná obložnosť za poskytovanú službu od počiatku roku: 33,03 %

Celková priemerná obložnosť od počiatku roku: 33,19 %

VEKOVÉ PÁSMO A POČTY KLIENTOV ZA ROK 2016**Počty klientov vo veku od 40 do 62 rokov:**

Vek	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
62	1	1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0
Súčet:	1	1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0

Počty klientov vo veku od 63 do 74 rokov:

Vek	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
63	0	0	0	0	0	0	1	1	3	3	3	3
65	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0
67	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	2
68	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1
69	1	2	3	4	2	2	1	1	1	2	2	2
70	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1
71	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0
72	1	2	1	1	1	1	1	1	0	2	2	2
73	0	0	1	1	0	0	0	1	2	3	3	4
74	1	1	1	1	2	2	2	2	2	3	2	1
Súčet:	5	7	8	8	7	6	9	11	12	17	16	16

Počty klientov vo veku od 75 do 79 rokov:

Vek	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
75	2	2	1	1	1	0	0	1	1	1	2	2
76	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0
77	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
78	3	2	2	2	1	1	1	1	1	0	1	1
79	3	4	3	4	5	4	4	4	4	5	5	3
Súčet:	8	8	6	7	7	6	6	7	7	7	8	7

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

Počty klientov vo veku od 80 do 84 rokov:

Vek	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
80	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4
81	2	3	3	3	3	3	3	3	5	4	3	3
82	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1
83	3	3	3	4	4	3	2	1	2	3	1	1
84	0	1	1	1	1	2	3	3	3	3	4	4
Súčet:	5	7	8	9	9	9	9	9	12	11	12	13

Počty klientov vo veku od 85 do 89 rokov:

Vek	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
85	4	3	3	3	2	2	2	1	0	0	0	1
86	1	2	2	2	3	3	4	4	5	4	4	4
87	1	1	1	1	2	2	2	3	3	3	3	2
88	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	2
89	2	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2
Súčet:	8	7	6	7	8	9	10	10	10	10	10	11

Počty klientov vo veku nad 89 rokov:

Vek	Január	Február	Marec	Apríl	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
90	0	0	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
91	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
92	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
93	0	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1
94	1	1	1	1	0	0	0	2	2	2	2	2
95	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0
Súčet:	4	4	5	5	4	4	4	7	6	6	6	6

CELKOM:	31	34	34	37	36	35	39	46	47	51	52	53
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

SÚVAHA

k 31.12.2016
(na 2 des. miesta)

rok

2 0 1 6

rok

2 0 1 5

Za bežné účtovné obdobie od	mesiac	rok	mesiac do
	1	2 0 1 6	1 2

Za bezprostredne dňajúce účtovné obdobie	mesiac predchádzajúce	rok	mesiac
	1	2 0 1 5	1 2

Daňové identifikačné číslo
2 0 2 4 1 0 9 9 6 7
IČO

4 5 7 4 3 3 4 7
Kód SK NACE

8 7 . 3 0 . 0

Účtovná závierka

X - riadna
- mimoriadna
- priebežná

Názov účtovnej jednotky

DOM SENIOROV

n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Dargovských

SEČOVCE,

hrdianov 1734/ 60

PSČ

Názov obce

07801

Sečovce

Smerové číslo telefónu

918

Číslo telefónu

993096

Číslo faxu

e-mail

dom.seniоров@secovce.sk

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

4 5 7 4 3 3 4 7

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

IČO

/ SID

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A.	NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.002+r.009+r.021	001	0	0	0	0
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet r.003 až r.008	002	0	0	0	0
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-(072+091AÚ))	003	0	0	0	0
	Softvér 013-(073+091AÚ)	004	0	0	0	0
	Oceniteľné práva 014-(074+091AÚ)	005	0	0	0	0
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091AÚ)	006	0	0	0	0
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-09 3)	007	0	0	0	0
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095 AÚ)	008	0	0	0	0
2.	Dlhodobý hmotný majetok r.010 až r.020	009	0	0	0	0
	Pozemky (031)	010	0	0	0	0
	Umelecké diela a zbierky (032)	011	0	0	0	0
	Stavby (021-(081-092AÚ))	012	0	0	0	0
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022-(082+092AÚ))	013	0	0	0	0
	Dopravné prostriedky (023-(083+092AÚ))	014	0	0	0	0
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025-(085+ 092AÚ))	015	0	0	0	0
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026-(086+092AÚ))	016	0	0	0	0
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028-(088+092AÚ))	017	0	0	0	0
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029-(089+092AÚ))	018	0	0	0	0
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019	0	0	0	0
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (0 52-095AÚ)	020	0	0	0	0
3.	Dlhodobý finančný majetok r.022 až r.028	021	0	0	0	0
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096AÚ)	022	0	0	0	0
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096AÚ)	023	0	0	0	0
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065-09 6AÚ)	024	0	0	0	0
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+ 067)-096AÚ)	025	0	0	0	0

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026	0	0	0	0
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043-09 6AÚ)	027	0	0	0	0
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053-096AÚ)	028	0	0	0	0
	Kontrolé číslo r.001 až r.028	991	0	0	0	0

5 7 4 3 3 4 7

IČO / SID

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B.	OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.030+r.037+r.042+r.051	029	107592,5	0	107592,5	117580,26
1.	Zásoby r.031 až r.036	030	7615,63	0	7615,63	668,54
	Materiál (112+119)-191)	031	7615,63	0	7615,63	668,54
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (1 21+122)-(192+193)	032	0	0	0	0
	Výrobky (123-194)	033	0	0	0	0
	Zvieratá (124-195)	034	0	0	0	0
	Tovar (132+139)-196)	035	0	0	0	0
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314AÚ391AÚ)	036	0	0	0	0
2.	Dlhodobé pohľadávky r.038 až r.041	037	-10147,14	0	-10147,14	-5512,76
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314AÚ)-39 1AÚ)	038	0	0	0	0
	Ostatné pohľadávky (315AÚ-391AÚ)	039	0	0	0	221,7
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	040	0	0	0	0
	Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ	041	-10147,14	0	-10147,14	-5734,46
3.	Krátkodobé pohľadávky r.043 až r.050	042	0	0	0	0
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314AÚ)-39 1AÚ	043	0	0	0	0
	Ostatné pohľadávky (315AÚ-391AÚ)	044	0	0	0	0
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	0	0	0	0
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0	0	0	0
	Pohľadávky z dôvodu fin. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	047	0	0	0	0
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ-391AÚ)	048	0	0	0	0

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

	Spojovací účet pri združení (396AÚ-391AÚ)	049	0	0	0	0
	Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ	050	0	0	0	0
4.	Finančné účty r.052 až r.056	051	110124,01	0	110124,01	122424,48
	Pokladnica (211+213)	052	2532,86	0	2532,86	12833,18
	Bankové účty (221AÚ+261)	053	107591,15	0	107591,15	109591,3
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden r ok (221AÚ)	054	0	0	0	0
	Krátkodobý finančný majetok (251+253+255+256+257)-291AÚ	055	0	0	0	0
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259-29 1AÚ)	056	0	0	0	0
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r.058 až r.059	057	0	0	0	0
	Náklady budúcich období (381)	058	0	0	0	0
	Príjmy budúcich období (385)	059	0	0	0	0
	MAJETOK SPOLU r.001+r.029+r.057	060	107592,5	0	107592,5	117580,26
	Kontrolné číslo r.029 až r.060	992	430370	0	430370	470321,04

YGFSEIMX1500042, Copyright MRP - Company, s.r.o., P.O.BOX 94, 977 01 Brezno

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

IČO

45743347

/ SID

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062+r.068+r.072+r.073	061	-1098,08	-1098,08
1.	Imanie a peňažné fondy r.063 až r.067	062	3000	3000
	Základné imanie (411)	063	3000	3000
	Peňažné fondy tvorené podľa osobobitného predpisu (412)	064	0	0
	Fond reprodukcie (413)	065	0	0
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066	0	0
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067	0	0
2.	Fondy tvorené zo zisku r.069 až r.071	068	0	0
	Rezervný fond (421)	069	0	0
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070	0	0
	Ostatné fondy (427)	071	0	0
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+;-;428)	072	-4098,08	-3592,09
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	0	-505,99
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r.075+r.079+r.087+r.097	074	108690,58	118678,34
1.	Rezervy r.076 až r.078	075	7671,38	3494,62
	Rezervy zákonné (451AÚ)	076	0	0
	Ostatné rezervy (459AÚ)	077	0	0
	Krátkodobé rezervy (323+451AÚ+459AÚ)	078	7671,38	3494,62
2.	Dlhodobé záväzky r.080 až r.086	079	145,78	405,51
	Záväzky zo socialného fondu (472)	080	145,78	405,51
	Vydané dlhopisy (473)	081	0	0
	Záväzky z nájmu (474AÚ)	082	0	0
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	0	0
	Dlhodobé nevyfaktúrované dodávky (476)	084	0	0
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085	0	0
	Ostatné dlhodobé záväzky (373AÚ+479AÚ)	086	0	0
3.	Krátkodobé záväzky r.088 až r.096	087	100873,42	114778,21
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	6939,06	5828,8

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

	Závazky voči zamestnancom (331+333)	089	13745,97	13597,56
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	8354,67	8795,38
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	1330,32	1976,87
	Závazky z dôvodu fin. vzťahov k štátneho rozpočtu a rozpočtu územnej správy (346+348)	092	0	-10777,96
	Závazky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093	0	0
	Závazky voči účastníkom združení (368)	094	0	0
	Spojovací účet pri združení (396)	095	0	0
	Ostatné záväzky (379 + 373AÚ + 474AÚ + 479AÚ)	096	70503,4	95357,56
4.	Bankové výpomoci a pôžicky r.098 až r.100	097	0	0
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098	0	0
	Bežné bankové úvery (231+232+461AÚ)	099	0	0
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+249)	100	0	0
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r.102 a r.103	101	0	0
1.	Výdavky budúcich období (383)	102	0	0
	Výnosy budúcich období (384)	103	0	0
	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+r.074+r.101	104	107592,5	117580,26
	Kontrolné číslo r.061 až r.104	993	434468,08	474419,12
IČO		45743347	/ SID	

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6

FSEIMX1500042, Copyright MRP - Company, s.r.o., P.O.BOX 94, 977 01 Brezno

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 31.12.2016
(na 2. des. miesta)

Za účtovné obdobie oddo

mesiac	rok	mesiac	rok
1	2 0 1 6	1 2	2 0 1 6

Za bezprostredne účtovné obdobie

mesiac	rok	predchádzajúce	rok
1	2 0 1 5	1 2	2 0 1 5

Daňové identifikačné číslo

2	0	2	4	1	0	9	9	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

IČO

4	5	7	4	3	3	4	7
---	---	---	---	---	---	---	---

Kód SK NACE

8	7	.	3	0	.	0
---	---	---	---	---	---	---

Účtovná závierka:

SID- riadna

- mimoriadna

X

Názov účtovnej jednotky

D	O	M	S	E	N	I	O	R	O	V	S	E	Č	O	V	C	E	,	n	.	o	.
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

D	a	r	g	o	v	s	k	ý	c	h	h	r	d	i	n	o	v	1	7	3	4	/	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

PSČ

Názov obce

0	7	8	0	1	S	e	č	o	v	c	e
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Smerové číslo telefónu

Číslo telefónu

Číslo faxu

9	1	8
---	---	---

9	9	3	0	9	6
---	---	---	---	---	---

--	--	--	--	--	--

e-mail

d	o	m	.	s	e	n	i	o	r	o	v	@	e	c	o	v	c	e	.	s	k
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

4	5	7	4	3	3	4	7		/ SID				
---	---	---	---	---	---	---	---	--	-------	--	--	--	--

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
----------------	--	--	---

IČO

Číslo	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			
			Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	7	8	9	10
501	Spotreba materiálu	01	88056,08	0	88056,08	37183,69
502	Spotreba energie	02	24121,02	0	24121,02	16238,28
504	Predaný tovar	03	0	0	0	0
511	Opravy a udržiavanie	04	0	0	0	0
512	Cestovné	05	487,21	0	487,21	137,29
513	Náklady na reprezentáciu	06	0	0	0	0
518	Ostatné služby	07	25756,63	0	25756,63	4405,34
521	Mzdové náklady	08	186760,33	0	186760,33	74717,62
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	62650,65	0	62650,65	26297,81
525	Ostatné sociálne poistenie	10	0	0	0	0
527	Zákonné sociálne náklady	11	5394,47	0	5394,47	1107,42
528	Ostatné sociálne náklady	12	0	0	0	0
531	Daň z motorových vozidiel	13	0	0	0	0
532	Daň z nehnuteľností	14	0	0	0	0
538	Ostatné dane a poplatky	15	2,57	0	2,57	106,19
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0	0	0	0
542	Ostatné pokuty a penále	17	0	0	0	0
543	Odpísanie pohľadávky	18	0	0	0	0
544	Úroky	19	0	0	0	0
545	Kurzové straty	20	0	0	0	0
546	Dary	21	0	0	0	0
547	Osobitné náklady	22	391,97	0	391,97	55,44
548	Manká a škody	23	96,75	0	96,75	0

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

			4	5	7	4	3	3	4	7		/ SID				
549	Iné ostatné náklady	24	225,99						0			225,99	124,04			
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	25	0						0			0	0			
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	26	0						0			0	0			
553	Predané cenné papiere	27	0						0			0	0			
554	Predaný materiál	28	0						0			0	0			
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0						0			0	0			
556	Tvorba fondov	30	0						0			0	0			
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0						0			0	0			
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0						0			0	0			
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0						0			0	0			
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0						0			0	0			
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0						0			0	0			
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0						0			0	0			
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0						0			0	0			
	Účtovná trieda 5 spolu r.01 až r.37	38	393943,67						0			393943,67	160373,12			
	Kontrolné číslo r.01 až r.38	994	787887,34						0			787887,34	320746,24			
IČO																
Číslo	Výnosy		Činnosť													

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

		Číslo riadku	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	7	8	9	10
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0	0	0	0
602	Tržby z predaja služieb	40	0	0	0	0
604	Tržby za predaný tovar	41	0	0	0	0
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0	0	0	0
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0	0	0	0
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0	0	0	0
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0	0	0	0
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0	0	0	0
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	7452,54	0	7452,54	737,04
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0	0	0	0
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0	0	0	0
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0	0	0	0
642	Ostatné pokuty a penále	51	0	0	0	0
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0	0	0	0
644	Úroky	53	8,16	0	8,16	9,74
645	Kurzové zisky	54	0	0	0	0
646	Prijaté dary	55	0	0	0	0
647	Osobitné výnosy	56	0	0	0	0
648	Zákonné poplatky	57	55271,44	0	55271,44	44009,35
649	Iné ostatné výnosy	58	0	0	0	0
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	59	0	0	0	0
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0	0	0	0
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0	0	0	0
654	Tržby z predaja materiálu	62	0	0	0	0
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0	0	0	0
656	Výnosy z použitia fondu	64	0	0	0	0
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0	0	0	0
658	Výnosy z prenájmu majetku	66	0	0	0	0
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0	0	0	0
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	0	0	0	0
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	182018,41	0	182018,41	54988,66
664	Prijaté členské príspevky	70	0	0	0	0
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	0	0	0	0
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0	0	0	0

DOM SENIOROV SEČOVCE - VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2016

691	Dotácie	73	149193,12	0	149193,12	60122,44
	Účtová trieda 6 celkom r.39 až r.73	74	393943,67	0	393943,67	159867,23
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38	75	0	0	0	-505,89
591	Daň z príjmov	76	0	0	0	0,1
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0	0	0	0
	Výsledok hospodárenie po zdanení (r.75 - (r.76 + r .77)] (+/-)	78	0	0	0	-505,99
	Kontrolné číslo r.39 až r.78	995	787887,34	0	787887,34	318722,68

YGFSEIMX1500042, Copyright MRP - Company, s.r.o., P.O.BOX 94, 977 01 Brezno

Ing. Slávka Molčanyiová, PhD. CERTIFIKOVANÝ AUDÍTOR
číslo licencie UDVA 991
072 36 Klokočov 45

AUDÍTORSKÁ SPRÁVA

o audite účtovníctva a účtovnej závierky
za účtovné obdobie 2016

Účtovná jednotka

DOM SENIOROV SEČOVCE, n.o.
Dargovských hrdinov 1734/60
078 01 Sečovce

Prílohy:

- Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva
- Súvaha Úč NUI 1-01
- Výkaz ziskov a strát Úč NUI 2-01
- Poznámky Úč NUI 3-01

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre vedenie neziskovej organizácie
DOM SENIOROV SEČOVCE, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie DOM SENIOROV SEČOVCE, n.o. so sídlom Dargovských hrdinov 1734/60, 078 01 Sečovce, IČO: 457 433 47, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje **pravdivý a verný obraz finančnej situácie** neziskovej organizácie DOM SENIOROV SEČOVCE, n.o. k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu

nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu som ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemala k dispozícii.

Keď získam výročnú správu, posúdim, či výročná správa spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadrím názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvediem, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky.

V Klokočove, 11. apríl 2017.

Ing. Slávka Molčanyiová, PhD.
zodpovedný audítor
číslo licencie UDVA 991
072 36 Klokočov 45

