ZÁUJMOVÉ ZDRUŽENIE RODINA
Okružná 20, 917 01 Trnava

VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2016

Názov organizácie:
ZÁUJMOVÉ ZDRUŽENIE RODINA

Právna forma:
Občianske združenie
Podľa zákona č 83/1990 Zb. o združovaní občanov

Adresa:
Okružná 20, 917 01 Trnava

Registrácia vykonaná:
Dňa 26.05.2000
pod číslom spisu
VVS/1 – 900/90 – 16924 – 2

Schválené Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky
Zmenené dňa 29.11.2011

IČO: **360 93 173**

Predsedníčka správnej rady:
Mgr. Andrea Tóthová

Telefón: **033/55 014 89**

Mobil: **0918 498 946, 0915 956 141**

Číslo účtu: **SK 63 0200 0000 0014 2132 86 58**

Miesto peňažného ústavu:
Všeobecná úverová banka a. s.
Dolné bašty 2, 917 68 Trnava

Drahí priatelia,

rok uplynul ako voda a ja Vám opäť s radosťou predkladám Výročnú správu nášho Záujmového združenia Rodina, plnú zaujímavých udalostí a aktivít. Celý rok sa niesol v znamení pomoci a podpory tým, ktorý sú odkázaní na pomoc druhých.

Uplynulý rok 2016 nám priniesol radostnú udalosť, bol jubilejný pre pracovníkov Azylového domu Tamara, ktorí si pripomenuli 10. výročie jeho založenia. Tento významný deň sme oslávili svätou omšou, na ktorej sme spoločne s pozvanými hosťami poďakovali nášmu Pánovi za pomoc a sprevádzanie pri vykonávaní našej práce, nášho poslania. Neubránili sme sa spomienkam na matky a ich deti, ktoré v našom zariadení bývali a boli odkázaní na našu pomoc. Pripomenuli sme si úspechy, ale aj nezdary z tohto obdobia a treba povedať, že nás mnohému naučili a posunuli nás v poznaní o krok ďalej.

Počas roka sme sa aktívne zúčastňovali stretnutí pracovných skupín v rámci implementácie Komunitného plánu sociálnych služieb na roky 2016-2020 mesta Trnava. Zapojili sme sa tak do vytvárania strategického dokumentu pre sociálnu oblasť, ktorý umožňuje naplánovať sociálne služby tak, aby zodpovedali potrebám jednotlivých skupín občanov a zároveň boli v súlade s miestnymi špecifikami.

V rámci infokampane sme aj počas tohto roka realizovali interaktívne besedy so žiakmi základných a stredných škôl, na ktorých sme diskutovali o rodičovstve, problémoch vo vzťahoch medzi partnermi, podávali informácie o fenoméne domáceho násilia, ktorý si vyžaduje zvýšenú pozornosť, účinné metódy ochrany a preventívne opatrenia. Tento rok prebiehali na školách aj prednášky o závažnom civilizačnom ochorení - Alzheimerovej chorobe. Prednášky na školách sú pokračovaním niekoľkoročných osvetových aktivít našej organizácie, ktorej cieľom je upozorniť dospievajúcu mládež na uvedené problémy vyskytujúce sa v mnohých našich rodín.

Študentkám stredných a vysokých škôl v Trnave sme umožnili aj v tomto roku vykonávať odbornú prax priamo v jednotlivých zariadeniach ZZR. Robíme tak z presvedčenia, že prostredie denného režimu klientov dáva študentom možnosť upevniť svoje teoretické vedomosti priamo v praxi a získať tak nové znalosti a zručnosti.

Pri pohľade na uplynulý rok 2016 treba spomenúť aj veci, ktoré prácu v náročných podmienkach sociálneho systému neuľahčujú. Nové zmeny v zákonoch nám priniesli viaceré problémy a my sme sa museli s nimi prioritne zaoberať. Nie je totiž pre neziskovú organizáciu jednoduché žiť v neistote, či bude môcť fungovať a poskytovať služby tým, ktorí sú na ňu odkázaní a túto službu očakávajú. Vďaka Bohu aj v tejto skúške sme obstáli a sociálnu službu pre našich klientov sme udržali.

Na záver mi dovoľte, poďakovať sa Vám všetkým, ktorí nám pomáhate v tom, aby sa kvalita poskytovaných sociálnych služieb vo všetkých našich zariadeniach zvyšovala a aby naša práca bola čo najefektívnejšia a mala zmysel.
Ďakujem všetkým za duchovné sprevádzanie na našej ceste.

Andrea Tóthová, predsedníčka ZZR

Ciele združenia

Cieľom ZÁUJMOVÉHO ZDRUŽENIA RODINA (ďalej len ZZR) je podpora zdravého fungovania rodiny, zlepšenie spoločenského postavenia členov rodín, najmä tých, ktorí sa dostávajú do izolácie (matky na materskej dovolenke, týrané ženy a deti, telesne postihnutí, starí rodičia).
Hlavné aktivity združenia sú založené na princípe pomoci – svojpomocou.

Združenie nebude vyvíjať činnosť, ktorá prináleží politickým stranám, hnutiam, cirkvám, alebo náboženským spoločnostiam.

Oblasti činnosti

- Realizácia verejnoprospešných projektov
- Propagovanie materských centier na Slovensku
- Založenie a prevádzkovanie materského centra v Trnave pod názvom Trnavské materské centrum, ktoré vytvorí rodičom a deťom priestor pre nadväzovanie vzťahov, výmenu skúseností, vzájomnú pomoc a podporu
- Prevádzkovanie denného stacionára pre dôchodcov
- Besedy s odborníkmi – psychológ, sociológ...
- Starostlivosť o dieťa rodiča, ktorí ho nemá komu zveriť na krátky čas
- Organizovanie búrz detských potrieb
- Pomáhať pri ochrane práv a zlepšení situácie jednotlivých členov rodiny (týraných žien, detí, starších členov rodiny) najmä poradenstvom, informačnou a vzdelávacou činnosťou
- Vytvárať prostredie pre činnosť svojpomocných skupín (podporná skupina dojčiacich matiek, skupina rodičov s postihnutými deťmi...)
- Ochrana a podpora zdravia a vzdelávania organizovaním kurzov, prednášok, cvičení a pod. (psychoprofylaktická príprava na pôrod, cvičenie tehotných žien, cvičenie matiek s deťmi, pravidelné prednášky s lekárom, psychológom, pedagógom..., jazykové, rekvalifikačné kurzy, pamäťové tréningy pre starších...)
- Poskytovanie sociálnych služieb, špecializovaného sociálneho poradenstva, poradenstva a pomoci
- Členky združenia si môžu navzájom ponúkať rôzne menšie služby vychádzajúce z ich profesie (kaderníčka, krajčírka, kuchárka...)
- Iné aktivity, ktoré sú v súlade s cieľom združenia

TRNAVSKÉ MATERSKÉ CENTRUM

PREVÁDZKA TMC

- **Herňa otvorená** od pondelka do piatku od 9,00 – 12,00
  v pondelok aj v popoludňajších hodinách od 15,30 - 18,00
- Počas letných a zimných prázdnin z časti zatvorené
- Okrem herne pre rodiny s deťmi rôzne pravidelné aj nepravidelné aktivity zamerané na vzdelávanie a kreatívne trávenie času pre dospelých i deti

PRAVIDELNÉ AKTIVITY

- **Tvorivé dielne** pre matky s deťmi
- **Receptárik** spojený s ochutnávkou rôznych výživných dobrôt
- **Moderované diskusie s lektorkou Akadémie praktického rodičovstva**
- **Kurzy komplexnej prípravy na pôrod a dojčenie**
- Pravidelné mesačné stretnutia **Podpornej skupiny dojčiacich matiek**
- Pravidelné mesačné stretnutia **Podpornej skupiny nosiacich matiek**
- **Spievanky** – hudobné stretnutia pri gitare
- **YAMAHA** – hudobná škola pre deti
- **Výtvarné krúžky pre deti a dospelých**
- **Angličtina pre dospelých**
- **Anglické konverzácie**
- **Veselá gitara** – angličtina pre deti od dvoch rokov
- **Cvičenie matiek s deťmi na fitloptách**
- **Cvičenia vlastnou váhou**
- **Cvičenia pre tehotné**
- **Gitarový krúžok pre dospelých**
- **Montessori herničky**

CERTIFIKÁT
udelený Úniou
materských centier
„ Akadémia
rodičovského
vzdelávania "
„ Zariadenie priateľské
k deťom a rodinám "

NOVÉ AKTIVITY

- **Cik-cak** kurzy šitia (cez projekt Orange)
- **Zdravé nôžky,** cvičenia na predchádzanie plochým nôžkam
- **Talenty medzi nami,** hudobný program pre malých i veľkých
- **Handmade burzy**
- **Spoznávajme kontinenty,** interaktívne vzdelávanie pre najmenších

NEPRAVIDELNÉ AKTIVITY

- **Rôzne prednášky** z výchovnej, psychologickej, sociálnej, zdravotnej oblasti a logopédie
- **Prezentácie**
- **Divadelné predstavenia** – pod vedením známych detských umelcov a aktívnych mamičiek
- **Karneval**
- **Stretnutia s knižnicou**
- **Veľkonočné jarné trhy** – predaj a prezentácia výrobkov našich mamičiek
- **Deň matiek**
- **Deň rodiny**
- **Deň detí,** Dobrovoľníci deťom
- **Divadielka** – pod vedením našich mamičiek
- **Výlety do prírody**

- **Dni dobrovoľníctva**
- **Brigády na dvore MC,** upratovanie alebo rekonštrukcie detského ihriska
- **Grilovačka**
- **Rozlúčka s budúcimi škôlkarmi**
- **Mikulášske stretnutie**
- **Vianoce v TMC** – vianočné trhy spojené s kultúrnym programom - zároveň aj poďakovanie našim sponzorom a dobrovoľníkom

SLUŽBY

- **komisionálny predaj detského ošatenia**
- **knižnica**
- **psychologické, sociálne a právne poradenstvo**
- **laktačné poradenstvo**

KLIENTELA

- v minulom roku navštívilo TMC približne **4 730 mamičiek a detí 6 325** z Trnavy a okolia
- priemerná mesačná návštevnosť: **473 rodičov** (TMC je otvorené 10 mesiacov v roku)
- v roku 2016 našu klientelu tvorilo **582 rodičov** (prevažne matiek, deti tu nie sú zarátané)

PROPAGÁCIA

- **miestna regionálna tlač – Trnavsko, Kam do mesta, Radničné noviny, Kam s deťmi,** formou mesačného programu
- **www.trnavskemc.sk, www.facebook.com/TrnavskeMaterskeCentrum**

PROJEKTY V ROKU 2016

Nadácia Orange – zamestnanecký grantový program, Cik-cak kurzy šitia
Nadácia Pontis – dobrovoľnícka akcia **Naše mesto**

SPONZORI

Mesto Trnava, MICROSOFT Slovakia s.r.o., GCT Glass and Crystal Trading s.r.o., Trstínska pekáreň Škodula, fyzické a právnické osoby, ktoré prispeli 2% z daní

MEDIÁLNI PARTNERI

- Redakcie Trnavsko, S deťmi, Kam do mesta, Kam s deťmi Radničné novinky,
- Informačné stredisko mesta Trnava, miestna televízia MTT

SPOLUPRACUJÚCE ORGANIZÁCIE

Mesto Trnava, OZ Mamila, Centrum pomoci pre rodinu, Fórum života, Liga Pár páru, OZ Aktivity pre deti, Kreatívny ateliér, Trnavská univerzita, Knižnica Juraja Fándlyho, Univerzita sv. Cirila Metoda

DENNÝ STACIONÁR PRE DÔCHODCOV

V zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších právnych predpisov poskytujeme starostlivosť v Dennom stacionári pre dôchodcov (§ 40, 35§).

V stacionári poskytujeme:

- dennú starostlivosť
- liečebnú a preventívnu starostlivosť
- tréning krátkodobej pamäti
- pracovnú terapiu, záujmovú činnosť
- pohybové cvičenia
- pomoc pri hygiene
- stravovanie 3x denne (desiata, obed, olovrant)
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu
- kultúrne vyžitie (besedy, stretnutia so zaujímavými ľuďmi, čítanie, hry, súťaže a pod.)
- duchovnú službu
- sprevádzanie na lekárske kontroly

Ponúkame pomoc rodinám, aby umožnili svojim blízkym prežívať starobu v rodine. Počas pracovného času sa postaráme o tých, ktorí sa nemôžu pre svoj vek alebo chorobu postarať sami o seba. Kapacita zariadenia je 15 klientov.

ŠTATISTIKA ZA ROK 2016:	
Počet klientov k 31.12.2015	**18**
Počet prijatých klientov za rok 2016	**2**
Počet klientov, ktorí ukončili starostlivosť	**5**
Počet klientov k 31.12.2016	**15**
Počet žien	**12**
Počet mužov	**3**
Vekový priemer	**80 rokov**

PROGRAM V STACIONÁRI

Skupinový tréning pamäti

Skupinový tréning pre seniorov s poruchami pamäti pozostáva zo štyroch častí. Každé stretnutie má vopred určenú tému a cieľ cvičenia. Náročnosť cvičení je zvolená podľa stupňa poškodenia pamäťových schopností účastníkov.

- 1. časť – pohybové cvičenia – rozhýbanie svalových partií a kĺbov
- 2. časť – zahrievacie cvičenia – krátke jednoduchšie pamäťové cvičenia
- 3. časť – hlavná časť podľa daného cieľa, objasňovanie fungovania pamäti, techniky zapamätávania a vybavovania si z pamäti
- 4. časť – priestor pre diskusiu, uvoľnenie tréningu spevom, rozprávaním

Pohybovo koncentračné cvičenia

- cielené pôsobenie pohybu na duševné procesy pacienta s demenciou
- využívanie prvkov telesných cvičení a pohybových hier
- prechádzky
- výlety (kaštieľ Dolná Krupá, Kamenný mlyn…)

Pet terapia

Asistované kontaktovanie s drobnými zvieratami – morské prasiatko, mačiatko, psíča.

Práca s hudbou

Zlepšuje emotivitu, komunikáciu, ale aj rovnováhu a koordináciu pohybov

- tanec – ako liečebný prostriedok (maškarný ples,…)
- počúvanie hudby (rôzne žánre)
- spev (ľudové piesne, operné árie,…)
- kreslenie pri hudbe - muzikokresba

Výtvarné techniky

- arte-techniky – podporujú kreativitu, fantáziu. Pôsobia ako prevencia prejavov úzkosti, nepokoja a depresie.
- výtvarná dielňa -modelovanie s hlinou a plastelínou, maľovanie na sklo, zhotovovanie jarných dekorácií
- maľovanie na látku, sadrové odliatky a pod.
- servítková technika
- koláže, výroba pohľadníc
- výroba darčekov
- zapichovanie látky do polystyrénu – vytváranie obrázku
- tupovanie
- nanášanie štruktúrovacej pasty na rámiky
- vkladanie servítkovej techniky do rámikov

Pracovná činnosť

- obslužné práce
- domáce práce
- drobné kuchynské práce –varenie a pečenie
- práca s prírodným materiálom
- sadenie a záhradkárske práce

Stretnutia s rodinou klienta

- grilovanie v záhrade
- vianočné posedenie

Spolupráca s odborníkmi

- psychiatrom, logopédom, rehabilitačným pracovníkom, špeciálnym a liečebným pedagógom, arteterapeutom,

Konzultácie a semináre

- Memory Centrum Bratislava,
- VÚC – vzdelávacie semináre
- Česká Alzheimerova spoločnosť

Všetky aktivity sú zamerané na udržanie neuroplasticity mozgu, kognitívnych funkcií a odstránenie negatívnych behaviorálnych prejavov.

PROJEKTY V ROKU 2016:

„ Kresba a spomienky“ – grantový projekt Mesta Trnava
„Alzheimer - aktuálny problém dnešnej doby“ – Západoslovenská energetika a.s. – prebiehajúci projekt

PROPAGÁCIA ZARIADENIA

Niekedy i pri najlepšej vôli nie je možné každodennú starostlivosť o človeka s Alzheimerovou chorobou zvládnuť. Starostlivosť je náročná fyzicky aj psychicky, má nepriaznivé sociálne dôsledky. Často vedie k izolácii opatrovateľa v dôsledku zanechania jeho zamestnania a aj záujmov. Vyššie náklady (doplácanie za lieky, nákup hygienických pomôcok, používanie taxíka a pod.) vedú k zníženiu životného štandardu.
Tieto problémy rieši denný stacionár - tzv. denný pobyt alebo „škôlka“ pre starších, ktorá funguje počas pracovného času a v pracovné dni. Zabezpečuje spoločenský kontakt, opateru, dohľad nad liekmi, stravu hygienu. Službu si platí klient.
Bezplatná telefónna linka o Alzheimerovej chorobe 0800 15 77 77.

SPONZORI

Mesto Trnava, MICROSOFT Slovakia, s.r.o., fyzické a právnické osoby, ktoré prispeli 2% z daní, firma I.C.A Slovensko s.r.o., SDC Slovensko – probiotické technológie, Matej Radošovský.

Azylový dom
Tamara

AZYLOVÝ DOM TAMARA

ZZR zriadilo dňa 01.10.2006 útulok a núdzové bývanie – azylový dom **Tamara** pre matky s deťmi v zmysle § 26 a 29 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Záujmové združenie Rodina týmto rozvíja sociálne aktivity v Trnavskom regióne, podporuje jeho rozvoj a zároveň napĺňa ciele, ktoré vyplývajú zo stanov združenia.
Zariadenie slúži ako dočasný domov pre ženy a matky s deťmi v kríze, ako poradenské a resocializačné stredisko na základe zmluvy medzi klientom a ZZR. Po dohovore medzi klientkou a sociálnou pracovníčkou vzniká sociálno-terapeutický individuálny plán, podľa ktorého sa systematicky pracuje. Individuálnu terapiu klientkam odporúčajú sociálni pracovníci azylového domu, využívajú sa konzultácie s odborníkmi pomáhajúcich profesií.

V tomto roku zariadenie poskytlo ubytovanie **20 klientom**, 11-tim matkám a 9-tim deťom (z toho 4 dievčatám a 5 chlapcom).
V ambulantnej starostlivosti sme poskytli pomoc **98 klientom.**

VÝKONY V AZYLOVOM UBYTOVANÍ ZA ROK 2016:	
Komunitné sedenia	26
Sociálne poradenstvo	45
Osobné a telefonické konzultácie	150
Krízová intervencia	2
Služby detského psychológa	1
Príprava k súdu	11
Spisovanie návrhov a správ	105
Služby TMC	10
Dielne	35
Spolu:	**385 výkonov**

PROJEKTY V ROKU 2016:

„Zabezpečenie prevádzky azylového domu Tamara - Mesto Trnava, grant z oblasti charity
„Tvorivé dielne pre matky“ – hradené z 2 % z daní

AZYLOVÝ DOM TAMARA FINANČNE PODPORILI: Mesto Trnava, VÚC Trnava, PSA PEUGEOT CITROËN Slovakia, TESCO EXTRA, Trnava, Charita Trnava, Trnavský rínek, Agrania s.r.o., Ing. Marian Radošovský, I.C.A. Slovensko, s.r.o., MICROSOFT Slovakia, s.r.o., Bratislava, klienti Trnavského materského centra.

Poďakovanie patrí všetkým známym i neznámym priaznivcom, dobrovoľníkom a sponzorom, ktorí akýmkoľvek spôsobom prispeli na zlepšenie kvality fungovania ZZR.

Zvláštne poďakovanie patrí klientom denného stacionára, ktorí každodennou modlitbou svätého ruženca menia naše srdcia a prinášajú medzi nás kúsok neba.

Ďakujeme Bohu za všetky dary a požehnanie, ktoré sme dostali v roku 2016.

SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ ZA ROK 2016

Príjmy Záujmového združenia RODINA za rok 2016	
Finančný grant mesta Trnava	8 000 EUR
Finančná dotácia TTSK	24 028 EUR
Finančná dotácia MPSVaR SR pre stacionár	46 176 EUR
ÚPSVaR TT	1 204 EUR
Tržby z predaja služieb	38 139 EUR
Ostatné príjmy / príspevky, dary /	6 972 EUR
Výrobky – (mydlo)	3 613 EUR
Spolu:	**128 132 EUR**

Výdavky Záujmového združenia RODINA za rok 2016	
Mzdy zamestnancov	61 349 EUR
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	21 013 EUR
Prevádzkové náklady	19 459 EUR
Služby	8 950 EUR
Energie	11 586 EUR
Osobitné náklady	1 335 EUR
Odpisy HIM	4 459 EUR
Spolu:	**128 151EUR**

JURA audit s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Záujmové združenie RODINA
rok 2016

V Bratislave, dňa 29.06.2017

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre správnu radu občianskeho združenia Záujmové združenie RODINA

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Záujmové združenie RODINA (ďalej len „Spoločnosť"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.
V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.
Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 29.06.2017

SLOVENSKÁ KOMORA AUDÍTOROV
č. licencie
232
JURA audit s.r.o.

JURA audit, spol. s r.o.
Panónska cesta 34, BRATISLAVA
OR OS Bratislava I, vl.č. 22393/B
Licencia SKAU 232

Ing. Jarmila Juricová

Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 613

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2016

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac	Rok
2021591957	X riadna	X zostavená	Za obdobie od 1	2016
IČO 36093173	mimoriadna	schválená	do 12	2016
SID / SK NACE 94.99.9		(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1	2015
			do 12	2015

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

ZÁUJMOVÉ ZDRUŽENIE RODINA

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: OKRUŽNÁ

Číslo: 20

PSČ: 91701

Obec: TRNAVA

Číslo telefónu: 033 / 5501489

Číslo faxu: 0 /

E-mailová adresa: TRNAVSKE.MC@CENTRUM.SK

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
10.03.2017			
Schválená dňa: . .20			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 3 6 0 9 3 1 7 3 SID

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001	24989,59	18655,59	6334,00	10793,00
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
	Softvér (013) - /073,091A/	004				
	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	24989,59	18655,59	6334,00	10793,00
	Pozemky (031)	010				
	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
	Stavby (021) - /081, 092A/	012				
	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082,092A/	013	3886,89	3886,89		
	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	17835,99	11501,99	6334,00	10793,00
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018	3266,71	3266,71		
	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 3 6 0 9 3 1 7 3 SID

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B.	Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029	8389,51		8389,51	8469,15
1.	Zásoby súčet (r.031 až 036)	030	540,00		540,00	6,00
	Materiál (112,119) - /191/	031	540,00		540,00	6,00
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
	Výrobky (123) - 194	033				
	Zvieratá (124) - 195	034				
	Tovar (132,139) - /196/	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
	Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	632,98		632,98	560,92
	Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043				
	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044	230,30		230,30	477,28
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
	Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046				
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	402,68		402,68	83,64
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050				
4.	Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	7216,53		7216,53	7902,23
	Pokladnica (211,213)	052	2080,87		2080,87	2411,77
	Bankové účty (221A + 261)	053	5135,66		5135,66	5490,46
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
	Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C.	Časové rozlíšenie súčet (r.062 až 065)	057	382,92		392,92	834,48
1.	Náklady budúcich období (381)	058	382,92		382,92	834,48
	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057		060	33762,02	18655,59	15106,43	20096,63

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 3 6 0 9 3 1 7 3 SID

	Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073	061	6489,83	6509,10
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	6509,10	6508,50
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-19,27	0,60
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	4122,25	4932,25
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075	1608,46	798,11
	Rezervy zákonné(451A)	076		798,11
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078	1608,46	
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	65,29	78,19
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	65,29	78,19
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474A)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	948,50	1049,16
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	929,05	1049,16
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089		
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	19,45	
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096		
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097	1500,00	3006,79
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		6,79
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	1500,00	3000,00
C.	Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101	4494,35	8655,28
1.	Výdavky budúcich období (383A)	102	1,70	
	Výnosy budúcich období (384A)	103	4492,65	8655,28
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	15106,43	20096,63

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 3 6 0 9 3 1 7 3 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzjúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	17432,92		17432,92	15688,28
502	Spotreba energie	02	11586,27		11586,27	11700,15
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	727,72		727,72	97,00
512	Cestovné	05	93,37		93,37	750,37
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	8950,34		8950,34	7977,49
521	Mzdové náklady	08	61348,58		61348,58	57409,29
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	21013,24		21013,24	18555,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	941,55		941,55	1204,63
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	258,10		258,10	330,04
541	Zmluvné pokuty a penále	16				9,98
542	Ostatné pokuty a penále	17	5,46		5,46	3,33
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19	0,02		0,02	0,07
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	410,00		410,00	1021,50
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	924,96		924,96	1033,37
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	4459,00		4459,00	4459,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	128151,53		128151,53	120239,50

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 3 6 0 9 3 1 7 3 / SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzjúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	3612,50		3612,50	
602	Tržby z predaja služieb	40	38139,09		38139,09	37778,46
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	0,68		0,68	1,20
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	4,86		4,86	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	1957,00		1957,00	2901,50
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	450,00		450,00	97,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4354,42		4354,42	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	79613,76		79613,76	79462,05
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	128132,31		128132,31	120240,21
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-19,22		-19,22	0,71
591	Daň z príjmov	76	0,05		0,05	0,11
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	-19,27		-19,27	0,60

Čl. I

Všeobecné údaje

(1)Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Záujmové združenie RODINA

Okružná 20, 91701 Trnava
26.5.2000

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Andrea Tóthová, Mgr. predseda správnej rady
Ľubica Kleimanová, Ing. podpredseda správnej rady
Janka Ďurčeková, členka správnej rady
Želmíra Solčányová, Mgr. kontrolná komisia
Alena Micháliková, Bc. kontrolná komisia

(3 Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Záujmové združenie RODINA sa venuje výlučne sociálnym službám a neziskovým činnostiam zameraným na pomoc a podporu zdravého fungovania rodiny a zlepšenie postavenia členov rodín, najmä matky na materskej dovolenke, týrané ženy a deti, starí rodičia, a zabezpečuje prepravu občanov v nutných prípadoch.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie") a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Zamestnanci		z toho vedúci		Dobrovoľníci
BO	PO	BO	PO	BO
11	11	1	1	40

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1)Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO – bude pokračovať vo svojej činnosti

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

g) dlhodobý finančný majetok,

h) zásoby obstarané kúpou,

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

k) pohľadávky,

l) krátkodobý finančný majetok,

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

p) deriváty,

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

	Odpisová skupina	Ročný odpis	Odpisová metóda
Automobil	1	1/4	rovnomerný

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a)prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

Súvaha	č.r.	k 1.1.2016	Prírastok	Úbytok	k 31.12.2016
022	013	3886,89			3886,89
023	014	17835,99			17835,99
029	018	3266,71			3266,71

b)prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

Súvaha	č.r.	k 1.1.2016	Prírastok	Úbytok	k 31.12.2016
082	013	3886,89			3886,89
083	014	2583,99	4459,00		11501,99
089	018	3266,71			3266,71

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Zostatková cena	k 1.1.2016	k 31.12.2016
Kamerový systém	0	0
Automobil	10793,00	6334,00
Detské ihrisko	0	0

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Zákonné poistenie MV poistné krytie: 2500000 EUR
Havarijné poistenie MV poistné krytie: 2500000 EUR
Poistenie malých a stredných podnikateľov poistné krytie: 9088 EUR

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Pohľadávky do lehoty splatnosti: 632,98 EUR

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov: účtovný zisk 6509,10 EUR

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a)údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

	k 1.1.2016	k 31.12.2016
323 – Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	798,11 EUR	1608,46 EUR

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatočný stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

	k 1.1.2016	Tvorba	Čerpanie	k 31.12.2016
Záväzky zo SF	78,19	212,10	225,00	65,29

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

249 Krátkodobá finančná výpomoc/bezúročná: 1500 ,00 EUR

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1)Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

601 – Tržby za vlastné výrobky 3612,50 EU

602 - Tržby s predaja služieb 38139,09 EU

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

MPSVaR	46176,00 EUR
UPSVaR	1204,21 EUR
MESTO Trnava	8205,00 EUR
TTSK	24028,55 EUR

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Podiel zaplatenej dane 4354,42 EUR bol použitý na hlavnú činnosť združenia.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky,

b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,

c) súvisiace audítorské služby,

d) daňové poradenstvo,

e) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	11	11
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	40	30

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	**Softvér**	**Oceniteľné práva**	**Ostatný dlhodobý nehmotný majetok**	**Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku**	**Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok**	**Spolu**
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				3886,89	17835,99			3266,71			
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				3886,89	17835,99			3266,71			
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				3886,89	7042,99			3266,71			
prírastky					4459,00						
úbytky											
Stav na konci				3886,89	11501,99			3266,71			

bežného účtovného obdobia											
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0	10793,00			0			
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0	6334,00			0			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	**Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom**	**Dlhové cenné papiere držané do splatnosti**	**Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky**	**Ostatný dlhodobý finančný majetok**	**Obstaranie dlhodobého finančného majetku**	**Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok**	**Spolu**
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								

Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	**bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**
Pohľadávky do lehoty splatnosti	632,98	560,92
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	632,98	560,92

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					

Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	6508,50	0,60			6509,10
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					
Spolu	6508,50	0,60			6509,10

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0,60
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0,60
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	

Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	798,11	1608,46	798,11		1608,46
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	**798,11**	**1608,46**	**798,11**		**1608,46**
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	948,50	1049,16
Krátkodobé záväzky spolu	**948,50**	**1049,16**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	**78,19**	**149,30**
Tvorba na ťarchu nákladov	212,10	198,89
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	225,00	270,00
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	**65,29**	**78,19**

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR	0%	do 1 roka		1500,00	3000,00
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	EUR	0%	do 1 roka		1500,00	3000,00

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Hlavná činnosť záujmového združenia	2003,17	2351,25
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	300,00
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	300,00