



VÝROČNÁ SPRÁVA

2016

**SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ
ÚZEMNÝ SPOLOK BRATISLAVA-
MESTO**

PhDr. Janka Sušková
štatutár

V Bratislave
31.5.2017

OBSAH

Úvod.....	4
Princípy.....	4
Územný spolok Bratislava-mesto.....	5
Predstavitelia.....	5
Členská základňa.....	6
Darcovstvo krvi	7
Kampane.....	7
Oceňovanie	8
Prvá pomoc	9
Kurzy	9
Ukážky.....	10
Súťaže	12
Zdravotné asistenčné služby.....	13
Sociálna činnosť	14
Domov sociálnych služieb.....	14
Individuálna rozvojová činnosť	14
Odborné činnosti zariadenia	15
Kružková činnosť.....	16
Snoezelen miestnosť	17
Odborní pracovníci	18
Komunikácia a osвета.....	19
Práčovňa	19
Jedáleň	19
Projekt Pomáhame potravinami.....	21
Ošatenie a Darček nádeje.....	22
Potravinová pomoc FEAD.....	22
Vianočné darčeky pre deti	23
Plienky zadarmo pre batol'atá	23
Mládež SČK.....	24
Aktivity realizované v materských školách.....	24
Aktivity realizované na základných a stredných školách.....	24

Ďalšie aktivity.....	25
Vodná záchranná služba.....	26
Krízový manažment a humanitárna jednotka.....	29
Budúci vývoj činnosti.....	30
Hospodárenie	32
Výnosy.....	32
Ekonomicky oprávnené náklady	33
Správa audítora	34
Záverka	36

SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ

Slovenský Červený kríž je jediná, legislatívou SR uznaná národná spoločnosť Červeného kríža, pôsobiaca na celom území Slovenskej republiky. SČK sa riadi podľa Ženevských dohôd, ich dodatkových protokolov a zákonom o SČK č. 460/2007 Z. z.

Základným poslaním SČK je predchádzať a zmierňovať utrpenie ľudí bez ohľadu na národnosť, jazyk, rasu, pohlavie, náboženstvo, politické presvedčenie a spoločenské postavenie. Úlohy vymedzuje zákon o SČK, Stanovy SČK a Stratégia 2014 – 2017 schválená Snemom SČK. Hlavné úlohy schvaľuje každoročne Najvyššia rada SČK.

PRINCÍPY ČERVENÉHO KRÍŽA

platné vo všetkých národných spoločnostiach Červeného kríža a Červeného polmesiaca vo vyše 190 krajinách sveta

Ludskosť

- + Červený kríž chráni zdravie, život a vysoko si váži človeka.
- + Červený kríž podporuje vzájomné porozumenie, spoluprácu a trvalý mier medzi národmi.

Nestrannosť

- + Červený kríž nerobí rozdiel medzi štátnou príslušnosťou, rasou náboženským vyznaním, sociálnym postavením a politickou príslušnosťou.

Neutralita

- + Červený kríž sa nezúčastňuje na nepriateľských akciách, ani na politických, náboženských, rasových a svetonázorových rozporoch.

Nezávislosť

- + Červený kríž je nezávislý.
- + Červený kríž rešpektuje zákony každej krajiny, ktorá si musí vždy zachovať svoju samostatnosť.

Dobrovoľnosť

- + Červený kríž má dobrovoľný charakter.
- + Červený kríž poskytuje pomoc, ktorá nie je motivovaná snahou po zisku.

Jednotnosť

- + V každej krajine môže byť len jedna národná spoločnosť Červeného kríža.
- + Červený kríž je otvorený všetkým a vykonáva humanitnú činnosť na celom území svojej krajiny.

- + Všetky národné spoločnosti majú rovnaké práva, zodpovednosť a povinnosť navzájom si pomáhať.

Univerzálnosť

- + Červený kríž je svetová inštitúcia.

SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ, ÚZEMNÝ SPOLOK BRATISLAVA-MESTO

je vyššia organizačná jednotka SČK. Má právnu subjektivitu v rozsahu ustanovenom zákonom o SČK. Za týmto účelom hospodári s majetkom SČK, spolupracuje s miestnymi orgánmi štátnej správy, obcami a vyššími územnými celkami.

A. PREDSTAVITELIA

Predseda Ľudmila Vavrová

Podpredseda Mgr. Radoslav Vengrín

Územná rada – členovia

PaedDr. Igor Baran, PhD.,

Ing. Rastislav Beňo,

MUDr. Jakub Hamšík,

Daniela Hlobeňová,

Ing. Michaela Nováková, PhD.,

Ing. Emília Uhrinová, MPH,

MUDr. Jana Valachová,

Ing. Martin Zelenka,

Jozef Kadlečík

Kontrolná rada

Predseda

Ing. Zuzana Dubajová, CSc.

Členovia kontrolnej rady

Magdalena Chudá,

Gizela Baloghová

B. ČLENSKÁ ZÁKLADŇA

Členom Slovenského Červeného kríža sa môže stať každá fyzická alebo právnická osoba na území Slovenskej republiky. Členom SČK sa môže stať každý, kto má viac ako 15 rokov a členom môže byť v ktoromkoľvek miestnom spolku.

Miestny spolok je základnou organizačnou jednotkou SČK a tvorí ho najmenej 5 členov. Deti a mládež vo veku od 5 rokov do dovŕšenia 25 rokov môžu úlohy SČK plniť v rámci organizácie Mládeže SČK.

Osobitnou organizačnou jednotkou je Vodná záchranná služba.

Počet miestnych spolkov v rámci Územného spolku Bratislava mesto bol v r. 2016 - 31, z toho 1 miestny spolok vodnej záchrannej služby a 1 skupina Mládeže SČK.

+ Za humanitu, obetavosť a dobrovoľnú službu II. stupňa dvom členom.

Počet členov 1 518 z toho 67 členov Mládeže a 16 členov vodnej záchrannej služby.

Počet dobrovoľníkov 552 z toho stálych 267 a 285 príležitostných dobrovoľníkov, ktorí odpracovali viac ako 2620 hod.

Vyznamenania a ocenenia odovzdané členom SČK v Bratislave

- +** Plaketa doc. MUDr. Vladimíra Krišľa, CSc. za rozvoj darcovstva krvi bola udelená jednému členovi.
- +** Za humanitu, obetavosť a dobrovoľnú službu I. stupňa jednej členke

C. ČINNOSTI

+ Bezpríspevkové darcovstvo krvi

S bezpríspevkovými darcami krvi pracujeme v rôznych oblastiach. Jedným z hlavných období na získavanie darcov krvi sú kampane, do ktorých sú zapojené veľké podniky, ministerstva, mestské časti, študenti škôl, ako aj jednotlivci ako aj počas dovolenkového obdobia za účelom zabezpečenia dostatku krvi v zdravotníckych zariadeniach. Počas trvania kampani úzko spolupracujeme s pracoviskami Národnej transfúznej služby SR v Bratislave - Ružinov a Kramáre.

Evidovaní darcovia krvi	
Počet prvdarcov	4 092
Počet odberov na mobilných výjazdoch	8963
Počet odberov celkovo	27 620

+ Kampane

Valentínska kvapka krvi - jej 21. ročník sa niesol podtitulom „Šťastie máme v krvi, podel'te sa s ním“, ktorý upozorňoval na dôležitosť darovať krv opakovane. Darcovia krvi mohli darovať krv počas mobilných odberov, ako aj na pracoviskách Národnej transfúznej služby.

Valentínska kvapka krvi	
Počet darcov krvi	3 249
Počet prvdarcov	570
Počet vyradených	433

Študentská kvapka krvi

3087	
Počet darcov krvi	3 087
Počet prvodarcov	628
Počet vyradených	353

Svetový deň darcov krvi

Svetový deň darcov krvi	
Počet darcov krvi	114
Počet prvodarcov	19
Počet vyradených	22

Počas roka sme zorganizovali dva workshopy v spolupráci s NTS na tému darovania krvi a získavania bezpríspevkových darcov. Jeden bol určený pre mládež a druhý pre predsedov miestnych spolkov.

+ Oceňovanie darcov krvi

Bezpríspevkovým darcom krvi bolo udelených 402 plakieta a 12 medailí

Typ ocenenia		počet odberov krvi		počet ocenených
Plakety prof. MUDr. Jana Janského	bronzové	muži	10	107
		ženy	10	56
	strieborné	muži	20	88
		ženy	20	28
	zlaté	muži	30	53
		ženy	40	19
	diamantové	muži	60	29
		ženy	80	22
Medaila prof. MUDr. Jána Kňazovického		muži	80	10
		ženy	100	2

2. Prvá Pomoc

Akreditované kurzy prvej pomoci sa konali počas celého roka. Sú určené širokej verejnosti, účastníkom cestnej premávky. Kurzy sú akreditované Ministerstvom zdravotníctva SR a ako jediné na Slovensku aj Európskym referenčným centrom pre vzdelávanie prvej pomoci v Paríži. Výučba sa zabezpečovala 12 kvalifikovanými inštruktormi a 17 školiteľmi prvej pomoci.

Kurzy prvej pomoci	8 hod. základný	menej ako 8 hod.	8 hod. pre žiad. o vod. oprávnenie	16 hodinový	33 hodinový	8 hod.bezplatné	kurz AED
Počet kurzov	67	13	x	x	12	36	x
Počet vyškolených	689	234	30	x	124	92	x

Kurz maskéra realistického znázornenia poranení

Počet kurzov	x
Počet akcií - účasť maskérov	67
Počet evidovaných maskérov	40

Kurz prvej pomoci - bazény a vody

Počet kurzov	11
počet vyškolených	250

Krajina záchrancov

Počet kurzov	30
počet vyškolených	350



Iné

Prednášky PP mimo škôl s ukážkami PP - menej ako 8 hod.

Počet akcií	97
Prednášajúci dobrovoľníci	35

Ukážky PP pre širokú verejnosť

Počet akcií	62
Počet účastníkov	4 709

Ukážky PP pre podniky a inštitúcie

Počet akcií	9
počet účastníkov	101

Prednášky so zdravotnou tematikou (mimo škôl)	
Počet akcií	12
Prednášajúci dobrovoľníci	5



Materské školy - prednášky PP (Evička nám ochorela)	
Počet zapojených MŠ	5
počet prednášajúcich	5
počet zúčastnených detí	169

Základné školy	
Počet zapojených škôl	24
Počet prednášajúcich učiteľov	10
Počet prednášajúcich dobrovoľníkov	15
Počet zúčastnených žiakov	24

Stredné školy	
Počet zapojených škôl	26
Prednášajúci dobrovoľníci	19
Počet zúčastnených žiakov	1 574

Vysoké školy	
Počet navštívených škôl	2
Prednášajúci dobrovoľníci	2
Počet zúčastnených študentov	96

Teoretické vedomosti a praktické zručnosti prvej pomoci si žiaci overujú prostredníctvom súťaží prvej pomoci.

Družstvá mladých zdravotníkov I. stupeň	
Počet družstiev	7
Počet súťažiacich	35

Družstvá mladých zdravotníkov II. stupeň	
Počet družstiev	13
Počet súťažiacich	65

Memoriál MUDr. Vladimíra Harineka

Počet vyslaných družstiev	5
Počet súťažiacich	30

Prednášky so zdravotnou tematikou (mimo škôl)	
Počet akcií	12
Prednášajúci dobrovoľníci	5

V spolupráci s Prezidiom Hasičského a záchranného zboru celodenné ukážky PP,
prezentácia činnosti SČK a mládežníckych projektov

Zapojených dobrovoľníkov 6

Počet oslovenej verejnosti cca 150

V spolupráci s Krajským riaditeľstvom PZ ukážky PP pre vodičov cestnej premávky
a kontrola auto lekárničiek

Počet 2x na 6 stanovištiach

Počet zapojených dobrovoľníkov 17

Počet oslovených vodičov



Zdravotné služby /rôzne podujatia, akcie

Počet akcií spolu 481

Počet dobrovoľných zdravotníkov zúčastnených na akciách 760

3. Sociálna činnosť

Poskytujeme ambulantné sociálne služby pre mladých dospelých ľudí s mentálnym postihnutím, konkrétne ide o 11 prijímateľov sociálnej služby s rôznymi kombinovanými diagnózami (ľahšie a ťažšie stupne postihnutia, Downov syndróm, autizmus, psychiatrické diagnózy, DMO).

Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava – mesto poskytuje sociálne služby, ktoré slúžia na pomoc pri riešení zložitých zdravotných a sociálnych situáciách. Zariadenie poskytuje služby v budove Územného spolku SČK na Miletičovej ulici č. 59 v Bratislave denne od 6.30 hod. do 17.00 hod.

Poskytované služby:

- ☐ domov sociálnych služieb, určený pre prijímateľov sociálnej služby s mentálnym postihnutím,
- ☐ vývarovňa obedov,
- ☐ pracovňa pre dôchodcov,

Odborné sociálne služby poskytujú kvalifikovaní pracovníci: opatrovatel'ka, vychovateľky a špeciálny pedagóg. Pracujú podľa individuálnych odborných a osobnostných predpokladov, ktoré zohľadňujú špecifické charakteristiky prijímateľov sociálnej služby. Úlohou domova sociálnych služieb je zvyšovať samostatnosť, sebestačnosť, rozvíjať schopnosti a zručnosti prijímateľov sociálnej služby.

1. Individuálne rozvojové plány

Cieľom poskytovania sociálnej služby je integrácia prijímateľa sociálnej služby do bežného života. Preto sa v súlade so zákonom o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. pri našej práci riadime vopred stanovenými a špeciálnym pedagógom navrhnutými individuálnymi rozvojovými plánmi. V najvyššej miere chceme do individuálneho plánovania začleniť aj členov rodiny prijímateľov sociálnej služby.

2. Odborné činnosti zariadenia

Denný program sa zameriava na rozvíjanie nových schopností a podporu už nadobudnutých schopností. Aktivity prijímateľov sociálnej služby sú zamerané na rozvíjanie a podporu školských schopností, kognitívnych schopností (pamäť, pozornosť, vnímanie), rozvoj empatie, spoločenského správania, rozvíjanie pozitívneho vzťahu k prírode. Pod dohľadom vyškolenej špeciálnej pedagogičky sa zameriavame na rôzne druhy špecifických terapií:

2.1 artererapia – najviac obľúbená a najčastejšie využívaná terapia, ktorej obsahom sú výtvarné aktivity, ktoré celkovo pozitívne ovplyvňujú osobnosť. V našom zariadení najviac využívame pozitívny vplyv farieb na náladu človeka, preto najčastejšími arteterapeutickými aktivitami sú práca s farebným papierom, vytváranie obrazov v kombinácii s aktivitami rozvíjajúcimi jemnú motoriku.



výroba mydla



arteterapia

2.2 biblioterapia – práca s knihou má viacero pozitívnych vplyvov – rozvíjanie slovnej zásoby, podpora artikulácie, rozširuje všeobecný prehľad a rozvíja empatiu, pomocou knihy sa prijímateľ sociálnej služby stáva vnímavejším k okoliu, čo napomáha k jeho celkovej spokojnosti.

2.3 ergoterapia – najväčším prínosom je vytváranie pracovných návykov. Povinnosť a práca sú bežnou súčasťou zdravej populácie. O túto skúsenosť, ktorá rozvíja osobnosť človeka vo viacerých smeroch, sú ľudia s mentálnym postihnutím ochudobnení. Preto ich vedíme k rôznym druhom pracovnej činnosti, od upratovania, varenia, pečenia, práca v záhrade. Táto práca prebieha pod dohľadom a za asistencie vychovávateľky.

2.4 muzikoterapia – terapia hudbou. Hudba má preukázateľne liečivé účinky na psychiku človeka. Ovplyvňuje náladu a psychomotorické tempo. Najčastejšie využívame relaxačnú hudbu (zvuky lesa, spev vtákov), ktorá upokojuje a nevyrušuje nás pri práci.

Ľudia s postihnutím majú menej kontaktov s väčšinovou spoločnosťou. Nemajú tak možnosť získať dostatočnú sociálnu skúsenosť. Často ich trápi neobratnosť pri komunikácii, nedorozumenia, negatívne reakcie zo strany okolia a nízka sebadôvera. Preto sa zameriavame na rozvoj sociálnych zručností:

2.5 Rozvoj komunikácie – správnej artikulácie, dostatočná slovná zásoba, porozumenie textu, vyjadrovanie emócií. Raz do týždňa máme krúžok čítanie, v ktorom sa učíme a opakujeme si správne vyslovovanie slov, artikuláciu, schopnosť porozumieť textu.

2.6 Rozvoj logického myslenia – matematické úlohy a praktická inteligencia.

2.7 Orientácia v čase – poznať dni, týždne, ročné obdobia, poznať hodiny.

2.8 Nakupovanie – poznať peniaze, vedieť koľko čo stojí, vedieť sa v obchode opýtať, vedieť zaplatiť, zostaviť nákupný zoznam, varenie, pečenie.

2.9 Cestovanie – kúpiť si cestovný lístok, naplánovať si cestu, poznať a zorientovať sa v cestovnom poriadku.

3. Krúžková činnosť

Vzhľadom na našu skladbu prijímateľov sociálnej služby, ktorí sú väčšinou v dospelom veku sme svoju činnosť zamerali na praktické aktivity - ako sú nácvik pestovania zeleniny (krúžok „záhradka“), varenie (krúžok „varenie a pečenie“) a krúžok „zdravý životný štýl“, ktorého obsahom je naučiť sa zdravo sa stravovať a cvičiť.



krúžok „záhrada“, pestovanie rajčín

Prijímatelia sociálnej služby sú rozdelení do skupín. Každý deň je v týždennom pláne iný krúžok a tak sa všetci vystriedajú v jednotlivých krúžkoch.

Krúžok záhrada – prijímateľ sociálnej služby za asistencie vychovávateľky pracuje na záhrade. Od prvotného návrhu, rozhovoru o tom ako bude práca prebiehať, ako si ju prijímateľ predstavuje až po realizáciu pracuje samostatne.

Krúžok zdravý životný štýl – prijímatelia sociálnej služby sú informovaní o zdravom životnom štýle, učia sa o ovoci a zelenine, hravou formou sú im prezentované informácie o škodlivosti nezdravého stravovania. Každý týždeň cvičia na fitness strojoch, podľa schopností a možností pracujú na zlepšení svojej kondície.

Krúžok varenie - našim hlavným cieľom je zvyšovať samostatnosť prijímateľov sociálnej služby. Od hygienických návykov až po schopnosť navariť si jedlo pre seba. Preto v našej kuchynke prebieha nácvik týchto zručností. Pod dohľadom vychovávateľky pečieme koláče a hlavné jedlá. Nácvik prebieha od nákupu surovín až po samotné pečenie.

4. Snoezelen miestnosť

V spolupráci s vyškoleným špeciálnym pedagógom sme vybudovali terapeutickú miestnosť Snoezelen – špeciálne navrhnutú terapeutickú miestnosť, podľa potrieb a diagnóz prijímateľov sociálnej služby. Miestnosť je navrhnutá so zameraním na farby, svetelné efekty

a relaxačné pomôcky, tak, aby sa tam prijímatelia sociálnej služby cítili bezpečne a uvoľnene. Potom sa lepšie koncentrujú na úlohy zamerané na rozvoj školských schopností, komunikačných schopností. Miestnosť je určená na individuálne a skupinové terapie. Miestnosť je vhodná na terapeutické ciele účely, ale aj ako priestor pre voľnočasové aktivity.



5. Odborní pracovníci

Špeciálny pedagóg/snoezelen terapeut – vykonáva odbornú činnosť zameranú na identifikáciu, rozvoj a podporu špeciálnych potrieb, pracuje v snoezelen miestnosti. Komunikuje s rodičmi prijímateľov sociálnej služby a pomáha im riešiť krízové situácie. Zodpovedá za tvorbu individuálnych plánov a vytvára týždenné plány aktivít.

Vychovávateľky – vedie terapie v zariadení, podieľa sa na aplikácii individuálnych rozvojových plánov. Sleduje nové trendy v arteterapii a ostatných terapiách, vytvára rôznorodé aktivity, organizuje a realizuje výlety a spoločenské akcie. Vytvára také podmienky v zariadení, ktoré umožňujú rast samostatnosti a sebestačnosti prijímateľov sociálnych služieb.

Opatrovateľka – aktívne sa podieľajú na realizácii aktivít v zariadení. Svojimi nápadmi obohacujú týždenné plány. Hlavnou úlohou je zabezpečenie prijímateľa sociálnej služby po fyzickej stránke (strava, hygiena). Vytvárajú tiež také podmienky v zariadení, ktoré napomáhajú k rozvoji sebestačnosti.

6. Komunikácia a osвета

Vytvorili sme facebookovú stránku, na ktorej zverejňujeme našu činnosť. Chceme, aby všetci videli akým aktivitám sa venujeme a chceme sa aj týmto začleniť do verejného života.

(<https://www.facebook.com/Domov-soci%C3%A1lnych-slu%C5%BEieb-Slovensk%C3%BD-%C4%8Cerven%C3%BD-kr%C3%AD%C5%BE-1216406525079475/?fref=ts>)

+ Práčovňa

ÚzS SČK Bratislava mesto zabezpečuje pranie a žehlenie posteľnej bielizne a šatstva pre dôchodcov. V pondelok, stredu a piatok v čase 11.00 do 12.00 hod. je zabezpečovaný príjem a výdaj bielizne. Súčasťou pracovne je činnosť žehlenie. Poplatok za pranie a žehlenie je od 0,20 centov po 2 eurá v závislosti na požiadavkách. V roku 2016 sme vyprali a vymangľovali približne 1970 kg bielizne.

+ Jedáleň – Varenie pre dôchodcov

ÚzS SČK Bratislava – mesto prevádzkuje jedáleň. Denná kapacita je 50 obedov z toho približne 30-35 je pre dôchodcov, ostatné obedy sú vydávané zamestnancom a klientom Domova sociálnych služieb. Cena jedného obeda je 2,80 eur. Na základe dohody uzatvorenej medzi MÚ Ružinov a ÚzS SČK Bratislava – mesto pripláca Miestny úrad dôchodcom na stravné lístky diferencovane podľa výšky dôchodku. Vo vývarovni je zamestnaný na čiastočný úväzok jeden pracovník. Celkovo bolo v roku 2016 vydaných 5625 obedov. Do budúcnosti máme v pláne vynoviť priestory jedálne, navýšiť počet miest pre stravníkov ako aj poskytnúť kvalitnejšie a rozsiahlejšie služby našim klientom.

Na základe rozhodnutia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR o udelení akreditácie číslo 22929/2010 zo dňa 14. apríla 2011 je Slovenský Červený kríž ako nezávislá právnická organizácia oprávnený uskutočňovať vzdelávací program „Kurz opatrovania“.

Kurz opatrovania - 226 hodinový	
Počet kurzov	2
Počet vyškolených	22
Doplňkový opatrovateľský kurz - 34 hodinový	
Počet vyškolených	1

+ Svetový deň výživy – Projekt Pomáhame potravinami

Aj v roku 2016 sme v spolupráci s obchodnou sieťou Kaufland pripravili v Bratislave už opakovanú zbierku Pomáhame potravinami, ktorá prebehol pri príležitosti Svetového dňa výživy. 56 dobrovoľníkov 13. októbra v šiestich predajniach Kauflandu v Bratislave (Vrakuňa, Patrónka, Dúbravka, Petržalka, Rača, Trnavská cesta) podporili charitatívnu zbierku potravín určenú pre sociálne slabšie rodiny. Cieľom bolo osloviť nakupujúcich a zabezpečiť zbieranie, triedenie, balenie a následne aj distribúciu vyzbieraných potravín vopred vytipovaným príjemcom. Vyzbierané potraviny dobrovoľníci pabalili do balíkov a následne putovali mnohopočetným rodinám, sociálne

slabším občanom, seniorom, či iným príjemcom, ktorí sa, často nie vlastným pričinením, ocitli v hmotnej a sociálnej núdzi.

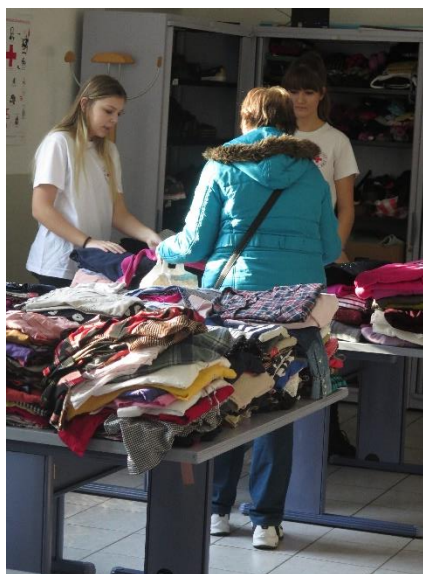
Návštevníci prevádzok Kaufland počas tohto dňa darovali len v Bratislave pre svojich núdzných spoluobčanov viac ako 3,5 ton potravín. K najviac zozbieraným potravinám, ktoré dobrovoľníci následne ďalej distribuovali do jednotlivých mestských častí patrili cukor 320 kg, olej 240 litrov, múka 630 kg, ryža 660 kg, mlieko 380 litrov, cestoviny, 730 balení, strukoviny 170kg.

Ďalšie potraviny pre rodiny v núdzi boli priamo z Kauflandu. Obsah týchto balíkov bol starostlivo zostavený tak, aby si príjemcovia pomoci z darovaných potravín mohli uvariť minimálne päť – šesť teplých výživných jedál. Obsahovali teda rôzne trvanlivé potraviny ako olej, múku, mlieko, cestoviny, med, či rôzne druhy strukovín.



+ Ošatenie a Darček nádeje

Pomáhali sme ľuďom v núdzi oblečením, ktoré sme poskytli cca 60 bezdomovcom. Otvorili sme humanitárny sklad a centrum Darček nádeje, kde okrem oblečenia poskytneme aj hračky, a toaletné potreby. K distribúcii pomoci patrí aj poradenstvo, sociálna pomoc a dobré slovo.



+ Potravinová pomoc FEAD

Územný spolok Bratislava – mesto sa v roku 2016 zapojil do projektu Európskej únie FEAD, Opatrenie 1 a 4 na distribúciu potravinovej a hygienickej pomoci ľuďom v hmotnej núdzi. V zmysle pravidiel sme podľa zoznamov Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny rozdistribuovali v roku 2016 viac ako 250 potravinových balíkov a 50 hygienických balíkov v mestských častiach Bratislavy – Nové Mesto, Petržalka, Vajnory, Jarovce, Rusovce a Rača.



+ Vianočné darčeky pre deti

V spolupráci s jazykovou školou Helen Doron a vďaka štedrosti rodičov žiakov tejto školy, sme prostredníctvom našich dobrovoľníkov pred Vianocami rozdali takmer 100 darčiekov deťom v hmotnej núdzi v azylových centrách, chránených bývaniach, detských domovoch, ale aj v nemocniciach.



+ Plienky zadarmo pre batolátá

V spolupráci s reťazcom DMdrogerie sme pomohli 32 rodinám s malým dieťaťom, ktoré sa ocitli v hmotnej núdzi, poukázkami na ročný odber plienok.

Týmto zároveň ďakujeme všetkým partnerom a spoločnostiam, ktoré nám pomáhajú pomáhať.

4. Mládež SČK

Mládež SČK je osobitná organizačná jednotka SČK. Združuje deti a mládež vo veku od 5 rokov do dovŕšenia 25 rokov, ktorí súhlasia s humánnym poslaním M SČK a chcú sa podieľať na činnostiach. Dobrovoľnícku prácu vykonávajú prostredníctvom projektov a aktivít SČK pre deti a mládež. Predsedom Rady mládeže pri Územnom spolku SČK Bratislava-mesto je Jozef Kadlecík.

a) Aktivity M SČK realizované v materských školách

Dorotka a jej priatelia	
Počet zapojených MŠ	12
Počet koordinátorov	8

b) Aktivity realizované na základných a stredných školách

Počet zapojených tried	103
Počet zúčastnených žiakov	2 584
Počet DMZ a DPP M vedených trénermi PP	5
Počet vyškolených nových trénerov	4
Počet trénerov	13

HIV/AIDS prevencia	
Počet zapojených tried	2
Počet zúčastnených žiakov	93
Počet vyškolených nových koordinátorov	x
Počet koordinátorov	4

Hodina o ČK	
Počet zapojených tried	4
Počet zúčastnených žiakov	127
Počet prednášajúcich	2

c) Ďalšie aktivity

LEADERSHIP TRAINING	
Počet vyškolených vedúcich skupín	4

PROJEKT SVIEČKOVÝ POCHOD	
Eurovea - stánok	pomoc pri celoslovenskej súťaži
Počet dobrovoľníkov	2

Hodina o ČK v Eurovea – celodenná akcia spojená s ukážkami PP a oboznamovaním verejnosti o činnosti a poslaní ČK a SČK a jeho aktivitami

Počet zapojených mládežníkov 8, oslovených cca 100 účastníkov

Ukážky prvej pomoci v letných táboroch 43 x zapojených mládežníkov 16, účastníkov 888

V spolupráci s Nadáciou Detského kardiocentra celodenné ukážky PP
Zapojených mládežníkov 5, oslovených cca 200 účastníkov

Celodenné ukážky PP, Stará tržnica v spolupráci so Spolkom medikov
Zapojení 4 mládežníci, oslovených cca 150

5. Vodná záchranná služba



Vodná záchranná služba SČK (VZS) je osobitnou organizačnou jednotkou SČK so špeciálnym a výberovým zameraním. Svojou činnosťou prispieva k zvýšeniu bezpečnosti kúpajúcich sa, poskytovaním predlekárskej prvej pomoci sa zamedzuje následkom úrazov a rôznych zranení. Hlavnou aktivitou VZS je preventívna a záchranná činnosť na otvorených vodných plochách (Zlaté piesky a Kuchajda) a bazénoch (Rosnička, Lafranconi, Slovnaft, Mokrohájska, Pasienky a Delfín).

Školiace stredisko vodnej záchrannej služby v Bratislave školí plavcov záchranárov s medzinárodne platným preukazom VZS a plavčíkov pre regeneračné, rehabilitačné a liečebné zariadenia (RRaLZ) s hĺbkou vody do 130 cm s platným preukazom na území Slovenskej republiky. Platnosť vydávaných preukazov je 5 rokov. Po skončení platnosti sa musí plavec záchranár a plavčík pre RRaLZ zúčastniť doškolenia a platnosť preukazu mu je predĺžená. Vedúci školiaceho strediska a zároveň odborný garant výučby VZS v SČK je PaedDr. Igor Baran, PhD.

V roku 2016 zabezpečovala VZS počas významných akcií a to:

- Zabezpečovanie akcie „Ľadové medvede“ – Dunaj 10.1.2016
- Zabezpečovanie akcie RIVER SHOW – Dunaj 26.6.2016
- Zabezpečovanie akcie TRIATLO Kolpachy 30.7.2016
- Účasť členov MS VZS SČK BA na Majstrovstvách Slovenska 16.-18.9.2016
Liptovský Mikuláš

Celkový príjem za školenia predstavoval objem : 9 296.-€

Odvod na účet VZS SČK za rok 2016 bol za rok 2016 v objeme . 940.-€

Počet vyškolených plavčikov v školiacom stredisku		156
z toho:	kvalifikácia bronz	122
	kvalifikácia striebro	6
	kvalifikácia RRaLZ	28
Počet preškolených plavčikov		52

*Vysvetlivky VZS

Kvalifikačný stupeň bronz = plavčík pre plavecké bazény

Kvalifikačný stupeň striebro = plavčík pre otvorené vodné plochy

Kvalifikačný stupeň zlato = vedúci strediska VZS SČK

Školiace stredisko eviduje	6
Počet školiteľov	
Počet inštruktorov	6

Vodná záchranná služba plánuje zo získaných prostriedkov realizovať nákup materiálu pre potreby ŠS a MS VZ Bratislava (záchranné družstvo).

- Záchranárske vybavenie do člna
- Materiál na údržbu člna
- Olejové náplne do motora, PHM a servis motorových vozidiel
- Výučbové pomôcky (PC)

V budúcom roku plánuje ŠS VZS SČK vydať pre potreby školiacich stredísk novú učebnicu v ktorej budú zhrnuté nové poznatky z problematiky povodní, krízových situácií, potápania a pod.

Rámcový plán činnosti MS VZS SČK BA-mesto na rok 2017

- Zabezpečovanie hlavných športových a spoločenských akcií, ktoré vyžadujú prítomnosť VZS a tým spropagovať vlastné aktivity a činnosť SČK
- Propagačnú činnosť VZS SČK na stredných a základných školách a tým pripraviť priestor pre nábor nových členov VZS SČK

3. Pokračovať v školiacich aktivitách, ktoré sú významnou zložkou príjmovej časti rozpočtu VZS SČK BA-mesto a to na úrovni 100 nových vyškolených plavcov záchranárov ročne.
4. Pokúsiť sa zintenzívniť kontakty s HaZZ SR
5. Doplniť priebežne výcvikový a osobný materiál aktívnych členov VZS SČK BA-mesto
6. Získavanie doplnkových finančných zdrojov (sponzoring, 2% z dane)
7. Pokračovať v školiacej činnosti VZS SČK podľa dohodnutého normatívu schváleného VR VZS SČK
8. Účasť na Majstrovstvách SR VZS SČK

6. Krízový manažment a humanitárna jednotka

Krízový manažment vytvára podmienky na zabezpečenie potrebných zdrojov, síl a prostriedkov na riešenie humanitárnych kríz (ako napr. prírodné katastrofy, nehody s hromadným postihnutím osôb, ozbrojené konflikty), na pomoc v situáciách, keď sa ocitnú ľudia v núdzi a v ohrození. Okrem prípravy materiálneho zabezpečenia pre ľudí v núdzi, humanitárna jednotka je vycvičená aj na prvú pomoc, zvládnutie krízovej situácie a krízovej komunikácie. Pomáha obetiam nešťastia, prípadne sociálne slabším skupinám obyvateľstva.

V roku 2016 sa nám podarilo materiálne vybaviť humanitárnu jednotku veľkokapacitným vyhrievaným a osvetleným stanom, ktorý vieme

pretransformovať na poľnú nemocnicu. S humanitárnou jednotkou sa zúčastňujeme na akciách zameraných na prezentovanie hnutia a myšlienok Červeného kríža a Červeného polmesiaca. V roku 2016 sa aktívne a opakovane zapojila do cvičení a spolupráce so zložkami integrovaného záchranného systému, do cvičení nehôd s hromadným postihnutím osôb (Letisko). Humanitárna jednotka Územného spolku Bratislava – mesto bola v roku 2016 tiež prizvaná na cvičenie 5 armád – Slovenský štít.

Podieľame sa na zdravotníckom zabezpečení plánovaných akcií a na pripravenosti na poskytovanie pomoci či zdravotníckej alebo humanitárnej.



cvičenie Letisko



na cvičení Slovenský štít



Humanitárny stan a vybavenie

B. BUDÚCI VÝVOJ ČINNOSTI ÚZEMNÉHO SPOLKU

V budúcnosti budeme aj naďalej rozvíjať činnosti v zmysle Zákona o SČK, Stanov SČK a Stratégie činnosti SČK na roky 2014 – 2017. Pokračovať v spolupráci s partnermi najmä so štátnou správou a samosprávou v rámci Bratislavského kraja.

- + Poskytovať materiálnu pomoc, zdravotnícku pomoc, podporu, poradenstvo aj individuálnu pomoc ľuďom v núdzi bez ohľadu na rasu, náboženstvo, vek
- + Zapájať dobrovoľníkov a miestne spolky SČK do finančných zbierok, zbierok šatstva a potravín pre potreby humanitnej a sociálnej pomoci ľuďom v núdzi.
- + Poskytovať humanitnú pomoc sociálne odkázaným formou šatstva, potravín, hygienických prostriedkov a iných materiálnych prostriedkov.
- + Venovať trvalú pozornosť bezpríspevkovým darcom krvi s dôrazom na získavanie prvoradcov, dbať na morálne oceňovanie darcov krvi a oceňovanie vyznamenaniami a plaketami.
- + Naďalej šíriť myšlienky o potrebe poznania zásad prvej pomoci medzi obyvateľstvom. Šíriť, propagovať, učiť prvú pomoc pre záchranu života ľudí
- + Zabezpečovať prevádzku Domova sociálnych služieb v úzkej spolupráci s Bratislavským samosprávnym krajom
- + V rámci podpory a pomoci seniorom prevádzkovať a rozvíjať služby vývarovne a pracovne
- + Podporovať a pomáhať rozvíjať aktivity v hnutí Mládež SČK.
- + Podľa požiadaviek prostredníctvom humanitárnej jednotky zabezpečovať potrebnú pomoc. Rozvíjať a materiálne dovybaviť humanitárnu jednotku
- + Aktivizovať členskú základňu, členov miestnych spolkov pri prehlbovaní úloh na miestnej úrovni so zameraním na zraniteľné skupiny.

- + Získavať sponzorov pre podporu činnosti územného spolku.
- + Získavať podporu od právnických a fyzických osôb v rámci 2 % z daní.
- + Účelne hospodáriť s prostriedkami na činnosť
- + Naďalej sa snažiť o tvorbu a získavanie vlastných príjmov z činností.

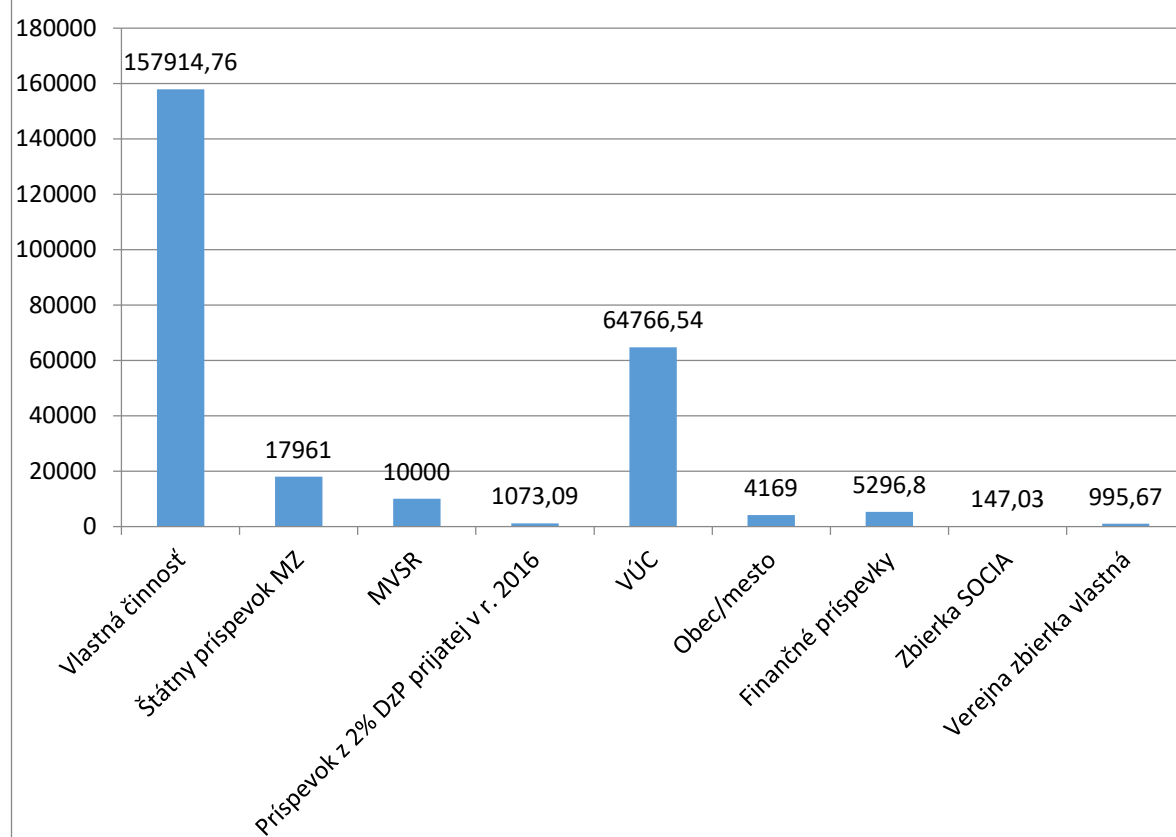


C. HOSPODÁRENIE

Hospodársky výsledok v roku 2016 bol vo výške -9 880,52 EUR (strata). V roku 2016 sme dosiahli stratu vyššiu o 2 632,84 EUR oproti roku 2015 kedy bola strata vo výške – 7 247,68

Hospodársky výsledok za rok 2016 je navrhnuté účtovne vyrovnať z účtu 431 – výsledok hospodárenia v schvaľovaní na účet 428 – výsledok hospodárenia minulých rokov.

Výnosy v členení podľa zdrojov (v €)



**EKONOMICKY OPRÁVNENÉ
NÁKLADY ZA ROK**
2016

Názov organizácie	Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava-mesto		
Druh poskytovanej sociálnej služby (DSS, RS, ZPB, atď.)	DSS		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	ambulantná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	13		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	9,89		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	53 766,24	344,66	453,04
b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	17 865,62	114,52	150,54
c) tuzemské cestovné náhrady		0,00	0,00
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	5 282,98	33,87	44,51
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	2 270,22	14,55	19,13
f) dopravné	0,00	0,00	0,00
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	702,70	4,50	5,92
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00	0,00	0,00
i) výdavky na služby	1 000,28	6,41	8,43
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	126,33	0,81	1,06
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	0,00	0,00	0,00
EON náklady spolu	81 014,37	519,32	682,63

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Územnej rade SČK územného spolku Bratislava mesto

Správa z auditu účtovnej závierkyNázor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Slovenský červený kríž, územný spolok Bratislava - mesto, Miletičova 59, 821 09 Bratislava (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je

vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne pochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme sa obdržali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

4. apríla 2017, okrem časti správy „Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe“, pre účely ktorej je dátum našej správy 31. mája 2017.

INTERAUDIT CONSULTING, s.r.o.
Priemyselná 6, 82109 Bratislava
Licencia SKAU 217

Ing. Anna Kubačková, audítor
Licencia SKAU 686



Aktíva

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r. 002+009+021	168 939,53	148 604,40	20 335,13	18 051,08
1 .	Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až 008	-	-	-	-
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-072+091AÚ)	003	-	-	-	-
	Softvér (013-073+091AÚ)	004	-	-	-	-
	Oceniteľné práva (014-074+091AÚ)	005	-	-	-	-
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019-078+079+091AÚ)	006	-	-	-	-
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	-	-	-	-
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	-	-	-	-
2 .	Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až 020	168 939,53	148 604,40	20 335,13	18 051,08
	Pozemky (031)	010	-	-	-	-
	Umelecké diela a zbierky (032)	011	-	-	-	-
	Stavby (021-081+092AÚ)	012	26 773,73	21 618,16	5 155,57	4 011,91
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022-082+092AÚ)	013	79 190,19	72 109,54	7 080,65	1 171,94
	Dopravné prostriedky (023-083+092AÚ)	014	35 402,34	27 303,43	8 098,91	12 867,23
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025-085+092AÚ)	015	-	-	-	-
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026-086+092AÚ)	016	-	-	-	-
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028-088+092AÚ)	017	27 573,27	27 573,27	-	-
	Ostatný dlhodobého hmotného majetku (029-089+092AÚ)	018	-	-	-	-
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019	-	-	-	-

VÝROČNÁ SPRÁVA 2016

Slovenský Červený kríž, Územný spolok Bratislava-mesto

	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095AÚ)	020	-	-	-	-
3	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až 028	021	-	-	-	-
	Podielové cenné papiere a vklady v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022	-	-	-	-
	Podielové cenné papiere a vklady v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062- 096 AÚ)	023	-	-	-	-
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (063-096AÚ)	024	-	-	-	-
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-096AÚ)	025	-	-	-	-
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)	026	-	-	-	-
	Obstaranie dlhodobých finančných investícií (043-096AÚ)	027	-	-	-	-
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028	-	-	-	-

Strana aktív		č.r.	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.030+037+042+051	029		65 961,06	111,80	65 849,26	81 280,94
1 Zásoby r. 031 až 036	030		361,70	-	361,70	839,51
Materiál (112+119)-191)	031		361,70	-	361,70	839,51
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032		-	-	-	-
Výrobky (123-194)	033		-	-	-	-
Zvieratá (124-195)	034		-	-	-	-
Tovar (132+139)-196)	035		-	-	-	-
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314-391AÚ)	036		-	-	-	-
2 Dlhodobé pohľadávky r. 038 až 041	037		-	-	-	-
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038		-	-	-	-
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039		-	-	-	-
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040		-	-	-	-
Iné pohľadávky 335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ)	041		-	-	-	-

3	.	Krátkodobé pohľadávky	043 až 050	042	11 768,26	100,60	11 667,66	10 520,58
		Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 315AÚ)-(391AÚ)		043	10 591,80	100,60	10 491,20	6 569,15
		Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044	-	-	-	-
		Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	336	045	-	-	-	-
		Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046	-	-	-	-
		Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047	-	-	-	-
		Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ-391AÚ)	048	12,50	-	12,50	-6,50
		Spojovací účet pri združení	(396-391AÚ)	049	-	-	-	-
		Iné pohľadávky (335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ)		050	1 163,96	-	1 163,96	3 957,93
		4	.	Finančné účty	r. 052 až 056	051	53 831,10	11,20
Pokladnica	(211+213)			052	4 875,48	-	4 875,48	4 104,73
Bankové účty	(221+261)			053	48 955,62	11,20	48 944,42	65 816,12
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221AÚ)			054	-	-	-	-
Krátkodobý finančný majetok	(251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ			055	-	-	-	-
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259 - 291AÚ)			056	-	-	-	-
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r. 058 a r. 059	057	1 409,97	-	1 409,97	1 830,43	
1	.	Náklady budúcich období	(381)	058	519,97	-	519,97	940,43
		Príjmy budúcich období	(385)	059	890,00	-	890,00	890,00
MAJETOK SPOLU		r. 001 + r.029 + r. 057	060	236 310,56	148 716,20	87 594,36	101 162,45	

Pasíva

	Strana pasív	č.r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	a	b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	59 172,87	69 053,39
	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	118 650,03	118 650,03
	Základné imanie (411)	063	118 650,03	118 650,03
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	-	-
1.	Fond reprodukcie (413)	065	-	-
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066	-	-
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067	-	-
	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	-	-
	Rezervný fond (421)	069	-	-
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070	-	-
2.	Ostatné fondy (427)	071	-	-
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	- 49 596,64	- 42 348,96
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	- 9 880,52	- 7 247,68
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	16 699,29	15 741,62
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	3 246,49	3 163,15
	Rezervy zákonné (451AÚ)	076	-	-
	Ostatné rezervy (459AÚ)	077	-	-
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	3 246,49	3 163,15
	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	308,10	127,98
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	308,10	127,98
	Vydané dlhopisy (473)	081	-	-
	Záväzky z nájmu (474) AÚ)	082	-	-
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	-	-
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084	-	-
2.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085	-	-
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	-	-
	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	13 144,70	12 450,49
3.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	952,47	4 011,00

VÝROČNÁ SPRÁVA 2016

Slovenský Červený kríž, Územný spolok Bratislava-mesto

	Závazky voči zamestnancom (331+333)	089	2 975,66	2 300,14
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	3 810,51	4 107,28
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	3 811,49	1 439,38
	Závazky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	12,40	28,92
	Závazky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov 367	093	-	-
	Závazky voči účastníkom združení (368)	094	610,40	563,60
	Spojovací účet pri združení (396)	095	-	-
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	971,77	- 0,03
	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	-	-
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098	-	-
	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099	-	-
4.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	-	-
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	11 722,20	16 367,44
1.	Výdavky budúcich období (383)	102	-	-
	Výnosy budúcich období (384)	103	11 722,20	16 367,44
	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061 + r. 074 + r. 101	104	87 594,36	1011 162,45

Výkaz ziskov a strát

Náklady

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť		Spolu	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná		
			1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	001	37 443,80	-	37 443,80	25 755,99
502	Spotreba energie	002	15 915,85	-	15 915,85	15 604,21
504	Predaný tovar	003	-	-	-	-
511	Opravy a udržiavanie	004	7 349,29	-	7 349,29	2 191,02
512	Cestovné	005	600,79	-	600,79	312,32
513	Náklady na reprezentáciu	006	88,70	-	88,70	2 273,30
518	Ostatné služby	007	16 364,25	-	16 364,25	12 710,36
521	Mzdové náklady	008	130 329,90	-	130 329,90	111 461,77
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	009	37 290,85	-	37 290,85	30 867,65
525	Ostatné sociálne poistenie	010	-	-	-	-
527	Zákonné sociálne náklady	011	3 218,23	-	3 218,23	3 155,45
528	Ostatné sociálne náklady	012	-	-	-	-
531	Daň z motorových vozidiel	013	-	-	-	-
532	Daň z nehnuteľností	014	-	-	-	-
538	Ostatné dane a poplatky	015	-49,50	-	-49,50	11,00
541	Zmluvné pokuty a penále	016	-	-	-	-
542	Ostatné pokuty a penále	017	-	-	-	72,17
543	Odpísanie pohľadávky	018	-	-	-	-
544	Úroky	019	-	-	-	-
545	Kurzové straty	020	33,54	-	33,54	0,01
546	Dary	021	-	-	-	-
547	Osobitné náklady	022	6 978,09	-	6 978,09	8 148,73
548	Manká a škody	023	-	-	-	-
549	Iné ostatné náklady	024	1 879,94	-	1 879,94	2 460,27
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	8 293,91	-	8 293,91	8 207,37
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026	-	-	-	-
553	Predané cenné papiere	027	-	-	-	-
554	Predaný materiál	028	-	-	-	-
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029	-	-	-	-
556	Tvorba fondov	030	-	-	-	-
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031	-	-	-	-
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032	100,60	-	100,60	-
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033	3 894,35	-	3 894,35	853,00
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034	-	-	-	6 800
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035	130,00	-	130,00	-
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036	-	-	-	-
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037	-	-	-	-
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	269 882,59	-	269 882,59	232 219,18

Výnosy

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť		Spolu	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná		
			1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039	-	-	-	-
602	Tržby z predaja služieb	040	130 887,20	8 109,55	138 996,75	123 681,81
604	Tržby za predaný tovar	041	-	-	-	-
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042	-	-	-	-
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043	-	-	-	-
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044	-	-	-	-
614	Zmena stavu zásob zvierat	045	-	-	-	-
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046	-	-	-	-
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047	2 254,44	-	2 245,44	2 409,10
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048	-	-	-	-
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049	-	-	-	-
641	Zmluvné pokuty a penále	050	-	-	-	-
642	Ostatné pokuty a penále	051	-	-	-	-
643	Platby za odpísané pohľadávky	052	-	-	-	-
644	Úroky	053	3,88	-	3,88	6,75
645	Kurzové zisky	054	0,01	-	0,01	-
646	Prijaté dary	055	2 411,23	-	2 411,23	2 220,11
647	Osobitné výnosy	056	275,00	-	275,00	2 289,83
648	Zákonné poplatky	057	-	-	-	-
649	Iné ostatné výnosy	058	2 552,62	-	2 552,62	0,15
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	059	-	-	-	70,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060	-	-	-	-
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061	-	-	-	-
654	Tržby z predaja materiálu	062	470,53	-	470,53	-
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063	-	-	-	-
656	Výnosy z použitia fondu	064	-	-	-	-
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065	-	-	-	-
658	Výnosy z nájmu majetku	066	-	-	-	-
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067	6 000	-	6 000	30
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	5 479,80	-	5 479,80	3 096,50
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	2 481,73	-	2 481,73	2 661,09
664	Prijaté členské príspevky	070	-	2 441,60	2 441,60	2 254,40
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	1 073,09	-	1 073,09	2 935,13
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072	995,67	-	995,67	1 395,17
691	Dotácie	073	96 896,54	-	96 896,54	76 072,14
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	251 772,74	10 551,15	262 323,89	225 122,18
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 – r. 38		075	-18 109,85	10 551,15	-7 558,70	-7 097,00
591	Daň z príjmov	076	0,56	2 321,26	2 321,82	150,68
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 – r. 38		078	- 18 110,41	8 229,89	-9 880,52	-7 247,68

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

0	0	5	8	4	4	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---

 /SID

--	--	--	--

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov: Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava-mesto

Sídlo: Miletičova 59, 821 09 Bratislava

Dátum vzniku: 1. 5. 1990

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: PhDr. Janka Sušková - riaditeľ

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť: Pripravuje a vykonáva pomocnú zdravotnú službu.

Pripravuje dobrovoľných zdravotníkov SČK, uskutočňuje školenia a výučbu obyvateľstva v oblasti

prvej pomoci.

Oceňuje bezpríspevkových darcov krvi.

Poskytuje sociálne služby.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Táto účtovná závierka je riadna účtovná závierka Slovenského Červeného kríža, územného spolku Bratislava - mesto. Všetky činnosti a aktivity – ciele Slovenského Červeného kríža, územného spolku Bratislava - mesto sa budú naďalej rozvíjať v zmysle stanov a platných zákonov a účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať so svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava-mesto nemenil účtovné zásady a účtovné metódy za účtovné obdobie roku 2016.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – v obstarávacej cene ,

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – v obstarávacej cene,

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – dary (reálnou hodnotou),

g) dlhodobý finančný majetok,

h) zásoby obstarávacou cenou

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – vlastné náklady

j) zásoby obstarané iným spôsobom – dary a reálnou hodnotou

k) pohľadávky- nominálnej hodnote,

l) krátkodobý finančný majetok,

- m) časové rozlíšenie na strane aktív – nominálna hodnota,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – nominálna hodnota,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív – nominálna hodnota,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Odpisový plán pre dlhodobý majetok organizácia zostavila tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov platných v čase obstarania dlhodobého majetku. Doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov sú totožné s daňovými odpismi, sadzbami. Majetok sa odpisuje rovnomerne.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava-mesto tvorí za rok 2016 krátkodobú rezervu na nevyčerpanú dovolenku zamestnancov a tvorí rezervu na overenie účtovnej závierky audítormi.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
 - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.
- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.
- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.
- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.
- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
 - b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
 - c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
 - d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov,
 - e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
 - f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
 - g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.
- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.
- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to
- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
 - b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- V roku 2016 získala z poskytnutých služieb výnosy vo výške 251 772,74,- €. Služby boli poskytnuté v zmysle stanov a hlavnej činnosti za účelom, ktorej bola organizácia zriadená. Územný spolok dosiahol aj príjmy z podnikateľskej činnosti a to vo výške 10 551,15,- €.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Organizácia v roku 2016 získala dar od Národnej banky Slovenska, Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky a Všeobecnej úverovej banky.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Organizácia v roku 2016 dostala dotácie z Bratislavského samosprávneho kraja a od Miestnych úradov v Bratislave vo výške 64 766,54 €. Dotácie boli použité a vyúčtované v zmysle uzatvorených zmlúv.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

V roku 2016 boli celkové náklady účtovnej jednotky vo výške 269 882,59 €. Z toho najvýznamnejšou položkou boli mzdové náklady vo výške 130 329,9 € a na zákonné sociálne a zdravotné poistenie vo výške 37 290,85 €.

Významnou položkou bola aj spotreba energií vo výške 15 915,85€, náklady na služby vo výške 16 364,25€, spotreba materiálu vo výške 37 443,8€ a odpisy vo výške 8 293,91€.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

V roku 2016 účtovná jednotka použila na svoju činnosť z prostriedkov 2 % podielu zaplatenej dane sumu 1073,09 €.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky,

Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava-mesto má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom a predpokladaná výška nákladov by mala byť 960,- €.

b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,

c) súvisiace audítorské služby,

d) daňové poradenstvo,

e) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po dni, ku ktorému sa účtovná závierka nenastali žiadne významné zmeny. Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava-mesto nevedie žiadny súdny spor, nemá záväzky zo súdnych sporov, žiadna mimoriadna udalosť nenastala. Slovenský Červený kríž, územný spolok Bratislava-mesto je organizáciou s právnou subjektivitou a je súčasťou Červeného kríža – jedinej, vládou uznannej národnej spoločnosti, pôsobiacej na celom území SR podľa Ženevských dohôd. Má spoločné logo a pečiatku. Riadi sa právnym poriadkom SR, stanovami.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	9	9
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	P o z e m k y	Umel ecké diela a zbi erky	Stavby	Samostatn é hnutel'né veci a súbory hnutel'nýc h vecí	Dopravné prostriedk y	Pesto vateľ ské celky trval ých poras tov	Zákl adné stádo a ťaž né zvier atá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarani e dlhodobéh o hmotného majetku	Poskytn uté preddav ky na dlhodob ý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			24 098,97	71 286,99	35 402,34			27 573,27			158 361,57
prírastky			2 674,76	7 903,2					10 577,96		10 577,96
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			26 773,73	79 190,19	35 402,34			27 573,27			168 939,53
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			20 087,06	70 115,05	22 535,11			27 573,27			140 310,49

VÝROČNÁ SPRÁVA 2016

Slovenský Červený kríž, Územný spolok Bratislava-mesto

prírastky			1 531,10	1 994,49	4 768,32						8 293,91
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			21 618,16	72 109,54	27 303,43			27 573,27			148 604,40
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			4 011,91	1 171,94	12 867,23			0,00			18 051,08
Stav na konci bežného účtovného obdobia			5 155,57	7 080,65	8098,91			0,00			20 335,13

Tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstarávanie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného	0							

obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku
Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					

Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku		100,60			100,60
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu		100,60			100,60

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	10591,80	6 569,15
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	10591,80	6 569,15

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	118 650,03				118 650,03
z toho: nadačné imanie v nadácii					

vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účasťín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-42 348,96	7 247,68			-49 596,64
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 7 247,68	9 880,52	7 247,68		-9 880,52
Spolu	69 053,39	17128,20			59 172,87

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	

Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	7 247,68
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	7 247,68
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	3 163,15	3 246,49	3 163,15		3 246,49
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	3 163,15	3 246,49	3 163,15		3 246,49
Rezervy spolu	3 163,15				3 246,49

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	13 144,70	12 450,49

Krátkodobé záväzky spolu	13 144,70	12 450,49
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	13 144,70	12 450,49

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	127,98	325,67
Tvorba na ťarchu nákladov	796,28	909,23
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	616,16	781,25
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	308,10	127,98

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				

dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	2 834,64		950,04	1 884,60
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu	7 903,20		1 152,55	6 750,65
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Na činnosť SČK	2 935,13	1073,09
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		1073,09

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	960,00
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	960,00