

V príjmovej časti rozpočtu sa podarilo naplniť všetky očakávané položky okrem predaja vstupeniek, a to z dôvodu nižšieho záujmu klientov o kultúrno-spoločenské podujatia organizované cez Tikeportal. Prekročenie plánu predaja propagačného materiálu a suvenírov bolo dosiahnuté rozšírením ponúkaného sortimentu. Toto sa potom následne prejavilo aj na zvýšení príjmov z vlastnej činnosti.

Vo výdavkovej časti rozpočtu vzrástli náklady na nákup tovaru a služieb ale to sa následne aj prejavilo v zvýšení tržieb z predaja propagačných materiálov a suvenírov. Taktiež sa zvýšili náklady v kolónke Služby za výkon činnosti a to z dôvodu Dodatku č. 1 k Zmluve o výkone činnosti medzi TIK mesta Prievidza a TIK Horná Nitra, kde riaditeľka TIK bola odmeňovaná na základe pracovnej zmluvy ale na základe vlastnej žiadosti si za činnosť od mesiaca 10/2016 fakturuje a tak sa zvýšila suma v kolónke Služby za výkon činnosti a znížila sa suma v kolónke mzdové náklady.

Na základe očakávaných výsledkov v príjmoch Správna rada TIK Prievidza, n. o. navrhla a schválila na zasadnutí jednorazové vyplatenie odmien z rozpočtu TIK Prievidza, n. o. za rok 2016 zamestnankyniam na PZ a dohodu, riaditeľke a členom správnej rady TIK Prievidza, n. o. v súlade s postupmi účtovania.

Ostané výdavky sa čerpali s ohľadom na úsporné opatrenia v činnosti celej neziskovej organizácie. Za rok 2016 dosiahla nezisková organizácia hospodársky výsledok 230 € pred zdanením.

TIK Prievidza, n. o. realizovala účtovanie činnosti v súlade s platnými všeobecné záväznými právnymi predpismi, a to formou podvojného účtovania. Vedenie účtovníctva zabezpečovala na základe písomne uzatvorenej zmluvy na dohodu o vykonaní práce Ing. Dana Šaárová. Celú mzdovú agendu a odvody robila na základe dohody o vykonaní práce Bc. Iveta Tarnóczyová.

Správu vypracovala riaditeľka TIK Ing. Zdenka Balážová