

Výročná správa

obce Mokrá Lúka

za rok 2016

Mokrá Lúka
máj 2017

Príloha:

- 1. Individuálna účtovná zvierka 2016**
- 2. Správa nezávislého audítora**

ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE MOKRÁ LÚKA

Geografické údaje



Kontakty:

Obecný úrad Mokrá Lúka

PSČ: 050 01

tel./fax: 00421 (0)58/4425345, 4424248

e-mail: obmokraluka@stonline.sk

Mobil: 0911/469 545

Okres: Revúca

Mikroregión: MAGNEZIT

Prvá písomná zmienka: 1427

Nadmorská výška: 255 m.n.m.

Počet obyvateľov: 518

Výmera katastra: 1 520 ha

Demografické údaje

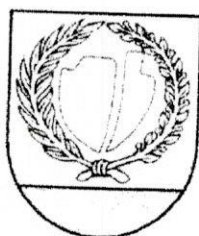
Národnostná štruktúra: slováci

Náboženské zloženie: evanjelici, katolíci,

Počet obyvateľov obce k 31.12.2016: **516** z toho muži , ženy

Kategória	Spolu	Muži	Ženy
Vek od 0 - 3 rokov	17	5	12
Vek od 4 - 6 rokov	12	8	4
Vek od 7 - 14 rokov	30	12	18
Vek od 15 - 17 rokov	20	11	9
Vek od 18 - 60 rokov	323	160	163
Nad 60 rokov	114	47	67

Symboly obce



obecný erb



obecná pečať



obecná vlajka



1.4. Stručne o obci

Obec Mokrá Lúka sa nachádza v Muránskej doline pod vrchom Kohút, asi 2 km južne od okresného mesta Revúca. Chotár obce sa rozprestiera po oboch stranách rieky Muráň a štátnej cesty vedúcej z Revúcej do Jelšavy.

V historických listinách a dokumentoch sa prvá písomná zmienka o obci uvádza od roku 1427 názvom Kerekrét, neskôr Mokra Lehota, Nase Wiese, Wizes Reth, Mocra Luka, Mukra Luka.

Reliéf chotára je značne členitý, pestrá je jeho morfológická štruktúra. Pozoruhodné je prostredie, krásna príroda, rastlinstvo a živočíšstvo.

Obec je súčasťou Banskobystrického kraja, jej rozloha je 1520 ha. V súčasnosti v obci žije 518 obyvateľov.

V obci sa nachádzajú tri kultúrne pamiatky :

- katolícky kostol zo začiatku 18. storočia, známy bohatou barokovou výzdobou, stropnými kazetami s ornamentami a kvetmi, orgán a kazateľnica,
- evanjelický kostol z konca 18. storočia s pozoruhodným oltárom , kazateľnicou a orgánom
- gazdovský dom s poloblúkovými oknami

Obec má vybudovanú kompletnú infraštruktúru, je úplne odkanalizovaná.

Orgány obce vo volebnom období 2014 - 2017

Starosta obce: **Ing. Július Laššan**
Zástupca starostu obce: Ing. Igor Dachó

Hlavná kontrolórka obce: Helena Tomšíková - od 01. 04. 2013

Poslanci Obecného zastupiteľstva :

1. Ing. Igor Dachó
2. Ing. Július Kvetko, CSc.
3. MVDr. Juraj Gallo
4. Ing. Iveta Ganajová
5. Renáta Chlebušová

Pri obci pracujú nasledovné komisie v zložení:

Komisia pre kultúru, sociálnu oblasť, šport a mládež

Predseda: Renáta Chlebušová /od 10. 12. 2014/ **Tajomník:** Mária Čajková

Členovia: MVDr. Juraj Gallo
Ing. Iveta Ganajová
Zuzana Kiselová
Ing. Štefánia Dachová
Jana Kriaková
Mgr. Andrea Houšková
Mária Gallová
Ján Siták, ml.
Ondrej Bafia, ml.
Dana Repáková

Komisia pre životné prostredie, výstavbu a verejný poriadok

Predseda: Ing. Július Kvetko **Tajomník:** Mária Čajková

Členovia: Ing. Iveta Ganajová
MVDr. Juraj Gallo
Ing. Vladimír Dacho
Igor Boroš
JUDr. Ján Vojtko
Ing. Peter Lašan

Komisia na ochranu verejného záujmu

Predseda: Ing. Igor Dacho

Členovia: Renáta Chlebušová
MVDr. Juraj Gallo

Komisia inventarizačná

Predseda: MVDr. Juraj Gallo

Členovia: Ing. Igor Dacho
Ing. Iveta Ganajová

Komisia finančná

Predseda: Ing. Igor Dacho **Tajomník:** Mária Čajková

Členovia: Renáta Chlebušová
Ing. Ondrej Bafia
Ing. Ladislav Čajko

Ďalšie funkčné zaradenia :

Mária Hrnčiarová – vedúca obecnej knižnice
Oľga Repáková – správca domu smútku a cintorína
Jaroslav Repák – obecný hospodár

Obecný úrad v Mokrej Lúke

Sídlo: Mokrú Lúka 2, 050 01 Revúca

IČO: 319 49 347

DIČ: 20 20 73 40 78

tel.: 058/4425345, 4424248

fax: 058/4425345

Bankové spojenie:

VÚB a.s. pobočka Revúca – 380 23 582/0200

e-mail:

obmokraluka@stonline.sk

webová stránka obce:

www.mokraluka.eu

1.5. Obchodné prevádzky v obci

Obchody s potravinárskym a zmiešaným tovarom

Názov predajne	Adresa	Tel. kontakt
COOP Jednota Revúca	Mokrú Lúka	058/4432150
Pohostinstvo Mráz	Mokrú Lúka	

EKONOMICKÉ ÚDAJE

Obec a jej úlohy

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiel majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2006 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. 24501/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/10717/2004-74 a opatrenia MF SR č. 1407/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce v znení opatrenia MF SR č. 1487/2004-74 a v znení opatrenia č. MF/10717/2004-74.

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- dokladovú inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Výročná správa obce za rok 2016 obsahuje:

1. Vývoj za účtovné obdobie
2. Udalosti osobitného významu
3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky
4. Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja
5. Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií
6. Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia
7. Údaje požadované podľa osobitných predpisov
8. Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí

1. Vývoj situácie za účtovné obdobie roka 2016

Ukazovateľ v €	Stav k 31.12.2015	Stav k 31.12.2016	Index
AKTÍVA			
-Neobežný majetok	1 450 537,10	1 349 145,96	0,930
-Obežný majetok	35 786,67	44 102,77	1,232
-Časové rozlíšenie	1 012,97	953,18	0,940
Aktíva celkom	1 487 336,74	1 394 201,91	0,937
PASÍVA			
-Vlastné zdroje	447 686,84	434 101,55	0,969
-Závazky	13 189,36	18 071,10	1,370
-Časové rozlíšenie	1 026 460,54	942 029,26	0,917
Pasíva celkom	1 487 336,74	1 394 201,91	0,937
Výsledok hospodárenia	-15 767,50	-14 702,36	0,932

Neobežný majetok:

Porovnaním vývoja aktív a pasív zaznamenávame zníženie neobežného majetku po realizácii kapitálových výdavkov.

V účtovnej triede majetku **021 – budovy, stavby** nebola žiadna zmena a úbytok – v hodnote 109 907 €.

V účtovnej triede majetku **022 – stroje, prístroje a zariadenia** bol prírastok zaradením Osvetlenia cyklochodníka v hodnote 10 272,- € a zaradením Monitorovacieho kamerového systému v hodnote 2 187,72 – € a úbytok bol v hodnote 2 254 €.

V účtovnej triede majetku **023 – dopravné prostriedky** nebola žiadna zmena.

V účtovnej triede **028 – druh majetku drobný hmotný dlhodobý majetok** - nebola žiadna zmena.

Účtovná trieda **031 – pozemky** bol prírastok zaradením kúpených pozemkov v hodnote 2 482 €

V účtovnej triede **032 – umelecké diela a zbierky** – nebola žiadna zmena.

V účtovnej triede **042 – obstaranie DHM** bol prírastok – v hodnote 132,86 € a úbytok v hodnote 14 941,72 €.

Obežný majetok:

Obežný majetok predstavujú zostatky účtov obce, pokladne, cenín a pohľadávky za rok 2016 v celkovej čiastke **44 154,24 €**.

Zostatok v pokladni na účte 211	k 31.12.2016	636,97 €
Zostatok cenín na účte 213	k 31.12.2016	603,90 €

Zostatky bankových bežných účtov k 31.12.2016:

Text	€
Bežný účet vo VÚB, a.s.	33 230,24
Bežný účet v Dexii banke Slovensko, a.s.	255,73
Sociálny fond vo VÚB, a.s.	960,71
Fondový účet vo VÚB/2, a.s.	5 212,68
Spolu zostatky na účtoch v €	39 659,36

Pohľadávky k 31.12.2016

Pohľadávky	Stav k 31.12.2015 v €	Stav k 31.12.2016 v €
TKO	258,50	491,75
Daň z nehnuteľností	281,54	2 754,26
Pes	4	8
Internet	0	0
SPOLU:	544,04	3 254,01
Z toho:		
Daňové pohľadávky	285,54	2 762,26
Nedaňové pohľadávky	258,50	491,75

Závázky:

Závázky predstavujú rezervy, dlhodobé a krátkodobé záväzky obce.

Druh záväzku	Suma v v €
Rezervy:	1 080,00
z toho	
-za auditorské služby	318,00
-za nevyfakturované dodávky	846,00
Dlhodobé záväzky:	1 030,34
z toho	
-zo sociálneho fondu	1 030,34
Krátkodobé záväzky:	921,33
z toho	
-dodávateľa	921,33

2. Udalosti osobitného významu

Po skončení účtovného obdobia boli uhradené dodávateľské faktúry, ktoré tvorili uvedenú výšku krátkodobých záväzkov.

3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky

Plán rozpočtu na roky 2016 - 2019

3.1 Príjmy celkom

	Skutočnosť k 31.12.2016	Plán na rok 2017	Plán na rok 2018	Plán na rok 2019
Príjmy celkom	176 066,45	180 250,00	159 450,00	159 450,00
z toho :				
Bežné príjmy	160 296,59	159 450,00	159 450,00	159 450,00
Kapitálové príjmy	12 000,00	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	3 769,86	20 800,00	0,00	0,00

3.2 Výdavky celkom

	Skutočnosť k 31.12.2016	Plán na rok 2017	Plán na rok 2018	Plán na rok 2019
Výdavky celkom	166 622,33	180 250,00	159 450,00	159 450,00
z toho :				
Bežné výdavky	155 852,47	159 450,00	159 450,00	159 450,00
Kapitálové výdavky	10 769,86	20 800,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00

Hospodárenie obce sa riadi schváleným rozpočtom, ktorý smeruje jeho budúci vývoj.
Na rok 2017 bol schválený v týchto hodnotách:

Rozpočet na rok 2017	Príjmy (€)	Výdavky (€)	Rozdiel (€)
Bežný rozpočet	159 450,00	159 450,00	
Kapitálový rozpočet	0,00	20 800,00	-20 800,00
Finančné operácie	20 800,00	0	20 800,00
SPOLU:	180 250,00	180 250,00	0,00

Predpokladané investičné a neinvestičné akcie v budúcom roku:

Investičné:

- požiarna zbrojnica	1 000,00 €
- rekonštrukcia a modernizácia KD	1 000,00 €
- urnový háj, kolumbárium, dom smútku	2 000,00 €
- Projektová dokumentácia – nájomné byty	15 000,00 €
- nákup pozemkov	800,00 €
- výmena okien na OcÚ	1 000,00 €
S P O L U	20 800,00 €

Neinvestičné:

- oprava kamerového systému
- interiérové vybavenie knižnice, KD
- náklady na údržbu a prevádzku obecných budov
- náklady na údržbu verejnej zelene v obci

Trojročný rozpočet na roky 2017 – 2019 bol pre rok 2017 schválený a pre roky 2018 a 2019 obecné zastupiteľstvo vzalo rozpočet na vedomie.

4. Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Oblasti výskumu a vývoja sa naša obec nevenuje.

5. Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií

Obec v účtovnom období nenadobudla žiadne vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie.

6. Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2016
Bežné príjmy spolu	160 296,59
Bežné výdavky spolu	155 852,47
Bežný rozpočet	4 444,12
Kapitálové príjmy spolu	12 000,00
Kapitálové výdavky spolu	10 769,86
Kapitálový rozpočet	1 230,14
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	5 674,26
Vylúčenie z prebytku	5 000,00
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	674,26
?Príjmy z finančných operácií	3 769,86
Výdavky z finančných operácií	
Rozdiel finančných operácií	3 769,86
PRIJMY SPOLU	176 066,45
VÝDAVKY SPOLU	166 622,33
Hospodárenie obce	9 444,12
Vylúčenie z prebytku	5 000,00
Upravené hospodárenie obce	4 444,12

Prebytok rozpočtu v sume 5 674,26 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky v sume 5 000,00 EUR navrhujeme použiť na tvorbu rezervného fondu 674,26 EUR

Celkový výsledok rozpočtového hospodárenia (bežného rozpočtu + kapitálového rozpočtu + finančných operácií) ako príjmovú finančnú operáciu v budúcom období na kapitálové výdavky.

Zostatok finančných operácií v sume 3 769,86 EUR (prebytky z minulých rokov), navrhujeme na tvorbu rezervného fondu.

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto **prebytku vylučujú**:

nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **kapitálové výdavky** poskytnuté v tomto rozpočtovom roku v sume 5 000,00 EUR, a to na akciu:

- Akčný plán – účelom je financovanie geologického prieskumu na vybudovanie prípojok na inžinierske siete v obci Mokrá Lúka.

Finančné prostriedky je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2016 v výške 4 444,12 EUR.

Účtovný výsledok hospodárenia predstavuje stratu vo výške - 14 702,36 €, ktorá sa vysporiada na ťarchu účtu 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

7. Údaje požadované podľa osobitných predpisov

Pre účtovnú jednotku ako je obec nie sú určené údaje podľa osobitných predpisov.

8. Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí

Obec Mokrá Lúka nemá v zahraničí žiadnu organizačnú zložku.

V Mokrej Lúke 04.5. 2017

Vypracoval : Valéria Marčáková



Ing. Július Laššán
starosta obce