

**Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke a výročnej správe
k 31.12.2016 a Výročná správa za rok 2016**

STATON, s.r.o.

Sadová 1148, 038 53 Turany

IČO 36 379 221

Vrútky, 15. august 2017

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán spoločnosti STATON, s.r.o, Turany

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti STATON, s.r.o., Sadová 1148, 038 53 Turany, IČO 36 379 221 (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou

toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybnit' schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

dátum správy audítora 15. august 2017
meno a priezvisko audítora Ing. Jarmila Rumannová
adresa audítora A. Hlinku 10, 038 61 Vrútky
číslo licencie 618
podpis audítora



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnóm účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 1 9 6 4 0	Účtovná závierka X riadna	Účtovná jednotka X malá	Mesiac Rok od 1 2 0 1 6
IČO 3 6 3 7 9 2 2 1	mimoriadna	veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 2 5 . 6 1 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

STATON, s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

SADOVÁ

Číslo

1 1 4 8

PSČ

Obec

0 3 8 5 3 TURANY

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Obchodný register Žilina, oddiel I; Sro
, vložka č. 1 1 0 4 5 / L

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

STATON@STATON.SK

Zostavená dňa:

1 8 . 0 4 . 2 0 1 7

Schválená dňa:

2 8 . 0 4 . 2 0 1 7

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	5 3 5 1 6 0 8	3 3 0 4 1 3 3	
			2 0 4 7 4 7 5		3 2 4 4 6 7 8
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	3 9 9 1 0 2 7	1 9 7 1 1 3 5	
			2 0 1 9 8 9 2		2 1 4 5 9 7 9
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	1 5 1 8 2 7	1 1 5 7	
			1 5 0 6 7 0		6 7 0 4 5
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 5 1 8 2 7	1 1 5 7	
			1 5 0 6 7 0		6 7 0 4 5
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	3 8 3 5 8 8 0	1 9 6 6 6 5 8	
			1 8 6 9 2 2 2		2 0 7 5 6 1 4
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	4 0 5 6 2	4 0 5 6 2	
					3 8 5 1 7
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	4 7 9 1 8 9	3 9 4 4 5 7	
			8 4 7 3 2		4 0 3 7 8 1
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14	3 0 6 0 4 0 5	1 2 7 5 9 1 5	
			1 7 8 4 4 9 0		1 4 4 2 8 8 9



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	úctovné obdobie
				Korekcia - časť 2		Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15				
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16				
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17				
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	2 5 5 7 2 4	2 5 5 7 2 4	1 9 0 4 2 7	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19				
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	3 3 2 0	3 3 2 0	3 3 2 0	
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených úctovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22				
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených úctovných jednotkách (062A) - /096A/	23	3 3 2 0	3 3 2 0	3 3 2 0	
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24				
4.	Pôžičky prepojeným úctovným jednotkám (066A) - /096A/	25				
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným úctovným jednotkám (066A) - /096A/	26				
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27				
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28				



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		3
			Brutto - časť 1	Netto		
			Korekcia - časť 2			
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	1 3 4 8 7 6 9	1 3 2 1 1 8 6		
			2 7 5 8 3		1 0 9 2 4 4 0	
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	4 8 8 7 7	4 8 8 7 7		
					4 2 5 5 5	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	2 2 8 0 3	2 2 8 0 3		
					1 7 0 2 8	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36				
3.	Výrobky (123) - /194/	37	1 9 8 0 4	1 9 8 0 4		
					1 8 5 1 8	
4.	Zvieratá (124) - /195/	38				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	6 2 7 0	6 2 7 0		
					7 0 0 9	
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	2 1 7 1 8	2 1 7 1 8		
					1 8 4 6 2	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42				



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43				
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44				
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45				
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47				
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48				
5.	Pohľadávky voči spoločnikom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49				
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50				
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51				
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	2 1 7 1 8	2 1 7 1 8	1 8 4 6 2	
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	1 1 9 7 5 5 8	1 1 6 9 9 7 5	4 2 1 7 2 8	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 1 9 7 5 5 8	1 1 6 9 9 7 5	4 2 1 7 2 8	
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55				
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56				



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto		
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	1 1 9 7 5 5 8 2 7 5 8 3	1 1 6 9 9 7 5	4 2 1 7 2 8	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59				
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61				
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62				
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63				
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64				
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65				
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66				
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67				
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68				
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69				
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70				



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	8 0 6 1 6	8 0 6 1 6	6 0 9 6 9 5
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	3 7 9 9	3 7 9 9	6 7 0 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	7 6 8 1 7	7 6 8 1 7	6 0 2 9 9 0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	1 1 8 1 2	1 1 8 1 2	6 2 5 9
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	8 2 0 6	8 2 0 6	6 2 5 9
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	3 6 0 6	3 6 0 6	

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	3 3 0 4 1 3 3	3 2 4 4 6 7 8
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 2 8 7 5 2 3	8 9 5 1 8 9
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	9 9 5 8	9 9 5 8
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	9 9 5 8	9 9 5 8
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 7 0 5	1 7 0 5
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 7 0 5	1 7 0 5
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	8 8 3 5 2 6	5 5 1 7 1 6
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	8 8 3 5 2 6	5 5 1 7 1 6
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	3 9 2 3 3 4	3 3 1 8 1 0
B.	Závazky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 6 8 4 1 9 3	1 9 3 3 0 6 5
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 0 6 6 9 7 5	1 0 2 9 1 0 9
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Závazky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	9 8 7 2 5 0	1 0 2 7 2 9 2
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Závazky zo sociálneho fondu (472)	114	2 3 4 9	1 8 1 7
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	7 7 3 7 6	
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	1 1 6 3 5	7 8 5 0 3
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	5 1 4 7 5 3	6 6 3 4 2 6
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 7 9 5 5 1	5 7 5 0 5 9
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 7 9 5 5 1	5 7 5 0 5 9
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	1 6 5 9	2 4 4 5
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	3 2 1 4 3	2 9 1 9 8
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	2 0 1 6 7	1 9 6 8 7
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	6 1 6 8	1 2 0 0 8
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	7 5 0 6 5	2 5 0 2 9
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	2 3 9 6 2	2 4 0 7 7
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	2 1 9 6 2	2 2 0 7 7
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	2 0 0 0	2 0 0 0
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	6 6 8 6 8	1 3 7 9 5 0
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	3 3 2 4 1 7	4 1 6 4 2 4
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	2 5 0 7 5 0	3 3 2 3 8 2
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	8 1 6 6 7	8 4 0 4 2



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť'	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	3 1 0 1 2 7 7	3 3 3 6 9 5 3
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	3 6 8 1 2 3 1	3 8 7 3 1 4 6
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 6 6 2 7	2 0 0 1 2 4
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	1 2 9 2 7 2 9	1 1 5 0 8 3 1
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 7 9 1 9 2 1	1 9 8 5 9 9 8
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	1 2 8 6	- 1 0 6 7 0
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	1 0 2 9 7 8	2 4 2 4 0 8
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	3 4 5 4 1 5	1 3 0 2 9 7
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 3 0 2 7 5	1 7 4 1 5 8
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	3 1 8 3 3 0 7	3 4 2 9 5 0 9
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 5 8 8 3	1 8 9 8 3 8
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	8 2 5 8 7 8	1 1 8 6 3 8 7
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	8 4 1 7 2 7	9 2 7 0 3 3
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	6 5 3 6 2 3	6 3 3 8 3 1
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	4 7 6 9 7 3	4 6 3 2 2 7
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 6 4 2 1 2	1 6 0 2 9 9
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 2 4 3 8	1 0 3 0 5
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	7 2 6 5	6 2 0 5
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	4 6 4 6 0 7	3 4 9 2 7 1
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	4 6 4 6 0 7	3 4 9 2 7 1
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	3 2 7 0 7 4	1 1 5 9 5 5
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	2 2 9 1	1 5 4 1
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	4 4 9 5 9	1 9 4 4 8
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	4 9 7 9 2 4	4 4 3 6 3 7



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť'	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	1 5 2 2 0 5 3	1 2 6 5 4 3 3
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	2 3	4 1 4
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	1 2	1 2 2
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	1 2	1 2 2
XII.	Kurzové zisky (663)	42	1 1	2 9 2
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 1 9 3 3	2 1 9 1 7
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	7 5 7 7	1 7 6 3 1
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	7 5 7 7	1 7 6 3 1
O.	Kurzové straty (563)	52	2 1 7	1 7 8
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	4 1 3 9	4 1 0 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	4 8 6 0 1 4	4 2 2 1 3 4
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	9 3 6 8 0	9 0 3 2 4
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	9 6 9 3 6	9 4 0 1 3
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 3 2 5 6	- 3 6 8 9
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	3 9 2 3 3 4	3 3 1 8 1 0

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2016

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie
pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	STATON s.r.o.
Sídlo:	Sadová 1148, 038 53 Turany
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	Zápis do obchodného registra: 19.2.1998
Hlavný predmet podnikania:	Povrchová úprava kovov a zušľachtovanie
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť STATON s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2016

Test veľkostnej skupiny účtovnej jednotky (2 ZoU)

(Do veľkostnej skupiny mala účtovná jednotka patriť taká, ktorá za dve po sebe idúce účtovné obdobia spĺňa aspoň dve z troch podmienok – suma netto aktív presiahla 350 000 eura, ale nepresiahla 4 000 000 eur, čistý obrat presiahol 700 000 eur, ale nepresiahol 8 000 000 eur a priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia presiahol 10, ale nepresiahol 50).

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	3304133	3244678	áno
Čistý obrat celkom	3101277	3336953	áno
Počet zamestnancov	54	46	nie

Komentár: UJ spĺňa veľkostné podmienky na zatriedenie do veľkostnej skupiny – **malá účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č.MF/23378/2014-74).

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: 11.3.2016

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: *riadna*

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou: *nemá náplň*

a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje **konsolidovanú účtovnú závierku** za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka (najvyšší stupeň konsolidácie):

b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje **konsolidovanú účtovnú závierku** za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka (bezprostredne vyšší stupeň konsolidácie), a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek na najvyššom stupni konsolidácie:

c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia vyššie uvedených **konsolidovaných účtovných závierok**:

d) Údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve, pričom sa uvádzajú:

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona o účtovníctve obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej **konsolidovanú účtovnú závierku** podľa osobitných predpisov (IFRS/EÚ):

2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona o účtovníctve obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek:

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	46	46

Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby): *nemá náplň*

Orgány účtovnej jednotky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Štatutárny orgán		
- druh príjmu (výhody):		
Dozorný orgán		
- druh príjmu (výhody):		
Iný orgán účtovnej jednotky		
- druh príjmu (výhody):		

Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve. Ak by tento predpoklad nebol splnený, uvedie sa aj dopad do účtovnej závierky (napr. zrušenie dlhodobých rezerv):

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia **o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách: *nemá náplň*

3) Informácie o charaktere a účele **transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe**, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a oprávnenia, podnikové kombinácie, záväzky investovať, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente): *nemá náplň*

4) Spôsob a určenie oceňovania majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
6.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
7.	Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľností určenej na predaj:	Menovitá hodnota
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2.	Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
13.	Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
14.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	Menovitá hodnota
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Menovitá hodnota
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaúčtované formou opravnej položky stanovené odborným odhadom bonity klienta.

c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní **reálnou hodnotou**:

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:

Komentár k oceňovaniu majetku a záväzkov:

- Finančné nástroje definuje § 5 zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – sú to napr. cenné papiere (akcie, dlhopisy, dočasné listy), deriváty (opcie, futures, swapy, forwardy), nástroje peňažného trhu (pokladničné poukážky, vkladové listy).
- Opravné položky k majetku, okrem dlhodobej pohľadávky a dlhodobej pôžičky, stanovila ÚJ odborným odhadom bonity príslušného majetku.
- Opravnú položku k dlhodobej pohľadávke a opravnú položku k dlhodobej pôžičke ÚJ stanovila metódu odúčročenia na súčasnú hodnotu (§ 18/8 PU; § 21/6 PU).
- Rezervy ocenila ÚJ kalkulačnou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.
- ÚJ počas účtovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému dňu (§ 27 ZoU) nepoužila ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú náplň.
- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku rovnakého druhu zásob a cenných papierov – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).

- ÚJ používa pri oceňovaní prírastku cudzej meny v hotovosti alebo na bankový účet – zmenárenský kurz konkrétnej banky (§ 24/3 ZoU).
- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku cudzej meny v hotovosti alebo z bankového účtu – základné pravidlo (D-1), teda kurz zo dňa predchádzajúceho dňu účtovného prípadu (§ 24/2/a; § 24/6 ZoU).
- f) Účtovná jednotka nepoužila dobrovoľné oceňovanie obchodných podielov metódou vlastného imania (§ 27/9 ZoU).

g) **Tvorba odpisového plánu** pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	Odpisová metóda	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	rovnomerná	4	25
Ostatný DNM	rovnomerná	2	50
Stavby-administratívne	rovnomerná	40	2,5
Stavby	rovnomerná	20	5
Stroje a zariadenia 1. od.skupina	rovnomerná	4	25
Stroje a zariadenia 2. od.skupina	rovnomerná	6	17
Stroje a zariadenia 3. od.skupina	rovnomerná	8	12,5
Stroje a zariadenia 4. od.skupina	rovnomerná	12	8

Komentár k odpisovému plánu:

- ÚJ používa účtovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku.
- ÚJ používa rovnomé odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme Majetok (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- ÚJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/6 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie:

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

5) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: *nemá náplň*

Opis účtovného prípadu	Suma	MD/DAL	Vplyv na výsledok	Vplyv na vlastné imanie

Vysvetlivky k oprave chýb minulých účtovných období:

- Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých účtovných období a prípadné opravy sa vykonávajú v bežnom účtovnom období (§ 16/10,11 ZoU).
- Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia (§ 5/1 PU).
- Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú (§ 59/13 PU) - voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).
- Hranicu významnosti si UJ stanoví individuálne v internej účtovnej smernici (napr. 1 tisícina z brutto aktív).
- Pri ukladaní pokuty za nesprávnosti v účtovníctve príslušne daňový úrad aj na to, či UJ písomne ohlásila obsah a sumu vykonanej opravy chýb minulých účtovných období (§ 38/5 ZoU).
- Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a pravidiel v daňovom poriadku (§ 16).

Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: *nemá náplň*

[Vysvetlivky: Záporný goodwill sa účtovne odpíše do výnosov (075/551) jednorázovo v roku jeho vzniku (§ 37 PU). Daňovo sa goodwill z podnikových kombinácií spravidla odpisuje najdlhšie počas 7 rokov podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/11; § 17a - 17e ZDP)]

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU):

nemá náplň

Prítom sa uvádza forma tohto zabezpečenia a uvádza sa zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia (§ 27 ZoU). Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.

Názov položky derivátov	Suma	MD/DAL	Vplyv na výsledok	Vplyv na imanie

--	--	--	--	--

Komentár: Prvotné ocenenie reálnou hodnotou (§ 25 ZoU) počas účtovného obdobia – bez náplne.

[Vysvetlivky: Reálnou hodnotou – sa k závierkovému dňu oceňujú, okrem iného, aj deriváty a majetok a záväzky zabezpečené derivátmi (§ 27/1 ZoU); precenenie na reálnu hodnotu k závierkovému dňu sa účtuje (§ 16 PU) - výsledkovo (účty 56x, 66x) alebo súvahovo (účet 414)].

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	803558	1007200

[Vysvetlivky: Zostatková doba splatnosti záväzku alebo jeho časti – je rozdiel medzi dohodnutou dobou splatnosti záväzkov a závierkovým dňom (§ 12 PU).]

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob zabezpečenia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpečené záložným právom	záložné právo	78503
Záväzky zabezpečené iným spôsobom		
Celková suma zabezpečených záväzkov:	x	78503

4) Informácie o vlastných akciách: nemá náplň

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia:

b1) počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní:

b2) počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu:

c) počet, menovitá hodnota a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm): nemá náplň

Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) Podmienенý majetok – opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jeden alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú – napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: nemá náplň

1b) Podmienенé záväzky – opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napr. zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými podmienenými záväzkami sú: nemá náplň

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;
 2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:
- 2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: *nemá náplň*
- 3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU):

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z opcíí		
Závazky z opcíí		
Odpísané pohľadávky		
Iné		

Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad: *nemá náplň*

- a) **Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku** ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien:
- b) **Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek**, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:
- c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky:
- d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti:
- e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku:
- f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne:
- g) Vydané dlhopisy a iné cenné papiere:
- h) Zlúčenie, splnutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky:
- i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma:
- j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky:

[Vysvetlivky: Následná udalosť – udalosť, ktorá sa stala následne po závierkovom dni do dňa podpísania výkazov – uvádza sa v poznámkach. Upravujúci závierkový účtovný prípad – stal sa do závierkového dňa, len bol zistený do dňa podpísania výkazov – riadne sa účtuje do hlavnej knihy a riadne sa vykazuje vo výkazoch (§ 17/8 ZoU; § 2a; § 18/9; § 19/6; § 48/3; § 50/6 PU).]

Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: nie
- 2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): nie
- 3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): nie

Výročná správa

STATON, s.r.o., Sadová 1148, 038 53 Turany

2016

1 Profil spoločnosti	3
1.1 Základné údaje o spoločnosti.....	3
1.2 Orgány spoločnosti.....	4
1.3 Priority podnikania spoločnosti.....	6
1.4 Najvýznamnejší zákazníci spoločnosti.....	7
1.5 Vplyv predmetu podnikania spoločnosti na životné prostredie.....	7
2 Personálna a sociálna oblasť	8
2.1 Vzdelávanie a sociálna politika.....	8
3 Hospodársky vývoj	10
3.1 Vybrané ekonomické ukazovatele.....	10
3.2 Návrh na rozdelenie zisku.....	11
4 Výskum a vývoj	11
5 Hlavné zámery roku 2017 a predpokladaný budúci vývoj spoločnosti	112
5.1 Hlavné zámery v roku 2017.....	12
5.1 Predpokladaný budúci vývoj spoločnosti a hlavné zámery roku 2017.....	12
6 Významné udalosti od 1.1.2017 do dátumu vydania výročnej správy	13
7 Ostatné	13

1 Profil spoločnosti

Spoločnosť STATON, s.r.o. bola založená v roku 1997 a od svojho vzniku podniká v oblasti strojárnej výroby, predovšetkým vo výrobe kovových nástrojov, ich brúsení a povlakovaní. Spoločnosť zabezpečuje celý výrobný proces od prípravy polotovarov, cez mechanické opracovanie, naváranie, kontrolu až po konečnú povrchovú úpravu. Svoju činnosť pre odberateľov na Slovensku, v Maďarsku, v Česku, v Nemecku, v Rakúsku a v Poľsku vykonáva vo vlastných zrekonštruovaných a novopostavených výrobných priestoroch. Hlavným poslaním spoločnosti je poskytovať svoje služby na vysokej profesionálnej úrovni, zabezpečiť požiadavky zákazníkov v oblasti kvality, dodacích termínov, a to pri obojstrannej cenovej výhodnosti.

1.1 Základné údaje o spoločnosti

Spoločnosť STATON, s.r.o. je spoločnosť s ručením obmedzeným, ktorá bola založená podľa ustanovenia § 105 a násl. zákona č. 513/1991 Zb., spoločenskou zmluvou zo dňa 9.12.1997.

Spoločnosť vznikla dňom 19.2.1998 zápisom do obchodného registra v oddiele Sro, vo vložke číslo 11045/L na Okresnom súde v Žiline. Spoločnosť bola založená na dobu neurčitú.

Obchodné meno :	STATON, s.r.o.	
Sídlo :	Sadová 1148, Turany 038 53	
IČO :	36 379 221	
Deň vzniku :	19.2.1998	
Právna forma :	Spoločnosť s ručením obmedzeným	
Základné imanie :	9958,18	
Spoločníci :	Ing. Ivan Mergoš	80 %
	Ing. Vladimír Ballo, PhD	10 %
	Bc. Martin Zajac	10 %

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Schválený predmet podnikania spoločnosti zahŕňa

- výroba ventilov a armatúr
- výroba zariadení pre jadrové elektrárne a teplárne
- výroba zariadení pre riadenie priemyselných procesov
- veľkoobchod v rozsahu voľných živností
- sprostredkovanie obchodu
- nákup a predaj nehnuteľností
- výroba strojov, nástrojov a zariadení pre drevospracujúci priemysel
- výroba kovových konštrukcií a ich častí
- výroba strojov účelových a strojov obrábacích
- výroba vykurovacích telies a kotlov ústredného kúrenia
- povrchová úprava kovov a zušľachtovanie
- kovoobrábanie, brúsenie a leštenie
- nájom hnutel'ných vecí
- finančný leasing
- prieskum trhu a verejnej mienky
- výroba zariadení pre riadenie výrobných procesov, poskytovanie softwaru – predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom
- reklamné, kopírovacie, reprodukčné a propagačné služby
- výskum a vývoj v oblasti prírodných a technických vied

1.2 Orgány spoločnosti

Valné zhromaždenie

Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom spoločnosti. Pôsobnosť valného zhromaždenia je určená v spoločenskej zmluve.

Konatelia

Konatelia sú zodpovední za vedenie spoločnosti vo všetkých záležitostiach, ktoré nepatria do pôsobnosti valného zhromaždenia, ako aj za bežnú správu spoločnosti. Štatutárnym orgánom

spoločnosti sú traja konatelia, z ktorých každý podpisuje rozhodnutia v mene spoločnosti samostatne.

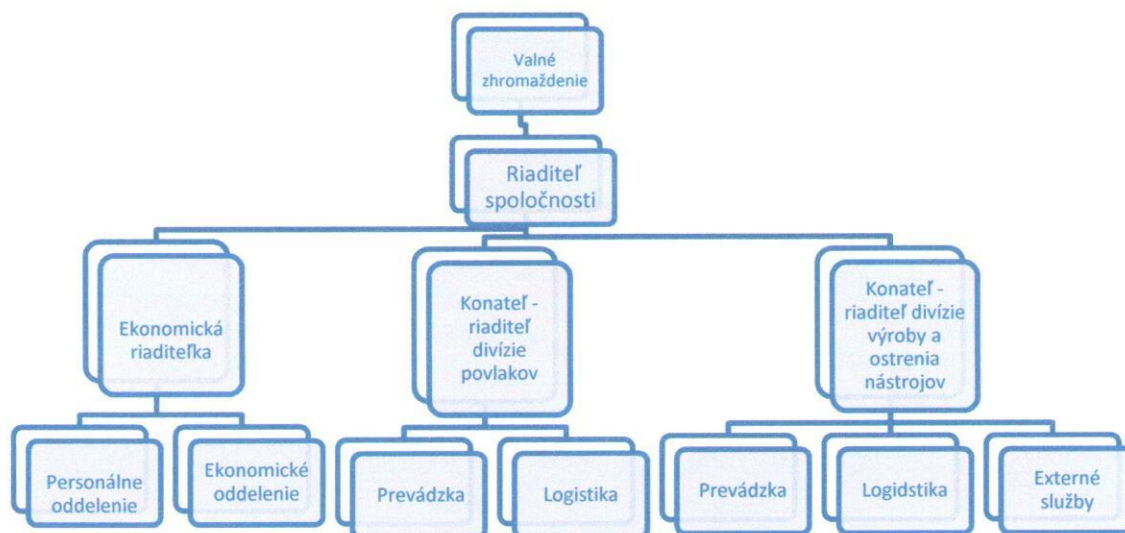
Konatelia : Ing. Ivan Morgoš
Ing. Vladimír Ballo, PhD
Bc. Martin Zajac

Organizačná štruktúra spoločnosti

Riadenie spoločnosti zabezpečujú traja konatelia a jeden zamestnanec:

- Ing. Ivan Morgoš pôsobí ako riaditeľ spoločnosti
- Ing. Vladimír Ballo, PhD pôsobí ako riaditeľ divízie povlakov
- Bc. Martin Zajac pôsobí ako riaditeľ divízie výroby a ostrenia nástrojov
- Darina Tarabová pôsobí ako ekonomická riaditeľka

Spoločnosť k 31.12.2016 zamestnávala 54 zamestnancov, má dostatočné kapacity na zabezpečovanie svojich aktivít, čoho dôkazom je súčasná organizačná štruktúra:



1.3 Priority podnikania spoločnosti

Spoločnosť sa zaoberá strojárskou výrobou, predovšetkým vo výrobe nástrojov, mechanických celkov a ich častí, povrchových úprav pre automobilový, strojársky, drevársky a iný priemysel. Svoju činnosť vykonáva vo vlastných priestoroch v novopostavenej výrobní hale a v zrekonštruovanej výrobní hale. Výrobné činnosti sú vykonávané v dvoch pracovných zmenách kvalifikovanými pracovníkmi. Výroba je realizovaná na základe jednotlivých objednávok presne stanoveného rozsahu pre pomerne stabilizovaný okruh zákazníkov. Hlavným predmetom podnikania spoločnosti je výrobná a obchodná činnosť v strojárstve a to predovšetkým v oblastiach:

- výroba nástrojov
- kovoobrábanie, brúsenie, leštenie
- povrchová úprava kovov a zušľachtovanie

Z hľadiska zabezpečenia prác, ktoré nevykonáva vlastnými kapacitami, kooperuje na základe zmluvných vzťahov s externými spoločnosťami. Nakupuje práce v oblasti brúsenia a mechanického opracovania v prípade, že požiadavka zákazníkov prekračuje vlastné kapacity. V súčasnosti nakúpené kooperačné práce predstavujú objem 5% z výrobní kapacity spoločnosti. Rovnaké využitie nakúpených kooperačných prác sa očakáva aj v budúcnosti.

Spokojnosť zákazníkov je pre spoločnosť prvoradá. Kvalifikovaní a vyškolení pracovníci zabezpečujú požadovanú kvalitu na všetkých úrovniach výrobní procesu, počnúc kontrolou dodávaných dielov a materiálov, cez kontrolu výrobní procesu na jednotlivých pracoviskách až po finálnu kontrolu hotových výrobkov.

Systém riadenia kvality v spoločnosti STATON, s.r.o. bol certifikovaný nezávislou audítorskou spoločnosťou SKQS – Slovenská spoločnosť pre systémy riadenia a systémy kvality, s. r. o. Integrovaný systém manažerstva kvality podľa ISO 9001:2008 deklaruje dlhodobý záväzok spoločnosti zameriavať sa na kvalitu našich výrobkov a neustále zdokonaľovať všetky súvisiace procesy.

1.4 Najvýznamnejší zákazníci spoločnosti

Maximálne naplnenie požiadaviek zákazníkov je nosným bodom politiky vedenia spoločnosti. Každému zákazníkovi je venovaná pozornosť s cieľom splniť v najväčšej možnej miere jeho požiadavky a úsilie o zvyšovanie spokojnosti, zachovanie čestnosti, profesionality a budovanie dlhodobých vzájomných vzťahov.

Zákazníkmi spoločnosti sú firmy pôsobiace v mnohých druhoch priemyslu. Najvýznamnejší sú zákazníci z automobilového priemyslu.

Export za rok 2016 dosiahol výšku 1 654 tis. EUR, z toho do krajín Eurozóny 1 654 tis. EUR. Import za posledný rok dosiahol sumu 511 tis. EUR.

1.5 Vplyv predmetu podnikania spoločnosti na životné prostredie

Spoločnosť Staton, s.r.o. venuje ochrane životného prostredia neustálu pozornosť. Dodržiava všetky predpisy súvisiace so životným prostredím tak, aby ho svojou činnosťou minimálne zaťažovali. Aj v roku 2016 boli realizované aktivity, ktoré vyplynuli z nového zákona o odpadoch. Prioritnú pozornosť sme venovali predchádzaniu vzniku odpadov, prevencii znečisťovania, havarijného ohrozenia vôd a pôdy.

Odvetvia:

- Voda

Spoločnosť pri svojich výrobných procesoch neprodukuje priemyselné odpadové vody, len odpadové vody splaškové. Odoberá podzemné vody zo studne, na ktorú má vydané vodoprávne rozhodnutie Okresným úradom – odbor starostlivosti o životné prostredie. Tieto vody sú používané na chladenie a opätovne sú vracané do vodného kolektora.

- Ovzdušie

Prevádzkujeme dva stredné zdroje znečisťovania ovzdušia. Je to:

1. Plynové vykurovanie

Uvedený stredný zdroj plní požiadavku dodržiavania emisných limitov. Kontrola dodržiavania je zabezpečovaná v súlade s platnými právnymi predpismi pravidelným diskontinuálnym oprávneným meraním v intervale každých 6 rokov.

2. Automatické vákuové odmasťovacie zariadenie PERO

Tento stredný zdroj znečisťovania ovzdušia nevypúšťa žiadne emisie do vonkajšieho životného prostredia, nakoľko vznikajúce emisie sú zachytávané na uhlíkovom filtri a vzdušina je vracaná späť do pracovného prostredia.

- **Odpady**

Každý druh nebezpečného odpadu, ktorý sa dočasne zhromažďuje vo vyhradených priestoroch prevádzky spoločnosti, je uložený samostatne v pevných nepriepustných nádobách, ktoré sú označené príslušným identifikačným listom nebezpečného odpadu.

Nebezpečné odpady sú uložené v zastrešenom priestore na spevnenej nepriepustnej podlahe a zabezpečené proti úniku škodlivín do životného prostredia. Priestor uloženia je vetraný. Ochrana priestoru proti nežiaducim zásahom je zabezpečená uzamknutím.

Vznikajúce a zhromažďované nebezpečné odpady sú minimálne jeden-krát za rok odvážané oprávnenou organizáciou na zneškodnenie.

Pracoviská boli z hľadiska bezpečnosť a ochrany zdravia posudzované z pohľadu rizika a ohrozenia.

2 Personálna a sociálna oblasť

2.1 Vzdelávanie a sociálna politika

Základom úspechu spoločnosti sú jej zamestnanci a preto vzťahy k zamestnancom a medzi zamestnancami sú založené na úcte a dôstojnosti. Neustále sa zvyšujúce požiadavky trhu by spoločnosť nedokázala zvládnuť bez kvalitných a profesionálnych zamestnancov, z týchto dôvodov venuje pozornosť ich odbornému a osobnému rozvoju. V oblasti personálnej a vzdelávacej spoločnosť prijíma zamestnancov so zodpovedajúcimi predpokladmi a úrovňou kvalifikácie. Aj v uplynulom roku spoločnosť investovala do vzdelávania a sociálneho programu.

Štruktúra zamestnancov

Počet zamestnancov zamestnaných v spoločnosti k 31.12.2016 bol 54, vekovú štruktúru znázorňuje nasledujúca tabuľka:

Zamestnanci	Počet	Počet v %	Priemerný vek
Muži	45	84	38
Ženy	9	16	49
Celkom	54	100	40

Štruktúra vzdelania pracovníkov je nasledovná:

	Stredoškolské bez maturity		Stredoškolské s maturitou		Vysokoškolské		Spolu
	Ženy	Muži	Ženy	Muži	Ženy	Muži	
Vrcholové vedenie			1			3	4
Technické vedenie							
Ostatné vedenie							
Administratíva			5				5
Výrobní robotníci	1	11	1	16		1	30
Ostatní				6	1	8	15
Celkom:	1	11	7	22	1	12	54

Vzdelávanie

Súčasťou orientácie rozvoja potenciálu zamestnancov je odborné a osobnostné vzdelávanie zamerané na ciele stabilizáciu zamestnancov, oboznamovanie sa s organizačnými smernicami a pokynmi, ako aj prepracovaný systém bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Pracovníci absolvovali:

- technické školenia
- odborné semináre zamerané k vedeniu účtovníctva a k súvisiacim zákonom a predpisom
- školenia k programovému vybaveniu
- školenia zamerané na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu životného prostredia

Sociálna politika

V oblasti sociálnej politiky spoločnosť svojim zamestnancom poskytuje:

- stravovacie služby vo forme podávania jedného teplého hlavného jedla
- regenerácia zamestnancov vo vybraných kúpeľných a relaxačných zariadeniach

Sponzorstvo a charita

Spoločnosť každoročne poskytuje finančné prostriedky na rôzne kultúrne a športové podujatia v rámci mesta Turany aj širšieho okolia.

3 Hospodársky vývoj

3.1 Vybrané ekonomické ukazovatele

Náklady, výnosy a výsledok hospodárenia v roku 2016

Výsledkom hospodárenia za rok 2016 bol zisk pred zdanením 486 015 EUR, ktorý predstavuje rozdiel medzi celkovými výnosmi v čiastke 3 681 254 EUR a celkovými nákladmi v čiastke 3 195 239 EUR.

Štruktúru a vývoj vybraných údajov porovnáva nasledovný prehľad :

- **Vývoj vybraných údajov z výkazov ziskov a strát v €**

Ukazovatele	2014	2015	2016
Výroba	2327091	3368567	3188914
Výrobná spotreba	1544277	2113420	1667605
Pridaná hodnota	785044	1265433	1522053
Osobné náklady	558566	633832	653623
Odpisy	199767	349271	464607
Nákladové úroky	14266	17631	7577
Daň z príjmu	56475	90324	93680
HV za účtovné obdobie	189954	331808	392335

Stav majetku a zdrojov majetku

Celkový stav majetku k 31.12.2016 bol 3 304 133 EUR.

Štruktúru a vývoj vybraných údajov porovnáva nasledovný prehľad:

- **Vývoj vybraných údajov zo súvahy v EUR**

	2014	2015	2016
Neobežný majetok	1222170	2145979	1971135
Obežný majetok	820857	1092440	1321186
Zásoby	137227	42555	48877
Krátk. pohľadávky	549302	421728	1169975
Finančné účty	134328	609695	80616
Spolu majetok	2053269	3244678	3304133
Závazky	1402509	1933065	1684193
Rezervy	24825	24077	23962
Dlh. záväzky	852932	1029109	1066975
Krátk. záväzky	184845	663426	514753
Úvery, výpomoci	339907	216453	78503
Vlastné imanie	563381	895189	1287523

3.2 Návrh na rozdelenie zisku

V zmysle ustanovenia spoločenskej zmluvy spoločníci spoločnosti navrhli valnému zhromaždeniu zúčtovať zisk po zdanení za rok 2016 vo výške 392 335 EUR ako nerozdelený zisk minulých období.

4. Výskum a vývoj

Snažíme sa o vybudovanie medzinárodne konkurencieschopnej firmy so zameraním na výrobu povlakovacích zariadení a vývoj moderných povlakov. Veľký dôraz pritom kladieme na aplikovanie najnovších poznatkov vedy a výskumu v oblasti nanotechnológií a plazmových technológií v sektore strojárstva. V tejto oblasti spolupracujeme s Univerzitou Komenského v Bratislave, s ktorou máme vybudované spoločné „Detašované vedecko-

výskumné pracovisko“. Súčasný výskum zameriavame na zlepšenie úžitkových vlastností povlakov pre využitie v strojárstve a energetike.

5. Hlavné zámery roku 2017 a predpokladaný budúci vývoj spoločnosti

5.1 Hlavné zámery spoločnosti v roku 2017

Strategické ciele:

- Zabezpečiť zvyšovanie kvality výroby s cieľom posilnenia svojej trhovej pozície a zabezpečenia čo najvyššej spokojnosti odberateľov
- Vybudovať pozíciu stabilného a atraktívneho zamestnávateľa v regióne a odbore

Operatívne ciele:

- Doplniť výrobné technológie vysokej kvality podporujúce rozvoj spoločnosti
- Prijatť do pracovného pomeru nových zamestnancov s vysokou kvalifikáciou, odbornosťou a manuálnou zručnosťou.

5.2 Predpokladaný budúci vývoj spoločnosti

- Stabilizovať pozíciu a zlepšiť konkurencieschopnosť na trhu tak, aby spoločnosť bola vnímaná ako spoľahlivý dodávateľ služieb najvyššej kvality.
- Optimalizovať výrobný program spoločnosti s cieľom zvýšiť podiel produktov s vyššou pridanou hodnotou,
- Budovať integrovaný systém riadenia spoločnosti postavený na procesnom riadení a zabezpečovať jeho neustále zlepšovanie. Systematickým vzdelávaním zvyšovať povedomie zamestnancov a viesť ich k aktívnemu riešeniu úloh v oblasti kvality práce, bezpečnosti práce a ochrany životného prostredia.

6. Významné udalosti od 1.1.2017 do dátumu vydania výročnej správy

Do dátumu zostavenia účtovnej závierky po vypracovanie výročnej správy sa neudiali žiadne iné významné udalosti, ktoré by už neboli popísané touto výročnou správou.

7. Ostatné

- Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí
- Spoločnosť v roku 2016 nenadobudla vlastné obchodné podiely

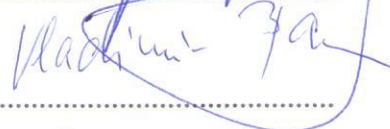
V Turanoch, dňa 02.06. 2017

Ing. Ivan Morgoš



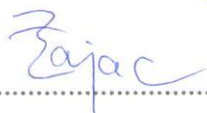
.....

Ing. Vladimír Ballo, PhD



.....

Bc. Martin Zajac



.....