

TRIM LEADER, a.s.



Výročná správa 2014

Johnson Controls & Toyota Boshoku

**Správa o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou
v zmysle § 23 zákona NR SR č. 540/2007 Z.z.
(Dodatok k správe audítora)**

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti TRIM LEADER, a.s.:

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti TRIM LEADER, a.s. („Spoločnosť“) k 30. septembru 2014, ku ktorej sme dňa 11. decembra 2014 vydali správu audítora a v ktorej sme vyjadrili svoj nepodmienený audítorský názor v nasledujúcom znení:

Názor

Podľa nášho názoru vyjadruje účtovná závierka objektívne vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti TRIM LEADER, a.s. k 30. septembru 2014 a výsledok jej hospodárenia za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil, v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve.

V zmysle zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sme tiež overili, či informácie, ktoré sú predmetom účtovníctva a sú uvedené vo výročnej správe Spoločnosti k 30. septembru 2014, sú v súlade s vyššie uvedenou overenou účtovnou závierkou.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu Spoločnosti za výročnú správu

Štatutárny orgán Spoločnosti je zodpovedný za vyhotovenie, správnosť a úplnosť výročnej správy v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za overenie súladu výročnej správy s účtovnou závierkou

Našou zodpovednosťou je na základe overenia vyjadriť názor na to, či informácie vo výročnej správe, ktoré sú predmetom účtovníctva, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s účtovnou závierkou Spoločnosti. Overenie sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať overenie tak, aby sme získali primerané uistenie, že výročná správa neobsahuje účtovné informácie, ktoré by sa významne líšili od informácií v účtovnej závierke.

Súčasťou overenia je uskutočnenie postupov overujúcich súlad tých údajov vo výročnej správe, ktoré sú predmetom účtovníctva, s účtovnou závierkou. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizika významných nesprávností vo výročnej správe, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy internú kontrolu relevantnú pre zostavenie a objektívnu prezentáciu výročnej správy, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť internej kontroly Spoločnosti. Údaje a informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré neboli získané z účtovnej závierky, sme neoverovali.

Sme presvedčení, že vykonané overenie je dostatočným a vhodným východiskom pre náš názor.

PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o., Námestie 1. mája 18, 815 32 Bratislava, Slovak Republic
T: +421 (0) 2 59350 111, F: +421 (0) 2 59350 222, www.pwc.com/sk

The company's ID (IČO) No. 35739347.
Tax Identification No. of PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. (DIČ) 2020270021.
VAT Reg. No. of PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. (IČ DPH) SK2020270021.
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, pod vložkou č. 16611/B, oddiel: Sro.
The company is registered in the Commercial Register of Bratislava 1 District Court, ref. No. 16611/B, Section: Sro.

Názor

Podľa nášho názoru informácie, ktoré sú predmetom účtovníctva a sú uvedené vo výročnej správe Spoločnosti zostavenej za rok ukončený 30. septembra 2014, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

PricewaterhouseCoopers Krenn

PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.
Licencia SKAU č. 161



Peter Mrnka
Ing. Peter Mrnka, FCCA
Licencia UDVA č. 975

V Bratislave, 11. februára 2015

Obsah

TRIM LEADER, a.s.	1
1. Príhovor riaditeľky akciovej spoločnosti a podpredsedníčky predstavenstva	3
2. Predstavenie spoločnosti TRIM LEADER, a.s.	6
2.1. Akcionári	6
1.2. Riadiace orgány spoločnosti.....	7
2.1.1. Predstavenstvo.....	7
2.1.2. Dozorná rada	7
3. Správa o činnosti akciovej spoločnosti v hospodárskom roku 2014.....	7
3.1. Ekonomické vyhodnotenie dosiahnutých výsledkov	7
3.2. Výroba	8
3.3. Logistika	8
3.4. Kvalita	10
3.5. Technické oddelenie	12
3.6. Starostlivosť o zamestnancov, bezpečnosť pri práci a životné	12
prostredie	12
4. Zámery na hospodársky rok 2014 a predpokladaný vývoj spoločnosti.....	17
4.1 Udalosti po súvahovom dni	19
4.2 Náklady na výskum a vývoj	19
5. Finančné výkazy za hospodárske roky 2010 – 2013.....	20
6. Návrh na rozdelenie zisku za rok 2014	21

Prílohy:

Správa o overení súladu Výročnej správy s účtovnou závierkou

Správa nezávislého audítora

Účtovná závierka spoločnosti

1. Príhovor riaditeľky akciovej spoločnosti a podpredsedníčky predstavenstva

Zameranie spoločnosti sa nezmenilo - pracovnou náplňou je stále výroba autopotáhov pre osobné automobily, zmenila sa však „Politika kvality“, ktorá znie:

„Prekračovať zvyšujúce sa požiadavky našich zákazníkov“.



Napriek relatívne konzervatívnym očakávaniam, rok 2014 naznačil návrat svetovej ekonomiky na úroveň pred krízy a pre našu spoločnosť znamenal zvýšenie objemu výroby oproti predchádzajúcemu roku o takmer 10%. Spolu so zvýšením objemov narástla aj komplexnosť výroby (počet modelov a ich rôzne modifikácie), čo znásobilo náročnosť riadenia zmien vo výrobe a zvýšilo nároky na kvalifikáciu zamestnancov.

Vzhľadom na nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily v našom regióne sa manažment spoločnosti rozhodol otvoriť výrobnú prevádzku na východe Slovenska, nakoľko v tomto regióne je ešte stále možné v relatívne krátkej dobe nájsť dostatok kvalifikovaných pracovných síl, potrebných na pokrytie zvýšených požiadaviek zákazníkov.

Manažment spoločnosti pokračoval aj v tomto roku v hľadaní ďalších možností znižovania nákladov, a to najmä cestou zvyšovania produktivity práce a zlepšovania v oblasti spotreby materiálov.

V apríli 2014 spoločnosť opätovne splnila podmienky normy ISO/TS 16949, EN ISO 14001 a BOS, pričom bola re-certifikovaná auditorskou firmou TUV podľa týchto noriem, čím splnila medzinárodné požiadavky systému manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva, s cieľom zvýšiť kvalitu svojich výrobkov, zvýšiť svoju konkurencieschopnosť, zlepšiť ochranu životného prostredia a zabezpečiť prevenciu znečisťovania v rovnováhe s finančnými cieľmi spoločnosti.

Sme veľmi hrdí tiež na skutočnosť, že spoločnosť získala 811 bodov v internom audite BOS, čím sa zaradila medzi top 20% spoločností JCI celosvetovo.

V rámci iniciatívy Six Sigma (6S) sa projektový tím zameriaval na zvýšenie produktivity práce v projekte Sewman. Dokončili sme niekoľko projektov zameraných na zoštíhlenie výroby a pripravujeme nový projekt zameraný na ergonómiu práce.

V Kapitole 3.6 podáva Ing. Peter Olajec, Management Representative, podrobné informácie o výsledkoch auditu, spätnej väzbe od zákazníka, výkonnosti procesu a zhode produktu, stave preventívnych a nápravných opatrení, následných činnostiach po predchádzajúcich preskúmaniach manažmentom, zmenách, ktoré by mohli ovplyvniť systém manažérstva kvality, a tiež odporúčania na zlepšenie ako podklad pre preskúmanie manažmentom.

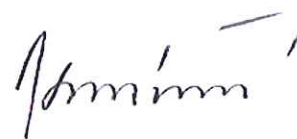
Toto preskúmanie sa uskutočnilo dňa 14.10.2014 a ciele na rok 2014 boli vyhodnotené nasledovne:

Priority Strategického plánu na hospodársky rok 2014	Zodpovedný	Ukazovatele	Plnenie
Dosiadnuť všetky finančné ciele spoločnosti (CCAIF, inventory, Capex, launch costs), a tým prispieť k udržaniu konkurencieschopnosti našich výrobkov	Management tím	1/ CCAIF	nesplnené
		2/ CAPEX	splnené
		3/ Segment Income (k EUR YTD)	splnené
Dosiadnuť a príp. prekonať KPIs zamerané na zákazníka	Michaela Kováčová	1/ RPPM	splnené
		2/ PPSC	splnené
Zaviest' projekt Sewman do praxe s cieľom dosiahnuť 100% efektívnosť výrobných pracovníkov	Ol'ga Verešová	1/ Zaviest' 100%-tné sledovanie produktivity na všetkých dielňach	splnené
		2/ Spustiť vizualizáciu v celom závode	nesplnené
		3/ Rozvinuť a zaviest' Kalkulačku na všetkých dielňach	splnené
Dosiadnuť bodové ohodnotenie viac ako 810 bodov pri BOS audite, čím preukážeme vysokú úroveň štandardizácie procesov	Peter Olajec	1/ SW na sprehľadnenie chýb - individuálne	splnené
		2/ OIL z predchádzajúceho auditu splnený na 100%	splnené
Zamerat' sa na zvýšenie spokojnosti zamestnancov, hlavne v oblasti zapojenia zamestnancov a local recognition programu	Katarína Sumráková	1/ % GES výsledok lepší ako predchádzajúci rok	splnené
		2/ Blue Sky projekty - zapojenie zamestnancov	splnené
		3/ Účasť na TiA	splnené
		4/ Zaviest' Local recognition program - absencie, kvalita	splnené
Zamerat' sa na rozvoj zamestnancov prostredníctvom performance management toolu a zapojenia do Blue Sky a TiA aktivít	Katarína Sumráková	1/ Vykonávať štvrťročné STR	splnené
		2/ % performance management načas	splnené
		3/ Plnenie plánu tréningov a splnenie budgetu	splnené
Zaviest' systém prípravy a internej kontroly costingov tak, aby sme boli schopní prichystať správny costing v správnom čase	Miroslav Boroš	1/ Pripraviť program na sumarizáciu costingu	nesplnené
		2/ Zvoliť a preškoliť špecializovaný crossfunctional tím	splnené
		3/ Vykonávať costingy v správnom čase	splnené
Pravidelne vykonávať VA/VE aktivity zamerané na zvýšenie VA pre JCI	Miroslav Boroš	1/ VA/VE aktivity minimálne 1 x za rok na program	splnené
		2/ Včasný výpočet úspor	splnené
		3/ Efektívna komunikácia so zákazníkom o VA/VE a príprava vzoriek	splnené
Naplánovať a uskutočniť nové nábehy tak, aby sme čo najviac znížili náklady, a tým zabezpečili ziskovosť výrobu	Ol'ga Verešová	1/ 0-100-30	splnené

Zamerat' sa na biznisy s najnižším ROS a vypracovať návrhy ako ho zvýšiť	Katarína Dostálová	1/ Vytypovať biznisy s najnižším ROS	splnené
		2/ Vykonať VA/VE a CI aktivity zamerané na zvýšenie ROS	splnené
Vypracovať systém zviditeľnenia výsledkov kvality pre všetky vrstvy zamestnancov	Peter Olajec	1/ Vytvorenie prehľadného programu o individuálnych chybách	splnené
		2/ Zavedenie 3 kusovej kontroly	splnené
		3/ Pravidelné školenia zamestnancov o kvalite a vypracovanie príručky o kvalite	splnené
Pokračovať v deploymente JCMS s cieľom dosiahnuť 95% za celý závod, dôraz na štandardizovanú prácu a 5S	Michaela Kováčová	1/ % JCMS	splnené
		2/ % 5S	splnené
		3/ % Kaizen a štandardizovaná práca	splnené
Pokračovať v deploymente Total Safety Culture a dosiahnuť 60%-tné skóre pri audite	Katarína Sumráková	1/ Zaviesť cvičenie a ergonomický postoj u šičiek	splnené
		2/ Zvýšiť počet Safety suggestions	splnené
		3/ Zaviesť denné a týždenné obchádzky HSE	splnené
Dodržať plán CI aktivít a podať minimálne 4 Kaizen návrhy do mesiaca	Michaela Kováčová	1/ Min. 4 Kaizen návrhy za mesiac	splnené
		2/ Počet projektov 6S dosiahnutý	nesplnené
		3/ 1 CI workshop / štvrťrok	splnené

Nové ciele na rok 2015 dohodnuté na preskúmaní manažmentom dňa 14.10.2014 sú uvedené v kapitole „Zámery na hospodársky rok 2015 a predpokladaný vývoj spoločnosti“.

V Koš'anoch nad Turcom dňa 30.12.2014



PhDr. Michaela Kováčová
Generálna riaditeľka akciovej spoločnosti a predsedníčka predstavenstva

2. Predstavenie spoločnosti TRIM LEADER, a.s.

Obchodné meno: TRIM LEADER, a.s.
Sídlo: Košťany nad Turcom 337, 038 41
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sa, vložka č.10238/L
IČO: 36 389 820
DIČ: 2020120751
IČ DPH: SK2020120751
Deň zápisu: 18. január 2000

Predmet činnosti:

- nákup a predaj tovaru v rozsahu voľných živností,
- šitie textilných a kožených potáhov a iných textilných a kožených výrobkov do interiérov motorových vozidiel,
- výroba, montáž a predaj automobilových sedadiel, dielov a súčiastok súvisiacich s automobilovými sedadlami,
- sprostredkovateľská činnosť.

TRIM LEADER, a.s. nemá v zahraničí organizačnú zložku.

2.1. Akcionári

Štruktúra akcionárov k 30. septembru 2014 zostáva nezmenená oproti 30. septembru 2013:

Názov	Výška podielu na základnom imaní	
	v tis. EUR	%
Johnson Controls INC..	3 590	51
Toyota Boshoku Europe NV	3 449	49

Spoločnosť **Johnson Controls INC.** je súčasťou nadnárodného koncernu Johnson Controls, založeného v roku 1885 v USA. V súčasnosti má na celom svete viac ako 170 000 zamestnancov. Delí sa na tri základné skupiny:

1. Automotive Experience – výroba interiérov pre automobily,
2. Power Solutions - výroba autobaterií,
3. Building efficiency – meracie, regulačné, klimatizačné a vykurovacie zariadenia pre budovy.

Automotive Experience vstúpil na európsky trh v roku 1986, v súčasnej dobe má v Európe viac než 90 závodov vyrábajúcich interiéry pre automobily v troch divíziách Seating, Interiors a Electronics.

Spoločnosť TRIM LEADER, a.s., ktorá patrí do divízie Seating, je zameraná na strihanie a šitie automobilových potáhov.

2.2. Riadiace orgány spoločnosti

2.2.1. Predstavenstvo

Zloženie predstavenstva:

	k 30.09.2014	k 30.9.2013
Predseda	Kováčová Michaela (od 5.6.2014)	Hiroyuki Machii (od 27.3.2013)
Podpredseda	Hiroyuki Machii (od 5.6.2014)	Kováčová Michaela (od 27.3.2013)
Člen	Satoshi Kato	Satoshi Kato
Člen	Miroslav Boroš	Miroslav Boroš
Člen	Ľubica Kovačková	Ľubica Kovačková

2.2.2. Dozorná rada

Zloženie dozornej rady:

	k 30.09.2014	k 30.9.2013
Predseda	Jef Vercammen	Jef Vercammen
Člen	Matsushima Yoshiomi (od 5.6.2014)	Masaya Ishii
Člen	Yoshiyasu Suzuki	Yoshiyasu Suzuki (od 27.3.2013)
Člen	Johanes Roters	Johanes Roters
Člen	Peter Melezinek	Peter Melezinek
Člen	Ján Bohuš	Ján Bohuš
Člen	Peter Boďa	Peter Boďa
Člen	Mike Wysong	Mike Wysong
Člen	Zuzana Martinčeková	Zuzana Martinčeková

3. Správa o činnosti akciovej spoločnosti v hospodárskom roku 2014

3.1. Ekonomické vyhodnotenie dosiahnutých výsledkov

Tak, ako aj predošlé roky môžeme konštatovať, že ekonomické ukazovatele uvedené v ďalšom potvrdzujú skutočnosť, že pre spoločnosť TRIM LEADER, a.s. bol rok 2014 z finančného aspektu opäť úspešný.

Hospodársky výsledok za účtovné obdobie predstavoval zisk vo výške 4 569 tisíc eur.

Výška indexu krytia bežných pasív bežnými aktívami je na úrovni 2,3 čo je rovnaká hodnota ako v predchádzajúcom hospodárskom období. Táto skutočnosť poukazuje na nezávislosť na úverových zdrojoch. Hodnota likvidity dosiahla k 30. septembru 2014 úroveň 19 062 tisíc eur.

Spoločnosť si naďalej pravidelne plní svoje záväzky voči dodávateľom, zamestnancom ako aj voči verejnej sfére.

Za účelom zabezpečenia rizík, spoločnosť vytvorila opravné položky voči rizikovým aktívam v hodnote 260 tisíc eur.

Pre zákazníka JOHNSON CONTROLS INTERNATIONAL spol. s r. o. o. z. Žilina – výroba potáhov KIA, sme prešli nasledovnými zmenami: v júni prebehla zmena materiálov na modeli GL s dodávateľom Il Jeong. Zmena priniesla zlepšenie kvality látok a potáhov. Zmeny prebehli aj na GLS, CP a koži KIA Ceed. Po týchto zmenách sa začalo s objednávaním vzoriek na nábeh novej KIA Ceed pre júl 2015. V júni 2015 bude nasledovať výbeh súčasnej KIA Ceed.

V septembri prebiehal výbeh časti modelov na KIA Venga a celý výbeh bude ukončený v novembri 2014. Biznis Toyota prechádzal nasledovnými zmenami: od týždňa 40/2013 sme začali vzorkovať nový model na novú Toyotu Yaris. V decembri 2013 sme dostali od zákazníka Johnson Controls Automotive (UK) Ltd. (závod Burton) nové Getsudo-výhľady, v ktorých boli veľké zmeny a dodávatelia mali problémy pokryť tieto zmeny. Nakoniec, bolo všetko dodané v riadnych termínoch, bez akýchkoľvek meškaní. Počas celej jesene 2013 a jari 2014 prebiehali na Toyote Auris veľké engineeringové zmeny a zmeny materiálov, ktoré sa dotkli najmä dodávok kože z Thajska a komponentov. Od týždňa 02/2014 sme pripravovali na Toyote Yaris ďalší stupeň vzorkovania, ktorý bol posledným predsériovým. Zároveň sme začali s výbehovými konferenciami a analýzami voči dodávateľom a zákazníkovi na starej Toyote Yaris.

Po celozávodnej augustovej dovolenke sme v týždni 34 a 35 začali vzorkovať nový Avensis a nový Auris. Na jar 2015 nás čaká veľký výbeh starých modelov a nábeh nových modelov pre zákazníka Johnson Controls Automotive (UK) Ltd. (závod Burton).

Na biznise Scania, v septembri došlo k výraznému navýšeniu objednávok na jednom modeli. Navýšenie nebolo výhľadové, teda nemali sme dostatok materiálu na jeho pokrytie. Prebehli diskusie so zákazníkom, ako aj dodávateľmi a došlo k úprave objednávok na takú úroveň, ktorú sme boli schopní materiálovo pokryť.

Vo výrobe hlavových opierok pre nášho zákazníka Johnson Controls Lučenec, s.r.o. sme pokračovali aj v priebehu 2014. Sériová výroba aj naďalej pokračovala šitím šiestich modelov BMW hlavových opierok. Všetky modely BMW, ktoré vybiehali v roku 2013 boli prevedené do centra náhradných dielov v júni 2014.

Sériová výroba naďalej pokračovala šitím šiestich modelov Hyundai hlavových opierok a vreciek.

Zákazník Johnson Controls Lučenec, s.r.o. pre Opel hlavové opierky, neočakávane zrušil výhľady na Zafira potáhy, avšak nebolo oficiálne známe, či a ktoré končia. Pre hlavové opierky Toyota ohlásil zákazník výbeh na začiatok roka 2015.

Aj v uplynulom hospodárskom roku 2014 sme pokračovali v snahe o hľadanie čo najefektívnejšieho spôsobu dopravy.

Dopravu na európskom kontinente zabezpečoval Ewals Cargo Care, import/export do/z Anglicka CS Cargo. Pokračovali sme v dokladovaní vyťaženia áut fotodokumentáciou. Prioritou aj naďalej ostávala výška skladových zásob.

Aj rok 2014 bol poznačený kapacitnými problémami vo výrobe, ktoré ovplyvňovali spôsob a množstvo prepráv, čo sa prejavilo v náraste nákladov za špeciálne prepravy. Na začiatku hospodárskeho roka sa opäť uskutočnili výberové konania na dodávateľov kuriérskych, skladových a iných služieb.

ESPPM	50	10	27	14	20	18	3	40	22	25	97	66	38	32
-------	----	----	----	----	----	----	---	----	----	----	----	----	----	----

Interná a externá chybovosť je v spolupráci so zákazníkmi a našou výrobou denne sledovaná a vyhodnocovaná, na identifikované nedostatky sú okamžite spracovávané nápravné opatrenia, do riešenia ktorých sú zapojené všetky zodpovedné oddelenia a ich pracovníci. Z tabuľky je zrejmé, že väčšinu plánovaných cieľov v oblasti kvality sa podarilo naplniť. Odchýlky od cieľov boli v oblasti internej chybovosti IPPM a ISPPM.

Najväčší podiel na zvýšenej internej chybovosti IPPM mal v tomto roku nábeh nového modelu Toyota Yaris, kde došlo k nárastu počtu modelových verzií a k zvýšeniu obtiažnosti šitia jednotlivých poťahov. Táto skutočnosť mala za následok nárast internej chybovosti.

Dalším ukazovateľom mimo ciele bol ISSPM. Jedná sa o hodnotenie kvality Interných JCI dodávateľov. Tu sa najväčšou mierou na nedodržaných cieľoch podieľal interný dodávateľ látok JCI Fabrics. Kvalita tohto dodávateľa je pravidelne monitorovaná a riadená v spolupráci s TRIM Quality SQA teamom za účelom konečného dosiahnutia stanovených ukazovateľov kvality.

V oblasti vnútornej prevencie sme sa v roku 2014 zamerali na zlepšenie procesov priamo v šicích bunkách, kde sme sa snažili pomocou technických opatrení, zavádzaním takzvaných "Pokayoke" minimalizovať chybovosť a vplyv ľudského faktora na šicie procesy. Rovnako sme sa naďalej zaoberali zlepšovaním procesov na výstupnej kontrole a balení. Cieľom je znížiť výskyt chýb priamo v procese, zvýšiť účinnosť výstupnej kontroly a tým ochrániť zákazníka pred našimi chybami. Naďalej pretrváva dôraz na samokontrolu a prevenciu priamo u operátorov s cieľom zvýšiť ich celkové povedomie o kvalite, technológii a procesoch. Dlhodobým cieľom je odstrániť chyby operátorov vznikajúce na základe neznalosti, nesprávnych návykov alebo na základe nepochopenia pracovných postupov a neznalosti očakávaní zákazníkov.

V priebehu roka 2014 sme pokračovali v sledovaní, vyhodnocovaní a riešení tzv. TOP 5 technických problémov. Ide o problémy, ktoré majú dopad na internú a externú kvalitu, sú technicky riešiteľné, no znamenajú pre nás zvýšené náklady na kontrolu a ovplyvňujú kvalitu dodávanú zákazníkovi.

Účelom sledovania týchto problémov je identifikovať slabé miesto v procese, kde problém vzniká, a následne prijať také technické opatrenia, ktoré problém buď úplne eliminujú alebo aspoň minimalizujú jeho opakovaný výskyt. V spolupráci s technickým oddelením je na jednotlivé problémy spracovaný plán zavádzania opatrení. Tento plán je manažmentom mesačne vyhodnocovaný a aktualizovaný.

Hospodársky rok 2014 sa niesol naďalej v znamení zvýšeného tlaku zákazníkov na kvalitu. Tento tlak na kvalitu vzrástol, ako následok boja o zákazníka. Kvalita je pre všetkých zákazníkov kľúčovým ukazovateľom a argumentom pri presvedčaní potenciálneho odberateľa o kúpe danej značky. Tento trend je najviac viditeľný u nášho koncového zákazníka Toyota, ktorý uplatňuje program nulovej tolerancie chybovosti. Tento prístup však už nie je iba špecialitou Toyoty, ale je viditeľný naprieč celým spektrom našich zákazníkov a je nevyhnutné sa mu prispôbiť.

Pre našu spoločnosť tieto skutočnosti znamenajú nastavenie sprísnených štandardov kvality, počnúc dôslednou technickou prípravou výroby, sprísnené dodržiavanie výrobných postupov, s dôrazom na samokontrolu, vrátane vyššie spomenutého zavádzania operačnej kontroly do celej

výroby, až po zvýšenú výstupnú kontrolu a dôslednú analýzu chybovosti a cielené nápravné opatrenia.

3.5. Technické oddelenie

V priebehu roku 2014 sa technické oddelenie podieľalo na zavedení niekoľkých nových projektov do sériovej výroby.

V januári 2014 sme úspešne zaviedli do sériovej výroby autopoľahy pre nový modelový rok Kia Sportage. V marci 2014 sme zaviedli výrobu nových autosedačiek pre Fiat 500. V priebehu mája 2014 sme zaviedli do výroby nový model Toyota Auris Sport a v júni 2014 sme zaviedli výrobu nových autopoľahov Toyota Yaris.

Technický úsek sa svojimi aktivitami výrazne podieľal na úspešnom zavedení viacerých CI (zlepšovateľských) projektov. Medzi najvýraznejšie projekty patrí spresnenie synchronizácie medzi pohybom hlavy strihacieho zariadenia a posunom rezacieho okna a automatický nábeh dorazovej lišty a laserov na nakladaní materiálu. Úspechom v minulom roku bolo tiež presunutie plánovania strihania neštandardnej výroby do systému Cutman.

Technológovia spolu s procesnými inžiniermi zaviedli do sériového procesu množstvo VAVE návrhov, ktoré významnou mierou prispievajú ku kontinuálnemu zvyšovaniu efektivity výrobného procesu.

Náš automatizačný tím sa podieľal na zavádzaní množstva Poka – Yoke zariadení a automatizačných prvkov na všetkých projektoch v našej spoločnosti so zámerom vytvárať zariadenia, ktoré umožňujú efektívnu kontrolu procesov, ale len minimálne zasahujú do samotnej práce operátora. Medzi najvýznamnejšie projekty patrí zariadenie na označovanie začiatku, stredu a konca paspuly na predný sedák Fiat500 model Lounge a rozšírenie systému kontroly balenia poľahov snímaním jednoznačných kódov na etiketách na takmer všetky dielne v závode.

V priebehu roka sme realizovali rozsiahle a niekoľkonásobné zmeny v rozmiestnení a usporiadaní strojov a zariadení vo výrobnom procese tak, aby sme spĺňali meniace sa požiadavky našich vnútorných i vonkajších zákazníkov. Do výrobného procesu sme nezaviedli žiadne nové technológie a stroje, ktoré by si vyžadovali zmenu prístupu z pohľadu zabezpečenia bezpečnosti práce a ochrany životného prostredia. Sme presvedčení, že požiadavky našich zákazníkov sa nám v roku 2014 darilo plniť a že sme si vytvorili dobrú východiskovú pozíciu k tomu, aby sme mohli v tomto trende pokračovať i v roku 2015.

3.6. Starostlivosť o zamestnancov, bezpečnosť pri práci a životné prostredie

Vo fiškálnom roku 2014 pokračovali aktivity zamerané na nábor výrobných zamestnancov v okresoch Martin, Turčianske Teplice, Prievidza, Ružomberok, Dolný Kubín, Bardejov, Svidník, Stará Ľubovňa a Kežmarok. Vzhľadom na výrobné objemy prišlo k otvoreniu prevádzky v Starej Ľubovni, kde sa zamestnalo približne 180 ľudí. Čo sa týka inzercie, pravidelne sa zverejňujú otvorené výrobné pozície v regionálnej tlači, na portáli ÚPSVaR a na rôznych internetových stránkach. Napriek zvýšenému úsiliu a objemu náborových aktivít však naďalej pretrváva problém so získaním stabilných výrobných pracovníkov, čo sa podpisuje na fluktuácii týchto

zamestnancov. Zamestnancom je zabezpečovaná doprava a strava vo všetkých troch prevádzkach.

V júli nadobudol platnosť nový mzdový predpis, ktorého cieľom bolo zefektívnenie mzdových tried a zároveň zatriktívnenie mzdových podmienok s cieľom znížiť fluktuáciu a absentizmus a zabezpečiť súlad s legislatívou SR. Na prevádzke v Bardejove bol zavedený systém elektronickej prevádzky, ktorý výrazne odľahčil proces evidencie dochádzky a prípravy miezd pre zamestnancov prevádzky.

V rámci aktivít týkajúcich sa priamo starostlivosťou o zamestnancov a ich rodinných príslušníkov, bolo zorganizovaných viacero akcií. V priebehu roka sa uskutočnili výlety do Tropicaria v Budapešti a Zoologickej záhrady v Zlíne. Pred Vianocami mohli zamestnanci navštíviť vianočné trhy vo Viedni a v plesovom období bol uskutočnený výročný ples pre zamestnancov spoločnosti.

Vzhľadom na zvýšený záujem zo strany zamestnancov boli zorganizované dva turnusy detských táborov pre deti zamestnancov zo všetkých troch prevádzok. Detské tábory boli v lokalite Bystrá-Tále. Deti mali možnosť navštíviť aj deti z detského domova. Celkovo sa týchto táborov zúčastnilo približne 120 detí. Okrem detských táborov bol pre deti zamestnancov zorganizovaný aj deň detí na školskom ihrisku v Košťanoch, kde okrem súťaží pre deti vystúpili aj miestni požiarnici a varil sa guláš.

K benefitom týkajúcim sa zdravia a prevencie patrili vitamínové balíčky pred Vianocami ako aj dni zdravia, v rámci ktorých sa meral tlak a cholesterol v priestoroch spoločnosti. Nadalej sa kladie vysoký dôraz na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, ako aj na zabezpečenie preventívnej a rehabilitačnej zdravotnej starostlivosti. Cieľom preventívnej zdravotnej starostlivosti je predchádzanie chorobám z povolania včasnou prevenciou. Priamo v priestoroch spoločnosti je pre zamestnancov k dispozícii masáž a fyzioterapeutická poradňa, permanentky na rehabilitačné pobyty v kúpeľoch Turčianske Teplice a permanentky na fitness. Zamestnanci majú k dispozícii rozšírenú ponuku masáží, ktorá umožní využiť túto službu väčšiemu počtu zamestnancov v kratšom čase. Spoločnosť v roku 2014 zintenzívnila spoluprácu s Regionálnym Úradom Verejného Zdravia SR a v spolupráci s ním pokračovala v zámere eliminovať choroby z povolania a to realizovaním preventívnych prehliadok a hľadáním riešenia možných rizík s lekárkou pracovnej zdravotnej služby, ako aj s meraniami náročnosti jednotlivých pracovných operácií.

V roku 2014 sme uskutočnili 2 Blue sky projekty zamerané na podporu lokálnej komunity. V materskej škole v Mošovciach bolo natreté značenie dopravného ihriska, a tiež lavičky a kolotoč a v materskej škole v Beniciach boli umiestnené bezpečnostné dopadové plochy na detskom ihrisku.

Vzdelávanie zamestnancov sa uskutočňuje prevažne v rámci systému interných vzdelávacích programov a je zamerané na potreby jednotlivých profesií. V roku 2014 sa školenia zabezpečovali na základe individuálnych rozvojových plánov, podľa požiadaviek jednotlivých profesií ako aj požiadaviek vyplývajúcich z legislatívy SR. Dôraz pri vzdelávaní zamestnancov nadalej kladieme aj na výchovu k BOZP a Systému environmentálneho manažérstva.

Vývoj zamestnanosti v hospodárskom roku 2014

	10.13	11.13	12.13	1.14	2.14	3.14	4.14	5.14	6.14	7.14	8.14	9.14
Direct	1095	1104	1093	1100	1079	1075	1059	1047	1061	1064	1086	1093
Indirect	100	99	96	95	97	98	97	101	99	99	99	102
Salaried	52	52	52	51	51	52	53	53	53	53	52	51
Spolu	1247	1255	1241	1246	1227	1225	1209	1201	1213	1216	1237	1246

Ďalšie významné personálne ukazovatele v hospodárskom roku 2014:

Pri ukazovateli „absentizmus“ sme stanovený cieľ dosiahli a tento ukazovateľ dosiahol hodnotu o 0,43 p.b. nižšiu ako bol stanovený cieľ. V oblasti dobrovoľnej fluktuácie sme dosiahli výsledok (2,49%), ktorý bol o 50% nižší ako stanovený kumulatívny cieľ na úrovni 5%.

Oddelenie	Ukazovateľ	FY14 Cieľ	10-13	11-13	12-13	1-14	2-14	3-14	4-14	5-14	6-14	7-14	8-14	9-14	FY14 YTD
HR	Absentizmus	3,00%	2,74%	2,32%	3,00%	2,36%	2,33%	2,76%	2,75%	2,70%	2,80%	2,20%	2,75%	2,09%	2,57%
HR	Fluktuácia	5%	0,16%	1,99%	2,00%	2,00%	2,02%	2,51%	2,64%	2,76%	3,28%	3,31%	3,50%	3,74%	2,49%

Zástupcovia zamestnancov

Spolupráca so zamestnanecku radou zvolenou v roku 2013 pokračovala v roku 2014 a naďalej poskytovala efektívny rámec zdieľania, prerokovania a schvaľovania rôznych nástrojov a cieľov spoločnosti a prispievala k optimálnemu nastaveniu napríklad benefitov a aktivít spoločnosti v sociálnej oblasti a v oblasti spolupráce s lokálnou komunitou.

BOZP, ergonómia a životné prostredie

1. Meranie celkovej a lokálnej fyzickej záťaže

V rámci merania celkovej a lokálnej fyzickej záťaže, ktorá začala 10/2013 boli už zmerané pracovné pozície – šička, materiálka, výstupná kontrola. Meranie nepresiahlo legislatívne stanovené hodnoty. Napriek neprekročeným legislatívnym hodnotám sa pracovalo na rôznych opatreniach, ktoré prinesú ďalšie zníženie fyzickej záťaže, ako je napr. úprava poličiek na materiál na šijacích strojoch, úprava sklonu šijacieho stola, rôzne ergo školenia riadiacich zamestnancov, ktorí pomáhajú napr. pri správnom držaní tela pri šití, pri strečingových cvičeniach. Ďalej rôzne vizuálne pomôcky pre väčšiu informovanosť, úprava rotácie a technologických postupov pri šití a príprava podkladov na rozšírenie projektu SEWMAN o sledovanie a kontrolu fyzickej záťaže u šičiek.

2. Osobné ochranné pracovné prostriedky (OOPP)

Počas Septembra, Októbra, Novembra a Decembra 2013 sa prideliť OOPP. Zároveň prebehlo aj výberové konanie na ďalšie typy ochranných okuliarov. Po vyhodnotení sa prideliť od januára 2014 dva typy okuliarov. Všetky OOPP sa naďalej prideliť podľa stanovenej doby na výmenu.

3. Systém žltých kariet

Od 1.12.2013 sme zaviedli systém žltých kariet. Systém je nastavený spravodlivo a postihuje iba zamestnancov, ktorí porušujú legislatívne a interne stanovené podmienky z bezpečnosti pri práci, ochrany pred požiarom a ergonómie pracovného prostredia. S radou zamestnancov bolo dohodnuté, že každá žltá karta bude platiť 3 mesiace.

4. Tréning

Pripraviť nových zamestnancov má za úlohu trojtýždenný tréning, počas ktorého naberajú správne návyky a skúsenosti potrebné pre výrobu. Celý tréning bol nanovo prepracovaný tak, aby sa okrem šitia učili aj správnym návykom z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ergonómie pracovného prostredia a ochrany pred požiarmi. Na začiatku tréningu majú zamestnanci vstupné legislatívne školenia. Následne absolvujú školenie, kde budú oboznámení z našimi internými podmienkami vo výrobe a dostanú príručky BOZP. Počas tréningu majú každý deň vyhradených 30 min, počas ktorých si s majsterkami prechádzajú jednotlivé kapitoly z príručiek, učia sa cvičiť, učia sa nastavovať si stroje do správnej výšky a pod.

5. Iné

Aj naďalej prebieha pridelenie vitamínových balíčkov v čase zvýšeného výskytu ochorení ako napr. chrípka, ďalej masáž a fyzioterapeutická poradňa priamo v závode, návštevy SPA Turčianske Teplice, rôzne poznávacie zájazdy do zahraničia, podávanie čaju GINKO (rozširuje cievy a urýchľuje prietok krvi, zlepšuje cirkuláciu a okysličovanie krvi, odstraňuje pocit chladu nôh a rúk, posilňuje imunitu) a v neposlednom rade poradenstvo pre zamestnancov ohľadom ich zdravotného stavu u našej závodnej lekárky.

Plnenie cieľov BOZP (HSE&E)

Dlhodobé ciele spoločnosti

Cieľ č.1 - Udržiavať environmentálny systém riadenia podľa ISO 14 001

Cieľ bol splnený, EMS bol postupne zavádzaný v roku 2002, prvýkrát prehodnotený v novembri 2002, v októbri 2003 sme boli úspešne certifikovaní podľa ISO 14 001 a v ďalších rokoch bol systém neustále prehodnocovaný a vylepšovaný. Posledný opakovaný audit podľa normy EN ISO 14001:2004 bol vykonaný dňa 15.5.2014.

Cieľ č.2 - Dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a ďalšie požiadavky, ktoré sa zaviazala organizácia plniť.

Cieľ bol splnený. Všetky právne predpisy záväzné pre našu spoločnosť sú aktualizované v Registri legislatívnych požiadaviek v oblasti životného prostredia a sú prístupné pre všetkých zamestnancov. Dňa 12.5.2014 bol vykonaný audit zhody so zákonnými požiadavkami v oblasti ochrany životného prostredia externou organizáciou – ENVICONSULT, s.r.o.

Cieľ č.3 - Preventívnymi opatreniami zabráňovať vzniku mimoriadnej udalosti

Cieľ bol splnený. Zamestnanci firmy, pracovníci externých firiem aj návštevníci sú pravidelne preškolení v oblasti HSE&E. Vykonáva sa pravidelná revízia všetkých vyhradených technických zariadení, externé firmy udržiujú lapače olejov a tukov v súlade s prevádzkovými predpismi, nebezpečné odpady sú skladované v sklade nebezpečných odpadov a odvázané oprávnenými firmami na likvidáciu. Požiarnotechnické zariadenia sú pravidelne kontrolované servisnými organizáciami a udržiavané v prevádzkyschopnom stave.

Cieľ č.4 - Realizovať program odpadového hospodárstva s cieľom redukcie množstva odpadov a zabezpečenie ich maximálneho zhodnotenia

Cieľ bol splnený. V hospodárskom roku 2014 bol spracovaný nový Program odpadového hospodárstva firmy TRIM LEADER na roky 2011 – 2015 a schválený Okresným úradom v Martine dňa 9.9.2014. V roku 2014 sme na skládku odpadov umiestnili iba komunálny odpad a nevyužitelnú časť nebezpečných odpadov. Všetky ostatné odpady sme zhodnotili - odpady z papiera, plastových fólií, PET fliaš a elektroodpadu boli recyklované. Odpady z látok,

plastových komponentov a papierových dutiniek boli prostredníctvom firmy A.S.A. Slovensko upravené na alternatívne palivo pre cementárenské pece.

Cieľ č.5 - Udržiavať zdravé pracovné prostredie pre všetkých svojich zamestnancov

Cieľ bol splnený. Zdravé pracovné prostredie je neustále kontrolované a udržiavané. Upratovacie práce zabezpečuje firma, ktorá je držiteľom certifikátu podľa ISO 14001:2004. Kontrola zanesenia filtrov vzduchotechnických jednotiek je sledovaná elektronicky a podľa potreby sú priebežne vymieňané servisnou organizáciou. Intenzita osvetlenia vo výrobe je udržiavaná nad hranicu 1500 lx čím je vynahradený nedostatok denného osvetlenia vo výrobnjej hale.

Cieľ č.6 - Šetriť pitnú vodu, plyn a elektrickú energiu

Cieľ bol splnený. Spotreba elektrickej energie je závislá od meniacich sa požiadaviek výroby (práca v noci, cez víkendy) a spotreba plynu a vody od počasia. Oproti roku 2013 sa spotreba elektrickej energie znížila o 8,59%. Spotreba plynu sa znížila o 10,31% a spotreba vody sa nepatrne zvýšila o 0,15%.

Cieľ č.7 - Chrániť čistotu ovzdušia a vôd

Naša firma nemá povinnosť preukazovať dodržiavanie emisných limitov meraním (žiadny z kotlov nemá tepelný príkon vyšší ako 0,3 MW). Podľa výsledkov z posledného merania (v roku 2005) hodnoty škodlivých látok vypúšťaných do ovzdušia neprekračujú stanovené maximálne hodnoty. Vo väčšine chladiacich zariadení sme mali chladiivo R22 (freón), ktoré pri náhodnom úniku poškodzuje ozónovú vrstvu zeme a preto sme postupne vymenili všetky vzduchotechnické jednotky vo výrobnjej hale za nové, obsahujúce ekologické chladivá. Čistota odpadových dažďových vôd bola monitorovaná štvrt'ročne - laboratórny rozbor zabezpečovalo laboratórium firmy BEL NOVAMANN v Turčianskych Tepliciach. Výsledky sú 1 x za rok hlásené na OÚŽP odd. vodného hospodárstva. V zmysle zákona o slobode informácií sa výsledky monitorovania kvality dažďových vôd pravidelne hlásia aj obci Koš'any nad Turcom. Ani pri jednom rozbere nebola nameraná vyššia hodnota znečistenia vôd ropnými látkami, ako je stanovená v rozhodnutí Obvodného úradu životného prostredia.

Krátkodobé ciele

Cieľ č.1 - Udržiavať environmentálny systém riadenia podľa ISO 14 001

Cieľ bol splnený, EMS bol postupne zavádzaný v roku 2002, prvýkrát prehodnotený v novembri 2002, v októbri 2003 sme boli úspešne certifikovaní podľa ISO 14 001 a v ďalších rokoch bol systém neustále prehodnocovaný a vylepšovaný. Posledný opakovaný audit podľa normy EN ISO 14001:2004 bol vykonaný dňa 15.5.2014.

Cieľ č.2 - Dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a ďalšie požiadavky, ktoré sa zaviazala organizácia plniť.

Cieľ bol splnený. Všetky právne predpisy záväzné pre našu spoločnosť sú aktualizované v Registri legislatívnych požiadaviek v oblasti životného prostredia a sú prístupné pre všetkých zamestnancov. Dňa 12.5.2014 bol vykonaný audit zhody so zákonnými požiadavkami v oblasti ochrany životného prostredia externou organizáciou – ENVICONSULT, s.r.o.

Cieľ č.3 - Preventívnymi opatreniami zabráňovať vzniku mimoriadnej udalosti

Cieľ bol splnený. Zamestnanci firmy, pracovníci externých firiem aj návštevníci sú pravidelne preškolení v oblasti HSE&E. Vykonáva sa pravidelná revízia všetkých vyhradených technických zariadení, externé firmy udržiavajú lapače olejov a tukov v súlade s prevádzkovými predpismi, nebezpečné odpady sú skladované v sklade nebezpečných odpadov a odvázané

oprávnenými firmami na likvidáciu. Požiarnotechnické zariadenia sú pravidelne kontrolované servisnými organizáciami a udržiavané v prevádzkyschopnom stave.

Cieľ č.4 - Realizovať program odpadového hospodárstva s cieľom redukcie množstva odpadov a zabezpečenie ich maximálneho zhodnotenia

Cieľ bol splnený. V hospodárskom roku 2014 bol spracovaný nový Program odpadového hospodárstva firmy TRIM LEADER na roky 2011 – 2015 a schválený Okresným úradom v Martine dňa 9.9.2014. V roku 2014 sme na skládku odpadov umiestnili iba komunálny odpad a nevyužitelnú časť nebezpečných odpadov. Všetky ostatné odpady sme zhodnotili - odpady z papiera, plastových fólii, PET fliaš a elektroodpadu boli recyklované. Odpady z látok, plastových komponentov a papierových dutiniek boli prostredníctvom firmy A.S.A. Slovensko upravené na alternatívne palivo pre cementársku pece.

Cieľ č.5 - Udržiavať zdravé pracovné prostredie pre všetkých svojich zamestnancov

Cieľ bol splnený. Zdravé pracovné prostredie je neustále kontrolované a udržiavané. Upratovacie práce zabezpečuje firma, ktorá je držiteľom certifikátu podľa ISO 14001:2004. Kontrola zanesenia filtrov vzduchotechnických jednotiek je sledovaná elektronicky a podľa potreby sú priebežne vymieňané servisnou organizáciou. Intenzita osvetlenia vo výrobe je udržiavaná nad hranicu 1500 lx čím je vynahradený nedostatok denného osvetlenia vo výrobných hale.

Cieľ č.6 - Šetriť pitnú vodu, plyn a elektrickú energiu

Cieľ bol splnený. Spotreba elektrickej energie je závislá od meniacich sa požiadaviek výroby (práca v noci, cez víkendy) a spotreba plynu a vody od počasia. Oproti roku 2013 sa spotreba elektrickej energie znížila o 8,59%. Spotreba plynu sa znížila o 10,31% a spotreba vody sa nepatrne zvýšila o 0,15%.

Cieľ č.7 - Chrániť čistotu ovzdušia a vôd

Naša firma nemá povinnosť preukazovať dodržiavanie emisných limitov meraním (žiadny z kotlov nemá tepelný príkon vyšší ako 0,3 MW). Podľa výsledkov z posledného merania (v roku 2005) hodnoty škodlivých látok vypúšťaných do ovzdušia neprekračujú stanovené maximálne hodnoty. Vo väčšine chladiacich zariadení sme mali chladiivo R22 (freón), ktoré pri náhodnom úniku poškodzuje ozónovú vrstvu zeme a preto sme postupne vymenili všetky vzduchotechnické jednotky vo výrobných hale za nové, obsahujúce ekologické chladivá. Čistota odpadových dažďových vôd bola monitorovaná štvrťročne - laboratórny rozbor zabezpečovalo laboratórium firmy BEL NOVAMANN v Turčianskych Tepliciach. Výsledky sú 1 x za rok hlásené na OÚŽP odd. vodného hospodárstva. V zmysle zákona o slobode informácií sa výsledky monitorovania kvality dažďových vôd pravidelne hlásia aj obci Košťany nad Turcom. Ani pri jednom rozbere nebola nameraná vyššia hodnota znečistenia vôd ropnými látkami, ako je stanovená v rozhodnutí Obvodného úradu životného prostredia.

4. Zámery na hospodársky rok 2015 a predpokladaný vývoj spoločnosti

S ohľadom na nestabilnú situáciu na ruskom trhu, sú plány automobiliek na rok 2015 mierne pesimistické, čo sa odrazilo aj na plánovaní objemu výroby v našej spoločnosti.

V novom fiškálnom roku nás čakajú nábehy nových výrobkov, resp. faceliftov súčasných modelov u takmer všetkých v súčasnosti vyrábaných pot'ahov.

V oblasti financií budeme starostlivo sledovať režijské náklady a navrhovať riešenia na ich zníženie hlavne s ohľadom na udržanie sa spoločnosti na konkurenčnom trhu.

Pri preskúmaní manažmentom spoločnosti, ktoré sa uskutočnilo dňa 14.10.2014, manažment prejednal strategický plán Johnson Controls na rok 2015 a navrhol operačný plán pozostávajúci z nasledovných priorít za účelom zlepšenia efektívnosti systému manažérstva kvality a jeho procesov, zlepšenia produktu súvisiaceho s požiadavkami zákazníkov a zabezpečenia potrebných zdrojov na rok 2015:

Priority Strategického plánu na hospodársky rok 2015	Zodpovedný	Ukazovatele
Dosiahnuť všetky finančné ciele spoločnosti (CCAIF, inventory, Capex, launch costs), a tým prispieť k udržaniu konkurencieschopnosti našich výrobkov	Management tím	1/ CCAIF 2/ CAPEX 3/ Segment Income (k EUR YTD)
Dosiahnuť a príp. prekonať KPIs zamerané na zákazníka	Michaela Kováčová	1/ RPPM 2/ PPSC
Zaviest' projekt Sewman do praxe s cieľom dosiahnuť 100% efektívnosť výrobných pracovníkov	Oľga Verešová	1/ Zaviest' 100%-tné sledovanie produktivity na všetkých dielňach 2/ Spustiť vizualizáciu v celom závode 3/ Rozvinúť a zaviesť systém Sewman na všetkých dielňach
Dosiahnuť bodové ohodnotenie viac ako 820 bodov pri BOS audite, čím preukážeme vysokú úroveň štandardizácie procesov	Peter Olajec	1/ SW na sprehľadnenie chýb - individuálne 2/ OIL z predchádzajúceho auditu splnený na 100%
Zamerať sa na zvýšenie spokojnosti zamestnancov, hlavne v oblasti zapojenia zamestnancov a local recognition programu	Katarína Sumráková	1/ % GES výsledok lepší ako predchádzajúci rok 2/ Blue Sky projekty - zapojenie zamestnancov 3/ Účasť na TiA 4/ Zaviest' Local recognition program - absencie, kvalita
Zamerať sa na rozvoj zamestnancov prostredníctvom performance management toolu a zapojenia do Blue Sky a TiA aktivít	Katarína Sumráková	1/ Štvrťročné STR 2/ % performance management načas 3/ Plnenie plánu tréningov a splnenie budgetu
Zaviest' systém prípravy a internej kontroly costingov tak, aby sme boli schopní prichystať správny costing v správnom čase	Miroslav Boroš	1/ Pripraviť program na sumarizáciu costingu 2/ Zvoliť a preškoliť špecializovaný crossfunctional tím 3/ Vykonávať costingy v správnom čase

Pravidelne vykonávat VA/VE aktivity zamerané na zvýšenie VA pre JCI	Miroslav Boroš	1/ VA/VE aktivity minimálne 1 x za rok na program 2/ Včasný výpočet úspor 3/ Efektívna komunikácia so zákazníkmi o VA/VE a príprava vzoriek
Naplánovať a uskutočniť nové nábehy tak, aby sme čo najviac znížili náklady, a tým zabezpečili ziskovosť výroby	Oľga Verešová	1/ 0-100-30
Zamerať sa na biznisy s najnižším ROS a vypracovať návrhy ako ho zvýšiť	Katarína Dostálová	1/ Vytypovať biznisy s najnižším ROS 2/ Vykonať VA/VE a CI aktivity zamerané na zvýšenie ROS
Vypracovať systém zviditeľnenia výsledkov kvality pre všetky vrstvy zamestnancov	Peter Olajec	1/ Vytvorenie prehľadného programu o individuálnych chybách 2/ Zavedenie 3 kusovej kontroly 3/ Pravidelné školenia zamestnancov o kvalite a vypracovanie príručky o kvalite
Zaviesť JCMS Maturity Model podľa smerníc GMOC	Michaela Kováčová	1/ Urobiť Self-audit GMOC 2/ Zaviesť 6 Plant Level KPIs 3/ Zaviesť Plant Metrics
Pokračovať v deploymente Total Safety Culture a dosiahnuť 60%-tné skóre pri audite	Katarína Sumráková	1/ Zaviesť ERGO program 2/ Zaviesť Plant Metrics podľa JC GMOC Standard
Dodržať plán CI aktivít a podať minimálne 4 Kaizen návrhy do mesiaca	Michaela Kováčová	1/ Min. 4 Kaizen návrhy za mesiac 2/ Počet projektov 6S dosiahnutý

4.1 Udalosti po súvahovom dni

Po 30. septembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie vo výročnej správe spoločnosti.

4.2 Náklady na výskum a vývoj

Spoločnosť v hospodárskom roku 2014 nemala žiadne náklady na výskum a vývoj.

5. Finančné výkazy za hospodárske roky 2011 – 2014

SÚVAHA v tis. EUR	2014	2013	2012	2011
Spolu majetok	39 627	35 988	32 491	36 393
A. Neobežný majetok	6 143	7 067	7 938	8 421
B. Obežný majetok	33 464	28 812	24 316	27 850
C. Časové rozlíšenie	20	109	237	122
Spolu Vlastné imanie a záväzky	39 627	35 988	32 491	36 393
A. Vlastné imanie	21 497	21 358	20 604	20 739
B. Záväzky	18 130	14 630	11 887	15 654
C. Časové rozlíšenie	0	0	0	0

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT v tis. EUR	2014	2013	2012	2011
Náklady na hospodársku činnosť	86 289	78 366	77 770	69 977
Výnosy z hospodárskej činnosti	92 364	82 797	82 233	74 631
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	6 075	5 730	4 463	4 654
Náklady na finančnú činnosť	56	54	56	40
Výnosy z finančnej činnosti	29	25	79	148
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-27	-29	23	108
Daň z príjmov z bežnej činnosti	1 478	1 270	810	951
Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti	4 569	4 431	3 676	3 811
Mimoriadne náklady	-	-	-	-
Mimoriadne výnosy	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	4 569	4 431	3 676	3 811

FINANČNÉ UKAZOVATELE	2014	2013
Obrat aktív	2,31	2,27
Obrat stálych aktív	15,03	11,64
Obrat zásob	15,40	16,20
Doba obratu zásob	31 dní	31 dní
Rentabilita aktív	11,53%	12,31%
Rentabilita tržieb	4,99%	5,42%
Celková zadlženosť	0,0%	0,0%
Bežná likvidita	2,30	2,66
Pohotová likvidita	1,89	1,87

6. Návrh na rozdelenie zisku za rok 2014

Hospodársky výsledok roku 2014		€ 4 569 403,90
Disponibilný zisk:		€ 4 569 403,90
	50% pre spoločnosť	€ 2 284 701,95
	50% dividendy	€ 2 284 701,95
Dividendy	Toyota-Boshoku Europe 49%	€ 1 119 503,96
Dividendy	Johnson Controls International 51%	€ 1 165 197,99

TRIM LEADER, a.s.

**Účtovná závierka k 30. septembru 2014
a Správa nezávislého audítora**

december 2014

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti TRIM LEADER, a.s.:

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky spoločnosti TRIM LEADER, a.s., ktorá pozostáva zo súvahy k 30. septembru 2014, výkazu ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a poznámok, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky a jej objektívnu prezentáciu v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizika významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítora berie do úvahy internú kontrolu relevantnú pre zostavenie a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť internej kontroly účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti významných účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, sú dostatočným a vhodným východiskom pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru vyjadruje účtovná závierka objektívne vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti TRIM LEADER, a.s. k 30. septembru 2014 a výsledok jej hospodárenia za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil, v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve.



PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.
Licencia SKAU č. 161

V Bratislave, 11. decembra 2014



Ing. Peter Mrnka, FCCA
Licencia UDVA č. 975

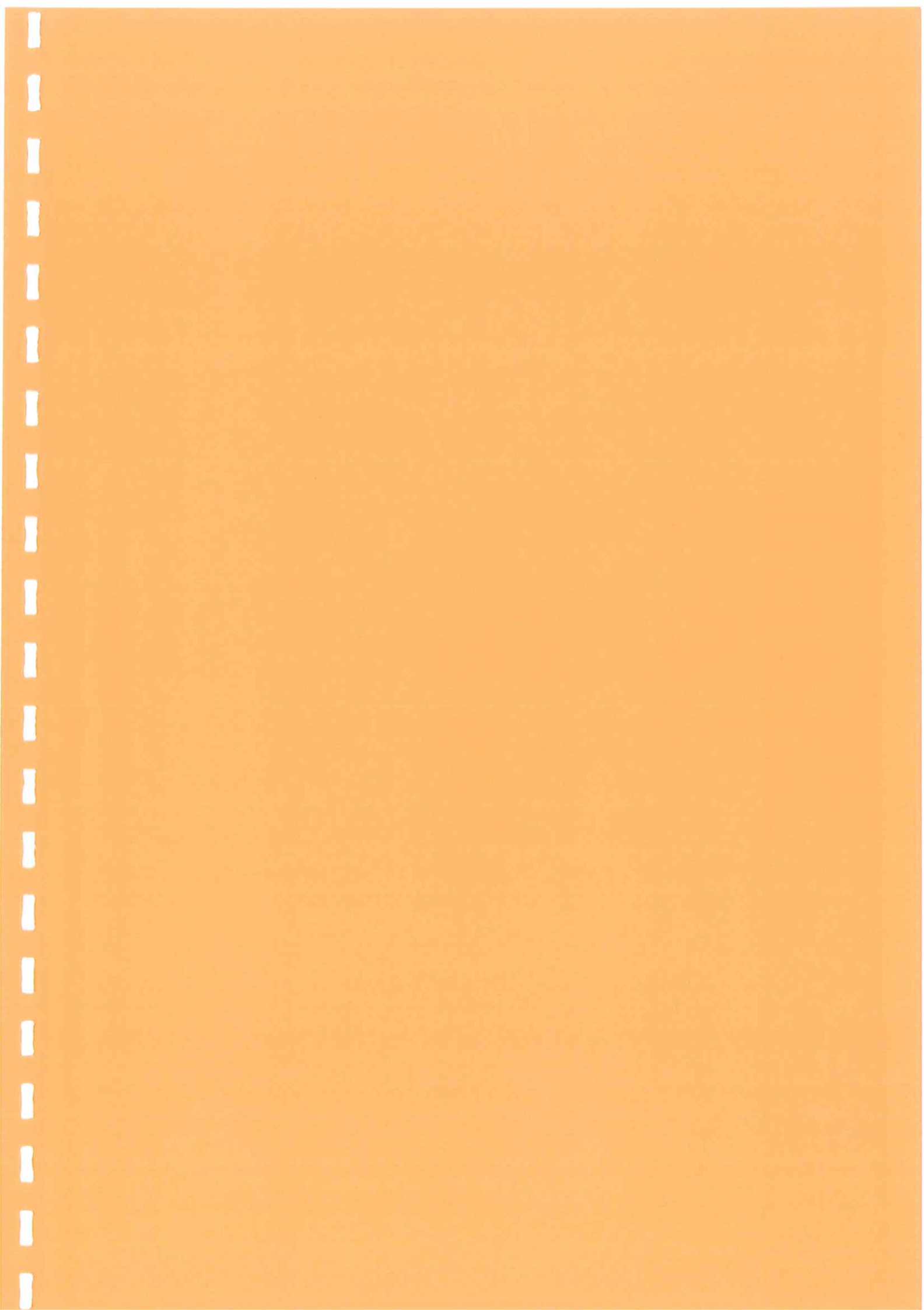
PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o., Námestie 1. mája 18, 815 32 Bratislava, Slovak Republic
T: +421 (0) 2 59350 111, F: +421 (0) 2 59350 222, www.pwc.com/sk

The company's ID (IČO) No. 35739347.

Tax Identification No. of PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. (DIČ) 2020270021.

VAT Reg. No. of PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. (IČ DPH) SK2020270021.

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava 1, pod vložkou č. 16811/B, oddiel. Sro.
The company is registered in the Commercial Register of Bratislava 1 District Court, ref. No. 16811/B, Section: Sro.





k 30. 9. 2014 (v celých eurách)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
 Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Đ Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 2 0 7 5 1 IČO	Účtovná zvierka x riadna	Účtovná zvierka x zostavená	Mesiac Rok od 1 0 2 0 1 3
3 6 3 8 9 8 2 0 SK NACE	mimoriadna	schválená	do 9 2 0 1 4
2 9 . 3 2 . 0		(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 0 2 0 1 2 do 9 2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

TRIM LEADER, a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K o š ť a n y n a d T u r c o m

Číslo

3 3 7

PSČ

Obec

0 3 8 4 1

Číslo telefónu




Číslo faxu

0 4 3 / 4 2 1 4 3 0 0

0 4 3 / 0

E-mailová adresa

0

Zostavená dňa: 1 1 . 1 2 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej zvierky: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: 
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie				Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie			
			1	Brutto - časť 1		Netto 2		Netto 3		
				Korekcia - časť 2						
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 030 + r. 061	001	6 0	9 7 6	6 2 9	3 9	6 2 6	8 8 8		
			2 1	3 4 9	7 4 1		3 5	9 8 8	3 1 1	
A.	Neobežný majetok r. 003 + r. 011 + r. 021	002	2 5	6 6 4	6 2 6	6	1 4 3	2 9 4		
			1 9	5 2 1	3 3 2		7	0 6 6	6 2 8	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až r. 010)	003		1 6 7	9 8 3		5 4	3 0 9		
				1 1 3	6 7 4			4 4	7 3 1	
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	004								
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	005		1 6 7	9 8 3		5 4	3 0 9		
				1 1 3	6 7 4			4 4	7 3 1	
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	006								
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	007								
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	008								
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - 093	009								
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	010								
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až r. 020)	011	2 5	4 9 6	6 4 3	6	0 8 8	9 8 5		
			1 9	4 0 7	6 5 8		7	0 2 1	8 9 7	
A.II.1.	Pozemky (031) - 092A	012		4 4 9	3 2 0		4 4 9	3 2 0		
								4 4 9	3 2 0	
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	013	9	2 8 3	2 6 7	3	7 2 0	7 4 5		
			5	5 6 2	5 2 2		4	0 1 6	1 1 4	
3.	Samosťatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	014	1 2	5 6 0	9 3 6	1	7 8 3	5 1 7		
			1 0	7 7 7	4 1 9		1	9 7 0	2 3 7	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	015			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	016			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	017			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	018	8 3 4 0 8	8 3 4 0 8	3 2 6 2 5 0
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	019			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	020	3 1 1 9 7 1 2	5 1 9 9 5	2 5 9 9 7 6
			3 0 6 7 7 1 7		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až r. 029)	021			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - 096A	022			
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - 096A	023			
3.	Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely (063, 065) - 096A	024			
4.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066A) - 096A	025			
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (067A, 069, 06XA) - 096A	026			
6.	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 06XA) - 096A	027			
7.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	028			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie				Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1		2		3	
			Brutto - časť 1		Netto		Netto	
			Korekcia - časť 2					
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	029						
B.	Obežný majetok r. 031 + r. 038 + r. 046 + r. 055	030	3 5	2 9 1 9 5 5	3 3	4 6 3 5 4 6		
			1	8 2 8 4 0 9		2 8 8 1 2 7 4 1		
B.I.	Zásoby súčet (r. 032 až r. 037)	031	7	7 7 4 1 2 0	5	9 4 5 7 2 6		
			1	8 2 8 3 9 4		5 0 4 5 9 8 3		
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	032	6	8 3 2 9 9 8	5	0 0 7 4 8 4		
			1	8 2 5 5 1 4		2 6 4 7 7 0 5		
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	033						
3.	Výrobky (123) - 194	034		9 4 1 1 2 2		9 3 8 2 4 2		
				2 8 8 0		6 1 0 3 5 6		
4.	Zvieratá (124) - 195	035						
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	036						
						1 7 8 7 9 2 2		
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - 391A	037						
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 039 až r. 045)	038		9 3 7 2 7 7		9 3 7 2 7 7		
						5 9 8 1 1 4		
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - 391A	039						
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	040						
3.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (351A) - 391A	041						
4.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku (351A) - 391A	042						



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie				Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1		2		3	
			Brutto - časť 1		Netto		Netto	
		Korekcia - časť 2						
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - 391A	043						
6.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	044						
7.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	045	9 3 7	2 7 7	9 3 7	2 7 7		
							5 9 8	1 1 4
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 047 až r. 054)	046	7 5 1 8	3 5 2	7 5 1 8	3 3 7		
				1 5		3 7 9 7	9 1 0	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - 391A	047	7 5 1 8	3 5 2	7 5 1 8	3 3 7		
				1 5		3 7 9 7	9 1 0	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	048						
3.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (351A) - 391A	049						
4.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku (351A) - 391A	050						
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - 391A	051						
6.	Sociálne poistenie (336) - 391A	052						
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - 391A	053						
8.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	054						
B.IV.	Finančné účty súčet (r. 056 až r. 060)	055	1 9	0 6 2 2 0 6	1 9	0 6 2 2 0 6		
							1 9	3 7 0 7 3 4
B.IV.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	056		3 7 2		3 7 2		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Božné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
2.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (/-/252)	070		
3.	Zmena základného imania +/- 419	071		
4.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	072		
A.II.	Kapitálové fondy súčet (r. 074 až 079)	073		
A.II.1.	Emissné ážio (412)	074		
2.	Ostatné kapitálové fondy (413)	075		
3.	Zákonný rezervný fond (Nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov (417, 418)	076		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	077		
5.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	078		
6.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	079		
A.III.	Fondy zo zisku súčet (r. 081 až r. 083)	080	1 407 854	1 407 854
A.III.1.	Zákonný rezervný fond (421)	081	1 407 854	1 407 854
2.	Nedeliteľný fond (422)	082		
3.	Štatutárne fondy a ostatné fondy (423, 427, 42X)	083		
A.IV.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 085 + r. 086	084	8 480 330	8 480 330
A.IV.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	085	8 480 330	8 480 330
2.	Neuhradená strata minulých rokov (/-/429)	086		
A.V.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 001 - (r. 068 + r. 073 + r. 080 + r. 084 + r. 088 + r. 121)	087	4 569 405	4 430 785
B.	Záväzky r. 89 + r. 94 + r. 106 + r. 117 + r. 118	088	1 813 031	1 463 074
B.I.	Rezervy súčet (r. 090 až r. 093)	089	3 539 817	1 831 752
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451A)	090		
2.	Rezervy zákonné krátkodobé (323A, 451A)	091	828 078	794 307
3.	Ostatné dlhodobé rezervy (459A, 45XA)	092	48 286	50 729
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	093	2 663 453	986 716
B.II.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 095 až r. 105)	094	9 080	8 932
B.II.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku (321A, 479A)	095		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	096		
3.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	097		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
4.	Dlhodobé záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (471A)	098		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky v rámci konsolidovaného celku (471A)	099		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	100		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	101		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	102		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	103	9 0 8 0	8 9 3 2
10.	Ostatné dlhodobé záväzky (474A, 479A, 47XA, 372A, 373A, 377A)	104		
11.	Odložený daňový záväzok (481A)	105		
B.III.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 107 až r. 116)	106	1 4 5 8 1 1 3 4	1 2 7 8 9 3 9 0
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321, 322, 324, 325, 32X, 475A, 478A, 479A, 47XA)	107	1 1 0 8 3 9 7 3	7 9 3 1 0 7 9
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	108		
3.	Nevyfakturované dodávky (326, 476A)	109	1 6 9 7 5 4 2	3 1 5 1 6 6 1
4.	Záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (361A, 471A)	110		
5.	Ostatné záväzky v rámci konsolidovaného celku (361A, 36XA, 471A, 47XA)	111		
6.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	112		
7.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	113	7 0 5 5 8 0	6 9 2 5 9 3
8.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336, 479A)	114	4 3 7 0 3 9	4 3 4 3 1 6
9.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	115	6 4 9 6 8 6	5 6 9 0 9 9
10.	Ostatné záväzky (372A, 373A, 377A, 379A, 474A, 479A, 47X)	116	7 3 1 4	1 0 6 4 2
B.IV.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	117		
B.V.	Bankové úvery r. 119 + r. 120	118		
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461A, 46XA)	119		
2.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	120		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 122 až r. 125)	121		
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	122		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	123		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	124		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	125		

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT



k 30 . 9 . 2014 (v celých eurách)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 2 0 7 5 1	Účtovná závierka x riadna	Účtovná závierka x zostavená	Mesiac Rok od 1 0 2 0 1 3
IČO 3 6 3 8 9 8 2 0	mimoriadna	schválená	do 9 2 0 1 4
SK NACE 2 9 . 3 2 . 0		(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 0 2 0 1 2 do 9 2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

TRIM LEADER, a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K o š ť a n y n a d T u r c o m

Číslo

3 3 7

PSČ

Obec

0 3 8 4 1

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 4 3 / 4 2 1 4 3 0 0 0 4 3 / 0

E-mailová adresa

0

Zostavený dňa: 1 1 . 1 2 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválený dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odľahčok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť															
			bežné účtovné obdobie 1			bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2												
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	01	3	4	13	3	8	7	2	6	8	6	6	9	2			
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 505A, 507)	02	1	5	3	2	6	9	2	2	7	5	6	3	1	0		
+	Obchodná marža r. 01 - r. 02	03	1	8	8	0	6	9	5		-	6	9	6	1	8		
II.	Výroba r. 05 + r. 06 + r. 07	04	8	8	4	6	0	9	9	7	9	3	3	1	3	0	4	
II.1.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (601, 602, 606)	05	8	8	1	3	3	1	1	2	7	9	0	6	1	9	5	1
2.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/- účtová skupina 61)	06			3	2	7	8	8	7		2	6	9	3	5	3	
3.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07																
B.	Výrobná spotreba r. 09 + r. 10	08	6	7	6	3	7	8	4	1	5	7	4	0	3	8	6	4
B.1.	Spotreba materiálu, energie a ostatných naskladovateľných dodávok (501, 502, 503, 505A)	09	6	1	1	2	4	4	0	8	5	2	6	1	3	5	6	5
2.	Služby (účtová skupina 51)	10	6	5	1	3	4	3	3		4	7	9	0	2	9	9	
+	Pridaná hodnota r. 03 + r. 04 - r. 08	11	2	2	7	0	3	8	5	3	2	1	8	5	7	8	2	2
C.	Osobné náklady súčet (r. 13 až 16)	12	1	5	4	5	8	3	0	9	1	4	9	4	0	4	6	8
C.1.	Mzdové náklady (521, 522)	13	1	0	0	2	1	1	2	8	1	0	2	3	0	2	4	8
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	14			2	9	8	7	4			2	9	9	4	5		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	15	3	6	8	3	9	8	6		3	4	8	9	1	7	7	
4.	Sociálne náklady (527, 528)	16	1	7	2	3	3	2	1		1	1	9	1	0	9	8	
D.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	17			2	9	4	4	1			4	2	9	9	7		
E.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, 553)	18	1	3	2	9	0	9	3		1	3	2	5	0	5	3	
III.	Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu (641, 642)	19			1	9	3	8	0			3	7	0	4	1		
F.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	20			1	2	4	9	8			2	2	9	5	8		
G.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam (+/-547)	21					-	5	8							7	1	
IV.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	22			4	7	0	7	3	4		7	1	6	9	8	8	
H.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	23			2	8	9	4	9	4		5	5	0	2	3	1	
V.	Prevod výnosov z hospodárskej činnosti (-)(697)	24																
I.	Prevod nákladov na hospodársku činnosť (-)(597)	25																
*	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti r.11 - r.12 - r.17 - r.18 + r.19 - r.20 - r.21 + r.22 - r.23 + (-r.24) - (-r.25)	26	6	0	7	5	1	9	0		5	7	3	0	0	7	3	
VI.	Tržby z predaja cenných paplerov a podielov (661)	27																



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
J.	Predané cenné papiere a podiely (561)	28		
VII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku r. 30 + r. 31 + r. 32	29		
VII.1	Výnosy z cenných papierov a podielov v dcérskej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom (665A)	30		
2.	Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov (665A)	31		
3.	Výnosy z ostatného dlhodobého finančného majetku (665A)	32		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (666)	33		
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	34		
IX.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	35		
L.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	36		
M.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku +/- 565	37		
X.	Výnosové úroky (662)	38	2 4 3 6 1	1 9 2 0 6
N.	Nákladové úroky (562)	39	1 8 8	3 5
XI.	Kurzové zisky (663)	40	4 2 6 8	6 1 2 6
O.	Kurzové straty (563)	41	8 0 3 4	5 9 2 9
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	42		
P.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	43	4 7 4 3 9	4 8 0 5 9
XIII.	Prevod finančných výnosov (-) (698)	44		
R.	Prevod finančných nákladov (-) (598)	45		
*	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti r. 27 - r. 28 + r. 29 + r. 33 - r. 34 + r. 35 - r. 36 - r. 37 + r. 38 - r. 39 + r. 40 - r. 41 + r. 42 - r. 43 + (- r. 44) - (-r.45)	46	- 2 7 0 3 2	- 2 8 6 9 1
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením r. 26 + r. 46	47	6 0 4 8 1 5 8	5 7 0 1 3 8 2
S.	Daň z príjmov z bežnej činnosti r. 49 + r. 50	48	1 4 7 8 7 5 3	1 2 7 0 5 9 7
S.1.	- splatná (591, 595)	49	1 8 1 7 9 1 7	1 5 2 6 8 6 6
2.	- odložená (+/- 592)	50	- 3 3 9 1 6 4	- 2 5 6 2 6 9
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti po zdanení r. 47 - r. 48	51	4 5 6 9 4 0 5	4 4 3 0 7 8 5
XIV.	Mimoriadne výnosy (účtová skupina 68)	52		
T.	Mimoriadne náklady (účtová skupina 58)	53		
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti pred zdanením r. 52 - r. 53	54		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
U.	Daň z príjmov z mimoriadnej činnosti r. 56 + r. 57	55		
U.1.	- splatná (593)	56		
2.	- odložená (+/- 594)	57		
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti po zdanení r. 54 - r. 55	58		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) [r. 47 + r. 54]	59	6 0 4 8 1 5 8	5 7 0 1 3 8 2
V.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) [r. 51 + r. 58 - r. 60]	61	4 5 6 9 4 0 5	4 4 3 0 7 8 5

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky



zostavenej k 30. 9. 2014

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
 Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 2 0 7 5 1	Účtovná závierka x riadna	Účtovná závierka x zostavená	Mesiac Rok od 1 0 2 0 1 3
IČO 3 6 3 8 9 8 2 0	mimoriadna	schválená	Za obdobie do 9 2 0 1 4
SK NACE 2 9 . 3 2 . 0	príbežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 0 2 0 1 2
	v eurocentoch		do 9 2 0 1 3
	x v celých eurách	(vyznačí sa x)	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

TRIM LEADER, a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Košťany nad Turcom

Číslo

3 3 7

PSČ

Obec

0 3 8 4 1

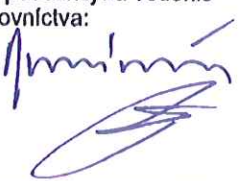


Číslo telefónu

Číslo faxu

0 4 3 / 4 2 1 4 3 0 0 0 4 3 / 0

E-mailová adresa

0

Zostavené dňa: 1 1 . 1 2 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: 
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Poznámky k účtovnej závierke zostavenej k 30. septembru 2014

A. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

1. Obchodné meno a sídlo

TRIM LEADER, a.s.
038 41 Košťany nad Turcom 337

Spoločnosť TRIM LEADER, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 29. októbra 1999 a do Obchodného registra bola zapísaná 18. januára 2000 (Obchodný register Okresného súdu v Žiline, oddiel Sa vložka č. 10238/L).

2. Hlavné činnosti Spoločností podľa výpisu z Obchodného registra

- šitie textilných a kožených potahov a iných textilných a kožených výrobkov do interiérov motorových vozidiel,
- výroba, montáž a predaj automobilových sedadiel, dielov a súčiastok súvisiacich s automobilovými sedadlami,
- nákup a predaj tovaru v rozsahu voľných živností,
- sprostredkovateľská činnosť.

3. Neobmedzené ručenie

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

4. Počet zamestnancov

Názov položky	Stav k 30.09.2014	Stav k 30.09.2013
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1 263	1 260
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1 227	1 224
počet vedúcich zamestnancov	36	36

5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 30. septembru 2014 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. októbra 2013 do 30. septembra 2014.

6. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Valné zhromaždenie schválilo dňa 5. júna 2014 účtovnú závierku Spoločnosti za predchádzajúce účtovné obdobie.

B. ORGÁNY A AKCIONÁRI SPOLOČNOSTI

1. Orgány Spoločnosti

	k 30.9.2014	k 30.9.2013
Predstavenstvo:		
Predseda	Kováčová Michaela (od 5.6.2014)	Hiroyuki Machii (do 5.6.2013)
Podpredseda	Hiroyuki Machii (od 5.6.2014)	Kováčová Michaela (do 5.6.2013)
Člen	Satoshi Kato	Satoshi Kato
Člen	Miroslav Boroš	Miroslav Boroš
Člen	Ľubica Kovačková	Ľubica Kovačková
Dozorná rada:		
Predseda	Jef Vercammen	Jef Vercammen
Člen	Matsushima Yoshiomi (od 5.6.2014)	Masava Ishii (do 5.6.2014)
Člen	Yoshiyasu Suzuki	Yoshiyasu Suzuki
Člen	Johanes Roters	Johanes Roters
Člen	Peter Melezinek	Peter Melezinek
Člen	Ján Bohuš	Ján Bohuš
Člen	Peter Boďa	Peter Boďa
Člen	Mike Wysong	Mike Wysong
Člen	Zuzana Martinčeková	Zuzana Martinčeková

2. Akcionári Spoločnosti

Štruktúra akcionárov Spoločnosti k 30. septembru 2014 a 30. septembru 2013:

Spoločník, akcionár a	Výška podielu na základnom imaní		Podiel na hlasovacích právach v % d	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI v % e
	absolútne b	v % c		
Johnson Controls INC.	3 590 055	51	51	-
Toyota Boshoku Europe NV	3 449 213	49	49	-
Spolu	7 039 268	100	100	-

C. KONSOLIDOVANÝ CELOK

Spoločnosť sa zahrňuje do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti Johnson Controls Holding Company, Inc., Orange Street 1209, Wilmington 198 01, USA, ktorá je súčasťou konsolidovanej účtovnej závierky skupiny Johnson Controls Incorporation. Konsolidovanú účtovnú závierku skupiny zostavuje spoločnosť Johnson Controls Holding Company, Inc.. Tieto konsolidované účtovné závierky možno dostať priamo v sídle uvedených spoločností.

D. ÚČTOVNÉ METÓDY A VŠEOBECNÉ ÚČTOVNÉ ZÁSADY

a) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Účtovníctvo Spoločnosť vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím

b) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Hodnota obstarávaného dlhodobého hmotného majetku, ktorý sa používa, sa zníži o opravnú položku vo výške zodpovedajúcej opotrebeniu.

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 2 400 EUR, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	2-7	Rovnomerne	14,29 – 50

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR, sa odpisuje pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	12-20	Rovnomerne	5 – 8,33
Samostatný hnuťelný majetok			
<i>Stroje, prístroje a zariadenia</i>	5 – 12	Rovnomerne	8,33 -20
<i>Dopravné prostriedky</i>	3 – 4	Rovnomerne	25 – 33,3
<i>Formy a šablony</i>	2	Rovnomerne	50
<i>Opravné položky k nadobudnutému majetku</i>	15	Rovnomerne	6,67

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ktorá bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.

c) Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poisťné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Zľava z ceny poskytnutá k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov na predané alebo spotrebované zásoby. Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania. Úbytok zásob sa účtuje v cene zistenej metódou štandardných cien.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi. Vlastné náklady sú priame náklady (priamy materiál, priame mzdy a ostatné priame náklady) a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob vlastnou činnosťou (výrobná réžia). Výrobná réžia sa do vlastných nákladov zahrňuje v závislosti od stupňa rozpracovanosti týchto zásob.

Ak sú obstarávací cena alebo vlastné náklady zásob vyššie než ich čistá realizačná hodnota ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vytvára sa opravná položka k zásobám vo výške rozdielu medzi ich ocenením v účtovníctve a ich čistou realizačnou hodnotou. Čistá realizačná hodnota je predpokladaná predajná cena zásob znížená o predpokladané náklady na ich dokončenie a náklady súvisiace s ich predajom.

Spoločnosť neúčtuje o nedokončenej výrobe vzhľadom na veľmi krátky výrobný cyklus. Hotové výrobky sa oceňujú priamym materiálom, priamymi mzdami a výrobnou réziou.

d) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

Ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky dlhšia než jeden rok, vytvára sa opravná položka, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ako súčet súčtov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov.

e) Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť a zostatky na bankových účtoch a krátkodobý finančný majetok, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Spoločnosť tvorí opravnú položku k tovaru, ktorý vlastní z dôvodu realizácie záručných opráv a reklamácií pre svoje výrobky ako aj pre výrobky ostatných Trim závodov v regióne. Opravná položka zohľadňuje budúcu využiteľnosť tovaru.

h) Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebných rezerv alebo jej častí sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Rezerva na bonusy, rabaty, skontá a vrátenie kúpnej ceny pri reklamácií sa tvorí ako zníženie pôvodne dosiahnutých výnosov so súvzťažným zápisom v prospech účtu rezerv.

Spoločnosť vytvorila dlhodobú rezervu na odchodné vrátane sociálneho zabezpečenia a dlhodobú rezervu na dlhodobé kontrakty - LTA, rezervy na nevyčerpané dovolenky, rezervu na overenie účtovnej závierky audítorom, nevyfakturované dodávky, reklamačné konania a rezervy týkajúce sa ostatných prevádzkových nákladov.

Minimálna požiadavka Zákonníka práce na príspevok pri odchode do starobného dôchodku je vo výške jednej priemernej mesačnej mzdy. Na základe zásad odmeňovania za rok 2014 je Spoločnosť okrem toho povinná vyplatiť zamestnancom pri odchode do dôchodku stanovenú čiastku podľa odpracovaných rokov.

Hlavné poisťno-matematické predpoklady použité na výpočet záväzku týkajúceho sa dôchodkového programu sú nasledovné:

Percento zamestnancov, ktorí ukončia zamestnanecký pomer so Spoločnosťou pred odchodom do dôchodku (miera ukončenia)	3,5%
Predpokladané zvýšenie miezd	0,7%
Diskontná sadzba	3,60%
Dlhodobá inflácia	0,7 %

i) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

j) Zamestnanecké požitky

Platy, mzdy, príspevky do štátnych dôchodkových a poisťných fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné požitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

k) Splatná daň z príjmu

Daň z príjmov sa účtuje do nákladov Spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát Spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku

pred zdanením, ktorý bol upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých a dočasných úprav daňového základu a umorenia straty. Daňový záväzok je uvedený po znížení o preddavky na daň z príjmov, ktoré Spoločnosť uhradila v priebehu roka. V prípade, že uhradené preddavky na daň z príjmu v priebehu roka sú vyššie ako daňová povinnosť za tento rok, Spoločnosť vykazuje výslednú daňovú pohľadávku.

l) Odložená daň z príjmu

Odložená daň z príjmu vyplýva z:

- a) rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- b) možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- c) možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložená daňová pohľadávka sa účtuje iba do takej výšky, do akej je pravdepodobné, že bude možné dočasné rozdiely vyrovať voči budúcemu základu dane.

Pri výpočte odloženej dane sa použije sadzba dane z príjmov, o ktorej sa predpokladá, že bude platiť v čase vyrovnania odloženej dane.

m) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

n) Leasing (Spoločnosť je nájomca)

Operatívny leasing. Prenájom majetku formou operatívneho leasingu sa účtuje do nákladov priebežne počas doby trvania leasingovej zmluvy.

o) Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem preddavkov prijatých a poskytnutých) sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Vzniknuté kurzové rozdiely sa účtujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

p) Vykazovanie výnosov

Výnosy z predaja výrobkov sa vykazujú v momente prenosu rizika a vlastníctva výrobku, obvykle po dodávke. Ak sa Spoločnosť zaviazala dopraviť výrobky na určité miesto, výnosy sa vykazujú v momente doručenia výrobku do cieľového miesta.

Výnosy z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli služby poskytnuté s ohľadom na stav rozpracovanosti danej služby. Tento je zistený na základe skutočne poskytnutých služieb ako pomernej časti k celkovému rozsahu dohodnutých služieb.

Výnosy sa vykazujú po odpočítaní dane z pridanej hodnoty, zliav a zrážok (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.).

Výnosy Spoločnosti tvoria najmä tržby z predaja vlastných výrobkov – poľahy na sedadlá do automobilov a z predaja tovaru.

q) Účtovné odhady

Zostavenie účtovnej závierky vyžaduje od manažmentu urobiť úsudky, odhady a predpoklady v procese aplikácie účtovných zásad Spoločnosti, ktoré ovplyvňujú vykázané sumy majetku a záväzkov,

zverejnenia podmienených aktív a pasív ku koncu vykazovaného obdobia a vykázaných súm výnosov a nákladov počas roka. Skutočné výsledky sa môžu odlišovať od týchto odhadov.

Významné položky, ktoré sú ovplyvnené takými odhadmi a predpokladmi zahŕňajú účtovnú hodnotu nehnuteľností, strojov a zariadení a nehmotného majetku; opravnú položku k pohľadávkam, zásobám a odloženej daňovej pohľadávke a aktíva a záväzky súvisiace so zamestnaneckými požičkami.

Zmena odhadov sa účtuje s vplyvom na výsledok hospodárenia v účtovnom období, v ktorom k zmene odhadov došlo.

E. AKTÍVA

1. Dlhodobý nehmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného majetku za bežné a predchádzajúce účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Dlhodobý nehmotný majetok	a	Aktivované náklady na vývoj	b	Softvér	c	Oceniteľné práva	d	Goodwill	e	Ostatný DMM	f	Obstarávaný DMM	g	Poskytnuté preddávky na DMM	h	Spolu	i
Prvotné ocenenie																	
Stav k 1.10.2013	-	-	255 533	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	255 533	-
Prírastky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48 362	-	-	-	48 362	-
Úbytky	-	-	135 912	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	135 912	-
Presuny	-	-	48 362	-	-	-	-	-	-	-	-	-48 362	-	-	-	-	-
Stav k 30.09.2014	-	-	167 983	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	167 983	-
Oprávy																	
Stav k 1.10.2013	-	-	210 802	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	210 802	-
Prírastky	-	-	38 784	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38 784	-
Úbytky	-	-	135 912	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	135 912	-
Stav k 30.09.2014	-	-	113 674	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	113 674	-
Opravné položky																	
Stav k 1.10.2013	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Prírastky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Úbytky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav k 30.09.2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zostatková hodnota																	
Stav k 1.10.2013	-	-	44 731	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44 731	-
Stav k 30.09.2014	-	-	54 309	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	54 309	-

Dlhodobý nehmotný majetok a	Aktívované náklady na vývoj b				Ostatný DMM f	Obstarávaný DMM g	Poskytnuté preddavky na DMM h	Spolu i
	Softvér c	Oceniteľné práva d	Goodwill e					
Prvotné ocenenie								
Stav k 1.10.2012	-	193 599	74 742	-	-	-	-	268 341
Prírastky	-	-	-	-	-	-	-	61 934
Úbytky	-	-	74 742	-	-	61 934	-	74 742
Presuny	-	61 934	-	-	-	-61 934	-	-
Stav k 30.09.2013	-	255 533	-	-	-	-	-	255 533
Oprávky								
Stav k 1.10.2012	-	161 091	74 742	-	-	-	-	235 833
Prírastky	-	49 711	-	-	-	-	-	49 711
Úbytky	-	-	74 742	-	-	-	-	74 742
Stav k 30.09.2013	-	210 802	-	-	-	-	-	210 802
Opravné položky								
Stav k 1.10.2012	-	-	-	-	-	-	-	-
Prírastky	-	-	-	-	-	-	-	-
Úbytky	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav k 30.09.2013	-	-	-	-	-	-	-	-
Zostatková hodnota								
Stav k 1.10.2012	-	32 508	-	-	-	-	-	32 508
Stav k 30.09.2013	-	44 731	-	-	-	-	-	44 731

2. Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku za bežné a predchádzajúce účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci		Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Opravné položky k nadobudnutému majetku	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddávky na DHM	Spolu
			a	b						
Prvotné ocenenie										
Stav k 1.10.2013	449 320	9 081 516	-	12 551 282	-	-	3 119 712	326 250	-	25 528 080
Prírastky	-	80 034	-	396 929	-	-	-	-119 306	-	357 657
Úbytky	-	-	-	389 094	-	-	-	-	-	389 094
Presuny	-	121 717	-	1 819	-	-	-	-123 536	-	-
Stav k 30.09.2014	449 320	9 283 267	-	12 560 936	-	-	3 119 712	83 408	-	25 496 643
Oprávy										
Stav k 1.10.2013	-	5 065 402	-	10 581 045	-	-	2 859 736	-	-	18 506 183
Prírastky	-	497 120	-	585 207	-	-	207 981	-	-	1 290 308
Úbytky	-	-	-	388 833	-	-	-	-	-	388 833
Stav k 30.09.2014	-	5 562 522	-	10 777 419	-	-	3 067 717	-	-	19 407 658
Opravné položky										
Stav k 1.10.2013	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Prírastky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Úbytky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Stav k 30.09.2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Zostatková hodnota										
Stav k 1.10.2013	449 320	4 016 114	-	1 970 237	-	-	259 976	326 250	-	7 021 897
Stav k 30.09.2014	449 320	3 720 745	-	1 783 517	-	-	51 995	83 408	-	6 088 985

Poistenie majetku spoločnosti je zabezpečené centrálné cez Corporate Risk Management. Poistenie pre jednotlivé zložky majetku až do výšky 5 000 000 EUR.

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci					Obstarávaný DHM	Poskytnuté predávky na DHM	Spolu
			a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Opravné položky k nadobudnutému majetku	h			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	i	
Prvotné ocenenie										
Stav k 1.10.2012	449 320	6 921 920	12 257 931	-	-	3 119 712	414 678	-	25 163 561	
Prírastky	-	-	-	-	-	-	391 339	-	391 339	
Úbytky	-	-	26 820	-	-	-	-	-	26 820	
Presuny	-	159 596	320 171	-	-	-	-479 767	-	-	
Stav k 30.09.2013	449 320	9 081 516	12 551 282	-	-	3 119 712	326 250	-	25 528 080	
Oprávy										
Stav k 1.10.2012	-	4 594 679	10 004 779	-	-	2 651 756	-	-	17 251 214	
Prírastky	-	470 723	603 086	-	-	207 981	-	-	1 281 790	
Úbytky	-	-	26 820	-	-	-	-	-	26 820	
Stav k 30.09.2013	-	5 065 402	10 581 045	-	-	2 859 736	-	-	18 506 183	
Opravné položky										
Stav k 1.10.2012	-	-	-	-	-	-	6 448	-	6 448	
Prírastky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Úbytky	-	-	-	-	-	-	6 448	-	6 448	
Stav k 30.09.2013	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Zostatková hodnota										
Stav k 1.10.2012	449 320	4 327 241	2 253 152	-	-	467 957	408 230	-	7 905 900	
Stav k 30.09.2013	449 320	4 016 114	1 970 237	-	-	259 976	326 250	-	7 021 897	

3. Zásoby

Vývoj opravnej položky v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Zásoby a	Stav k 1.10.2013 b	Tvorba OP c	Zúčtovanie OP z dôvodu zá- niku opodstat- nenosti d	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva e	Stav k 30.09.2014 f
Materiál	3 649	1 825 514	3 649	-	1 825 514
Nedokončená výro- ba a polotovary vlastnej výroby	-	-	-	-	-
Výrobky	7 040	2 880	7 040	-	2 880
Zvieratá	-	-	-	-	-
Tovar	2 183 750	-	2 183 750	-	-
Nehnutelnosť na predaj	-	-	-	-	-
Poskytnuté preddavky na zásoby	-	-	-	-	-
Zásoby spolu	2 194 439	1 828 394	2 194 439	-	1 828 394

Zníženie čistej realizačnej hodnoty zásob bolo zohľadnené vytvorením opravnej položky. Čistá realizačná hodnota sa znížila predovšetkým v dôsledku zmeny výrobného sortimentu, nadmernosti zásob, zníženia obstarávacích cien materiálu v porovnaní s jeho dovtedajšou účtovnou hodnotou a zníženia predajných cien.

Spoločnosť zmenila medziročne vykazovanie zásob týkajúcich sa skladovania náhradných dielov pre spoločnosti v rámci skupiny Johnson Controls. V roku 2014 sa Spoločnosť rozhodla ukončiť spoluprácu s externým dodávateľom, ktorý firme poskytoval služby šitia poťahov (náhradných dielov). Spoločnosť sa rozhodla nahradiť externého dodávateľa služieb šitia náhradných dielov spoločnosťou v rámci skupiny Johnson Controls.

Táto zmena mala vplyv na vykazovanie zásob, ktoré v predchádzajúcom účtovnom období Spoločnosť vykazovala ako tovar a predaj tovaru tretej strane. Spoločnosť Johnson Controls automobilove soucastky k.s., OZ Roudnice n.L. ako nový dodávateľ poskytuje Spoločnosti iba službu týkajúcu sa šitia poťahov (náhradných dielov), pričom materiál je naďalej vo vlastníctve Spoločnosti. V dôsledku týchto skutočností Spoločnosť na konci bežného účtovného obdobia vykázala zásoby náhradných dielov ako materiál.

Zmena klasifikácie v rámci účtovnej triedy zásob nemala vplyv na výsledok hospodárenia ani vlastné imanie Spoločnosti za rok 2014.

4. Pohľadávky

Vývoj opravnej položky v priebehu účtovného obdobia je zobrazený v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky a	Stav k 1.10.2013 b	Tvorba OP c	Zúčtovanie OP z dôvodu zá- niku opodstat- nenosti d	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva e	Stav k 30.09.2014 f
Pohľadávky z obchodného styku	71	15	-	71	15
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	-	-	-	-	-
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	-	-	-	-	-
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	-	-	-	-	-
Iné pohľadávky	-	-	-	-	-
Pohľadávky spolu	71	15	-	71	15

Veková štruktúra dlhodobých a krátkodobých pohľadávok je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky a	V lehote splatnosti b	Po lehote splatnosti c	Pohľadávky spolu d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	-	-	-
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	-	-	-
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	-	-	-
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	-	-	-
Iné pohľadávky	937 277	-	937 277
Dlhodobé pohľadávky spolu	937 277	-	937 277
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	7 518 337	-	7 518 337
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	-	-	-
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	-	-	-
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	-	-	-
Sociálne poistenie	-	-	-
Daňové pohľadávky a dotácie	-	-	-
Iné pohľadávky	-	-	-
Krátkodobé pohľadávky spolu	7 518 337	-	7 518 337

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Stav k 30.09.2014	Stav k 30.09.2013
a	b	c
Pohľadávky po lehote splatnosti	-	-
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	7 518 337	3 797 910
Krátkodobé pohľadávky spolu	7 518 337	3 797 910
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	937 277	598 114
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	-	-
Dlhodobé pohľadávky spolu	937 277	598 114

5. Finančné účty

Informácie o finančných účtoch okrem krátkodobého finančného majetku sú uvedené nižšie:

Názov položky	Stav k 30.09.2014	Stav k 30.09.2013
Pokladnica, ceniny	372	-
Bežné bankové účty	19 061 834	19 370 734
Bankové účty termínované	-	-
Peniaze na ceste	-	-
Spolu	19 062 206	19 370 734

Účtami v bankách môže Spoločnosť voľne disponovať.

6. Časové rozlíšenie

Jednotlivé položky časového rozlíšenia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Opis položky časového rozlíšenia	Stav k 30.09.2014	Stav k 30.09.2013
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	19 934	71 112
ostatné	19 934	71 112
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	114	37 830
refakturácia nákladov	-	37 830
úroky	114	-
Spolu	20 048	108 942

7. Odložená daňová pohľadávka

Výpočet odloženej daňovej pohľadávky je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou, z toho:		
odpočítateľné	1 411 932	1 762 055
zdaniteľné	1 828 394	2 194 439
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou, z toho:	- 416 462	- 432 384
odpočítateľné	2 663 185	838 441
zdaniteľné	2 663 185	838 441
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti	-	-
Možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty	-	-
Sadzba dane z príjmov (v %)	23%	23%
Odložená daňová pohľadávka vypočítaná	937 277	598 114
Uplatnená daňová pohľadávka zaúčtovaná	937 277	598 114
Zaúčtovaná ako zníženie/zvýšenie nákladov	- 339 164	- 256 269
Zaúčtovaná do vlastného imania	-	-
Odložený daňový záväzok	-	-
Zmena odloženého daňového záväzku	-	-
Zaúčtovaná ako náklad	-	-
Zaúčtovaná do vlastného imania	-	-

F. PASÍVA

1. Vlastné imanie

Prehľad pohybu vlastného imania v priebehu bežného a predchádzajúceho účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

Položka vlastného imania	Stav k 1.10.2013	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav k 30.09.2014
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	7 039 268	-	-	-	7 039 268
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	-	-	-	-	-
Zmena základného imania	-	-	-	-	-
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	-	-	-	-	-
Emisné ážio	-	-	-	-	-
Ostatné kapitálové fondy	-	-	-	-	-
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond)	-	-	-	-	-
z kapitálových vkladov	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	-	-	-	-	-
Zákonný rezervný fond	1 407 854	-	-	-	1 407 854
Nedeliteľný fond	-	-	-	-	-
Štatutárne fondy a ostatné fondy	-	-	-	-	-
Nerozdelený zisk minulých rokov	8 480 330	-	-	-	8 480 330
Neuhradená strata minulých rokov	-	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	4 430 785	4 569 405	4 430 785	-	4 569 405
Ostatné položky vlastného imania	-	-	-	-	-
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby - podnikateľa	-	-	-	-	-
Vlastné imanie spolu	21 358 237	4 569 405	4 430 785	-	21 496 857

Položka vlastného imania	Stav k 1.10.2012	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav k 30.09.2013
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	7 039 268	-	-	-	7 039 268
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely	-	-	-	-	-
Zmena základného imania	-	-	-	-	-
Pohľadávky za upísané vlastné imanie	-	-	-	-	-
Emisné ážio	-	-	-	-	-
Ostatné kapitálové fondy	-	-	-	-	-
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení	-	-	-	-	-
Zákonný rezervný fond	1 407 854	-	-	-	1 407 854
Nedeliteľný fond	-	-	-	-	-
Štatutárne fondy a ostatné fondy	-	-	-	-	-
Nerozdelený zisk minulých rokov	8 480 330	-	-	-	8 480 330
Neuhradená strata minulých rokov	-	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	3 676 080	4 430 785	3 676 080	-	4 430 785
Ostatné položky vlastného imania	-	-	-	-	-
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby - podnikateľa	-	-	-	-	-
Vlastné imanie spolu	20 603 532	4 430 785	3 676 080	-	21 358 237

Základné imanie Spoločnosti tvorí 212 065 akcií v nominálnej hodnote 33,193919 EUR. Všetky akcie sú spojené s rovnakými právami pre akcionárov.

Zisk na akciu dosiahol v hospodárskom roku 2014 hodnotu 21,54 EUR (2013 : 20,89 EUR).

Účtovný zisk za rok 2013 vo výške 4 430 785 EUR bol rozdelený nasledovne:

Názov položky	2013
Účtovný zisk	4 430 785
Rozdelenie účtovného zisku	2014
Prídel do zákonného rezervného fondu	-
Prídel do štatutárnych a ostatných fondov	-
Prídel do sociálneho fondu	-
Prídel na zvýšenie základného imania	-
Úhrada straty minulých období	-
Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov	-
Rozdelenie podielu na zisku spoločníkom, členom	4 430 785
Iné	-
Spolu	4 430 785

O návrhu na rozdelenie výsledku hospodárenia Spoločnosti za rok 2014 nebolo rozhodnuté.

2. Rezervy

Prehľad rezerv je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky a	Stav k 1.10.2013 b	Tvorba c	Použitie d	Zrušenie e	Stav k 30.09.2014 f
Dlhodobé rezervy, z toho:	50 729	48 286	50 729	-	48 286
<i>Zákonné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	-	-	-	-	-
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	50 729	48 286	50 729	-	48 286
rezerva na odchodné	50 729	48 286	50 729	-	48 286
Krátkodobé rezervy, z toho:	1 781 023	3 491 531	1 781 023	-	3 491 531
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	794 307	828 078	794 307	-	828 078
mzdy na nevyčerpanú dovolenku a sociálne zabezp. audit a zverejnenie účtovnej závierky	688 983	747 142	688 983	-	747 142
rezerva na energie	48 825	49 350	48 825	-	49 350
rezerva na režijné náklady	34 221	31 586	34 221	-	31 586
rezerva na dodávky látok	-	-	-	-	-
rezerva na poplatky	22 278	-	22 278	-	-
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	986 716	2 663 453	986 716	-	2 663 453
odmeny pracovníkom	207 881	267 784	207 881	-	267 784
rezerva na pokuty	14 648	7 133	14 648	-	7 133
rezerva na retrospektívnu zmenu ceny	462 381	1 721 213	462 381	-	1 721 213
rezerva na kvalitu	7 832	-	7 832	-	-
rezerva na prepravné náklady	-	67 058	-	-	67 058
rezerva na vzorky	-	-	-	-	-
rezerva na poplatky v skupine	204 059	552 288	204 059	-	552 288
ostatné rezervy	89 915	47 977	89 915	-	47 977
Rezervy spolu	1 831 752	3 539 817	1 831 752	-	3 539 817

Názov položky a	Stav k 1.10.2012 b	Tvorba c	Použitie d	Zrušenie e	Stav k 30.09.2013 f
Dlhodobé rezervy, z toho:	-	50 729	-	-	50 729
<i>Zákonné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	-	-	-	-	-
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	-	50 729	-	-	50 729
rezerva na odchodné	-	50 729	-	-	50 729
Krátkodobé rezervy, z toho:	1 751 335	1 781 023	1 751 335	-	1 781 023
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	1 028 297	794 307	1 028 297	-	794 307
mzdy na nevyčerpanú dovolenku a sociálne zabezp. audit a zverejnenie účtovnej závierky	631 308	688 983	631 308	-	688 983
rezerva na energje	48 300	48 825	48 300	-	48 825
rezerva na režižné náklady	35 645	34 221	35 645	-	34 221
rezerva na dodávky látok	136 974	-	136 974	-	-
rezerva na poplatky v skupine	176 070	22 278	176 070	-	22 278
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	723 038	986 716	723 038	-	986 716
odmeny pracovníkom	189 094	207 881	189 094	-	207 881
rezerva na pokuty	16 969	14 648	16 969	-	14 648
rezerva na retrospektívnu zmenu ceny	299 435	462 381	299 435	-	462 381
rezerva na kvalitu	-	7 832	-	-	7 832
rezerva na prepravné náklady	69 690	-	69 690	-	-
rezerva na vzorky	71 925	-	71 925	-	-
rezerva na poplatky v skupine	-	204 059	-	-	204 059
ostatné rezervy	75 925	89 915	75 925	-	89 915
Rezervy spolu	1 751 335	1 831 752	1 751 335	-	1 831 752

3. Závazky

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 30.09.2014	Stav k 30.09.2013
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	9 080	8 932
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	-	-
Dlhodobé záväzky spolu	9 080	8 932
Závazky po lehote splatnosti	208 743	203 329
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	14 372 388	12 586 061
Krátkodobé záväzky spolu	14 581 131	12 789 390

4. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2014	2013
Začiatkový stav sociálneho fondu	8 932	10 202
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	55 235	53 392
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	-	-
Ostatná tvorba sociálneho fondu	-	-
Tvorba sociálneho fondu spolu	55 235	53 392
Čerpanie sociálneho fondu	55 087	54 662
Konečný zostatok sociálneho fondu	9 080	8 932

G. VÝNOSY

1. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých segmentov, t.j. podľa typov výrobkov a služieb, a podľa hlavných teritórií sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Oblasť odbytu A	Typ výrobkov, tovarov, služieb (Poľahy)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (To- var)	
	2014 b	2013 c	2014 d	2013 e
Slovensko	45 061 115	41 021 058	642 794	574 418
Veľká Británia	19 738 074	19 334 459	34 416	288 898
Česká Republika	299 735	2 385	925 621	1 584 183
Poľsko	16 191 031	13 714 375	47 368	89 739
Španielsko	-	260	33 587	43 796
Francúzsko	6 836 431	4 982 557	93 879	70 438
Slovinsko	161	-	3 279	5 842
Nemecko	3 014	3 097	1 629 111	17 219
Portugalsko	-	-	1 147	4 803
Rakúsko	1 641	-	2 185	7 356
Rumunsko	1 263	3 737	-	-
Belgicko	-	14	-	-
Ostatne	647	9	-	-
Spolu	88 133 112	79 061 951	3 413 387	2 686 692

2. Zmena stavu zásob vlastnej výroby

Zmena stavu zásob vlastnej výroby vo výkaze ziskov a strát predstavuje zvýšenie vo výške 327 887 EUR. Vychádzajúc zo súvahových položiek dosahuje zvýšenie vo výške 327 887 EUR, ako je to uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 30.09.2014	Stav k 30.09.2013	Stav k 1.10.2012	Zmena stavu vnútroor- ganizačných zásob	
				2014	2013
a	b	c	d	e	f
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	-	-	-	-	-
Výrobky	938 242	610 356	341 003	327 887	269 353
Zvieratá	-	-	-	-	-
Spolu	938 252	610 356	341 003	327 887	269 353
Manká a škody	x	x	x	-	-
Reprezentačné	x	x	x	-	-
Dary	x	x	x	-	-
Iné	x	x	x	-	-
Zmena stavu vnútroorgani- začných zásob vo výkaze zis- kov a strát	x	x	x	327 887	269 353

3. Ostatné výnosy z hospodárskej, finančnej a mimoriadnej činnosti

Informácie o výnosoch pri aktivácii nákladov a o výnosoch z hospodárskej činnosti, finančnej činnosti a mimoriadnej činnosti sú uvedené nižšie:

Názov položky	2014	2013
Významné položky pri aktivácii nákladov:	-	-
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	490 114	754 029
Predaj materiálu	15 810	37 041
Výnosy z predaja dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	3 569	-
Refakturácia materiálu a tovarov spol. v Skupine	470 734	716 988
Finančné výnosy, z toho:	28 628	25 332
<i>Kurzové zisky, z toho:</i>	4 268	6 126
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	4 268	-
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>	24 360	19 206
Úroky	24 360	19 206
Mimoriadne výnosy:	-	-

4. Čistý obrat

Informácie o čistom obrate Spoločnosti sú uvedené nižšie:

Názov položky	2014	2013
Tržby za vlastné výrobky	88 133 112	79 061 951
Tržby z predaja služieb	-	-
Tržby za tovar	3 413 387	2 686 692
Výnosy zo zákazky	-	-
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	-	-
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	514 473	773 235
Čistý obrat celkom	92 060 973	82 521 878

H. NÁKLADY

Prehľad nákladov Spoločnosti je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2014	2013
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	6 513 433	4 790 299
<i>Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:</i>	<i>47 561</i>	<i>47 265</i>
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	47 561	47 265
iné uisťovacie audítorské služby	-	-
súvisiace audítorské služby	-	-
daňové poradenstvo	-	-
ostatné neaudítorské služby	-	-
<i>Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:</i>	<i>6 465 872</i>	<i>4 743 034</i>
Doprava	434 921	822 429
Nájomné	346 310	270 198
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	15 279	22 640
Náklady na IT	-	20 676
Náklady na telekomunikačné služby	31 510	39 478
Poplatky platené Skupine	1 879 621	1 394 768
Personálny leasing	1 261 638	321 950
skladovacie a logistické služby	688 193	675 180
Upratovanie	88 944	70 046
Strážna služba	75 115	74 460
Spracovanie odpadov	28 126	28 698
Opravy a údržba	214 586	202 393
Cestovné a reprezentačné	129 414	133 529
Subkontrakty	935 766	132 421
Ostatné	336 449	534 168
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	301 934	573 260
Predaj materiálu	12 498	22 958
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	-58	71
Ostatné	289 494	550 231
Finančné náklady, z toho:	55 661	54 023
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	<i>8 034</i>	<i>5 929</i>
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	-	-
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	<i>47 627</i>	<i>48 094</i>
poistenie	46 378	47 091
uroky	188	35
bankové poplatky	1 061	968
Mimoriadne náklady:	-	-

I. DANE Z PRÍJMOV

Názov položky	Stav k 30.09.2014	Stav k 30.09.2013
Suma odloženej daňovej pohľadávky účtovanej ako náklad alebo výnos vyplývajúca zo zmeny sadzby dane z príjmov	-	69 387
Suma odloženého daňového záväzku účtovaného ako náklad alebo výnos vyplývajúci zo zmeny sadzby dane z príjmov	-	-
Suma odloženej daňovej pohľadávky týkajúca sa umorenia daňovej straty, nevyužitých daňových odpočtov a iných nárokov, ako aj dočasných rozdielov predchádzajúcich účtovných období, ku ktorým sa v predchádzajúcich účtovných obdobiach odložená daňová pohľadávka neúčtovala	-	-
Suma odloženého daňového záväzku, ktorý vznikol z dôvodu neúčtovania tej časti odloženej daňovej pohľadávky v bežnom účtovnom období, o ktorej sa účtovalo v predchádzajúcich účtovných obdobiach	-	-
Suma neuplatneného umorenia daňovej straty, nevyužitých daňových odpočtov a iných nárokov a odpočítateľných dočasných rozdielov, ku ktorým nebola účtovaná odložená daňová pohľadávka	-	-
Suma odloženej dani z príjmov, ktorá sa vzťahuje na položky účtované priamo na účty vlastného imania bez účtovania na účty nákladov a výnosov	-	-

Prechod od teoretickej k vykázanej dani z príjmov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky a	2014			2013		
	Základ dane b	Daň c	Daň v % d	Základ dane e	Daň f	Daň v % g
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	6 048 158			5 701 382		
teoretická daň		1 391 076	23%		1 311 318	23%
Daňovo neuznané náklady	381 204	87 677		124 635	28 666	
Výnosy nepodliehajúce dani	-	-		-	-	
Vplyv nevykázanej odloženej daňovej pohľadávky	-	-		-	-	
Umorenie daňovej straty	-	-		-	-	
Zmena sadzby dane	-	-		-301 683	-69 387	
Iné	-	-		-	-	
Spolu		1 478 753	23%		1 270 597	23%
Splatná daň z príjmov		1 817 917	30%		1 526 866	27%
Odložená daň z príjmov		- 339 164	-7%		-256 269	- 4%
Celková daň z príjmov		1 478 753	23%		1 270 597	23%

J. ÚDAJE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

1. Majetok vzatý do prenájmu

Spoločnosť má v operatívnom nájme:

- výrobnú halu v Bardejove,
- motorové vozidlá na štvorročný nájom a počítače na dvoj až trojročný nájom
- vysokozdvížne vozíky

Ročná výška nájmu výrobnéj haly v Bardejove a skladu predstavuje v roku 2014 výšku 111 tisíc EUR, (2013: 103 tisíc EUR). Ročná výška nájmu vozidiel, zariadení a výpočtovej techniky predstavuje v roku 2014 235 tisíc EUR (2013: 167 tisíc EUR).

K. INÉ AKTÍVA A PASÍVA

1. Informácie o podmienených záväzkoch a majetku

Vzhľadom na to, že viaceré oblasti slovenského daňového práva (napr. legislatíva ohľadom transferového oceňovania) doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy príp. oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie Spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol v budúcnosti významný náklad.

L. PRÍJMY A VÝHODY ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH, DOZORNÝCH A INÝCH ORGÁNOV SPOLOČNOSTI

Druh príjmu, výhody a	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov		
	štátutárnych	dozorných	iných
	Časť 1 - 2014	Časť 2 - 2013	
Priznané odmeny	29 874	29 945	-
Poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia	-	-	-
Pôžičky	-	-	-
- poskytnuté pôžičky	-	-	-
- splatené pôžičky	-	-	-
- odpustené a odpísané pôžičky	-	-	-
Použitie finančných prostriedkov alebo plnenia na súkromné účely	-	-	-

M. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA

Po 30. septembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

N. PREHĽAD PEŇAŽNÝCH TOKOV

Spoločnosť zostavila prehľad peňažných tokov pomocou nepriamej metódy

	2014 EUR	2013 EUR
Čistý zisk (pred odpočítaním daňových a mimoriadnych položiek)	6 048 158	5 701 382
Úpravy o nepeňažné operácie:		
Odpisy dlhodobého majetku	1 329 093	1 331 501
Zmena stavu opravnej položky k dlhodobému majetku	-	-6 448
Zmena stavu opravnej položky k pohľadávkam	-128	-90 159
Zmena stavu opravnej položky k zásobám	-366 046	557 612
Zmena stavu rezerv	1 708 065	80 417
Úrokové náklady (netto)	-24 172	-19 171
Strata / (zisk) z predaja dlhodobého majetku	-3 309	-
Zisk z prevádzky pred zmenou pracovného kapitálu	<u>8 691 661</u>	<u>7 555 134</u>
Zmena pracovného kapitálu:		
Úbytok (prírastok) pohľadávok z obchodného styku a časového rozlíšenia	-3 631 475	-850 459
Úbytok (prírastok) zásob	- 533 698	-671 542
(Úbytok) prírastok záväzkov a časového rozlíšenia	1 893 412	2 609 488
Iné	-	-
Prevádzkové peňažné toky	<u>6 419 900</u>	<u>8 642 621</u>
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Prevádzkové peňažné toky	6 419 900	8 642 621
Zaplatené úroky	-188	-35
Prijaté úroky	24 360	19 206
Zaplatená daň z príjmov	-1 919 366	-1 473 679
Vyplatené dividendy	-4 430 785	-3 676 080
Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti	<u>93 921</u>	<u>3 512 033</u>
Peňažné toky z investičnej činnosti		
Nákup dlhodobého majetku	-406 020	-453 273
Príjmy z predaja dlhodobého majetku	3 570	-
Čisté peňažné toky z investičnej činnosti	<u>-402 450</u>	<u>-453 273</u>
Prírastky (úbytky) peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov	-308 529	3 058 760
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na začiatku roka	19 370 734	16 311 974
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na konci roka	<u>19 062 205</u>	<u>19 370 734</u>

Peňažné prostriedky

Peňažnými prostriedkami (angl. cash) sa rozumejú peňažné hotovosti, ekvivalenty peňažných hotovostí, peňažné prostriedky na bežných účtoch v bankách, kontokorentný účet a peniaze na ceste.

Peňažné ekvivalenty

Peňažnými ekvivalentmi (angl. cash equivalents) sa rozumie krátkodobý finančný majetok, ktorý je zameniteľný za vopred známu sumu peňažných prostriedkov, pri ktorom nie je riziko výraznej zmeny jeho hodnoty v najbližších troch mesiacoch ku dňu zostavenia účtovnej závierky, napríklad termínované vklady na bankových účtoch, ktoré sú uložené najviac na trojmesačnú výpovednú lehotu, likvidné cenné papiere určené na obchodovanie, prioritné akcie obstarané účtovnou jednotkou, ktoré sú splatné do troch mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.