

ČL. I - VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) Názov a sídlo spoločnosti

Obchodné meno: **CÍGLER SOFTWARE, a .s.**

Sídlo: Plynárenská 7/C, 82109 Bratislava

Dátum založenia spoločnosti : 10.4.2000

zapísaná do obchodného registra dňa : 9.5.2000 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I. Spoločnosť je zapísaná v oddiele Sa, vložka 2969/B)

Hlavné činnosti spoločnosti:

- poskytovanie software – predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom
- automatizované spracovanie dát
- sprostredkovateľská činnosť
- veľkoobchod s elektronikou
- prenájom priestorov

2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka spoločnosti k 30.6.2016, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená dňa 11.11.2016

3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka k 30.6.2017 je zostavená ako riadna

Spoločnosť predkladá riadnu účtovnú závierku s predpokladom nepretržitého pokračovania činnosti, podľa § 17 ods. 6 Zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve za obdobie od 1.7.2016 do 30.6.2017

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za **najväčšiu skupinu**, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka (najvyšší stupeň konsolidácie):

Obchodné meno: Solitea a.s.

Sídlo: Drobného 49, Brno , Česká republika

IČO: 01572377

b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za **najmenšiu skupinu**, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka (bezprostredne vyšší stupeň konsolidácie), a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek na najvyššom stupni konsolidácie:

Obchodné meno: CÍGLER SOFTWARE a.s.

Sídlo: Drobného 555/49, Brno

iČO: 25568736

c) **Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia** vyššie uvedených konsolidovaných účtovných závierok:

Obchodné meno: CÍGLER SOFTWARE a.s.

Sídlo: Drobného 555/49, Brno

iČO: 25568736

d) Údaj, či účtovná jednotka je **materskou účtovnou jednotkou** a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve:

Neaplikovateľné, spoločnosť nie je materskou spoločnosťou.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	22	22
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	23	22
Počet vedúcich zamestnancov	3	3

ČL. II - INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

- o výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, pôžičiek alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov – neboli poskytnuté žiadne v bežnom ako aj v bezprostredne predchádzajúcom období
- o pôžičkách poskytnutých členom orgánov – neboli poskytnuté v bežnom ako aj v bezprostredne predchádzajúcom období, nevykazuje žiadne nesplatené pôžičky z minulých období.
- o hlavných podmienkach, na základe ktorých boli osobám uvedeným v písmene a) záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby – neaplikovateľné
- o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať – neboli poskytnuté v bežnom ani v predchádzajúcom období

ČL . III - INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH**1) Predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern).

2) Informácie o aplikácii účtovných zásad a metód a významné zmeny účtovných zásad a metód

- Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách.
- Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
- Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- Moment zaúčtovania výnosov – výnosy sa účtujú pri splnení dodacích podmienok, nakoľko v tomto okamihu prechádzajú na odberateľa významné riziká a vlastnícke práva.
- Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky – pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhodobej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

- f) Použitie odhadov – zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby vedenie spoločnosti vypracovalo odhady a predpoklady, ktoré majú vplyv na vykazované sumy aktív a pasív, uvedenie možných budúcich aktív a pasív k dátumu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, ako aj na vykazovanú výšku výnosov a nákladov počas roka. Skutočné výsledky sa môžu od takýchto odhadov líšiť.
- g) Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

3) Informácie o transakciách, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

Spoločnosť nerealizovala žiadne transakcie, ktoré nie sú zachytené v súvahe.

4) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Názov položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Doplňujúce informácie
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena	
Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	Vlastné náklady	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena	
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena	
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí	Obstarávacia cena	
Pohľadávky pri ich vzniku	Menovitá hodnota	
Záväzky pri ich prevzatí	Obstarávacia cena	
Záväzky pri ich vzniku	Menovitá hodnota	
Peňažné prostriedky a ceniny	Menovitá hodnota	
Časové rozlíšenia aktív a pasív	Očakávanou menovitou hodnotou	
Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov		podľa slovenského zákona o dani z príjmov sa splatné dane z príjmov určujú z účtovného zisku pred zdanením upraveného na základ dane pre daňové účely pri sadzbe 22 %
Odložená daň z príjmov		účtuje sa pri dočasných rozdieloch medzi účtovnou hodnotou majetku a záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, pri možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti a pri možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočet do budúcich období. Pri určení výšky odloženej dane z príjmov sa použila sadzba dane z príjmov platná v nasledujúcom účtovnom období, t. j. 21 %

Účtovanie obstarania a úbytku zásob účtovná jednotka vykonávala

* spôsobom A evidencie zásob
 Pri vyskladnení zásob sa používala
 * metóda FIFO

b) Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku

Opravné položky – účtujú sa v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve, a to:

- k zásobám tovaru bez obratu nad 360 dní podľa individuálneho posúdenia ich využiteľnosti v spoločnosti alebo možného odpredaja,
- k pohľadávkam po lehote splatnosti 360 dní vo výške 20%, 720 dní vo výške 50%, 1080 dní vo výške 100 % menovitej hodnoty pohľadávky alebo jej nesplatennej časti, voči dlžníkom v konkurze 100%.

V bežnom účtovnom období nenastali dôvody pre tvorbu opravnej položky.

c) Určenie ocenenia záväzkov a stanovenie odhadu rezerv.

Rezervy – účtujú sa v očakávanej výške záväzku. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa posudzuje ich výška a odôvodnenosť.

d) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok:

Účtovná jednotka používa účtovné odpisy nezávislé na daňových odpisoch. Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o dani z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

Majetok sa začína odpisovať v mesiaci nasledujúcom po mesiaci zaradenia do používania.

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	Doba odpisovania (počet mesiacov)	Ročná odpisová sadzba (%)	Metóda odpisovania
Počítače a kancelárska technika	36	33,33	Rovnomerná
Automobily	60	19,99	Rovnomerná
Nábytok a zariadenie kancelárií	60	19,99	Rovnomerná
Softvérové licencie	36	33,33	Rovnomerná

5) Opravy významných chýb minulých účtovných období

V bežnom účtovnom období neboli vykonané žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

ČL. IV - INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1) Informácie o nehmotnom majetku, ktorý je goodwill alebo záporný goodwill

Goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu, hodnota – neaplikovateľné, nemá obsahovú náplň

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi – neaplikovateľné, spoločnosť nemá obsahovú náplň

3) Informácie o záväzkoch

a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

4) Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť nenadobudla vlastné akcie

5) Informácie o položkách nákladov alebo výnosov výnimočného rozsahu alebo výskytu

Spoločnosť nevykázala žiadne náklady alebo výnosy, ktorý majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

ČL. V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH**1) Podmienené záväzky**

Vzhľadom na to, že mnohé oblasti slovenského daňového práva doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy, prípadne oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie Spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol významný náklad.

Podľa súčasných slovenských zákonov má spoločnosť povinnosť vyplatiť zamestnancom pri odchode do starobného dôchodku odchodné vo výške priemerného mesačného zárobku. Spoločnosť odhadla, že výška takéhoto záväzku nie je významná. Účtovné výkazy neobsahujú žiadnu úpravu z tohto titulu.

1) Podmienení majetok - žiadny**2) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - žiadne****3) Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**Najatý majetok

Spoločnosť má prevádzkové priestory v nájme od tretej osoby. Nájomná zmluva je uzatvorená na dobu určitú, a to 60 mesiacov od 25.9.2015. Ročné nájomné včítane prevádzkových nákladov predstavuje hodnotu cca 105 tisíc EUR. Nájomné môže prenajímateľ každoročne k 1.1 zvýšiť podľa nárastu indexu spotrebiteľských cien, spôsob výpočtu je určený v zmluve.

ČL. VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Po 30. júni 2017 až do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne také udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva, pasíva alebo výsledky hospodárenia spoločnosti.