

Poznámky k účtovnej závierke za rok 2016

Obchodné meno:	BIOFARMA-STRÁ ANY, s.r.o.
Sídlo:	Strá any 45,06533,Strá any
Právna forma:	s.r.o.
Dátum vzniku:	05.02.2009
Hlavný predmet podnikania:	Stavebné práce, chov hovädzieho dobytku
Štaturárny orgán:	Ján Bernát

I. I - (2)

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o útovnej jednotke, v ktorej je útovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

'Biofarma-Strá any, s.r.o.

. 45

065 33 Strá any

dátum založenia: 30.01.2009

dátum vzniku: 05.02.2009

I O: 44609736

DI :2022768242

Hospodárska innos : Stavebné práce, chov hovädzieho dobytku

Útovná jednotka nemá povinnos overenia útovej závierky audítorom.

Útovná jednotka je platca DPH.'

I. I - (3)

Dátum schválenia útovej závierky za bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie príslušným orgánom útovej jednotky.

'Dátum schválenia útovej závierky za ú t. obdobie 2014: 31.12.2014.

Dátum schválenia útovej závierky za ú t. obdobie 2015: 31.12.2015.

Dátum schválenia útovej závierky za ú t. obdobie 2016: 31.12.2016.'

I. I - (4)

Právny dôvod na zostavenie útovej závierky.

'Právny dôvod na zostavenie útovej závierky: Riadna, k poslednému d u útovného obdobia. Útovná závierka útovej jednotky k 31. decembru 2016 je zostavená ako riadna útovná závierka pod a § 17 ods. 6 zákona NR SR . 431/2002 Z. z. o útovníctve, za útovné obdobie od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016.'

I. I - (6) Priemerný prepoítaný počet zamestnancov útovej jednotky počas útovného obdobia, počet zamestnancov útovej jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú lenovia štatutárneho orgánu útovej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu.

Tabu ka 1: Informácie k I. I odst. 6 o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Priemerný prepoítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho:	1	1
Počet vedúcich zamestnancov	0	0

I. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej innosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nespĺnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej innosti a k tomu zodpovedajúci spôsob útovania pod a § 7 ods. 4 zákona.

Útovná závierka bola vypracovaná za predpokladu nepretržitého trvania útovej jednotky.

I. II - (2) Informácia o aplikácii útovných zásad a útovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách útovných zásad a zmenách útovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia útovej jednotky. Ak v dôsledku zmeny útovných zásad a útovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie v jednotlivých súčiastiach útovej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

'Útovná závierka bola zostavená v súlade so zákonom . 431/2002 Z.z. o útovníctve, opatrením MF SR . MF/19927/2015-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch útovania a rámcovej útovej osnove pre podnikateľov útujúcich v sústave podvojného útovníctva, a opatrením MF SR z 3. decembra 2014 . MF/23378/2014-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej útovej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej útovej závierky na zverejnenie pre malé útovné jednotky. Spoločnosť útuje v podvojnom útovníctve. Útovné metódy a všeobecné zásady boli konzistentne aplikované počas celého útovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa útuje v momente ich vzniku, bez ohľadu na dátum úhrady, inkasa alebo de vyrovnania iným spôsobom. Dodržiava sa zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.'

- I.II - (4) Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä**
- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
 - b) ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
 - c) ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
 - d) ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:
 - 1. ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 - 2. pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ovacie rozdiely,
 - 3. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
 - e) ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
 - 1. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur i ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 - 2. pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezníženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota opätovne dosiahne,
 - f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
 - g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

Ú tovné metódy a

všeobecné zásady boli konzistentne aplikované po as celého ú tovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa ú tuje v momente ich vzniku, bez oh adu na dátum úhrady, inkasa alebo de vyrovnania iným spôsobom. Dodržiuje sa zásada asovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

Poh adávky:

Poh adávky sa pri ich vzniku oce ujú menovitou hodnotou.

Pe ažné prostriedky a ceniny:

Pe ažné prostriedky a ceniny sa oce ujú ich menovitou hodnotou.

Záväzky:

Záväzky pri ich vzniku sa oce ujú menovitou hodnotou.

Da z príjmov:

Splatná da z príjmov je vo výške 22 % da ového základu, ktorý je stanovený úpravou ú tovného výsledku hospodárenia o položky zvyšujúce a znižujúce základ dane.

asové rozlíšenie na strane aktív a pasív pri ich vzniku sa oce ujú menovitou hodnotou.