

KONSOLIDOVANÁ
VÝROČNÁ SPRÁVA
OBCE SÚĽOV – HRADNÁ
ZA ROK 2016



V Súľove-Hradnej, jún 2017

Vypracoval: Lenka Kerešová

1. Základná charakteristika Obce Súľov-Hradná

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

1.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Severné Slovensko – okres Bytča

Obec Súľov-Hradná sa nachádza v Žilinskom kraji v subprovincii vnútorných Západných Karpát, pričom Súľovské vrchy ohraničujú Žilinskú kotlinu zo západu. Územie spadá do povodia rieky Váh. Obec patrí medzi 12 sídiel okresu Bytča.

V základnej urbanistickej koncepcii okresu Bytča zaujíma priestor sídla Súľov-Hradná špecifický priestor, obklopený hradbou Strážovských vrchov. Súľovské skaly sú národnou prírodnou rezerváciou. Územie v rámci okresu zaujíma prioritné postavenie v oblasti cestovného ruchu celoštátneho významu.

Celková rozloha obce : 2295,3 ha

Celé katastrálne územie sa nachádza v CHKO Strážovské vrchy /2.,4., a 5. stupeň ochrany/ a tiež spadá do navrhovaného vtáčieho územia 28 Strážovské vrchy. Katastrálne územie susedí s obcami troch okresov: Žilina, Bytča a Považská Bystrica. Sú to obce: Jablonové, Bytča-Hrabové, Hlboké nad Váhom, Paština Závada, Podhorie, Babkov, Zbýňov, Jasenové, Malá Čierna, Bodiná, Vrchteplá, Plevník – Drieňové, Maršová-Rašov a Predmier – spolu je to 14 katastrálnych území.

Katastrálne územie leží v nadmorskej výške od 390 m.n.m do 867 m.n.m., čo predstavuje vrch Žibrid. Centrum miestnej časti Súľov leží v nadmorskej výške 405 m.n.m a miestna časť Hradná vo výške 440 m.n.m.

1.2 Demografické údaje

/demografický vývoj počtu obyvateľov/

Ukazovateľ	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Počet obyvateľov k 1.1.	930	944	943	949	959	950	940	938	931	938	941
Prírastok	11	12	12	10	6	5	7	4	7	11	9
Úbytok	14	11	8	13	13	12	8	9	10	14	13
Migrácia – prísťahovaní	25	11	8	16	10	5	9	7	18	11	17
Migrácia – odsťahovaní	8	13	6	3	12	8	10	9	8	5	18
Počet obyvateľov	944	943	949	959	950	940	938	931	938	941	936
z toho:											
Muži	451	455	462	464	456	447	446	447	450	458	446
Ženy	493	488	487	495	494	493	492	484	488	483	490

1.3 Ekonomické údaje

Prostredníctvom malých obecných služieb v obci pracovalo :

v r. 2010	11 nezamestnaných občanov
v r. 2011	15 nezamestnaných občanov
v r. 2012	16 nezamestnaných občanov
v r. 2013	7 nezamestnaných občanov
v r. 2014	13 nezamestnaných občanov
v r. 2015	11 nezamestnaných občanov
v r. 2016	8 nezamestnaných občanov

1.4 Symboly obce

Erb obce: V modrom poli štítu na zelenej pažiti pred strieborným /bielym/ trojvrším na zelenej stonke so zelenými listami je vyrastajúci červený kvet. Nad stredom trojvršia je zlaté /žlté/ slnko.

Štít – neskorogotický: Podkladom pre tento návrh boli obecné pečate oboch obcí, pochádzajúce z druhej polovice 18. storočia. Na pečati s kruhopolisom „SIGIL PO SZULOV“ je vyobrazené trojvršie a nad ním slnko, na pečati Hradnej s kruhopolisom „SIGIL PO HRADNA“ je vyobrazený zo zeme vyrastajúci ornamentálne štylizovaný kvet.

1.5 História obce

Najstaršie dejiny obce

Súl'ovská kotlina sa stala domovom už ľudom v praveku. Keramika z jaskyne Šarkania diera je najstarším archeologickým nálezom z tejto oblasti a zaraďuje sa do pravekého obdobia eneolitu (2900-1900 pred narodením Krista). V kronikách obce sa uvádza aj iný nález, potvrdzujúci stopy obývania Súľova v praveku. Sú to popolnice z cintorína starých obyvateľov. Objavili ho pri rozširovaní cesty, na začiatku Súľova, na mieste, kde kedysi stála vápenica.

V písomných prameňoch sa obec po prvýkrát spomína už v roku 1193 pod menom Sulo. Vlastnili ju šľachtické rody Súľovských, neskôr Sirmienských, časti obce patrili i rodine Akajovcov z Hradnej. V roku 1898 sa administratívne zlúčili obce Súľov a Hradná, odvtedy tvoria jeden celok.

1.6 Pamiatky

Zo stavebných historických pamiatok sa v obci zachovali zrúcanina stredovekého hradu, dva kaštiele, dva kostoly v Súľove a jeden kaštieľ a zvonica v Hradnej.

Súľovský hrad

Súľovský hrad (660 m.n.m.)bol podľa záznamov vybudovaný v 15. storočí. Ako hrad nemal nikdy veľký strategický význam. Zaujímavejšia je však jeho poloha. Stavba bola

prispôsobená prírodným podmienkam ako orlie hniezdo na neprístupnom mieste. V písomných prameňoch sa hrad spomína už v roku 1470. Vďaka svojej polohe patrí k najneprístupnejším hradom na Považí.

Hrad bol postavený za účelom pozorovania okolitých ciest Považia, čo dokazuje pozorovateľňa na najvyššom mieste hradu. Zemetrasenie v roku 1763 ho poškodilo. Rodina Sirmiensisovcov, ktorí hrad obývali, sa presťahoval dole do dediny, kde mali postavené kaštiele. Na hrade zostali dvaja strážcovia, ktorí boli súčasne i hájnikmi. Od roku 1780, keď ho prestali strážiť, je hrad opustený a chátra.

Kaštiele

Vari najkrajšou budovou je kaštieľ (z roku 1592) uprostred Súľova, dnes zrekonštruovaný, v súkromnom vlastníctve. Ostatné kaštiele (v Súľove z roku 1603, v Hradnej postavený okolo roku 1600) na svoju rekonštrukciu ešte stále čakajú.

Rímsko-katolícky kostol sv. Michala

Prvý kostol v obci, pôvodne renesančný, bol podľa fragmentu kamennej dosky postavený v roku 1616 Theodisiusim Sirmiensiom, Davidom J. a Štefanom Akajom, v tej dobe patril k najstarším protestantským kostolom na Slovensku. V čase protireformácie bol evanjelikom odňatý grófom Jurajom Illesházom a prešiel do vlastníctva rímsko-katolíckej cirkvi. Renesančné okná sú zakončené polkruhovito, oltáre sú barokové, zaujímavé sú rokokové lavice z 18. storočia. Kostol nesie pomenovanie Sv. Michala, ktorému bol zasvätený.

Evanjelický a. v. kostol

Horlivosťou Karola Sirmiensisa u Márie Terézie vo Viedni získali evanjelici v máji 1748 povolenie k výstavbe nového artikulárneho kostola v Súľove. Na krajinskom sneme v Šoproni v roku 1681 bolo uzákonených 82 článkov – artikulov. Podľa 26. článku sa povolilo protestantom stavať kostoly – po jednom v každom slobodnom kráľovskom meste a po dva v každej stolici. A práve v Trenčianskej stolici za artikulárne miesta vyhlásili Súľov a Uhrovec. Koncom roku 1749 bol položený základný kameň nového kostola. Stavbu dokončili na jeseň v roku 1750 a na deň Michala archanjela – 29. septembra bol chrám zasvätený Trojjedinému Bohu. Neskoroklasicistická sieňová stavba má obdĺžnikový pôdorys a drevený strop. Interiér je z troch strán obtočený drevenou protestantskou emporou (chórus). V stĺpovej oltárnej architektúre je obraz Krista na kríži, na bokoch sú umiestnené sochy apoštolov Petra a Pavla. Neskorobaroková maľovaná drevená krstiteľnica pochádza približne z konca 18. storočia. Nápisy nad hlavným a bočným vchodom: Ajhľa stánok Boží s ľuďmi - Dom modlitby – pochádzajú z roku 1953. Súčasnú podobu interiéru má kostol od prestavby z roku 1990.

1.7 Výchova a vzdelávanie

Od 1. 7. 2002

V zmysle zákona 416/2001:

- článok XI. – zmena a doplnok zákona č. 29/1984 – o sústave základných a stredných škôl
- článok XII. – zmena a doplnok zákona č. 542/1990 – o štátnej správe v školstve a školskej samospráve

- článok XIII. – zmena a doplnok zákona č. 279/1993 – o školských zariadeniach
- článok XIV. – zmena a doplnok zákona č. 288/1997 – o telesnej kultúre

Niektoré práva a povinnosti prešli z orgánov Štátnej správy na obce a samosprávne kraje v súlade so zákonom č. 416/2001.

Dňa 1. septembra 2008 nadobudol účinnosť zákon č 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní.

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje Základná škola s Materskou školou v Súľove-Hradnej, ktorá má právnu subjektivitu. Riaditeľom je RNDr. Ján Mekiňa, zástupkyňou Mgr. Anna Bušfyová. Základná škola s MŠ v Súľove-Hradnej zastrešuje samotnú základnú školu s deviatimi triedami, ktorú navštevujú deti z obce Súľov-Hradná a Jablonové. Ďalej pod ZŠ patrí MŠ v Súľove, MŠ v Jablonovom, ŠJ v Súľove, ŠJ v Jablonovom a Školský klub detí.

1.8 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť pre obec poskytuje:

- Poliklinika v Bytči, ktorá je vzdialená od obce cca 10 km
- Zdravotná ambulancia obvodného lekára MUDr. Pintera v Predmieri, Zdravotná ambulancia MUDr. Fornera v Bytči, ktorý 1x do týždňa navštevuje vytvorené priestory v MOS v Súľove, kde predpisuje lieky pacientom obce Súľov-Hradná.
- Nemocnica s poliklinikou v Žiline

1.9 Sociálne zabezpečenie

Opatrovateľská služba:

1. 1. 2003

Sociálna pomoc občanom v zmysle zákona č. 195/1998 – Poskytovanie opatrovateľskej služby v mieste trvalého bydliska opatrovaného občana je zabezpečované prostredníctvom zamestnancov obce. V obci Súľov-Hradná evidujeme k 31. 12. 2016 jedného opatrovateľa.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na: snahu o umiestnenie občanov obce, ktorí sú odkázaní na pomoc druhých v starobe a chorobe do zariadení v okolí obce, nakoľko priamo v obci nie je vybudované žiadne zariadenie sociálnych služieb

1.10 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje:

- prostredníctvom občianskych združení a záujmových organizácií, ktoré sú v obci aktívne,
- zabezpečovať pre občanov spoločenský a kultúrny život v nám dostupných kultúrnych zariadeniach v okolí obce – predovšetkým v Žiline a v Bytči.
- Obec má vybudované dva kultúrne domy: MOS v Súľove a KD v Hradnej.
- Spoločenské organizácie v obci:
 - Obecný športový klub TJ Partizán Súľov-Hradná
 - Dobrovoľný hasičský zbor v Súľove

- Dobrovoľný hasičský zbor v Hradnej
- Folklórna spevácka skupina Súľovčanka
- Detská folklórna skupina Súľovčatá pri ZŠ v Súľove-Hradnej
- Jednota dôchodcov
- Slovenský červený kríž v Hradnej
- Občianske združenie Pod skalami

1.11 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Slovenská pošta, a.s.
Pošta Súľov
 Pondelok, utorok, štvrtok, piatok
 8,45-11,15 12,00-14,45
 Streda
 8,45-9,30 13,00-14,45 15,30-17,00
- Predajne potravín a spotrebného tovaru Jednota COOP v Súľove a v Hradnej
- Ubytovacie a stravovacie zariadenia v obci:
 - Horská chata Pohoda
 - Reštaurácia Čierny potok
 - Penzión Toránie
 - Penzion Súľov
 - Lacné ubytovanie – turistická ubytovňa – budova TJ
 - Penzión na Kopečku
 - Podnikové chaty
 - Apartmán Maslík Juraj
 - Apartmán Marcel
 - Privát Pohoda
 - Drevenica Súľov
 - Koliba pod skalami
 - Ubytovanie Butko Rastislav
 - Penzión Štefánik - Autocamp Súľov

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- Drobní podnikatelia

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Poľnohospodársku pôdu v obci obhospodaruje Poľnohospodárske družstvo Predmier, je zameraná na ovčí program
- lesné pozemkové spoločenstvá

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na :

- vytvorenie vhodných podmienok pre začínajúcich podnikateľov, ktorí by svojimi službami priniesli pomoc občanom, ktorí nemajú možnosť dochádzať za týmito službami do okolitých miest
- rozvoj cestovného ruchu a služby s ním súvisiace

1.12 Organizačná štruktúra obce

Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje úkony súvisiace so správou obce a jej majetku. Vykonáva aj samosprávne funkcie vymedzené zákonom SNR č. 369/1990 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov.

Starosta obce: **Ing. Jaroslav Bušfy**

Starosta obce – je predstaveným obce a jej najvyšším výkonným orgánom, zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, právnickým a fyzickým osobám, vykonáva obecnú správu a rozhoduje o veciach, ktoré nie sú vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostu obce : **Mgr. Tatiana Šefarová**

Hlavný kontrolór obce: **Bc. Jozefa Šípková**

Obecné zastupiteľstvo má 7 členov:

- pre časť obce Súľov :

Ing. Lubomír Baláž
Mgr. Anna Ďurajková
Norbert Kamas
Peter Novosad

- pre časť obce Hradná : Mgr. Tatiana Šefarová

Antonín Bušovský
Ivan Húdek

Obec Súľov-Hradná má vytvorené tieto stále komisie pri obecnom zastupiteľstve :

- komisia pre financovanie a správu obecného majetku
- komisia pre kultúru a vzdelávanie a sociálne veci
- komisia stavebná , územného plánovania a životného prostredia
- komisia pre šport, obchod a cestovný ruch

Komisia pre financovanie a správu obecného majetku :

Predseda komisia : p. Peter Novosad

Členovia : p. Mgr. Iveta Maceková
 p. Michal Smatana
 p. Miroslava Durcová
 Bc. Tatiana Šefarová

Komisia pre kultúru a vzdelávanie a sociálne veci :

Predseda komisie : Mgr. Anna Ďurajková

členovia : p. Jarmila Balážová
Ing. Lubomír Baláž
Mgr. Andrea Frniaková
p. Jana Randíková

Komisia stavebná , územného plánovania a životného prostredia :

Predseda komisie : p. Norbert Kamas
členovia : p. Miloš Kľučiar
p. Radovan Bušovský
p. Michal Bušfy
p. Martin Smatana
p. Ondrej Janura

Komisia pre šport, obchod a cestovný ruch :

Predseda komisie : p. Ivan Hudek
členovia : p. Ľuboš Hrehor
p. Peter Kereš
p. Michal Lingeš
p. Milan Smatana
p. Juraj Maslík
p. Antonín Bušovský

Obecný úrad

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Je zložený z pracovníkov obce. Zabezpečuje administratívne a organizačné veci obecného zastupiteľstva a starostu obce, najmä zabezpečuje písomnú agendu. Je podateľňou a výpravňou obecných písomností, zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva, vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obecnej samosprávy aj správnych konaní, vykonáva nariadenia obce a uznesenia obecnej samosprávy.

Obecný úrad v Súľove-Hradnej je umiestnený v budove MOS v Súľove-Hradnej. Pracovníci OcÚ obce zabezpečujú účtovné a finančné operácie s majetkom obce, finančnými prostriedkami v bankách, inventarizáciu majetku, účtovné, majetkové práva, ich ochranu, vydávajú správne povolenia na verejné, kultúrne a športové podujatia. Administrujú správne poplatky a tiež uskutočňujú informácie v miestnom rozhlase. Ďalej vykonávajú poštové a telekomunikačné služby, správu administratívnych úkonov a ich zhotovovanie, povoľovanie predajného času prevádzok v obci, výherných prístrojov, zvláštneho užívania verejných priestranstiev a miestnych komunikácií, organizačné záležitosti, výkon rozhodnutí orgánov obecnej samosprávy a informačné činnosti. Vykonávajú aj všetky činnosti spojené s daňou z nehnuteľností a miestnymi poplatkami na území obce, administratívnu správu cintorína, obecných bytov, informačné služby v uvedenom rozsahu i v oblasti cestovného ruchu a prehľady o vlastníctve prípadne užívaní nehnuteľného majetku oprávneným žiadateľom o informácie, ktoré však nie sú podkladom pre právne úkony.

Počet pracovníkov k 31.12.2016: Starosta obce – volený predstaviteľ
Aparát obce (3)
Stavebný úrad (1)
Vodné hospodárstvo (1)
Opatrovatelia (1)

Aparát obecného úradu:

Lenka Kerešová	ekonómka obce
Soňa Smatanová	samostatný odborný referent, matrikárka
Alena Šefarová	samostatný odborný referent
Miroslav Kúdelka	samostatný odborný referent pre stavebný úrad vysunuté pracovisko Zámok Bytča

Úradné hodiny Obecného úradu :

Pondelok	7,30-12,30	13,00-15,30
Utorok	7,30-12,30	13,00-15,30 - nestránkový
Streda	7,30-12,30	13,00-16,30
Štvrtok	7,30-12,30	13,00-15,30
Piatok	7,30-14,00	

Samosprávu obce Súľov-Hradná vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom:

- orgánov obce
- hlasovaním obyvateľov obce
- verejným zhromaždením obyvateľov obce

Na plnenie úloh samosprávy obce, alebo ak to ustanovuje zákon, obec vydáva všeobecné záväzné nariadenia, ktoré nesmú odporovať ústave ani zákonom.

Zákonom č. 302/2001 bol zriadený vyšší územný celok SR – samosprávny kraj. Obec Súľov-Hradná patrí do Žilinského samosprávneho kraja, ktorý má sídlo v Žiline.

Obec poskytuje samosprávne kraju na plnenie jeho úloh údaje z evidencií, ktoré vedie, poskytuje súčinnosť pri zabezpečení umiestnenia jeho orgánov. Samosprávny kraj zasiela každej obci výtlačky všetkých nariadení, ktoré boli nimi prijaté.

1. Opatrovateľská služba:

1. 1. 2003

Sociálna pomoc občanom v zmysle zákona č. 195/1998 – opatrovateľská služba.

V obci Súľov-Hradná evidujeme 1 opatrovateľa, ktorý absolvoval kurz opatrovateľskej služby:

- Jana Smatanová

2. Územné plánovanie a stavebný poriadok:

1. 7. 2002

Článok IX. Zákon č. 416/2001 mení a dopĺňa zákon č. 50/1976.

Hlavná činnosť:

- vydávanie stavebného povolenia
- vydávanie územných rozhodnutí
- vydávanie kolaudačných rozhodnutí

3. Matričný úsek:

1. 1. 2002

Vedie matričné knihy:

- kniha narodení
- kniha o uzavretí manželstiev
- kniha o úmrtí

Matričný úsek vykonáva:

- uzatváranie manželstiev
- vydávanie osvedčení o spôsobilosti na uzavretie manželstva
- vydávanie rodných listov, sobášnych listov, úmrtných listov
- určenie otcovstva
- vydávanie dokladov pre osobitnú matriku
- vydávanie matričných dokladov pre zahraničie

4. Úsek vodného hospodárstva:

1. 7. 2002

Činnosť na úseku vodného hospodárstva:

- rozhodovanie o používaní vôd bez náhrady, o zákaze nakladania s vodami, o ochrane rybníctva
- vydávanie rybárskych lístkov
- vydávanie povolení na niektoré činnosti
- vydávanie súhlasu na stavby a zariadenia, na ktoré nie je potrebné povolenie
- určenie zátopových území
- schvaľovanie kanalizačných poriadkov
- vydávanie povolení na vypúšťanie vôd
- rozhodovanie o pripojení vodovodnej prípojky
- príprava zmlúv na odber podzemnej vody
- správa a údržba verejných vodovodov
- výber poplatkov za odber podzemnej vody

Obec Súľov-Hradná má vo vlastníctve Obecný vodovod v Súľove a Obecný vodovod v Hradnej.

5. Školstvo:

Od 1. 7. 2002

V zmysle zákona 416/2001:

- článok XI. – zmena a doplnok zákona č. 29/1984 – o sústave základných a stredných škôl
- článok XII. – zmena a doplnok zákona č. 542/1990 – o štátnej správe v školstve a školskej samospráve
- článok XIII. – zmena a doplnok zákona č. 279/1993 – o školských zariadeniach
- článok XIV. – zmena a doplnok zákona č. 288/1997 – o telesnej kultúre

Niektoré práva a povinnosti prešli z orgánov Štátnej správy na obce a samosprávne kraje v súlade so zákonom č. 416/2001. Zákon 29/1984 bol zrušený a nahradený zákonom č. 245/2008, ktorý nadobudol platnosť dňa 1.9.2008.

Základná škola s MŠ v Súľove-Hradnej má právnu subjektivitu.

Klasifikátorom Základnej školy s MŠ v Súľove-Hradnej je RNDr. Ján Mekiňa.

2. Rozpočet obce, jeho plnenie, výsledok hospodárenia

Rozpočet obce na rok 2016

2.1. Získavanie finančných zdrojov:

Bežné príjmy:

- daňové príjmy:
 - výnos dane z príjmov poukázaný miestnej samospráve
 - daň za nehnuteľnosti: (z pozemkov, zo stavieb, z bytov)
 - dane za špecifické služby (príjem za nevýherné hracie prístroje, za psa, za ubytovanie, za užívanie verejného priestranstva)

- nedaňové príjmy:
 - príjmy z vlastníctva (z prenajatých pozemkov; z prenajatých budov, garáží a ostatných zaradení; z prenajatých bytov; ostatné)
 - príjmy za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
 - administratívne poplatky (správne)
 - poplatky, platby z nepriemyselného predaja (vodné, za použitie služobných motorových vozidiel, za použitie telefónu, faxu, za hlásenie v miestnom rozhlase, propagačný materiál, za kopírovacie služby, za stravné a stravovacie služby, za sprístupnenie informácií, cintorínske poplatky,)
 - transfery na rovnakej úrovni (refundácia nákladov na stavebný úrad)
 - z účtov finančného hospodárenia
 - ostatné príjmy (zostatok prostriedkov z predchádzajúceho roka, na podporu zamestnanosti – AČ)

- granty a transfery:
 - transfery (na samosprávne funkcie, na matriku, aktivačnú činnosť, školstvo, deťom v hmotnej núdzi, na stavebný úrad, na cestné hospodárstvo a MK, ŽP, vzdelávacie poukazy, chránenú dielňu, prostriedky na voľby/

- pohľadávky:
 - Neuhradené dane a poplatky z predchádzajúcich rokov
 - Neuhradené faktúry od odberateľov

Kapitálové príjmy:

- nedaňové príjmy:
 - príjem z predaja kapitálových aktív
 - príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív

- granty a transfery

Príjmové finančné operácie

- Finančná operácia pre účely rozpočtového procesu je každá transakcia s finančnými aktívami a pasívami. Patria sem splátky domácich a zahraničných úverov, pôžičiek – istín, návratných finančných výpomocí, z predaja

majetkových účasti a ostatné transakcie s finančnými aktívami a finančnými pasívami.

2.2 Rozdeľovanie finančných zdrojov:

Bežné výdavky:

- 610 - výdavky verejnej správy na mzdy, platy, služobné príjmy, tarifný, základný, funkčný plat, príplatky – za riadenie, odmeny a ostatné služobné vyrovnania
- 620 – poisťné a príspevok zamestnávateľa
- 630 - tovary a služby (cestové výdavky, energia, plyn, elektrická energia, vodné, stočné, telefón, fax, rozhlas, materiál, dopravné, nájomné za prenájom, výpočtová technika, telekomunikačná technika, kancelárske potreby, palivo, servis, údržba, opravy, náhradné diely, diaľničné známky, poisťné, ostatné tovary a služby, atď.)
- 640 - bežné transfery

Kapitálové výdavky:

- 700 - kapitálové výdavky (obstarávanie kapitálových aktív, softvér, nákup kancelárskych strojov – prístrojov, kancelárske stroje a rôzne vybavenie, ostatné, rekonštrukcia budov, realizácia nových stavieb)

Výdavkové finančné operácie

- výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami
- úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie
- splácanie istín

Účtovná jednotka, ktorá musí mať účtovnú závierku overenú audítorom podľa § 19 Z. z. 431/2002 o účtovníctve, je okrem iného povinná vyhotovovať výročnú správu, ktorá musí byť overená audítorom. Výročná správa obsahuje účtovnú závierku za účtovné obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, a správu audítora k tejto účtovnej závierke a najmä informácie o:

- vývoji činnosti účtovnej jednotky a o jej finančnej situácii najmenej za dve bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia

2. Bilancia aktív a pasív k 31. 12. 2016 v €

3. AKTÍVA

Názov	ZS k 1.1.2016 v EUR	KZ k 31.12.2016 v EUR
Majetok spolu	2273542,33	3283309,85

Neobežný majetok spolu	2042624,9	3122716,12
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	691,97	62,45
Dlhodobý hmotný majetok	1889606,04	2970326,78
Dlhodobý finančný majetok	152326,89	152326,89
Obežný majetok spolu	230917,43	160593,73
z toho :		
Zísoby	0	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	88771,15	83495,47
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	3131,01	7911,89
Finančné účty	139015,27	69186,37
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
Časové rozlíšenie	0	0

4. PASÍVA

Názov	ZS k 1.1.2016 v EUR	KZ k 31.12.2016 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	2273542,33	3283309,85
Vlastné imanie	628678,52	938321,91
z toho :		
Operatívne rozdiely	0	0
Rezervy	0	0
Výsledok hospodárenia	628678,52	938321,91
Záväzky	186534,01	674667,57
z toho :		

Rozervy	1000	1000
Zúčtovanie medzi subjektami VS	106978,83	28933,25
Dlhodobé záväzky	49834,97	541296,61
Krátkodobé záväzky	28720,21	31329,71
Bankové úvery a výpomoci	0	72108
Časové rozlíšenie	1458329,8	1670320,37

3.1 AKTÍVA

4. Vývoj pohľadávok a záväzkov

4.1. Pohľadávky

Pohľadávky	Rok 2015	Rok 2016
Pohľadávky spolu	91 902,16	91 407,36
Pohľadávky po lehote splatnosti - odberatelia	3131,01	7911,89
Pohľadávky za rozp. príjmy nedaňové	0	0
Pohľadávky za rozpočtové príjmy daňové	0	0
Pohľadávky premlčané	0	0
Pohľadávky – medzi subjektami VS (355)	88 771,15	83 495,47

4.2. Záväzky

Záväzky	Rok 2015	Rok 2016
Záväzky spolu	183 445,74	601 559,57
Zúčtovanie medzi subjektmi ver. správy	106 978,83	28 933,25
Záväzky do lehoty splatnosti dlhodobé /SF/	50,65	178,04
Záväzky krátkodobé	28 720,21	31 329,71
Dlhodobé záväzky ŠFRB, VÚB	47 696,05	541 118,57

5. Bilancia aktív a pasív po konsolidácii

5.1. AKTÍVA

Názov	ZS k 1.1.2016	KZ k 31.12.2016
Majetok spolu	2 379 392,86	3 383 291,45
Neobčasný majetok spolu	2 180 355,76	3 254 542,74
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	691,97	62,45
Dlhodobý hmotný majetok	2 027 336,9	3 102 153,40

Dlhodobý finančný majetok	152 326,89	152 326,89
Obežný majetok spolu	199 037,10	128 748,71
z toho :		
Zásoby	433,00	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	3 131,01	7911,89
Finančné účty	195 473,09	120 836,82
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
Časové rozlíšenie	0	0

5.2.P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2016	KZ k 31.12.2016
Vlastné imanie a záväzky spolu	2 379 392,86	3 383 291,45
Vlastné imanie	629 024,28	936 594,11
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia	629 024,28	936 594,11
Záväzky	241 898,99	726 237,18
z toho :		
Rezervy	1 000	1 000
Zúčtovanie medzi subjektami VS	106 978,83	28 933,25
Dlhodobé záväzky	51 788,57	544 980,4
Krátkodobé záväzky	82 131,59	79 215,53
Bankové úvery a výpomoci	0	72 108
Časové rozlíšenie	1 508 469,59	1 720 460,16

6. Ostatné dôležité informácie

6.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2016 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Popis najvýznamnejších grantov a transferov :

- Dotácie na prenesený výkon štátnej správy – školstvo , stavebníctvo, matrika, register obyvateľov, register adries, CD, ŽP, voľby do NR SR

- Dotácia ÚPSVR Žilina na aktivačnú činnosť a na chránenú dielňu, tiež dotácie určené deťom v hmotnej núdzi

6.2 Významné investičné akcie v roku 2016

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2016:

- Obstaranie nájomných bytov Bytový dom 14 bj
- Rekonštrukcia priestorov MŠ Súľov

6.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcych rokoch :

- Výstavba autobusovej zastávky pri MŠ Súľov
- Zateplenie budovy MOS v Súľove

6.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

V Súľove-Hradnej, dňa 24. 06. 2017

Vypracoval: Lenka Kerešová



.....

Predkladá : Ing. Jaroslav Bušfy – starosta obce



.....