



Konsolidovaná výročná správa *(uvádza údaje z individuálnej výročnej správy)*

Obce ĽUTAVA

za rok 2016



Spracovala: Mgr. Edita Mištríková

Predkladá: Ing. Ľuboslav Vároš

Vzatá na vedomie Obecným zastupiteľstvom Ľutavy uznesenie .../2016 dňa 30.06.2017

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce a definovanie subjektov konsolidovaného celku	
2.1 Identifikačné údaje obce	5
2.2 Definovanie subjektov konsolidovaného celku	5
3. Organizačná štruktúra obce	5
4. Poslanie, vízie, ciele	7
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	
5.1 Geografické údaje	8
5.2 Demografické údaje	8
5.3 Ekonomické údaje	9
5.4 Symboly obce	9
5.5 Logo obce	9
5.6 História obce	10
5.7 Pamiatky	11
5.8 Významné osobnosti obce	11
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	
6.1 Výchova a vzdelávanie	12
6.2 Zdravotníctvo	13
6.3 Sociálne zabezpečenie	13
6.4 Kultúra	13
6.5 Hospodárstvo	13
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	14
7.1 Plnenie príjmov a líerpanie výdavkov za rok 2016	15
7.2 Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2016	17
7.3 Plán rozpočtu na roky 2017 - 2019	18
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	
8.1 Bilancia aktív a pasív ú	19
8.1.1 Za materskú účtovnú jednotku	19
8.1.2 Za konsolidovaný celok	20
8.2 Vývoj pohľadávok a záväzkov za rok 2016	
8.2.1 Za materskú účtovnú jednotku (obec)	21
8.1.2 Za konsolidovaný celok	21
9. Vývoj nákladov a výnosov za rok 2016	

9.1	Za materskú úľtovnú jednotku	22
9.2	Za konsolidačný celok	23
10.	Ostatné dôležité informácie	
10.1	Prijaté granty a transfery	24
10.2	Poskytnuté dotácie	25
10.3	Významné investičné akcie v roku 2016	25
10.4	Predpokladaný budúci vývoj činnosti	26
10.5	Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	26
10.6	Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	26
10.7	Iné dôležité informácie podľa §20, zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve	26

1. Úvodné slovo starostu obce

Rok 2016 bol významným spôsobom ovplyvnený hlavne výstavbou kanalizácie a vodovodu. Obec sa podieľala na dobudovaní kanalizácie v celkovej dĺžke 1200 m a vodovodu v celkovej dĺžke 2400 m. Vytvorili sa podmienky na napojenie asi 90 rodinných domov, ktoré neboli zahrnuté v projekte realizovanom SEVaK-om. Pri týchto výkopových prácach sa zároveň realizovalo odvedenie povrchovej a dažňovej vody v celkovej dĺžke cca 700 m. V rámci odkanalizovania a vodovodu boli vybudované prípojky pre základnú školu, materskú škôlku, dom smútku a zdravotné stredisko.

Na zdravotnom stredisku a jeho okolí pokračovali práce na rekonštrukcii prízemí, sociálnych zariadení, I. lekárne u všeobecného lekára. Vybudovali sme detské ihrisko a prebiehali práce na dokončení oddychovej zóny v okolí zdravotného strediska.

V oblasti bezpečnosti dopravy bola vybudovaná prvá I. autobusovej zastávky u Fujaľka.

V oblasti nakladania s odpadom bol našej obci udelený súhlas na manipuláciu a skladovanie s odpadom na zbernom dvore. Zároveň sme získali dotáciu z Recyklačného fondu vo výške 26 490,58 € na nákup 120 l nádob na plasty, tetrapaky a kovové obaly v celkom objeme 1350 ks tak, aby každá domácnosť mohla tento druh odpadu separovať priamo doma a nemusela ho nosiť do nádob na zberných miestach.

Tiež obec získala 300 000 € na materiálne vybavenie zberného dvora a to konkrétne na zakúpenie traktora, prívesu vyklápacieho, prívesu na prepravu kontajnerov, kontajnery, žetiekovač a ťažkým riadený nakladač (UNC).

V oblasti kultúry bola dokončená kniha o našej obci „Monografia obce a taktiež bol dokončený filmový dokument o našej obci „Ľavnické metamorfózy“.

Na rekonštrukciu elektroinštalácie vrátane osvetlenia a taktiež rekonštrukciu sociálnych zariadení v telocvični základnej školy bola poskytnutá dotácia vo výške 19 000 €.

V oblasti cintorínskych služieb bolo dokončené vysporiadanie pozemkov, ktoré budú využívané na zmenu s farským úradom na rozšírenie miestneho cintorína.

Ing. Ľeťan Vároš
starosta obce Ľavník

2. Identifikačné údaje obce a definovanie subjektov konsolidačného celku

2.1 Identifikačné údaje obce

Názov: **Obec Ľiavnik**
Sídlo: Ľiavnik 1350, 013 55 Ľiavnik
IČO: 00 321 672
Ľatutárny orgán obce: starosta obce
Telefón: 041/5583 007
Fax: 041/5583 023
E-mail: ocu@stiavnik.sk
Web: www.stiavnik.sk

2.2 Definovanie subjektov konsolidačného celku

Obec Ľiavnik je materskou úľtovnou jednotkou a pri konsolidácii eviduje nasledovné dcérske úľtovné jednotky:

1. **Základná škola s materskou školou Ľiavnik** Ľ rozpoľtová organizácia obce
 - sídlo: 013 55 Ľiavnik 177,
 - riaditeľka: Mgr. Gabriela Fujaľková,
 - základná ľinnosť: vzdelávanie
 - metóda konsolidácie: metóda úplnej konsolidácie
2. **Pálenica, s.r.o, Ľiavnik** Ľ obchodná spoločnosť
 - sídlo: 013 55 Ľiavnik 1266
 - Ľatutárny zástupca: Miroslav VároĽ
 - predmet ľinnosti: destilovanie alkoholu
 - spoluvlastnícky podiel obce v obchodnej spoločnosti: 96,42 %
 - výĽka podielu na základnom imaní: 26 787,49 ú
 - metóda konsolidácie: metóda vlastného imania

3. Organizačná Ľtruktúra obce

Starosta obce: Ing. Ľefan VároĽ
Zástupca starostu obce : Bc. Jozef Glonek
Hlavný kontrolór obce: Bc. Jozefína Ľípková

Obecné zastupiteľstvo: Jozef Bavlina, Mgr. Mária Belková, Katarína Bobríková, Ľuboslav Boľinec, Ľuboslav Fajbík, Bc. Jozef Glonek, Jozef Hajko, Harvanec Ľuboslav, Ing. Juraj Kuciak, Ing. Ľuboslav Papán, Miroslav Vároĝ

Komisie: mandátna komisia Ľ predseda: Jozef Hajko

- Ľ lenovia: Katarína Bobríková, Ľuboslav Harvanec

bytová komisia Ľ predseda: Jozef Bavlina

- Ľ lenovia: Ľuboslav Fajbík, Ing. Ľuboslav Papán, Miroslav Vároĝ

- zapisovateĽka: Helena Ľípková

stavebná komisia Ľ predseda: Ing. Juraj Kuciak

- Ľ lenovia: Ľuboslav Boľinec, Ľuboslav Harvanec, Jozef Hajko

finanĽná komisia Ľ predseda: Mgr. Mária Belková

- Ľ lenovia: Katarína Bobríková, Bc. Jozef Glonek,
Ing. Juraj Kuciak, Mgr. Edita MiĽtriková

komisia na ochranu verejného záujmu - predseda: Miroslav Vároĝ

- Ľ lenovia: Bc. Jozef Glonek, Ing. Ľuboslav Papán

Obecný úrad:

Mgr. Edita MiĽtriková Ľ úsek úĽtovníctva, rozpoĽtovníctva a finanĽného výkazníctva obce

Mgr. Ľudmila Palková Ľ úsek sociálnych sluĝieb, matriky a evidencie obyvateĽov,

Mária Kráľiková - úsek miezd a priestupkov

Mária Stopková - úsek pokladne, evidencie hrobov, odberateĽských faktúr

Mgr. Kamila PeĽáková Ľ úsek miestnych daní a poplatkov, ĝivotné prostredie,

Kamila Ľutarová - úsek správy pozemkov, zápisnice obecných zastupiteľstiev

Marta Fajbíková - úsek kniĝnice, archív

Helena Ľípková - úsek správy bytov, majetku obce, CO a BOZP

Anna Kopúniková - sekretárka

Prevádzka:

Bohumil Ľablík - vedúci autodopravy

Ján Michút - vodiĽ

Juraj Ľablík - vodiĽ

Miloĝ Golier - vodiĽ

Juraj Machciník - kuriĽ, organizátor aktivaĽných prác

Ľuboslav Kuĝan - skladník, organizátor aktivaĽných prác

Ľuboslav Krĝík - pomocné práce

Rudolf FuĽálek - závozník pri zbere odpadu

Zariadenie pre seniorov a Domov sociálnych sluĝieb

Mgr. Janka Pobijáková - vedúca zariadenia, kultúrny referent

Mgr. Jana Trulíková - sociálna pracovníĽka

Marta Rumanová - vrchná sestra

Zlatica Moĝuchová - zdravotná sestra

Bc. Monika KluĽincová Ľ zdravotná sestra

Mária Zoleíková - opatrovateĽka

Anna Machciníková - opatrovateĽka

Anna Bavlňová - opatrovateĽka

Alena Bohuĝíková - opatrovateĽka

Jana Capková - opatrovateĽka

Emília Zolejíková - pomocné práce

Mária Franeková - upratovaĽka

4. Poslanie, vízie, ciele

V roku 2017 je hlavným cieľom obce dokončiť asfaltovanie obecných ciest tak, aby každý občan mal zabezpečený kultúrny prístup do svojho domova. Zaasfaltovaním ulíc sa podstatne zlepšia podmienky aj na zimnú údržbu, odhŕňanie snehu. V súvislosti s kanalizáciou a vodovodom bude obec nápomocná občanom pri realizácii pripojenia nehnuteľností a to hlavne po administratívnej stránke.

Výstavba kultúrneho domu je pre obec veľká výzva, pretože financovanie bude z vlastných zdrojov. V roku 2017 chceme dokončiť projektovú dokumentáciu, vybaviť stavebné povolenie a ak to ľas dovoľí, začať s výstavbou kultúrneho domu, ktorého súčasťou bde kuchyňa, gatne futbalistov a tribúna na ihrisko. Myslíme aj na občanov v Āhoráchň, pre ktorých plánujeme výstavbu ihriska na Pačitiach.

Aj oprava domu smútku je už nevyhnutná. V rozpočte na rok 2017 sú vyčlenené finančné prostriedky v objeme 20 000 €, z ktorých chceme zrekonštruovať celý interiér domu smútku.

Oblasť bezpečnosti dopravy je trvalou prioritou obce. Dokončenie výstavby autobusovej zastávky u Fujaľka bolo pozastavené z dôvodu doprojektovania vodnej stavby. Na rok 2017 je vyčlenených 25 000 € na vybudovanie odstavného autobusového pásu, autobusovej zastávky a 6 parkovacích miest pre osobné vozidlá a 2 autobusy.

Výstavba chodníka od poľty po Zingerov dom a v zákrute na Potôľku, powyže Blažku, tiež prispeje k zvýšeniu bezpečnosti občanov.

Ani oblasť požiarna bezpečnosti nám nie je ľhostajná. Výstavbou novej Požiarna zbrojnice budú vytvorené podmienky na správne uloženie požiarna techniky v klimatizovaných priestoroch a kvalifikovaný zásah aj v zimnom období.

V oblasti bytovej politiky v prvom kole bude vypracovaná projektová dokumentácia na rekonštrukciu podkrovia zdravotného strediska na 8 bytov a vypracovaná žiadosť na ĀFRB o pridelenie finančných prostriedkov na realizáciu stavby.

*Ing. Ātefan VároĀ
starosta obce*

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Katastrálne územie obce Štiavnik možno zaradiť do oblasti stredného Považia, bližšie špecifikovaným Bytčianskou kotlinou a pohorím Javorníky, ktoré v rámci územia obce predstavujú hlavné horizontálne a reliéfné celky. Na základe administratívneho členenia v rámci územia Slovenskej republiky obec Štiavnik patrí do Bytčianskeho okresu a je súčasťou Ľilinského samosprávneho kraja.

Na najnižšej úrovni môžeme územie obce vymedziť ako priestor medzi katastrami Papradna, Brvnica, Hvozdnice, Malej Bytče, Púrnovic, Setechova, Petrovíc a Makova, pričom Malá Bytča a Púrnovice sú mestskými časťami Bytče a Setechov je súčasťou Petrovíc.

Celková rozloha obce je 5 569,15 ha. Nadmorská výška sa pohybuje v rozmedzí 345 až 1 059 m n.m., pričom kartografickému zameraniu stredu obce sa pripisuje nadmorská výška 387 m n.m.. Rozdiel medzi najjužnejším a najsevernejším bodom obce je približne 7 km a v dĺžkovom vyjadrení znamená takmer 13 kilometrov. Ak zohľadníme zakrivenie a prevýšenia terénu obce, môžeme povedať, že dĺžka obce dosahuje viac ako 15 km, čím sa zaraďuje medzi najdlhšie obce na Slovensku.



5.2 Demografické údaje

Obec Štiavnik nielen svojou rozlohou, ale aj počtom obyvateľov patrí medzi najväčšie obce Bytčianskeho okresu. K 31.12.2016 mala 4062 obyvateľov, čo je 39 obyvateľov menej ako v roku 2015.. V roku 2016 sa k trvalému pobytu prihlásilo 38 nových osôb, z pobytu sa odhlásilo až 70 osôb (o 21 viac ako v r. 2015). V tejto oblasti obec zaznamenala migračný úbytok. Počet narodených detí v roku 2016 bol 44 (o 3 viac, ako predchádzajúci rok), úmrtí bol 49, čo je o 9 viac ako v roku 2015. Počet sobášov: 52 (predchádzajúci rok bolo 39). Priemerný vek obyvateľov Štiavnika k 31.12.2016 bol 36,94.

Kategória	Vek			Celkom
	0-15 rokov	15-18 rokov	nad 18 rokov	
muži	334	84	1 635	2 053
ženy	338	73	1 598	2 009
Spolu	672	157	3 233	4 062

Podľa sčítania v r. 2011 v obci Ľiavnik žijú obyvatelia hlavne slovenskej národnosti. Malé zastúpenie tu majú podľa sčítania aj iné národnosti a to, k ľeskej národnosti sa prihlásilo 10 obyvateľov, k moravskej 2, k bulharskej 1, k chorvátskej 1, k rómskej 1. (http://portal.statistics.sk/files/ev_narodnost_12_7_v12.pdf)

V štruktúre obyvateľstva podľa náboženského vyznania dominuje rímsko-katolícke vierovyznanie, ku ktorému sa hlási aĝ 3829 obyvateľov Ľiavnika. Svoje zastúpenie má aj grécko-katolícka cirkev (2), pravoslávna cirkev (4) a evanjelická cirkev, ku ktorej sa hlásia 8 obyvateľov. (http://portal.statistics.sk/files/ev_v2-nabozenske-vyznanie.pdf - 71str.)

5.3 Ekonomické údaje

K 31.12.2016 Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, pracovisko Bytľa evidoval spolu 231 uchádzačov o zamestnanie (UoZ) z obce Ľiavnik, ľo je oproti predchádzajúcemu roku pokles o 102.

Z celkového počtu evidovaných nezamestnaných z našej obce bolo 111 ĝien (o 27 menej ako v roku 2015) a mužov 120 (v roku 2015 bolo v evidencii UoZ 185 mužov). Z uvedených ľísiel vyplýva, ĝe nezamestnanosť v obci má klesajúcu tendenciu.

5.4 Symboly obce

Erb, vlajka a peľaš obce tvoria trojicu základných symbolov obce.



Erb obce Ľiavnik má túto podobu:

V modrom ĝíte ponad zlatú, modrými ĝíkmými nišami ľlenenú paĝiš skáľuci strieborný jednoroĝec v zlatej zbroji.



Vlajka obce Ľiavnik pozostáva z piatich pozdľných pruhov vo farbách bielej (2/8), modrej (1/8), ĝltej (2/8) a bielej (2/8). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.



Peľaš obce Ľiavnik je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom OBEC ĽIAVNIK. Peľaš má priemer 35 mm, ľo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpismi o pouĝívaní peľiatok s obecnými symbolmi.

5.5 Logo obce

Obec Ľiavnik okrem svojich symbolov nemá logo obce.

5.6 História obce

História a masívnejšie osídľovanie územia obce Ľiavnik je úzko spojené s obdobím valažskej kolonizácie severozápadného Slovenska, ktorá sústredene prebiehala v období 14. a 16. storočia.

Priebeh spomenutej kolonizácie a historické dokumenty, ktoré nám ju dnes približujú, uvádzajú, že prvým sídelným útvarom na predmetnom území bola osada Ľkreibenová Lehotáň, ktorá sa nachádzala na území dnešného Ľiavnika. V listinnej podobe sa spomína už v roku 1339. Existenciu samotnej obce Ľiavnik dokumentujú listiny až z roku 1439, kedy sa prvýkrát spomína ako obec. V texte sa hovorí o vtedajšom Ľiavniku ako o "possessio seu villa Sczewnykò, čo znamená osídlená dedina, ktorá pozostávala z viacerých osád laznického a kopanilárskeho charakteru.

V procese valažskej kolonizácie bolo na území dnešného severozápadného Slovenska charakteristické používanie zákupného (gilinského) práva, podstatou ktorého bolo delenie pôdy na lány. V tom čase to boli oráľiny, lúky a pasienky. Presná výmera lánu nie je známa, ale pravdepodobne išlo o územie, ktoré dokázalo uľiviš celú rodinu. Výhodou pre nových osadníkov nebola kvalita pôdy, ktorú získali ale postavenie a spoločenské podmienky, čo aspoň presahujúce možnosti ich rodných dedín. Svojim novým zemepánom odvádzali len peľagnú rentu, nikdy nie naturálnu a nemali ani robotné povinnosti.

Autoritu v dedine predstavoval dedičný zákupný richtár, ktorý zastupoval moc povagškobystrického hradného panstva. Richtár disponoval obmedzenou súdnou mocou nad beľným obyvateľstvom. Obmedzenie sa vzťahovalo na súdenie hrdelných zločinov. Jeho príjmy boli tvorené podielmi z pokút, poplatkami za vlastníctvo mlyna a iných dielní. Okrem súdnej moci richtár organizoval poľnohospodárske práce, najmä oraľku a seľbu v celom chotári a rovnako tak i lesné práce, najmä porub a vývoz dreva.

Obdobie z konca 14. storočia môžeme charakterizovať už ako vhodné na usadlý spôsob života. Vychádzame pritom z písomných a iných dokumentov, ktoré dokazujú, že na predmetnom území už existovali dielne ěvcov, kováľov, mäsiarov, pekárov uhliarov a pod.

V 15. storočí predstavoval Ľiavnik organizaľne vyspelú dedinu, ktorá patrila povagškobystrickému hradu. Život beľného obyvateľstva obce v tejto etape charakterizovala závislosť od prírody, extenzívna forma hospodárenia a urľitá jednostrannosť v produkovaniľ kultúrach. Každé hospodárstvo sa spoliehalo predovšetkým na vlastné sily. Zdrojom obľivy a peľagných príjmov obyvateľstva musel byť chov dobytky, pretože výnosy obilnín boli nízke a staľi iba na reprodukciu, prípadne na feudálne dávky. Postupom ľasu sa charakteristickým znakom hospodárstva stala stagnácia, ktorá viedla k neporovnateľnému úpadku životnej úrovne obyvateľstva v porovnaní so ěirgím okolím. Výsledkom tohto stavu bolo vytvorenie nového remesla, drotárstva, ktoré má svoje korene v chudobnej oblasti povagškobystrického panstva, najmä v oblasti súľasného okresu Byľľa.

Záznamy novodobej histórie sú zachytené v miestnej kronike, ktorú v obci Ľiavnik zaľal písateľ Ján Polek, správca miestnej ěkoly. Kronika má podobu Pamätnej knihy a presne mapuje obdobie rokov 1932-1945.

Obdobie po druhej svetovej vojne je charakteristické vlnou zalesňovania, prevažne opustených poľnohospodárskych pozemkov, kolektizáciou a zakladaním jednotných roľníckych družstiev. Hospodárstvo sa centralizované riadi viacroľnými pláňmi čo vedie k postupnej obnove produkcie na predvojnové hodnoty.

Zmena politického systému, ktorá sa udiala koncom roka 1989, priniesla do obce možnosti slobodného myslenia a hospodárenia, ktoré sa prejavilo vznikom viacerých súkromných spoločností a drobných ěivnostníkov.

Súčasné zameranie hospodárstva je prevažne orientované na využitie surovinových možností obce a zabezpečenie služieb pre miestne obyvateľstvo. Snahou do budúcnosti je udržanie nepriemyselnej výroby a zabezpečenie nových možností vytvorenia pracovných príležitostí rozvojom priemyselnej a poľnohospodárskej výroby.

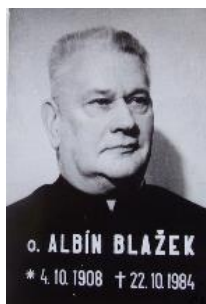
5.7 Pamiatky

Rímsko-katolícky kostol sv. Františka z Assisi



Medzi najvzácnejšiu historickú pamiatku v obci Ľaví patrí rímsko-katolícky kostol sv. Františka z Assisi, postavený približne v strede obce v roku 1771 na starom základe. Pôdorys kostola je v tvare písmena T a tvorí ho 1-loď, 1-veža a 1-kaplnka. Vnútri kostola sa nachádzajú nádherné nástenné maľby. Prevládajúci sloh je neskorý barok. Od 5.11.1963 bol vyhlásený za kultúrnu pamiatku.

5.8 Významné osobnosti obce



Albín Blažek (4.10.1908 – 22.10.1984) pôsobil v obci Ľaví ako farár a neskôr ako dekan celých 46 rokov. Ľavíčanom bol veľkou oporou už počas 2. svetovej vojny, ale aj v období totality. Prispel k rozvíjaniu kultúrneho dedičstva a podporoval v ňom miestnych rezbárov. Taktiež stál pri zrode miestneho organizovaného futbalu. In memoriam mu bolo priznaných viacero uznaní: v roku 2009 i za jeho výnimočný prínos obci mu bolo udelené najvyššie ocenenie obce, a to čestný občian obce Ľaví a v roku 2012 si ho do ľavíckej futbalovej siene slávy uviedli miestni športovci za jeho prínos k rozvoju futbalu.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1 Výchova a vzdelávanie

V roku 2016 výchovu a vzdelávanie detí v obci zabezpečovali:

Základná škola v Ľiavniku poskytuje vzdelanie, v rámci povinnej školskej dochádzky, hlavne pre deti z obce Ľiavnik, na 2. stupni i v ročníkoch 5 a 9 aj pre deti z obce Hvozdnica. Hlavným cieľom je dosahovanie dobrých výchovno-vzdelávacích výsledkov, ktoré je však úzko späté s vytváraním optimálnych pracovných podmienok zamestnávaním kvalifikovaných pedagogických zamestnancov, podporovaním ich odborného rastu, modernizáciou vyučovania, vybavenosťou IKT a didaktickou technikou, pomôckami, metodickými materiálmi,... K 31.12.2015 navštevovalo základnú školu spolu 422 žiakov (čo je o 11 menej ako v roku 2015). Počet tried 19.

Žiaci ZŠ sa aktívne zapájajú do súťaží a olympiád. Úspešne našu školu zastupujú aj na úrovni okresných a krajských kolách. Na krajských kolách nás reprezentovali chlapci vo volejbale, kde obsadili 2 miesto. Na rovnakom mieste v krajských kolách sa umiestnili v malom futbale i súťaži Jednota Cup (dievčatá), Dôvera futbal (chlapci i 2.m, dievčatá i 3.m), Coca-Cola cup (dievčatá i 2 miesto vo futbale).

Materská škola pracuje podľa vlastného školského vzdelávacieho programu vypracovaného podľa štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 pre predprimárne vzdelávanie, ktorý podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno - emocionálnej, intelektuálnej, morálnej, estetickej, rozvoja schopností a zručností v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí. K 31.12.2016 navštevovalo materskú školu 100 detí.

Na mim školské aktivity je zriadené **súkromné centrum voľného času**, ktoré poskytuje deťom a mladým ľuďom možnosť ďalšieho rozvoja vo voľnočasových aktivitách tak, aby zabezpečilo zmysluplné využitie voľného času a rozvíjalo osobnosť dieťaťa v ľinnostiach podľa jeho vlastného výberu a schopností. Skladba záujmových útvarov sa každoročne mení v súlade so záujmami, potrebami a požiadavkami detí a mladých ľudí. V roku 2016 SCVL navštevovalo celkovo 784 detí a mladých ľudí. Svoje služby poskytovalo nielen v obci Ľiavnik, ale aj vo vysunutých pracoviskách, a to: Kolárovice, Petrovice, Setechov, Púrnoviciach, Ľinnosť záujmových útvarov prebiehala v týchto oddeleniach:

- ✓ **spoločensko-vedné** i deti si prehlbovali vedomosti, zručnosti formou hravých a tvorivých ľinností,
- ✓ **prírodovedné** i deti si svoje poznatky rozširovali z botaniky a zoológie, svoj obzor vedomostí si rozširovali aj riešením matematických hlavolamov
- ✓ **esteticko-vedné** i deti a mládež sa oboznamovali s tradičnou kultúrou i ľudové piesne, tance a zvyky
- ✓ **oddelenie športu** i všetci prihlásení sa rozvíjali v pohybových aktivitách

6.2 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť občanom obce zabezpečuje:

- **Obvodné zdravotné stredisko Ľiavnik**, v ktorom lekárske služby poskytujú: detský lekár, všeobecný lekár pre dospelých a zubný lekár.
- ostatné vyšetrenia najbližšie k obci poskytuje **Poliklinika Bytča**.
- k zdravotnej starostlivosti sa zaraňuje miestna **Lekárňa Ľiia** v ObZS Ľiavnik.

6.3 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci sú zabezpečené hlavne prostredníctvom Zariadenia pre seniorov a Domova sociálnych služieb, so sídlom Ľiavnik 764, v správe obce Ľiavnik. V uvedených zariadeniach je celoročne poskytovaná 24 hodinová starostlivosť pre 20 klientov, zabezpečená opatrovateľkami a 3 zdravotnými sestrami. Ekonomicky oprávnené výdavky na klienta v roku 2016 boli 1 018,52 €/ mesiac.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude naďalej orientovať na klientov, ktorí sú odkázaní na poskytnutie sociálnej služby podľa zákona 448/2008 Z. z.

6.4 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje hlavne obecný úrad iasto v spolupráci s miestnymi záujmovými zložkami, resp. so Súkromným centrom voľného času Ľiavnik. Na zachovanie tradičnej kultúry je v obci zriadená v Zingerovom dome Pamätná miestnosť tradícií, o ktorú sa starajú členovia Ľiavnickej Jednoty dôchodcov. Počas roka 2016 sa obec podieľala významným spôsobom na viacerých kultúrno-spoločenských podujatiach: Ples pre jubilantov, Deň matiek (máj 2016), Pálenie jásnej vatry a súťaž vo varení gulášu i Ľiavnická vareška (jún 2016) Festival Ľiavnickej heligónky (august 2016), Ľiavnické hody (október 2016), Mikulášske stretnutia a Vianočné trhy (december 2016).

6.5 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Potraviny: Coop Jednota, s. d. Ľilina, Silvia Mikolášiková, Katarína Bobríková, Michal Bavlna, Vinoteka Králiková, Pekárňa J+J
- Rozličný tovar: Impulz i obuv, textil., Stavebniny Sean, L E Majková, Rozličný tovar Trulíková
- Autoservisy: PV Autoservis Peter Vároĝ, Autoservis Andrej Jakubík
- Kvetinárstva: Rosela, Felicity

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- Lesné spolčenstvo Ľiavnik
- Výrobňa cestovín Nika
- Ľiavnická pekárňa
- Cukrárňa Trvdovski

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Agrojavorník Ľiavnik
- Pálenica, s.r.o., Ľiavnik

7. Rozpočet obce Ľiavnik na rok 2016

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2015. Obec v roku 2015 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2016 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2016. Rozpočet obce bol schválený Obecným zastupiteľstvom Ľiavnik dňa 11.12.2015, a to uznesením č. 212/2015.

Rozpočet bol počas roku 2016 zmenený šesťkrát:

- prvá zmena schválená dňa 15.01.2016, uznesením č. 231/2016
- druhá zmena schválená dňa 21.03.2016, uznesením č. 270/2016
- tretia zmena schválená dňa 29.04.2016, uznesením č. 271 a 272/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 30.06.2016, uznesenia č. 318/2016
- piata zmena schválená dňa 26.08.2016, uznesenie č. 347 a 348/2016
- šiesta zmena schválená dňa 29.12.2016, uznesenie č. 407 a 408/2016

Rozpočet obce k 31.12.2016 v eurách

ROZPOČET OBCE na rok 2016	Rozpočet pôvodný	Rozpočet po zmenách
Príjmy celkom	2 184 645,37	3 211 310,38
z toho :		
Bežné príjmy	2 157 645,37	2 419 713,05
Kapitálové príjmy	0	242 449,07
Finančné príjmy	1 000,00	522 332,36
Príjmy RO s právnou subjektivitou	26 000,00	26 815,90
Výdavky celkom	2 184 645,37	2 998 650,64
z toho :		
Bežné výdavky	986 210,12	1 188 125,47
Kapitálové výdavky	258 251,81	845 423,46
Finančné výdavky	41 094,44	43 594,44
Výdavky RO s právnou subjektivitou	899 089,00	921 507,27
Rozdiel medzi príjmami a výdavkami	0,00	212 659,74

7.1.A: Plnenie príjmov za rok 2016 v ú

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
2 184 645,37	3 211 310,38	2 780 108,80	86,57

1) Bežné príjmy - daňové príjmy:

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
1 120 623,95	1 247 160,67	1 242 367,71	99,61

2) Bežné príjmy - nedaňové príjmy:

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
244 965,55 ú	306 463,74 ú	307 316,53 ú	100,28

3) Bežné príjmy - ostatné príjmy:

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
792 055,87 ú	866 088,64 ú	866 088,28 ú	100,00

4) Kapitálové príjmy:

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
0 ú	242 449,07 ú	242 449,07 ú	100,00

5) Príjmové finančné operácie:

Rozpočet na rok 2016	Rozpočet po úpravách	Skutočnosť k 31.12.2016
1 000,00 ú	522 332,36 ú	92 815,52 ú

6) Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:

Bežné príjmy :

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
26 000,00 ú	26 815,90 ú	29 071,69 ú	108,41

7.1.B: Ľerpanie výdavkov za rok 2016 v ú

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
2 184 645,37	2 998 650,64	2 527 305,32	84,28

1) Bežné výdavky:

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
1 885 299,12	2 109 632,74	2 052 581,16	97,30

v tom :

Ľ.	Názov programu	Pôvodný rozpočet 2016	Upravený rozpočet 2016	Plnenie v ú	v %
1	Plánovanie, manažment a kontrola	258 847,03	290 550,84	282 068,36	97,16
2	Služby občanom	53 111,91	75 968,86	73 794,75	97,14
3	Bezpečnosť	10 500,00	12 500,00	10 333,07	82,66
4	Komunikácie	134 233,24	128 084,35	116 026,02	90,59
5	Odpadové hospodárstvo	71 790,38	106 832,74	106 307,08	99,51
6	Prostredie pre život	98 223,12	166 385,69	165 281,26	99,34
7	Bývanie a občianska vybavenosť	51 072,88	89 595,55	88 732,78	99,05
8	Čistota	21 000,00	21 652,51	20 060,18	93,48
9	Vzdelávanie	955 409,40	979 257,67	966 060,81	98,65
10	Sociálne služby	209 531,16	212 825,55	202 439,49	95,12
11	Kultúra	21 580,00	25 978,98	21 477,36	82,67
	Spolu	1 885 299,12	2 109 632,74	2 052 581,16	97,30

2) Kapitálové výdavky :

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
258 251,81	845 423,46	431 142,12	51,00

v tom :

Ľ.	Názov programu	Pôvodný rozpočet 2016	Upravený rozpočet 2016	Plnenie v ú	v %
1	Plánovanie, manažment a kontrola	20 000,00	10 794,00	10 487,90	96,89
2	Služby občanom	0,00	0,00	0,00	-
3	Bezpečnosť	0,00	0,00	0,00	-
4	Komunikácie	123 671,76	157 436,87	143 360,78	91,06
5	Odpadové hospodárstvo	0,00	74 755,98	74 755,98	100,00
6	Prostredie pre život	109 580,05	201 788,31	169 559,16	84,03
7	Bývanie a občianska vybavenosť	0,00	360 013,52	3 843,52	1,07
8	Čistota	0,00	9 275,00	2 775,00	29,92
9	Vzdelávanie	0,00	26 359,78	26 359,78	100,00
10	Sociálne služby	5 000,00	5 000,00	0,00	-
11	Kultúra	0,00	0,00	0,00	-
	Spolu	258 251,81	845 453,46	431 142,12	51,00

3) Výdavkové finančné operácie :

Pôvodný rozpočet na rok 2016	Po úpravách rozpočet na rok 2016	Skutočnosť k 31.12.2016	% plnenia
41 094,44	43 594,44	43 582,04	99,97

7.2 Hospodárenie obce a rozdelenie prebytku hospodárenia za rok 2016

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2016
Bežné príjmy spolu	2 444 844,21
z toho : <i>bežné príjmy obce</i>	2 415 772,52
<i>bežné príjmy RO</i>	29 071,69
Bežné výdavky spolu	2 052 581,16
z toho : bežné výdavky obce	1 142 149,66
bežné výdavky RO	910 431,50
BEŽNÝ ROZPOČET	392 263,05
Kapitálové príjmy spolu	242 449,07
z toho : <i>kapitálové príjmy obce</i>	242 449,07
<i>kapitálové príjmy RO</i>	0
Kapitálové výdavky spolu	431 142,12
z toho : <i>kapitálové výdavky obce</i>	431 142,12
<i>kapitálové výdavky RO</i>	0
KAPITÁLOVÝ ROZPOČET	-188 693,05
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	203 570,00
Vylúčenie z prebytku	20 501,01
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	183 068,99
Príjmy z finančných operácií	92 815,52
Výdavky z finančných operácií	43 582,04
ROZDIEL FINANČNÝCH OPERÁCIÍ	49 233,48
PRÍJMY SPOLU	2 780 108,80
VÝDAVKY SPOLU	2 527 305,32
Hospodárenie obce	252 803,48
Vylúčenie z prebytku	20 501,01
UPRAVENÉ HOSPODÁRENIE OBCE	232 302,47

V súlade s § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a B) citovaného zákona, z tohto prebytku vylúčujú:

- nevyčerpané prostriedky zo GR ě školsťvo 11 076,81 ť
- nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv:
 - za BD 1310 ě 1 897,98 ť
 - za BD 1330 4 082,42 ť
 - za BD 1340 3 479,98 ť
- zostatky skladov PHM k 31.12.2016 k 31.12.2016 3 759,78 ť

7.3 Rozpočet obce na roky 2017 - 2019

7.3.1 Příjmy celkom (údaje sú uvádzané v €)

	Skutočnosť k 31.12.2016	Plán na rok 2017	Plán na rok 2018	Plán na rok 2019
Příjmy celkom	2 780 108,80	2 354 755,00	2 354 755,00	2 354 755,00
z toho :				
Bežné príjmy	2 415 772,52	2 320 597,34	2 320 597,34	2 320 597,34
Kapitálové príjmy	242 449,07	0	0	0
Finančné príjmy	92 815,52	6 157,66	6 157,66	6 157,66
Příjmy RO s právnou subjektivitou	29 071,69	28 000,00	28 000,00	28 000,00

7.3.2 Výdavky celkom (údaje sú uvádzané v €)

	Skutočnosť k 31.12.2016	Plán na rok 2017	Plán na rok 2018	Plán na rok 2019
Výdavky celkom	2 527 305,32	2 354 755,00	2 005 829,33	2 005 829,33
z toho :				
Bežné výdavky	1 142 149,66	1 093 319,78	1 042 319,78	1 042 319,78
Kapitálové výdavky	431 142,12	297 925,67	0	0
Finančné výdavky	43 582,04	49 307,55	49 307,55	49 307,55
Výdavky RO s právnou subjektivitou	910 431,50	914 202,00	914 202,00	914 202,00

8.1 Bilancia aktív a pasív v ú (Súvaha k 31.12.2016)

8.1.1 za materskú jednotku

A) Aktíva

Názov	KZ k 31.12.2016	ZS k 01.01.2016
Majetok spolu	5 854 337,02	5 215 713,88
Neobečný majetok spolu	4 956 134,79	4 502 282,50
Z toho: Dlhodobý nehmotný majetok	1 997,00	1 020,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 203 495,19	3 750 619,90
Dlhodobý finančný majetok	750 642,60	750 642,60
Obečný majetok spolu	894 567,74	710 041,11
Z toho: Zásoby	3 843,10	1 552,07
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	406 954,88	419 770,88
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	77 456,53	60 637,91
Finančné úľty	403 405,82	227 078,84
Poskytn. návratné fin.výpom. dlh.	0	0
Poskytn. návratné fin.výpom. krát.	2 907,41	1 001,41
Ľasové rozlíenie	3 634,49	3 390,27

B) Pasíva

Názov	KZ k 31.12.2016	ZS k 01.01.2016
Vlastné imanie a záväzky spolu	5 854 337,02	5 215 713,88
Vlastné imanie	3 451 909,14	3 278 523,96
Z toho: Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia	3 451 909,14	3 278 523,96
Záväzky	1 302 890,36	985 336,88
Z toho: Rezervy	2 450,00	0
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	11 076,81	0
Dlhodobé záväzky	877 972,68	921 940,51
Krátkodobé záväzky	411 390,87	63 396,37
Bankové úvery a výpomoci	0	0
Ľasové rozlíenie	1 099 537,52	951 853,04

8.1.2 za konsolidovaný celok

Konsolidovaná účtovná závierka má poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako jednej ekonomickej jednotke, teda uplatniť princíp fiktívnej ekonomickej jednotky prostredníctvom zistenia a následného vynechania vzájomných vzťahov medzi organizáciami konsolid. celku.

A) Aktíva

Názov	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12.2016
Majetok spolu	5 363 926,62	5 972 582,41
Neobežný majetok spolu	4 941 692,16	5 355 940,96
Z toho: Dlhodobý nehmotný majetok	1 020,00	1 997,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 190 029,56	4 630 088,85
Dlhodobý finančný majetok	750 642,60	723 855,11
Obežný majetok spolu	418 844,19	613 006,96
Z toho: Zásoby	5 148,88	4 851,68
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0
Dlhodobé pohľadávky	668,19	615,16
Krátkodobé pohľadávky	60 640,62	80 466,77
Finančné účty	351 385,09	524 165,94
Poskytn. návratné fin.výpom. dlh.	0	0
Poskytn. návratné fin.výpom. krát.	1 001,41	2 907,41
Ľasové rozlíšenie	3 390,27	3 634,49

B) Pasíva

Názov	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12.2016
Vlastné imanie a záväzky spolu	5 363 926,62	5 972 582,41
Vlastné imanie	3 315 219,12	3 459 813,88
Z toho: Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	28 432,33	0
Výsledok hospodárenia	3 286 786,79	3 459 813,88
Záväzky	1 096 854,46	1 413 154,43
Z toho: Rezervy	0	2 450,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0	11 076,81
Dlhodobé záväzky	931 273,68	886 216,75
Krátkodobé záväzky	165 580,78	513 410,87
Ľasové rozlíšenie	951 853,04	1 099 614,10

9. Vývoj nákladov a výnosov za rok 2016

Druh nákladov	Popis / I číslo účtu a názov/	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12.2016
Spotrebované nákupy	501 Ľ Spotreba materiálu	197 332,43	196 147,73
	502 Ľ Spotreba energie	58 934,42	59 365,15
Služby	511 Ľ Opravy a udržiavanie	27 547,85	40 810,05
	512 Ľ Cestovné	298,85	419,25
	513 Ľ Náklady na reprezentáciu	8 641,29	8 205,37
	518 Ľ Ostatné služby	96 418,29	156 820,59
Osobné náklady	521 Ľ Mzdové náklady	357 534,69	377 118,58
	524 Ľ Zákon. soc. poistenie	125 525,21	131 609,14
	525 Ľ Ostatné soc. poistenie	4 351,73	4 149,38
	527 Ľ Záonné soc. náklady	23 228,17	23 280,80
Dane a poplatky	531 Ľ Daň z motorových vozidiel	1 860,17	1 300,87
	538 Ľ Ostatné dane a poplatky	10 402,12	10 315,95
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	544 Ľ Pokuty	75 394,29	0,00
	545 Ľ Ostatné pokuty	71 250,00	120,00
	548 Ľ Ostatné náklady na prevádzk. činnosť	13 014,04	14 441,45
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	551 Ľ Odpisy dlhodob. majetku	329 276,00	330 160,20
	552 a 553 Ľ rezervy	0,00	2 450,00
Finančné náklady	562 Ľ Úroky	21 304,36	21 592,84
	563 Ľ Kurzové straty	0,00	0,00
	568 Ľ Ostatné finančné náklady	9 538,16	9 903,37
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 Ľ Náklady na transf. pre RO	228 237,54	238 903,60
	586 Ľ Náklady na transf. ost. org.	63 100,00	64 200,00
	587 Ľ Náklady na ostatné transfery	5 900,00	4 930,00
Spolu náklady		1 729 089,61	1 696 244,32
Druh výnosov	Popis / I číslo účtu a názov/	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12.2016
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 Ľ Tržby z predaja služieb	122 065,45	134 745,35
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 Ľ Daňové výnosy samosprávy	1 063 341,53	1 185 122,89
	633 Ľ Výnosy z poplatkov	66 720,11	65 564,53
Ostatné výnosy	641- Tržby z predaja dlhodob. majetku	3 976,64	2 384,07
	645 Ľ Pokuty	115,00	80,00
	648 Ľ Ostat. výn. z prev. činnosti	182 302,49	180 617,49
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	653 Ľ Zúčt. ostatných rezerv	18 381,61	0,00
Finančné výnosy	662 úroky	35,95	18,19
	668 ostatné výnosy	3 343,79	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	693 Ľ Výnosy z transferov	138 631,20	154 091,02
	694 Ľ výnosy z kapitálových transf.	92 400,15	92 380,52
	697 Ľ výnosy z transf. od ostat.subj.	500,00	26 490,58
	699 Ľ výnosy z odvodov rozp.org.	26 662,82	29 090,79
Spolu výnosy		1 718 476,74	1 870 585,43

9.2 Za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2015	Skutočnosť K 31.12.2016
Náklady	2 486 125,07	2 466 712,79
50 ě Spotrebované nákupy	369 946,42	368 887,50
51 ě Služby	156 647,34	234 127,06
52 ě Osobné náklady	1 316 748,81	1 376 883,13
53 ě Služby	12 291,22	11 700,71
54 ě Ostatné náklady na prevádzkovú ě innosť	174 390,23	27 961,95
55 ě Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej ě inosti a zúčtovanie ě asového rozlíšenia	352 562,11	345 426,20
56 ě Finančné náklady	34 538,74	32 596,24
57 ě Mimoriadne náklady	0	0
58 ě Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	69 000,20	69 130,00
59 ě Dane z príjmov	0	0
Výnosy	2 476 882,72	2 639 003,29
60 ě Tržby za vlastné výkony a tovar	238 913,45	237 380,46
61 ě Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0,00
62 ě Aktivácia	0	0,00
63 ě Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 130 061,64	1 250 687,42
64 ě Ostatné výnosy	186 394,13	183 081,56
65 ě Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej ě inosti a zúčtovanie ě asového rozlíšenia	18 381,61	0,00
66 ě Finančné výnosy	3 412,06	34,97
67 ě Mimoriadne výnosy	0	0,00
69 ě Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	899 719,83	967 818,88

10. Ostatné dôležité informácie

10.1 Prijaté granty a transfery

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v €	Účel
1.	MPSVaR SR	76 920,00	Sociálne služby v zariadení sociál. služieb
2.	MD, V a RR SR	3 813,93	Stavebný úrad v oblasti staveb.poriadku
3.	MD, V a RR SR	177,16	Stavebný úrad pre miestne komunikácie
4.	Ministerstvo vnútra SR	1 371,93	Register obyvateľov
5.	Ministerstvo vnútra SR	6 307,51	Matrika
6.	Ministerstvo vnútra SR	117,25	ROEP
7.	OÚ Ľilina, odbor školstva	674 274,64	Školstvo
8.	OÚ Ľilina, odbor školstva	7 354,88	Dopravné žiakov ZČ
9.	OÚ Ľilina odbor GP	383,59	Starostlivosť o životné prostredie
10.	OÚ Ľilina	5 215,52	Voľby do NR SR 5.3.2016
11.	OÚ Bytča	192,80	Skladník civilnej ochrany
12.	UPSVaR Ľilina	54 792,93	Podpora zamestnanosti protipovodňové opat.
13.	ÚPSVaR Ľilina	5 106,60	Stravné pre deti v hmotnej núdzi a škol.potr.
14.	UPSVaR Ľilina	1 568,96	Osobitný príjemca dávky v hmotnej núdzi
15.	DPO SR Bratislava	2 000,00	Dotácia pre požiarnikov
16.	Recyklačný fond Bratislava	26 490,58	Dotácia z recyklačného fondu
		866 088,28	SPOLU prijaté granty a transfery

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

10.2 Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2016 poskytla dotácie na bežné výdavky v súlade so VZN č. 1/2012 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie	Schválená suma v € v rozpočte obce na rok 2016	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v €	Rozdiel (stČ - stČB)
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
Súkromné centrum voľného času Ľilavík	51 000,00	51 000,00	0
Športový klub Ľilavík	12 000,00	12 000,00	0
ZO Zs P	1 200,00	1 200,00	0

V rámci svojho rozpočtu podporila záujmové skupiny a združenia občanov:

Griadaťdotácie	Schválená suma v ú v rozpočte obce na rok 2016	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v ú	Rozdiel (stČ - stČB)
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
Dobrovoľná požiarna ochrana	9 050,00	9 050,00	0
Folklorná skupina Ľiavničan	2 000,00	1 943,27	56,73
Jednota dôchodcov Ľ ZO Ľiavnik	1 200,00	1 200,00	0
Príspevok 5 dešom na letný tábor	250,00	250,00	0
ZRPĽ pri MĽ Ľiavnik	550,00	550,00	0
Lyžiarsky oddiel	500,00	341,89	158,11
Stolný tenis	700,00	700,00	0

K 31.12.2016 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN Ľ. 1/2012 o dotáciách.

10.3 Významné investičné akcie v roku 2016

Obec Ľiavnik v roku 2016 realizovala investičné výdavky z vlastných zdrojov. Medzi najvýznamnejšie patria:

- 3 425,90 ú ... nákup pozemkov na Zbernom dvore
- 1 020,00 ú ... PHSR Ľ 2.Ľ asš platby
- 6 042,00 ú ... film o obci: Ľiavnické metamorfózy
- 12 330,60 ú ... autobusová zastávka u Fujaľka (strana pri Pekárni)
- 5 185,11 ú ... prístupová cesta k Zberného dvoru
- 3 888,00 ú ... prípravná dokumentácie pre chodník od centra po Zingerov most
- 117 690,32 ú ... asfaltovanie ulíc
- 4 176,00 ú ... nákup nádrže na PHM
- 90,75 ú ... vlečka pre UNC
- 3 628,32 ú ... rekonštrukčné práce v hale Zberného dvora
- 2 760,00 ú ... príprava nového projektu pre Zberný dvor Ľ nákup techniky
- 68 367,66 ú ... budovanie kanalizácie a vodovodu v obci

10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- rekonštrukcia Domu smútku (elektrického vedenia, sociálne zariadenie, výmena okien)
- pokračovať v rekonštrukčných prácach v Zdravotnom stredisku
- zateplenie požiarnej zbrojnice
- dokončenie kanalizácie
- asfaltovanie obecných ciest po dobudovaní kanalizácie
- vybudovanie chodníka od centra po Zingerov dom a pri Machciníkovej
- pasportizácia ciest
- pokračovať v dobudovaní parku za zdravotným strediskom
- vybudovať hrisko pri BD 1340
- do finálnej podoby dokončenie monografie obce
- zakúpenie projektovej dokumentácie na polyfunkčný dom občianskej vybavenosti
- kúpa nového osobného automobilu
- cez europrojekt zaobstaranie novej techniky na zberný dvor
- oplatenie zberného dvora

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Nenastali.

10.7 Iné dôležité informácie podľa §20, zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve

- a) Obec bola počas hodnoteného obdobia súčasťou konsolidovaného celku a má povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.
- b) Neexistujú podniky, v ktorých je obec neobmedzene ručiacim spoločníkom.
- c) Obec nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.
- d) Obec neúčtovala o výdavkoch na vedu a výskum
- e) Obec neúčtovala o obstaraní vlastných akcií, doľasných listov, ani o obchodných podieloch ovládajúcej osoby.

V Ľiavniku, dňa 16.06.2017

Vypracovala:

Mgr. Edita Mičuríková

Predkladá:

Ing. Ľefan Vároĝ, starosta obce

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo konsolidujúcej účtovnej jednotky
obce Štiavnik

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Štiavnik, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2016, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2016 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Štiavnik, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správyk ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Štiavnik, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Dátum správy: 20. 6.2017

Ing. Viera BLAŽEKOVÁ
číslo licencie SKAU 196



.....
Blazekova /
podpis

Stolečné 933, 013 32 Dlhé Pole