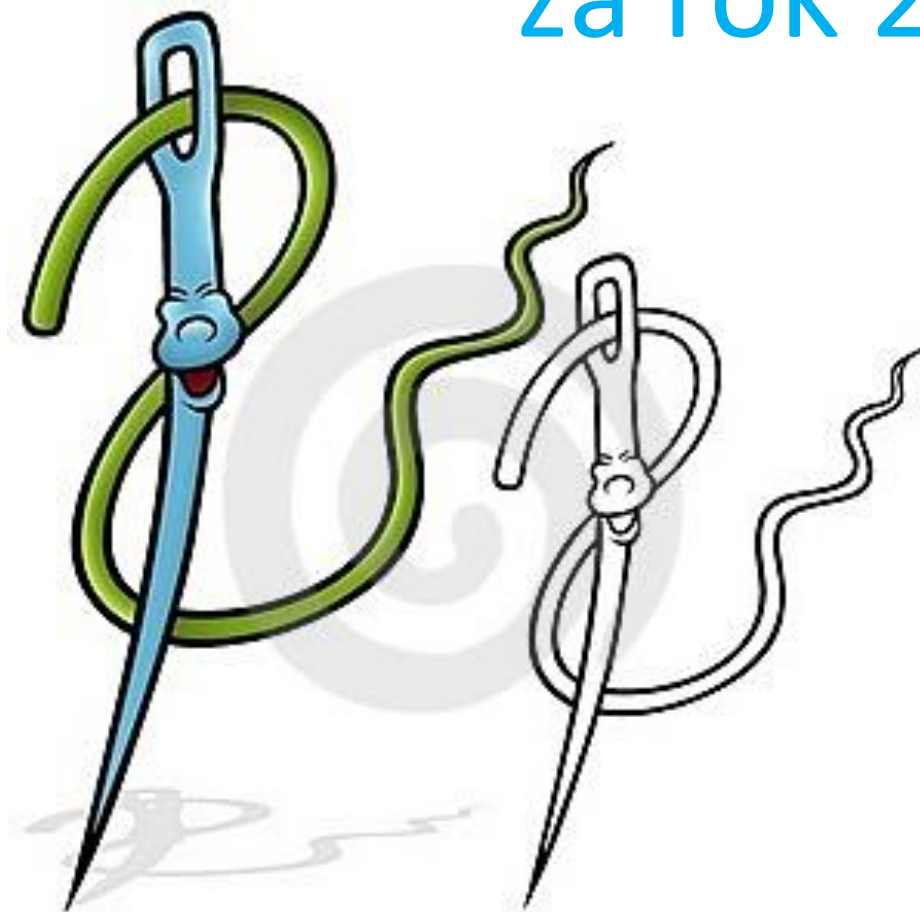


# Cerulka s.r.o.

Výroční správa

za rok 2016



## Obsah

1. Základné údaje spoločnosti .....	3
2. Vedenie spoločnosti a organizačná štruktúra .....	3
3. Predmet činnosti .....	3
4. Komentár k výsledkom činnosti .....	3
5. Hospodársky výsledok hospodárenia spoločnosti .....	5
6. Udalosti osobitého významu .....	5
7. Predpoklad vývoja spoločnosti .....	5
8. Oblasť výskumu a vývoja .....	5
9. Organizačná zložka .....	5
10. Účtovná závierka .....	6

## 1. Základné údaje spoločnosti

Obchodné meno	Cerulka s. r. o.
Sídlo spoločnosti	Školská 443/1, Zohor 900 51
Registrácia činnosti	Výpis z obchodného registra Okresného súdu Bratislava I, Odd.: Sro, vl. č. 114402/B

## 2. Vedenie spoločnosti a organizačná štruktúra

<b>Bc. Cerulová Lucia</b>	konateľ spoločnosti
<b>Cerula Michal</b>	konateľ spoločnosti

Spoločnosť nemá k 31.12.2016 zamestnancov

## 3. Predmet činnosti

- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
- Textilná výroba
- Odevný výroba
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
- Oprava odevov, textilu a bytového textilu
- Prevádzkovanie čistiarne a práčovne
- Vedenie účtovníctva

## 4. Komentár k výsledkom činnosti

Spoločnosť Cerulka s.r.o. vznikla 30.9.2016 pre dosiahnutie vytýčených cieľov majiteľov spoločnosti.

Hlavným cieľom spoločnosti je realizácia krajčírskych prác v oblasti bytového dizajnu a to:

- **Rolety** sa odjakživa používali na tienenie priestoru. Dnešné rolety vyrobené zo záclon, alebo z dekoračných látok tienia a zároveň skrášľujú aj interiér. Pri požiadavke na maximálne tienenie môžu byť napríklad aj z blackoutu, alebo špeciálnej textílie, ktorá odráža teplo. Aby sa predišlo strapkaniu roliet na bokoch sú tieto obšité z každej strany, alebo orezané laserovou technológiou, ktorou sa vlastne zatavia vlákna na stranách.
  - Látkové **rímske rolety** môžeme rozdeliť podľa typu ovládania a to na pružinové, retiazkové, alebo ovládané systémom šnúrok, poprípade sa roleta pohybuje medzi dvoma napínacími lankami uchytenými špeciálnymi úchytmi priamo na rám okna. možnostiach uchytenia - montáže rímskych roliet. Môžete ich zavesiť cez tunel na vitrážku, kaviarenskú tyčku uchytenú priamo na rám okna, pomocou okenných hákov, alebo pomocou krúžkov a háčikov, poprípade našitých pútiok priamo na rímskej rolete na

- klasickú garnížovú tyč uchytenú na stenu nad oknom. Tieto rolety vyrába firma v rôznych variantoch.
- Látkové dekoratívne tienenie s typickými skladmi známe pod názvom **Plisé** je univerzálnou ochranou interiéru pred slnkom a nežiadúcimi pohľadmi. **Plisované rolety** sú ako stvorené na tienenie okien oblúkových a šikmých tvarov. Navyše je možné ovládať ich rôznym spôsobom – ovládacím madlom, profilom, šnúrou, retiazkou, kľukou alebo motoricky. Je možné ich v súlade s Feng Shui vyťahovať aj od spodu smerom hore a zabrániť tak úniku pozitívnej energie. Vďaka svojej širokej variabilite tvarov, ovládaniu a možnosti strešného prevedenia je Plisé vhodné na zatienenie zimných záhrad a svetlíkov.

Plisované rolety taktiež ponúkajú možnosť mať dve rolety v jednom mechanizme, pričom jedna roleta slúži na zatienenie počas dňa a druhá slúži na dostatok súkromia počas spánku. Tieto rolety firma sprostredkovateľsky dodáva a montuje.

  - Rolety rolo – textil dodáva výrobca, spoločnosť Cerulka s.r.o. je sprostredkovateľ, prevádzka montáž týchto roliet
- **Záclony**, ktoré sa šijú podľa toho akú funkciu v miestnosti majú spĺňať. Či bude záclona slúžiť iba ako dekorácia, alebo bude ovplyvňovať akustiku, alebo bude slúžiť k zatieneniu slnka alebo k úplnému zatemneniu. Závisí od toho aký materiál bude použitý, z ktorého je možné vybrať k rôznym typom zariadení jednotlivých miestností (či je nábytok moderný, rustikálny, alebo provensálsky, vintage, v ponuke je i veľké množstvo detských motívov), aby zároveň spĺňal požadovanú funkciu v miestnosti, či sa jedná o farebné škály, nehorľavé alebo zatemňujúce látky. Môžu to byť:
    - Priesvitné organzy
    - Polopriehľadné voály
    - Vyšívané záclony
    - Vzorované záclony
    - Kvetinové motívy záclon
    - Detské záclony
  - **Závesy** sú potrebné aj, keď už sú namontované interiérové, či exteriérové žalúzie. Ak si chceme zútnuť domov a vytvoriť intimitu domáceho prostredia, nestačí chladnosť, neosobnosť a sterilita kancelárie. Práve k tomu slúžia dekoračné závesy.. V prípade, že v interiéri sú ešte staré okná a dvere - poslúžia závesy aj ako tepelná zábrana voči prúdeniu studeného vzduchu z vonku, poprípade opačne - proti úniku tepla. Pre dlhý spánok, alebo prácu v noci - aj k tomu slúžia dekoračné látky\_(závesy blackout) a dokážu zatieniť miestnosť až na 95%.
  - **Ostatný bytový textil** ako:
    - Vankúše
    - Prehozy
    - Postelňé prádlo
    - Sedáky
    - Návliečky na stoličky
    - Obrusy
    - Servítky pre hotely
    - Vrecúška

Cerulka s.r.o. prevádzka taktiež montáž stropných koľajníc a to mechanických aj elektrických. Ďalej úchyty, držiaky.

Spoločnosť svojim zákazníkom na zakúpený tovar poskytuje údržbu zakúpených výrobkov, podľa potreby zákazníka.

**Marketingové aktivity** spoločnosť nemá, vzhľadom k tomu, že nie je kapacitne vybavená na väčší nápor zákazníkov.

## 5. Hospodársky výsledok hospodárenia spoločnosti

Spoločnosť ukončila hospodársky rok schválením hospodárskeho výsledku, ktorý predstavuje za rok 2016 po zdanení sumu 2170,- EUR. Zisk bude rozdelený podľa Rozhodnutia jediného spoločníka pri výkone pôsobnosti mimoriadneho valného zhromaždenia.

Spoločnosť Cerulka s.r.o. nie je v súlade s § 19 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve povinná mať účtovnú závierku overenú audítorom.

## 6. Udalosti osobitého významu

Najväčšou udalosťou roku 2016 je samotný vznik spoločnosti a v tomto duchu sa niesol celý kalendárny rok. Cerulka s.r.o. sa snažila dostať do povedomia sprostredkovateľských firiem, dizajnérov, aj dodávateľov.

## 7. Predpoklad vývoja spoločnosti

Spoločnosť v roku 2016 začala svoju činnosť a do ďalšieho roku má v pláne prijať zamestnancov a to krajčírku, vodiča na dohodu o vykonaní práce, účtovníčku na skrátenej úväzok, a brigádnika na montážne práce. Taktiež sa uvažuje o kúpe 2 ojazdených vozidiel.

Prevádzkareň bude zriadená v priestoroch internátu STU v Bratislave s ktorými bude uzavretá zmluva o nájme priestorov.

Interiér domu, bytu či komerčných priestorov by mal byť šitý každému užívateľovi na mieru. Mal by harmonizovať jeho osobnosť a životný štýl. Cerulka s.r.o. bude naďalej poskytovať svoje služby zákazníkom v oblasti bytového textilu a to súkromným osobám ako aj firmám.


## 8. Oblasť výskumu a vývoja


Spoločnosť nemá v predmete činnosti výskum a vývoj a ani o ňom neúčtuje.

## 9. Organizačná zložka


Spoločnosť nemá žiadnu organizačnú zložku v tuzemsku, ani v zahraničí.


## 10. Účtovná závierka

UZMLV14_1		<b>ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA</b>		mikro účtovnej jednotky			
Úč MÚJ		zostavená k <b>3 1 . 1 2 . 2 0 1 6</b>					
Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou. <b>Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9</b>							
Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok			
2 1 2 0 3 8 6 3 7 8		X riadna		Za obdobie		od 1 2 0 1 6	
IČO				do 1 2 2 0 1 6			
5 0 5 2 9 1 5 3		mimoriadna		Bezprostredne predchádzajúce obdobie		od 1 2 0 1 5	
SK NACE		priebežná		do 1 2 2 0 1 5			
1 3 . 9 9 . 0		(vznačí sa x)					
Priložené súčasti účtovnej závierky							
X Súvaha (Úč MÚJ 1-01) <i>(v celých eurách)</i>		X Výkaz ziskov a strát (Úč MÚJ 2-01) <i>(v celých eurách)</i>		X Poznámky (Úč MÚJ 3-01) <i>(v celých eurách alebo eurcentoch)</i>			
Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky							
C e r u l k a s . r . o .							
Sídlo účtovnej jednotky							
Ulica		Číslo					
Š K O L S K Á		4 4 3 / 1					
PSČ		Obec					
9 0 0 5 1		Z O H O R					
Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti							
o k r e s n é h o s ú d u v B r a t i s l a v a I v l o ž k a							
č í s l o 1 1 4 4 0 2 / B							
Telefónne číslo		Faxové číslo					
0 9 1 1 1 3 6 2 7 4							
E-mailová adresa							
l u c i a . c e r u l o v a @ g m a i l . c o m							
Zostavená dňa:		Schválená dňa:		Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:			
2 9 . 0 3 . 2 0 1 7		. . 2 0					
Záznamy daňového úradu							
Miesto pre evidenčné číslo							
Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu							

UZMLUV14_2		Súvaha		Dič 2 1 2 0 3 8 6 3 7 8		Ičo 5 0 5 2 9 1 5 3			
Úč MÚJ 1 - 01									
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie Netto 1		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 2				
	<b>SPOLU MAJETOK</b> r. 02 + r. 14	01	2 7 8 2						
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok</b> r. 03 + r. 04 + r. 09	02							
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> (012, 013, 014, 015, 019, 01X, 041, 051) - /072, 073, 074, 075, 079, 07X, 091, 093, 095A/	03							
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok súčet</b> (r. 05 až r. 08)	04							
A.II.1.	Pozemky a stavby (021, 031, 042A, 052A) - /081, 092A, 094A, 095A/	05							
2.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022, 02X, 042A, 052A) - /082, 08XA, 092A, 094A, 095A/	06							
3.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (025, 026, 029, 02X, 032, 042A, 052A) - /085, 086, 089, 08XA, 092A, 094A, 095A/	07							
4.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) - +/- 098/	08							
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok súčet</b> (r. 10 až r. 13)	09							
A.III.1.	Podielové cenné papiere (061, 062, 063, 043A, 053A) - /095A, 096A/	10							
2.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 066A, 067A, 069, 06XA, 043A, 053A) - /095A, 096A/	11							
3.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	12							
4.	Ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (065A, 066A, 067A, 06XA) - /096A/	13							
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok</b> r. 15 + r. 16 + r. 17 + r. 21	14	2 7 8 2						
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> (112, 119, 11X, 121, 122, 123, 124, 12X, 132, 133, 13X, 139, 314A) - /191, 192, 193, 194, 195, 196, 19X, 391A/	15							
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA, 335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A) - 391A	16							
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky súčet</b> (r. 18 až r. 20)	17	2 7 8 2						
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA) - /391A/	18	2 7 8 2						
2.	Sociálne poistenie, daňové pohľadávky a dotácie (336A, 341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA) - /391A/	19							
3.	Ostatné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A, 388A) - /391A/	20							
<b>B.IV.</b>	<b>Finančný majetok</b> r. 22 + r. 23	21							
B.IV.1.	Peniaze a účty v bankách (211, 213, 21X, 221A, 22XA, +/- 261)	22							
2.	Ostatné finančné účty (251, 252, 253, 256, 257, 25X, 259, 314A) - /291, 29X/	23							

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 3	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 4
	<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY</b> r. 25 + r. 34	24	2 7 8 2	
<b>A.</b>	<b>Vlastné imanie</b> r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 33	25	2 1 7 0	
<b>A.I.</b>	<b>Základné imanie</b> r. 27 + r. 28	26		
A.I.1.	Základné imanie a zmeny základného imania (411, +/- 419) alebo (+/- 491)	27		
2.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-353)	28		
<b>A.II.</b>	<b>Kapitálové fondy</b> (412, 413, 417, 418)	29		
<b>A.III.</b>	<b>Fondy zo zisku</b> (421, 422, 423, 427, 42X)	30		
<b>A.IV.</b>	<b>Oceňovacie rozdiely</b> (+/- 415, 416)	31		
<b>A.V.</b>	<b>Nerozdelený zisk alebo neuhradená strata minulých rokov (428, /-429)</b>	32		
<b>A.VI.</b>	<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) r. 01 - (r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 34)</b>	33	2 1 7 0	
<b>B.</b>	<b>Závazky</b> r. 35 + r. 36 + r. 37 + r. 38 + r. 43 + r. 44 + r. 45	34	6 1 2	
<b>B.I.</b>	<b>Dlhodobé záväzky okrem rezerv a úverov (316A, 321A, 32XA, 372A, 471A, 472A, 473A, 474A, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA, /-255A, 383A, 384A)</b>	35		
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé rezervy</b> (451A, 459A, 45XA)	36		
<b>B.III.</b>	<b>Dlhodobé bankové úvery</b> (461A, 46XA)	37		
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé záväzky okrem rezerv, úverov a výpomoci súčet (r. 39 až r. 42)</b>	38	6 1 2	
B.IV.1.	Krátkodobé záväzky z obchodného styku (316A, 321A, 32XA, 322, 324, 325, 326, 32X, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA)	39		
2.	Závazky voči zamestnancom a zo sociálneho poistenia (331, 333, 336A, 33X, 479A)	40		
3.	Daňové záväzky a dotácie (341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA)	41	6 1 2	
4.	Oslatné krátkodobé záväzky (364, 365, 366, 367, 368A, 36X, 372A, 379, 383A, 384A, 398A, 471A, 472A, 474A, 478A, 479A, 47XA)	42		
<b>B.V.</b>	<b>Krátkodobé rezervy</b> (323, 32XA, 451A, 459A, 45XA)	43		
<b>B.VI.</b>	<b>Bežné bankové úvery</b> (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	44		
<b>B.VII.</b>	<b>Krátkodobé finančné výpomoci</b> (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	45		

UZMLUvi 4.4		Výkaz ziskov a strát		DiČ 2 1 2 0 3 8 6 3 7 8		IČO 5 0 5 2 9 1 5 3			
Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2				
*	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 02 až r. 07)	01	2 7 8 2						
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	02							
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (601, 602, 606)	03	2 7 8 2						
III.	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	04							
IV.	Aktívacia (účtová skupina 62)	05							
V.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	06							
VI.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	07							
*	Náklady na hospodársku činnosť spolu súčet (r. 09 až r. 17)	08							
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, (+/-) 505A, 507)	09							
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503, (+/-) 505A)	10							
C.	Služby (účtová skupina 51)	11							
D.	Osobné náklady (účtová skupina 52)	12							
E.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	13							
F.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, (+/-) 553)	14							
G.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	15							
H.	Opravné položky k pohľadávkam (+/- 547)	16							
I.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	17							
**	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 01 - r. 08)	18	2 7 8 2						
*	Pridaná hodnota (r. 02 - r. 09) + (r. 03 + r. 04 + r. 05) - (r. 10 + r. 11)	19	2 7 8 2						
*	Výnosy z finančnej činnosti spolu súčet (r. 21 až r. 26)	20							
VII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	21							
VIII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (665)	22							
IX.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (666)	23							
X.	Výnosové úroky (662)	24							
XI.	Kurzové zisky (663)	25							
XI.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	26							

UZMLUV14_5		DIČ 2 1 2 0 3 8 6 3 7 8		IČO 5 0 5 2 9 1 5 3			
Výkaz ziskov a strát Úč MÚJ 2 - 01							
Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2		
*	Náklady na finančnú činnosť spolu súčet (r. 28 až r. 33)	27					
J.	Predané cenné papiere a podiely (561)	28					
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	29					
L.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	30					
M.	Nákladové úroky (562)	31					
N.	Kurzové straty (563)	32					
O.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	33					
**	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 20 - r. 27)	34					
**	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 18 + r. 34)	35		2 7 8 2			
P.	Daň z príjmov (591, 595)	36		6 1 2			
Q.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/-) (596)	37					
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 35 - r. 36 - r. 37)	38		2 1 7 0			

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 0 5 2 9 1 5 3

DIČ 2 1 2 0 3 8 6 3 7 8

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

1. **Názov právnickej osoby:** Cerulka s.r.o.  
**Sídlo:** Školská 443/1, Zohor 90051

**Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania:**

- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), (veľkoobchod)
- Textilná výroba
- Odevná výroba
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby
- Oprava odevov, textilu a bytového textilu
- Prevádzkovanie čistiarní a práčovne
- Vedenie účtovníctva

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

- 2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

účtovná jednotka nie je súčasťou skupiny

- 2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

- V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

- V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

Obchodné meno dcérskej spoločnosti	Sídlo dcérskej spoločnosti

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 0 5 2 9 1 5 3

DIČ 2 1 2 0 3 8 6 3 7 8

## 3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

## Čl. II

## Informácie o prijatých postupoch

## 1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 áno     nie

## 2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	oceňuje sa obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním	
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	oceňuje sa obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Pohľadávky		
Krátkodobý finančný majetok	peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...		
Derivátové operácie		

## 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 0 5 2 9 1 5 3

DIČ 2 1 2 0 3 8 6 3 7 8

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

- Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého nehmotného majetku vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.
- Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:
- Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa nerovnajú.
- Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú.

#### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01 IČO 5 0 5 2 9 1 5 3 DIČ 2 1 2 0 3 8 6 3 7 8

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:  
firme neboli poskytnuté dotácie

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:  
účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

### Čl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hodnota
Tržby z predaja služieb		2 782

- 2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu		

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	5	0	5	2	9	1	5	3	DIČ	2	1	2	0	3	8	6	3	7	8
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane																				
Závazky po lehote splatnosti																				

**2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

**3. Informácie o vlastných akciách:**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie				Stav na konci účtovného obdobia
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky		
		Počet akcií	Počet akcií		
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %		
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota		
	Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod			

**4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.						
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)						

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	5	0	5	2	9	1	5	3	DIČ	2	1	2	0	3	8	6	3	7	8
Odpustné alebo odpísané pôžičky																				
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie																				

**4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto plošku

**5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**  
účtovná jednotka nemá náplň pre túto plošku

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operat. pren.		
Povinnosti z uzatv. úverov. zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionársk. zmlúv		
Ostatné		

**Opis významných finančných povinností:**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto plošku

**5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto plošku

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeob. záväzn. práv. predp.		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	5	0	5	2	9	1	5	3	DIČ	2	1	2	0	3	8	6	3	7	8	
Iné podmienené záväzky																					

**Opis významných podmienených záväzkov:**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto plošku

**5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto plošku

**6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**

účtovná jednotka nemá náplň pre túto plošku





