



Individuálna výročná správa

Obce Domaníky

za rok 2016

OBSAH

I. Základná charakteristika obce

- 1.1 Geografické údaje
- 1.2 Demografické údaje
- 1.3 Symboly obce
- 1.4 História obce
- 1.5 Orgány obce vo volebnom období 2016-2018
- 1.6 Inštitúcie v obci
- 1.7 Obchodné prevádzky v obci

II. Ekonomické údaje

- 2.1 Bilancia aktív a pasív
- 2.2 Náklady a výnosy
- 2.3 Rozpočet obce

III. Aktivity obce v roku 2016

IV. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

V. Záver

VI . PRÍLOHY

I. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE DOMANÍKY

1.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Krupina mikroregión Konkordia

Susedné mestá a obce: Medovarce, Hontianske Nemce, Hontianske Tesáre

1.2. Demografické údaje

Národnostná štruktúra: slováci

Náboženské zloženie: katolícke

Počet obyvateľov obce k 31.12.2016 208 obyvateľov

Počet domov v obci: 86

1.3. Symboly obce

Erb, pečať a vlajka tvoria trojicu základných symbolov obce.

Erbové znamenie Domaníky tvorí motív klasov, šesťcípá hviezda a pluh upozorňujúci na poľnohospodársko-vinohradnícke tradície v obci. Ústredným znamením je hviezda, kotreniaca v erbe rodu Hontovcov, po ktorých bola pomenovaná niekdajšia Hontianske stolica, na území ktorej sa Domaníky nachádzajú.

Erb obce Domaníky má teda túto podobu:

V červenom štíte zdola biele šesťcípá hviezda, nad ňou pluh, nad ním v pravom rohu pšeničný klas a v ľavom rohu šesťcípá hviezda.

Vlajka obce Domaníky pozostáva zo siedmych pozdĺžnych pruhov vo farbách červenej, bielej, červenej, bielej, červenej, bielej a červenej. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi.

Pečať obce Domaníky je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopolisom OBEC DOMANÍKY. Pečať má priemer 35 mm, čo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpismi o používaní pečiatok s obecnými symbolmi.

1.4. História obce

Obec Domaníky je malá obec ležiaca na juhozápadnom okraji Krupinskej výšiny patriaca do regiónu Hont a mikroregionu KONKORDIA

Spomína sa v zakladacej listine bzovického opátstva r. 1135.

V obci sa nachádza rímskokatolícky kostol, pomenovaný po sv. Margity, ktorý bol postavený v roku 1929.

1.5 Orgány obce vo volebnom období 2015 - 2018

Starosta obce: **Mária Mozolová**

Zástupca starostu obce: Ing. Ondrej Vozár

Hlavný kontrolór obce: Ing. Ladislav Uday

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Domaníkoch

1. Ing. Ondrej Vozár
2. Ing. Patrik Bartoš
3. Peter Benedik
4. Rastislav Benedik
5. Ladislav Didi

1.6 Obecný úrad v Domanikách

Sídlo: Domaníky 78, 962 65

IČO: 00648086

DIČ: 2021120310

tel.: 045/5591120

Bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Krupina, č.ú. 21728412/0200, IBAN: SK55 0200 0000 0000 2172 8412

Spoločná obecná úradovňa Krupina

Mestá a obce okresu Krupina si od 01.01.2003 zriadili spoločnú obecnú úradovňu, ktorej sídlom je Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie č. 5. Vykonáva činnosti v oblasti územného plánovania, stavebného poriadku, ochrany životného prostredia, cestnej dopravy a pozemných komunikácií, sociálnej pomoci a opatrovateľské služby. Vedúcou spoločnej obcej úradovne je Mária Šulcová.Bc.

Telefón: 045/5519347

1.7 Obchodné prevádzky v obci

Obchody s potravinárskym a zmiešaným tovarom

Názov predajne	Adresa	Tel. kontakt
COOP Jednota Krupina	Domaníky 63	045/5591238

II. EKONOMICKÉ ÚDAJE

Účtovníctvo obce

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdieli majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2008 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce.

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác závierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, tvorba a zúčtovanie opravných položiek, zaúčtovanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov, kontrola zaúčtovania odpisov, kontrola zaúčtovania transferov, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

2.1 Bilancia aktív a pasív v €

AKTÍVA

Názov	ZS k 1.1.2016 v EUR	KZ k 31.12.2016 v EUR
Majetok spolu	248 538,61	192 941,45
Neobežný majetok spolu	199 460,98	179 713,42
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	155 226,98	135 479,42
Dlhodobý finančný majetok	44 234,00	44 234,00
Obežný majetok spolu	48 948,85	13 019,70
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	2 332,43	1 729,65
Finančné účty	46 616,42	11 290,05
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	128,78	208,33

PASÍVA

Názov	ZS k 1.1.2016 v EUR	KZ k 31.12.2016 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	248 538,61	192 941,45
Vlastné imanie	66 439,90	72 220,72
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	66 439,90	72 220,72
Záväzky	56 207,43	3 757,92
z toho :		
Rezervy	400	400
Zúčtovanie medzi subjektami VS		756,78
Dlhodobé záväzky	216,83	246,87

Krátkodobé záväzky	4 058,60	2 354,27
Bankové úvery a výpomoci	51 532,00	0,00
Časové rozlíšenie	125 891,28	116 962,81

2.2. Náklady a výnosy v €

Názov	Skutočnosť k 31.12.2014	Skutočnosť k 31.12.2015	Skutočnosť k 31.12.2016
Náklady			
50 – Spotrebované nákupy	7 107,68	7 364,99	5 500,36
51 – Služby	14 089,82	12 096,01	11 502,62
52 – Osobné náklady	23 384,19	36 586,12	25 640,71
53 – Dane a poplatky	118,62	144,78	133,84
54 – Ostatné náklady na prev. čin.	435,62	699,25	128,81
55 – Odpisy, rezervy a OP z PČ	708,48	8 696,40	26 312,76
56 – Finančné náklady	938,21	2 074,32	1 218,18
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery	1 286,58	991,31	1 512,83
SPOLU	48 069,20	68 653,18	71 950,11
Výnosy			
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	0,00	5 400,00	0,00
61 – Zmena stavu vnútroorg. služieb	0,00	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy	35 854,67	35 759,39	45 668,41
64 – Ostatné výnosy	148,81	673,50	2 284,57
65 – Zúčtovanie rezerv a OP	0,00	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy	1,19	2,34	0,95
67 – Mimoriadne výnosy	570,90	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov	6 246,82	20 156,97	28 143,66
SPOLU	42 822,39	61 992,20	76 097,59
Výsledok hospodár.pred zdanením	-5 246,81	-6 660,98	4 147,48
Splatná daň	0,10	0,37	0,16
Výsledok hospodárenia po zdanení	-5 246,91	-6 661,35	4 147,32

2.3. Rozpočet obce Domaníky za rok 2016 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený 15 dní spôsobom obvyklým v obci. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje

druhovú, organizačnú a ekonomickú klasifikáciu/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec a ňou zriadené rozpočtové organizácie zabezpečujú rôzne spoločenské úlohy nevýrobnej povahy. Ich prostredníctvom štát plní prevažnú väčšinu svojich hospodársko-organizačných, kultúrnych, výchovných a iných funkcií.

Obec a ňou zriadené rozpočtové organizácie hospodária s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov a zostavujú svoj rozpočet príjmov a výdavkov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU			
Druh rozpočtu	Schválený 2016	Upravený 2016	Skutočnosť 2016
príjmy bežného rozpočtu	57 320,00	57 320,00	51 042,53
výdavky bežného rozpočtu	57 320,00	50 944,80	46 676,84
prebytok bežného rozpočtu	0,00	6 375,20	4 365,69
príjmy kapitálového rozpočtu	0,00	0,00	17 384,29
výdavky kapitálového rozpočtu	1 000,00	7 375,20	6 565,20
schodok kapitálového rozpočtu	-1 000,00	-7 375,20	10 819,09
finančné operácie príjmové	1 000,00	41 000,00	46 230,00
finančné operácie výdavkové	0,00	40 000,00	51 532,00
rozdiel finančných operácií	1 000,00	1 000,00	-5 302,00
CELKOVÝ STAV ROZPOČTU:	0,00	0,00	9 882,78

Prijaté a poskytnuté transfery obce Domaníky v roku 2016

Poskytovateľ	Transfer	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
MV SR	REGOB – bežné výdavky	73,68	73,68	0
MF SR	Cestovné žiaci – bežné výdavky	1 574,54	817,76	756,78
MV SR	Voľby – bežné výdavky	704,26	704,26	0
MV SR	Geo Sebechleby	235,20	235,20	0,00

Obec neposkytla žiadne dotácie.

III. Aktivity obce v roku 2016

Obec urobila v roku 2016 všetky kroky potrebné k realizácii projektu energetickej optimalizácie budovy kultúrneho domu, to znamená, že v roku 2016 bol vypracovaný projekt na energetickú optimalizáciu, podaná žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov na realizáciu projektu, nakoľko obec z vlastných prostriedkov nedokáže financovať celý projekt, už samotné vypracovanie je finančne náročné.

Tak, ako každý rok, aj v roku 2016 sa obec starala o poriadok na verejnom priestranstve a plnila všetky samosprávne funkcie, prenesený výkon štátnej správy, starala sa o všestranný rozvoj územia a plnila potreby obyvateľov obce.

IV. Predpokladaný budúci vývoj činností

V roku 2017 bude realizovaný projekt energetickej optimalizácie s finančnou podporou EÚ.

Obec bude naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov

V. Záver

Výročná správa obce Domaníky je vypracovaná za účtovné obdobie roka 2016. Podkladom bola účtovná závierka za rok 2016, ktorá bola tiež podkladom pre zostavenie Poznámok a Záverečného účtu obce za rok 2016.

VI.PRÍLOHY :

1. Záverečný účet obce
2. Výkazy:
 - FIN 1-12 – Finančný výkaz o plnení rozpočtu subjektu VS
 - FIN 5-04 – Finančný výkaz o úveroch, emitov.dlhop.zmenkách subjektu VS
 - FIN 6-04 – Finančný výkaz o stave bankových účtov a záväzkov obcí
 - SFOV 1-01 Súvaha

SFOV 2-01 Výkaz ziskov a strát

Poznámky

3. Správa audítora k individuálnej účtovnej závierke

Vypracovala: Mgr. Beata Kalinová

Starostka obce: Mária Mozolová