

**Poznámky k 31.12.2017****Čl. I****Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

|                                                                 |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                                                 |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou                                                                               |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Školská 219, 958 52 Žabokreky nad Nitrou                                                                        |
| IČO                                                             | 36125695                                                                                                        |
| Dátum zriadenia                                                 | 1. 9. 2005                                                                                                      |
| Spôsob zriadenia                                                | Rozpočtová organizácia - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec                                                                                                            |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Žabokreky nad Nitrou                                                                                            |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                               |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                         |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                         |

**2. Opis činnosti účtovnej jednotky**

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno-vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|------------------------------|

**3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

|                                                                                               |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PaedDr. Róbert Košík, PhD.  |
| Funkcia                                                                                       |                             |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Eva Matyašovská,       |
| Funkcia                                                                                       | zástupca pre základnú školu |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 37                          |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 39                          |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 4                           |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                             |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  | 0                           |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| i) záväzky                                                                 | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| j) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| k) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.  
Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje spôsobom B.

## 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku* (tabuľka č. 1).

Základná škola má v správe majetok obce (budovy a pozemky) na základe Zmluvy o odovzdaní a prevzatí do správy zo dňa 13. 2. 2012 a doplnkami zo dňa 1. 8. 2015, 1.1. 2016 a 1. 4. 2016.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou poisťovnou zmluvou č 2403270502 poisťovňou Generali Slovensko.

Za rok 2017 účtovná jednotka eviduje pohľadávky voči zriaďovateľovi vo výške 0,20 € a dodávateľom vo výške 524,04 (tabuľka č. 4).

Základná škola má zriadené 4 bežné účty a to výdavkový účet, príjmový účet, účet sociálneho fondu a účet školskej jedálne.

Na účte časového rozlíšenie základná škola účtovala predplatné časopisov, poistenie majetku.

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Prehľad vlastného imania za rok 2017 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.5). Základná škola za uvedený rok dosiahla záporný hospodársky výsledok.

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky predstavujú mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2017 a záväzky voči zamestnancom zo sociálneho fondu.

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa a transferov prijatých zo štátneho rozpočtu.

691 – 154 013,11 €

693 – 413 780,94 €.

Prehľad o nákladoch v eur

|                        | 31.12.2017 |
|------------------------|------------|
| 502 - Spotreba energie | 20 852,24  |
| 521 - Mzdové náklady   | 344 409,55 |
| 511 - Opravy a údržby  | 6 223,80   |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

**Informácie o rozpočte** sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľka č.12-14)

Rozpočet obce a jej zriadenej rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 22.2.2017 uznesením č. 5/II/2017.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.6.2017 uznesením č. 6/VI/2017
- druhá zmena schválená dňa 9.10.2017 uznesením č. 6/X/2017
- tretia zmena schválená dňa 28. 12. 2017 uznesením č. 8/XII/2017

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

V Žabokrekoch nad Nitrou, 24. 1. 2018

Základná škola s materskou školou  
Školská 219  
958 52 Žabokreky nad Nitrou

-4-

PaedDr. Róbert Košík, PhD.  
riaditeľ školy