

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2017**

zostavené podľa Opatrenia č. MF/15464/2013 -74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie **pre mikro účtovné jednotky**

**Článok I**  
**Všeobecné údaje**

1. Identifikácia účtovnej jednotky:

|                           |                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Obchodné meno:            | <b>RM soft, s. r. o.</b>                                       |
| Sídlo:                    | Hrobákova 1633/1, 851 02 Bratislava, SR                        |
| Právna forma:             | spoločnosť s ručením obmedzeným                                |
| Subjekt verejného záujmu: | spoločnosť RM soft, s. r. o. nie je subjektom verejného záujmu |
| Účtovné obdobie:          | kalendárny rok 2017                                            |

2. Údaje o konsolidovanom celku:

spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku a nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

| Názov položky                                                    | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | <b>0</b>              | <b>0</b>                                     |

**Článok II**  
**Informácie o prijatých postupoch**

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

| Názov položky                           | Spôsob oceňovania |
|-----------------------------------------|-------------------|
| Zásoby obstarané kúpou                  | Obstarávacia cena |
| Pohľadávky vlastné                      | Menovitá hodnota  |
| Krátkodobý finančný majetok             | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou | Obstarávacia cena |
| Záväzky vlastné                         | Menovitá hodnota  |
| Daň z príjmov                           | Menovitá hodnota  |

3. Odpisový plán pre dlhodobý hmotný majetok:

dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa ocenil obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). V prvom roku odpisovania majetku sa uplatnila len pomerná časť z ročného odpisu.

Dlhodobý hmotný majetok ktorého ocenenie je do 1.700,00 € vrátane, sa účtuje priamo do nákladov spoločnosti.

Zásoby (PHM v nádrži vozidla) vykázané k 31.12.2017 sa ocenili priemernou cenou.

Odpisy **dlhodobého hmotného majetku** sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom je majetok uvedený do používania. Spoločnosť používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán sa vedie v podsysteme Dlhodobý majetok.

**Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:**

#### Dlhodobý hmotný majetok

| Druh                 | Doba odpisovania | Metóda | Spôsob   | Účtovná odpisová sadzba alebo koeficient | Daňová odpisová sadzba alebo koeficient |
|----------------------|------------------|--------|----------|------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Dopravné prostriedky | 4 roky           | Časová | Lineárny | 25                                       | 25                                      |

#### Dlhodobý nehmotný majetok

Spoločnosť nevlastní

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

spoločnosť neevviduje dotácie.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov: spoločnosť nevykonala žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm: spoločnosť nemá náklady alebo výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

| Názov položky                                                   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>8 995</b>          | <b>84</b>                                    |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           | 0                     | 0                                            |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 8 995                 | 84                                           |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | <b>8 884</b>          | <b>2 653</b>                                 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 8 884                 | 2 653                                        |

|                              |   |   |
|------------------------------|---|---|
| Závazky po lehote splatnosti | 0 | 0 |
|------------------------------|---|---|

spoločnosť neeviduje záväzky zabezpečené záložným právom alebo zabezpečené inou formou.

3. Informácie o vlastných akciách:

spoločnosť neeviduje vlastné akcie

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

spoločnosť neposkytla záruky, pôžičky ani iné plnenia členovi štatutárneho orgánu.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

- a) spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe,
- b) spoločnosť neeviduje podmienené záväzky,
- c) spoločnosť neeviduje žiadne povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme:

spoločnosť neposkytuje služby vo verejnom záujme.