

Poznámky k účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2017

Za obdobie: 01.01.2017 - 31.12.2017

I. Všeobecné údaje**(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:**

BAJT, s.r.o.
Záhradnícka 24/A
92041 Leopoldov

(2) Údaje o konsolidovanom celku:

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Spoločnosť nezamestnáva žiadnych zamestnancov.

II. Informácie o prijatých postupoch**(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. K zmenám účtovných zásad a metód nedošlo. Dodržiava sa zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

- a) dlhodobý nehmotný, hmotný majetok, zásoby obstarané kúpou: obstarávacou cenou
- b) dlhodobý nehmotný, hmotný majetok, zásoby obstarané vlastnou činnosťou: vlastnými nákladmi
- c) pohľadávky: menovitou hodnotou pri ich vzniku
- d) krátkodobý finančný majetok: nominálnou cenou
- e) záväzky, pôžičky a úvery, rezervy : menovitou hodnotou pri ich vzniku
- f) derivátové operácie: účtovná jednotka nevykazuje deriváty.

(3) spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

- účtovná jednotka neodpisuje majetok
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny (§ 13/6 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku (§ 21/3 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

- účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a metódy počas účtovného obdobia.

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

- neboli poskytnuté.

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

- v účtovnom období nebolo účtované o oprave minulých chýb.

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

- účtovná jednotka nemá položky nákladov ani výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt .

(2) Informácie o záväzkoch:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | | |
| Krátkodobé záväzky spolu | 10741 | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 10741 | |
| Záväzky po lehote splatnosti | | |

(3) Informácie o vlastných akciách:

- účtovná jednotka nenadobudla vlastné akcie.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

- neboli poskytnuté jednotlivé druhy záruk alebo iných zabezpečení pre orgány účtovnej jednotky

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky:

- neboli poskytnuté pôžičky orgánom účtovnej jednotky.

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:

- neboli poskytnuté.

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:

- neboli použité finančné prostriedky na súkromné účely orgánov účtovnej jednotky.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s vedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

- účtovná jednotka nemá významné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov:

- účtovná jednotka nemá významné podmienené záväzky.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

- účtovná jednotka nemá významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky.

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

- účtovná jednotka nie je súčasťou dcérskej účtovnej jednotky a účtovnej jednotky s podstatným vplyvom.

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

- účtovná jednotka nemá významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov, nezamestnáva žiadneho zamestnanca.