

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2017

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Článok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	BOBRÍK, s. r. o.
IČO:	36 756 067
Sídlo:	032 21 Bobrovec 523

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka netvorí konsolidovaný celok s inou účtovnou jednotkou.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1,25	1,25

Článok II Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2017 bola zostavená ako riadna účtovná závierka spoločnosti za kalendárny rok 2017 za predpokladu nepretržitého trvania podnikateľskej činnosti. Účtovná závierka bola zostavená v celých eurách.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Závazky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom zaradenie majetku do používania. Nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 2 400 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania, ak vedenie spoločnosti nerozhodne inak.

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom zaradenie majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania, ak vedenie spoločnosti nerozhodne inak.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba pre účtovné odpisy sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby			
- technické zhodnotenie chatiek	20 rokov	rovnomerná	0,05
- krby	12 rokov	rovnomerná	0,0833
Samostatný hnutelný majetok			
- motorové vozidlo	4 roky	rovnomerná	0,25
Stroje, prístroje a zariadenia:	6 rokov	rovnomerná	0,1666

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka v roku 2017 nezmenila žiadne účtovné zásady ani metódy.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Účtovná jednotka v roku 2017 neúčtovala o dotáciách a dotácie nežiadala – bez obsahovej náplne.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Účtovná jednotka neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

Spoločnosť nedosiahla v účtovnom období roku 2017 žiadne výnimočné výnosy. Výnosy dosiahla prevažne z hlavného predmetu podnikania, a to z ubytovania a prenájmu zrubov.

Náklady spoločnosti v roku 2017 tvorili bežné prevádzkové náklady zabezpečujúce podnikateľskú činnosť, nákup drobného majetku, nákup čistiacich prostriedkov, PHM, vybavenia potrebného na prevádzkovanie ubytovania, náklady na energie, reklamu, sprostredkovanie ubytovania, mzdové náklady, odpisy v sumách vykázaných v účtovnej závierke.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:
Medzi dlhodobé záväzky je zaradený nespotrebovaný zostatok vytvoreného sociálneho fondu.

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:
ÚJ neviduje zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

Účtovná jednotka neobchoduje s akciami, k uvedenému bodu preto nemá obsahovú náplň.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

Účtovná jednotka neposkytuje žiadne záruky ani zabezpečenia členom svojich orgánov.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

Účtovná jednotka neposkytla a neviduje žiadne poskytnuté pôžičky členom svojich orgánov.

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:

Neevidujeme - bez obsahovej náplne.

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:

Účtovná jednotka neposkytuje možnosť využitia finančných prostriedkov na súkromné účely, ktoré by bolo potrebné vyúčtovať. V prípade použitia finančných prostriedkov bez zdokladovania účelu sú tieto posúdené ako nedaňové výdavky spoločnosti bez náhrady od zodpovednej osoby na základe rozhodnutia štatutárneho orgánu (v prípade, že tento nerozhodne inak).

Účtovná jednotka sa rozhodla krátiť náklady na jednotlivé telefónne čísla podľa rozhodnutia konateľa v súlade s ustanovením krátiť náklady na služby, ktoré môžu mať charakter osobnej spotreby v sume 501,30 €. V priebehu roka sa kráti výdavky na réžiu, ktorá môže mať charakter osobnej spotreby percentom podľa rozhodnutia spoločníka a nákup PHM z dôvodu, že účtovná jednotka nevedie knihu jázd.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

Účtovnej jednotke nie sú známe také finančné povinnosti, ktoré by sa nevykazovali v súvahe a bolo by potrebné uvádzať ich v poznámkach k účtovnej závierke.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

Účtovnej jednotke nie sú známe také podmienené záväzky ktoré by zakladali v budúcnosti povinnosti ÚJ ako dôsledky minulých udalostí.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienенých záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienенých záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

Účtovná jednotka nie je napojená na iné účtovné jednotky – nemá teda prepojenie s dcérskymi ÚJ, materskou ÚJ ani s inými ÚJ kde by mala podstatný vplyv resp. s ÚJ s podstatným vplyvom.

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Spoločnosť netvorila do roku 2017 žiadne dôchodkové programy pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka neposkytuje služby vo verejnom záujme – bez obsahovej náplne.