

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 0 3 . 0 3 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 9 0 0 2 6 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 4 7 4 6 9 1 4 5			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 4 9 . 3 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T A X I - Z H S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica A G Á T O V Ý R A D	Číslo 5 1
PSC 9 3 1 0 1	Obec Š A M O R Í N
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 3 . 0 3 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 3 . 0 3 . 2 0 1 8			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....4.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka naďalej spĺňa podmienku na zatriedenie do skupina mikro účtovných jednotiek a preto sa riadi pri účtovaní a zostavovaní účtovnej závierky zásadami platnými pre MÚJ.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzku:

Dlhodobý hmotný majetok - cenou obstarania

Pohľadávky - menovitou hodnotou

Krátkodobý finančný majetok - menovitou hodnotou

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov - menovitou hodnotou

V roku 2017 sa neúčtovalo o zásobách.

V roku 2017 bol nadobudnutý a zaradený hmotný majetok (osob. auto) do užívania v obstarávacej cene 7481,-Eur.

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku (nehmotný nevlastníme)

zostaveného interným predpisom vychádza s metód používaných pri vyčíslaní daňových odpisov.

Daňové a účtovné odpisy sa v tomto prípade rovnajú.

Odpisová metóda používaná pri majetku (osob. autá) je rovnomerná s dobou odpisovania 4 roky.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

K záväzkom Spoločnosti väčšieho rozsahu uvádzame nasledujúce informácie:

- voči zamestnancom (výplata mzdy 12/2017) 1322,- Eur
- voči soc. a zdrav.poisťovni 552,- Eur
- zostatok nesplatenej bezúročnej pôžičky spoločníkovi 4.030,- Eur
- záväzok voči finančnej správe 740,- Eur

Výnosy Spoločnosti boli dosiahnuté len z taxi služby.