

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky
mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 6 1 4 6 7 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 3 5 8 5 5 3 0 4	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 6 9 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A g e n t ú r a v i k y , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S t r m ý v r í š o k

Číslo

5 9

PSC

Obec

8 4 1 0 6 B r a t i s l a v a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 1 0 / 8 2 0 0 2 0 0 /

E-mailová adresa

v l a d o . z i m a @ n e x t r a . s k

Zostavené dňa: 0 5 . 0 3 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 5 . 0 3 . 2 0 1 8			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Materská spoločnosť je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú ÚZ (podľa §22, ods.8).
Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

V roku 2017 je priemerný prepočítaný počet zamestnancov 0.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. V bežnom účtovnom období Spoločnosť nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.
Spoločnosť eviduje krátkodobé záväzky.
Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.
Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.
Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.
Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.
Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.
Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.