

Čl. I

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

- 1) **Obchodné meno účtovnej jednotky:** DAZUN, s. r. o. (ďalej len Spoločnosť),
Sídlo účtovnej jednotky: Štefánikova 4, 811 05 Bratislava

Spoločnosť DAZUN, s. r. o. bola založená 3.5.2013 a do obchodného registra bola zapísaná 22.5.2013 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I v Bratislave, oddiel Sro, vložka 89372/B).

Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

- kúpa tovaru na účely predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb,
- prenájom hnuteľných vecí,
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
- administratívne služby,
- ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinských činností v týchto zariadeniach a v chatovej osade triedy 3, v kempingoch triedy 3 a 4
- reklamné a marketingové služby, počítačové služby
- pohostinská činnosť a výroba hotových jedál pre výdajne,
- prevádzkovanie čistiarne a pracovne, čistiace a upratovacie služby
- vedenie účtovníctva, činnosť podnikateľských organizačných a ekonomických poradcov,
- organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
- prieskum trhu a verejnej mienky
- výroba piva a sladu.

- 2) **Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2016, za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti 8.3.2017.
- 3) **Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky**
Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2017 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017.
- 4) **Údaje o skupine účtovných jednotiek**
Spoločnosť sa nezahrňuje do konsolidovanej účtovnej závierky
- 5) **Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	70	73

Čl. II

INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Členom orgánov Spoločnosti neboli poskytnuté žiadne plnenia formou pôžičiek, záruk alebo iných zabezpečení.

Čl. III

INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

- 1) **Účtovná závierka bola zostavená** za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- 2) **Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady** neboli zmenené a boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Systém vedenia účtovníctva v zmysle platného zákona o účtovníctve je zabezpečený internými smernicami. Účtovníctvo predstavuje zaznamenanie stavu a pohybu majetku, stavu a pohybu záväzkov, rozdiel majetku a záväzkov, zaznamenanie nákladov a výnosov, zistenie a vyčíslenie výsledku hospodárenia. Predmet účtovníctva je zverejnený v účtovnej závierke.
- 3) **Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe:** bez náplne.
- 4) **Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov** vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti.

a) Obstarávacou cenou

- dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný kúpou,
- zásoby obstarané kúpou.

Vlastné náklady - Vlastné náklady zahŕňajú priame náklady (priamy materiál, priame mzdy a ostatné priame náklady) a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob vlastnou činnosťou (výrobná réžia). Výrobná réžia sa do vlastných nákladov zahŕňa v závislosti od stupňa rozpracovanosti týchto zásob. Správna réžia a odbytové náklady nie sú súčasťou vlastných nákladov. Súčasťou vlastných nákladov nie sú úroky z cudzích zdrojov.

- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - pivo

Menovitou hodnotou

- pohľadávky pri ich vzniku,
- peňažné prostriedky a ceniny,
- náklady a príjmy budúcich období vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,
- výdavky a výnosy budúcich období vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Úbytok zásob rovnakého druhu

- cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom.

Splatná daň z príjmov sa vyčísluje zo základu dane vyplývajúceho z výsledku hospodárenia pred zdanením, ktorý bol upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z dôvodu trvalých a dočasných úprav daňového základu a sadzby ustanovenej osobitným predpisom. Splatná daň z príjmov sa účtuje do nákladov v období vzniku daňovej povinnosti. Daňový záväzok predstavuje hodnotu daňovej povinnosti po znížení o preddavky na daň z príjmov uhradené v priebehu roka.

Odložená daň z príjmov sa vzťahuje na dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, na možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti a na možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

b) Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku

- opravná položka k pohľadávkam vytvorená na základe opatrnosti, ak je možné predpokladať zníženie hodnoty majetku oproti jeho oceneniu, ktoré sa vykazuje v účtovníctve. Opravné položky sa účtujú vo výške predpokladaného zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu zisteného z účtovníctva. K pohľadávkam po splatnosti viac ako rok a menej ako dva roky spoločnosť tvorí opravné položky vo výške 20 %, k pohľadávkam po splatnosti viac ako tri roky spoločnosť tvorí opravné položky vo výške 50 %, k pohľadávkam po splatnosti viac ako tri roky spoločnosť tvorí opravné položky vo výške 100 %.

c) Určenie ocenenia záväzkov a stanovenie odhadu ocenenia rezerv

- záväzkov menovitou hodnotou pri ich vzniku,
- rezerv k nevyfakturovaným dodávkam – odborným odhadom na splnenie existujúcej povinnosti,
- rezerv k nevyčerpaným dovolenkám – odborným odhadom podľa stavu nevyčerpaných dovoleniek.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou: bez náplne.

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi: bez náplne.

f) Stanovenie metódy vlastného imania bez náplne.

g) Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Spoločnosť v priebehu účtovného obdobia neúčtovala o dlhodobom nehmotnom majetku

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. V prípade, že Spoločnosť predpokladá dobu jeho používania dlhšiu ako rok, stanoví dobu odpisovania pri každom drobnom dlhodobom majetku individuálne. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda Odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stroje, prístroje a zariadenia	4-6	Lineárna	16,67 až 25
Dopravné prostriedky	6	Lineárna	16,67

h) Dotácia poskytnutá na obstaranie majetku: nemá náplň

5) Opravy významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období

V účtovnom období 2017 Spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období. V priebehu účtovného obdobia spoločnosť vykonala opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období.

Čl. IV

INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLÚJÚ A DOPŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

- 1) K dlhodobému nehmotnému majetku, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill: Spoločnosť nemá náplň.
- 2) Informácie o významných položkách derivátov za bežné účtovné obdobie: bez náplne.
- 3) Informácie o záväzkoch
 - a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: nemá náplň
 - b) Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsob zabezpečenia záväzkov: nemá náplň
- 4) Informácie o vlastných akciách: bez náplne.
- 5) Informácie o výnosoch a nákladoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt: bez náplne.

Čl. V

INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

- 1) a) Informácie o podmienenom majetku: bez náplne.
b) Informácie o podmienených záväzkoch: Spoločnosť ručí, že splatí zabezpečenú pohľadávku, v prípade ak spoločnosť Spojná, spol. s r. o. nesplatí svoj záväzok voči Tatra banka, a.s. riadne a včas.
- 2) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: bez náplne.
- 3) Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch: Spoločnosť eviduje na podsúvahovom účte komisiu- víno vo výške 398 Eur.

Čl. VI

UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Po 31. decembri 2017 nenastali udalosti majúce významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

Čl. VII

OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácie o výlučných právach alebo osobitných právach udelených účtovnej jednotke: bez náplne
- 2) Informácie týkajúce sa účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6: bez náplne
- 3) Informácie týkajúce sa účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6: bez náplne