

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 2 5 3 1 7 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 5 0 2 8 2 4 5 0	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 4 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 6 9 . 1 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

J U D r . M i c h a l H u l e n a s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P r i e v o z s k á	Číslo 1 3 1 2 / 3 3
PSC 8 2 1 0 9	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 5 . 0 3 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...⁰.....

4. Informácie o prijatých postupoch

4.a) Účtovná jednota bude nepretžite pokračovať vo svojej činnosti

4.b) Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve a v priebehu účtovného obdobia 2017 neboli zmenené.

4.c) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

- dlhodobý hmotný majetok spoločnosť nakupovala
- dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvárala
- dlhodobý hmotný majetok spoločnosť nenakupovala
- dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvárala
- cenné papiere - spoločnosť nevlastní
- zásoby nakupované - spoločnosť nenakupovala
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvárala
- pohľadávky, záväzky, peňažné prostriedky, ceny - ocenené pri vzniku menovitou hodnotou

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Informácie o aktívach:
goodwill 8213,51
dlhodobý hmotný majetok 59265,90
pokladnica 4644,52
bankový účet 2460,34
odberatelia 15942,58
neuhradená strata min. období 3750,78

Informácie o pasívach:
oprávky k nehmotnému majetku 2979,69
oprávky k hmotnému majetku 24677,67
dodávatelia 1648,33
ZP 42
SP 100,65
dph povinnosť 1097,24
daň z MV 340,36
daň z príjmov 1059,10
záväzky voči spoločníkom 34938,42
základné imanie 6850
záväzky z leasingu 16940,04

Informácie o nákladoch:
spotrebný materiál 7678,04
phm 1987,97
DHM 2351,83
opravy a udržiavanie 708,73
nájom 3600
telekomunikačné služby 344,54
ostatné služby 69335,45
administratívne služby 2415
poštovné 9,20
hrubá mzda 3600
SP 869,40
ZP 360
ostatné dane a poplatky 609,73
pokuty a penále 10,80
členské príspevky 1105
ostatné náklady na hospodársku činnosť 2314,05
odpisy 12801,67
úroky a bankové poplatky 1740,14

Informácie o výnosoch:
tržby z predaja služieb 115180,63
tržby z predaja DHM 100
ostatné výnosy 2344,19