

# Poznámky k 31.12.2017

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Lúčka
Sídlo účtovnej jednotky	082 71 Lúčka s.č.77
IČO	00327417
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Spôsob zriadenia	Zo zákona č.369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec-podľa zákona č.369/1990 zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.
----------------------------------	---

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Emil Sabatula starosta
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Pavol Petřík zástupca starostu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	20
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	23
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

Vnútorň predpis o evidovaní , odpisovaní a účtovaní majetku , účinnosť od 1.6.2017.

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na desiatky centov nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,70
3	8	12,50
4	12	8,40
5	60	1,70
6	60	1,70

Drobný nehmotný majetok od 1 Eur do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 Eur do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

## 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1: Obstarávaciu cenu , prírastky, oprávky , zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku v požadovanom členení podľa súvahy poskytuje tabuľka č. 1.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova s.č. 77-Živelná, alebo vodovodná udalosť	362,-
Budova s.č. 56- Živelná, alebo vodovodná udalosť	73,-
Nová cesta nad MŠ-Živelná, alebo vodovodná udalosť	35,72
Ávia 31 – hasičská- Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	154,49

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	8 782,34
Budovy, stavby	2 330 325,38
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	13 178,14
Dopravné prostriedky	5 105,32
Drobný dlhodobý hmotný majetok	14 132,92
Umelecké diela a zbierky	315,34

**2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok**

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2015
Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	01	33,190000	0,06		146 334,71	146 334,71

**1. Pohľadávky**

a) **opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	23,59	Dobropisy / plyn ZŠ, MŠ/

**2. Finančný majetok**

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	1 418,61
Ceniny	5,90
Bankové účty	194 891,96

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 088,40
Obecné noviny	67,60
Poradca-periodika	58,80
Noviny SME	258,-
Členské príspevky- ZMOS	114,51
Poistenie zodpovednosti za škodu motorového vozidla (DHZ)	154,49
Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu	435,-
Príjmy budúcich období spolu z toho:	-

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
	Výsledok hospodárenia za rok 2017 – 47 762,72 Eur

**B Závazky**

**1. Rezervy - tabuľka č.6-7**

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Náklady na overenie účtov, závierky a výr. správy	2017

**2. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky v lehote splatnosti do jedného roka tvoria dodávateľia, zamestnanci, zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia, ostatné priame dane a iné záväzky, ktoré budú vysporiadané v priebehu roka 2017.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov tvoria splátky za nadstavbu Obecného úradu. Tieto splátky splácame podľa splátkového kalendára od 1.5.2012, 137 splátok v sume 1300,- Eur a posledná splátka v poradí 138 v sume 923,89 Eur.

**popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Účet 479	101 023,89	Korekting spol. s.r.o., Lipany
Účet 472	856,49	Závazky zo sociálneho fondu
Účet 321	4 379,98	Predpis FA za rok 2015
Účet 479- krátkodobý záväzok	15 600,-	Korekting spol. s.r.o. Lipany
Účet 331	10 489,08	Zamestnanci- mzdy za 12/2015
Účet 336	5 908,31	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravot. poistenia
Účet 342	1 180,10	Zúčtovanie s daňovým úradom
Účet 379	268,50	Iné záväzky

**3. Časové rozlíšenie**

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:	-
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 694 299,80
majetok obstaraný zo zdrojov EU	1 020 348,34
majetok obstaraný zo zdrojov ŠR	640 757,54
majetok obstaraný – ministerstvo pôdohospodárstva SR	33 193,92

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
Účet 384	-

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	19 888,23	14 685,29
602 - Tržby z predaja služieb	19 888,23	14 685,29
- školné	1 092,00	991,00
- strava	6 001,80	4 795,35
- cintorínske služby	1 960,-	60,00
- kopírovacie služby	-	2,05
- vyhlasovanie rozhlasom	18,00	8,50
- normovaná spotreba potravín	10 866,43	8 828,39
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>	-	-
<b>c) aktivácia</b>	-	-
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>	222 796,87	209 002,91
632 - Daňové výnosy samosprávy	217 532,90	203 239,15
- podielové dane	212 935,69	198 770,78
- daň z nehnuteľností	4 213,52	4 078,38
- daň za psa	378,00	390,00
633 - Výnosy z poplatkov	5 263,97	5 763,76
- správne poplatky	680,40	1 201,90
- KO	4 583,57	4 561,86
<b>e) finančné výnosy</b>	1,1	10,55
661 - Tržby z predaja CP	-	-
- predaj akcií	-	-
662 - Úroky	1,10	10,55
668 - Ostatné finančné výnosy	-	-
<b>f) mimoriadne výnosy</b>	-	-
672 - Náhrady škôd	-	-
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	125 813,71	98 139,01
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	94 045,07	63 378,37
- bežný transfer na ZŠ	63 155,52	53 606,04
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	12 522,00	12 522,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	-	-
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	-	-
-	-	-
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	19 169,64	19 169,64
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	-	-
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	77,00	3 069,00
-	-	-
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-	-
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-	-
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	-	-
- zinkasované príjmy RO	-	-
<b>h) ostatné výnosy</b>	8 961,69	8 503,71
641-Tržby z predaja DHM a DNM	335,00	1 016,83
642-Tržby z predaj materiálu	182,04	141,24
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-	-
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-	10,00
648 - Ostatné výnosy	8 444,65	7 335,64
z toho: - prenájom spoločenskej miestnosti	7 140,90	6 746,50
- vrátky	1 303,75	549,12
- vyúčtovanie el. energie, spoločného úradu	-	40,02
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	400,00	400,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	400,00	400,00

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
<b>a) spotrebované nákupy</b>	53 496,96	42 369,48
501 - Spotreba materiálu	41 369,74	30 256,57
502 - Spotreba energie	12 127,22	12 112,91
<b>b) služby</b>	33 717,81	40 881,98
511 - Opravy a udržiavanie	9 528,93	16 165,28
512 - Cestovné	5 026,06	4 453,91
513 - Náklady na reprezentáciu	720,04	109,83
518 - Ostatné služby	18 442,78	20 152,96
<b>c) osobné náklady</b>	199 243,96	146 804,69
521 - Mzdové náklady	145 697,75	106 813,34
524 - Záonné sociálne náklady	48 007,18	36 818,74
527 - Záonné sociálne náklady	5 539,03	3 172,61
<b>d) dane a poplatky</b>	463,78	366,74
532 - Daň z nehnuteľností		-
538 - Ostatné dane a poplatky	463,78	366,74
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	37 360,00	39 530,67
551 - Odpisy DNM a DHM	36 960,00	39 130,67
- odpisy z vlastných zdrojov	5 268,36	7 439,03
- odpisy z cudzích zdrojov	31 691,64	31 691,64
553 - Tvorba ostatných rezerv	400,00	400,00
<b>f) finančné náklady</b>	2 163,56	858,09
568 - Ostatné finančné náklady	2 163,56	858,09
<b>g) mimoriadne náklady</b>	-	-
572 - Škody	-	-
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	336,00	1 176,00
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	336,00	1 176,00
- bežný transfer CVČ Lipany	336,00	1 176,00
<b>i) ostatné náklady</b>	3 316,81	22 210,96
541-Zostatková cena predaného DNM a DHM	335,00	1 016,83
546 - Odpis pohľadávky	-	17 162,97
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 981,81	4 031,16
<b>j) dane z príjmov</b>	-	1,36
591 - Splatná daň z príjmov	-	1,36

## 3.Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	400,-

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné	76 894,48	751

**Čl. VII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13**

Textová časť k tabuľke č.12-13: Celkové rozpočtované príjmy za rok 2017 boli v sume 338 075,24 Eur a celkové rozpočtované výdavky v sume 296 790,82 Eur.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 8.12.2016 uznesením č.132/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena zo dňa 31.1.2017, schválená starostom obce
- druhá zmena zo dňa 28.2.2017, schválená starostom obce
- tretia zmena zo dňa 31.3.2017, schválená starostom obce
- štvrtá zmena zo dňa 30.4.2017, schválená starostom obce
- piata zmena zo dňa 4.5.2017, schválená OZ uznesením č.43/2017
- šiesta zmena zo dňa 31.5.2017, schválená starostom obce
- siedma zmena zo dňa 30.6.2017, schválená starostom obce
- ôsma a deviata zmena zo dňa 31.7.2017, schválená starostom obce
- deviata zmena zo dňa 10.8.2017, schválená OZ uznesením č.68/2017
- desiata zmena zo dňa 29.9.2017, schválená starostom obce
- jedenásta zmena zo dňa 31.10.2017, schválená starostom obce
- dvanásta zmena zo dňa 30.11.2017, schválená starostom obce
- trinásta zmena zo dňa 7.12.2017, schválená OZ, uznesením č.114/2017

**Čl. VIII.**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

V Lúčke, 7.3.2018

Vyhotovil: Mária Kravcová

**Emil Sabatula**-starosta obce