

Poznámky k 31.12.2017 - textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	ZŠ Východná
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 790, 032 32 Východná
IČO	37810596
Dátum zriadenia	RO od 1.7.2002
Spôsob zriadenia	RO - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Východná
Sídlo zriaďovateľa	032 32 Východná
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie výchovy a základného vzdelania. Základnú školu navštevuje 150 žiakov, z toho školský klub detí navštevuje 47 žiakov.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. František Pitoňák riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Viera Gazdičová zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	25 2

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** **x áno**
- 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **x nie**
- 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína **odo dňa jeho zaradenia do používania**.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, *individuálne* prehodnotí *odpisový plán* konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba odpisovania
1	4 roky
2	6 rokov
3	8 rokov
4	12 rokov
5	20 rokov
6	40 rokov
vlastný odpisový plán	80 rokov

Drobný nehmotný majetok od 34 € do 2 400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 34 € do 1 700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov 501 – spotreba materiálu a zároveň sa sleduje na podsúvahovom **úcte 771**.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (je uvedený v tabuľke č.1)

V tabuľke č.1 na riadku 12 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 5 279,72 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu 3/2017 o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy Základnej školy Východná zo dňa 10.10.2017 s účinnosťou od 1.11.2017.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Multifunkčné ihrisko	Odcudzenie, vandalizmus	219,52 €/rok
Hmotný majetok + PC + žiaci + budova školy + prístavba školy	Odcudzenie, vandalizmus, poistenie hnutelných vecí a všeob. zodpovednosti za škodu (požiar, krádež, ostatný živel celý)	1 124,53 €/rok

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ dlhodobý hmotný majetok	1 113 139,49

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	987,70	985,50
Predplatné časopisy		393,00	390,80
NZ Urbis, ASC agenda		296,70	296,70
Poistné zmluvy Komunálna poisťovňa		298,00	298,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113	0	0
Spolu		0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Z á v ä z k y

- 1. Závazky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – prehľad záväzkov je **v tabuľke č.8**
Závazky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom a z nevyplatených miezd a odvodov za december 2016.

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku k 31.12.2017	Hodnota záväzku k 31.12.2016	Opis
Závazky zo SF	144	1 987,97	1 559,53	SF
Iné záväzky	149	0,00	0,00	odbory
Krátkodobé záväzky	151	32 018,90	38486,07	Zamestnanci 331, zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poistenia, 336, ostatné priame dane 342
Spolu		34 006,87	40 045,60	

2. Časové rozlíšenie

- a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Výdavky budúcich období spolu z toho:	181	29,00	29,17
telefón		29,00	29,17
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	705 105,36	715 252,88
Čas. rozlíšenie faktúr		987,70	985,50
Stravné lístky(Doxx)		243,16	265,72
Majetok		703 852,87	713 980,03
Darovací účet		21,63	21,63
Spolu	180	705 134,36	715 282,05

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Významnou položkou výnosov sú výnosy z prijatých transferov od zriaďovateľa a transferov prijatých zo štátneho rozpočtu.

Ako ostatné prevádzkové výnosy vo výške 9 927,63 eur sú vykázané výnosy z nájmov bytov, nebytových priestorov a poplatkov telocvične.

Základná škola, Školská 790, 032 32 Východná
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	2 576,77	2 317,30
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob			
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy		
	633 - Výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP		
	662 - Úroky		
	668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	17 847,53	12 810,05
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	14 391,76	14 369,76
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	399 915,04	377 873,25
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	10 127,16	10 127,16
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ		
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
h) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	648 - Ostatné výnosy	9 927,63	7 435,65
i) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	19 354,93	13 297,19
	502 - Spotreba energie	17 429,28	24 219,29
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	1 690,04	554,00
	512 - Cestovné	250,55	304,22
	513 - Náklady na reprezentáciu	305,40	216,61
	518 - Ostatné služby	16 369,59	16 198,99
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	258 185,49	240 520,83
	524 - Zákonné sociálne náklady	90 974,27	84 111,52
	525 – ostatné sociálne poistenie	3 440,71	3 108,49
	527 – Zákonné sociálne dávky	4 841,80	4 985,21
	528 – Ostatné sociálne dávky	2 227,00	0,00
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností		
	538 - Ostatné dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	24 518,92	24 496,92
	553 - Tvorba ostatných rezerv		
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely		
	562 - Úroky		
	568 - Ostatné finančné náklady	192,69	231,50

Základná škola, Školská 790, 032 32 Východná
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

g) mimoriadne náklady	572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
	587 - Náklady na ostatné transfery		
	588 - Náklady z odvodu príjmov	12 257,27	9 824,36
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM		
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
	546 - Odpis pohľadávky		
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 748,29	2 864,17
	549 - Manká a škody		
j) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň		
Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:		
	- overenie účtovnej závierky		
	- uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky		
	- súvisiace audítorské služby,		
	- daňové poradenstvo,		
	- ostatné neaudítorské služby		

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - *tabuľka č.12 a 13*

Textová časť k tabuľke č.12 a 13:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie (Základná škola Východná) bol schválený obecným zastupiteľstvom **dňa 13.12.2016 uznesením č.22/12/2016.**

- 1. Zmeny rozpočtu vykonáva Obecné zastupiteľstvo vo Východnej.**
- 2. Zmeny rozpočtu vykonáva aj Starosta obce Východná v rozsahu, ktorý mu určilo OZ do 5 000,00 Eur.**

Zmeny rozpočtu:

- **prvá zmena schválená dňa 14.02.2017, RO č.1/ZŠ/2017 Uznesením OZ č. 8/2/2017**
- **druhá zmena schválená dňa 31.03.2017, rozpočtovým opatrením č.2/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **tretia zmena schválená dňa 30.04.2017, rozpočtovým opatrením č.3/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **štvrtá zmena schválená dňa 31.05.2017, rozpočtovým opatrením č.4/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **piata zmena schválená dňa 12.06.2017, rozpočtovým opatrením č.5/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **šiesta zmena schválená dňa 31.07.2017, rozpočtovým opatrením č.6/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **siedma zmena schválená dňa 30.09.2017, rozpočtovým opatrením č. 7/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **ôsma zmena schválená dňa 31.10.2017, rozpočtovým opatrením č.8/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **deviata zmena schválená dňa 30.11.2017, rozpočtovým opatrením č.9/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**
- **desiata zmena schválená dňa 29.12.2017, rozpočtovým opatrením č.10/ZŠ/2017 do 5 000,00 Eur**

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky:

**Po 31.decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v
účtovnej závierke za rok 2017.**