

Poznámky k 31. 12. 2017 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

a) Názov účtovnej jednotky	Stredná odborná škola technická Partizánska 1, Michalovce
Sídlo účtovnej jednotky	ul. Partizánska 1, 071 92 Michalovce
IČO	42096651
Dátum zriadenia:	1. septembra 2007
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. 1712/2008-RU17/27651
Názov zriaďovateľa	Košický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Škola poskytuje podľa školského zákona vzdelanie v študijných a učebných odboroch vzdelávanie zamerané predovšetkým na výkon povolání a odborných činností. Škola môže pripravovať žiakov aj na ďalšie štúdium
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/ Funkcia:	Jaroslav Kapitan, Ing. – riaditeľ školy
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/ Funkcia:	Marián Rad'aš, Ing. – zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	107
Počet riadiacich zamestnancov	7

Organizačné členenie účtovnej jednotky	škola – 3 pracoviska teoretické vyučovanie praktické vyučovanie ekonomický úsek školské stravovanie: - jedáleň Ul. Patizánska - výdajná jedáleň - Ul. Kapušianska
---	---

Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	žiadne
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	žiadne
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	žiadne

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov a v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25,00 %
2	6	16,67 %
3	8	12,50 %
4	12	8,33 %
5	20	5,00 %
6	40	2,50 %

Drobný nehmotný majetok v ocenení do 2.400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný nehmotný majetok v ocenení od 500,- € do 2400,- € sa sleduje zároveň na podsúvahovom účte.

Drobný hmotný majetok v ocenení do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby. Drobný hmotný majetok v ocenení od 50,- do 1.700,- € sa sleduje zároveň na podsúvahovom účte.

Drobný hmotný majetok do 10,- €, ktorý je nakupovaný v hotovosti a ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa môže účtovať priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☒ áno	☐ nie

- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno ☒ nie
☐ áno ☒ nie
☒ áno ☐ nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako

1. 365 dní	najviac do výšky 20% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
2. 730 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
3. 1 095 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Textová časť k tabuľke č. 1

Prírastky dlhodobého hmotného majetku	MD/D	
Rekonštrukcia strechy telocvične – projekt	účet 021/042	32 573,34 €
Pracovné stroje a zariadenia - nákup	účet 022/042	18 420,00 €
Pozemky – zverenie do správy	účet 031/355	8 357,89 €
Spolu		59.351,23 €

Úbytky dlhodobého hmotného majetku	MD/D	
Vyradenie rekonštrukcií budov SPF	účet 081/021	86 849,49 €
Vyradenie strojov, prístrojov, zariadení a invent.	účet 082/022	40 020,07 €
Odňatie správy – pozemky	účet 031/355	22 903,80 €
Spolu		149.773,36 €

odpisy - spolu 96.432,79 z toho:	účet 551/081	93 099,79 €
	/082	512,00 €
	/083	892,00 €
Spolu		94 503,79 €

b) poistenie dlhodobého majetku zabezpečuje a financuje vlastník majetku Košický samosprávny kraj

c) ÚJ nemá zriadenie záložného práva

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
ÚJ nemá majetok vo vlastníctve	
Majetok v správe účtovnej jednotky - PO	Suma /zostatková hodnota/
Pozemky	484 314,03
Umelecké diela	641,64
Budovy, stavby	757 226,37
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	19 993,56
Dopravné prostriedky	2 037,96

e) Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
ÚJ nemá majetok vo výpožičke	

f) k zvýšeniu, zníženiu a zrušeniu opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku **nedošlo**

2. Dlhodobý finančný majetok – ÚJ nevykazuje

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach – ÚJ nevykazuje

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok – ÚJ nevykazuje

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) ÚJ **nevykazuje** opravné položky k zásobám
b) zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo ÚJ **nevykazuje**
c) zásoby ÚJ **nemá poistené**

2. Pohľadávky

a) **významné pohľadávky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
311 – Odberatelia	61	46 408,41	
315 – Ostatné pohľadávky	65	1 844,15	za stravovanie, Devín Banka
335 - Voči zamestnancom	70	0,00	
345 - Ostatné dane a poplatky	75	818,00	
378 – Iné pohľadávky	81	24 283,63	
Spolu		73 354,19	

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam – tabuľka č. 3

Pohľadávka	účet 391	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Tvorba		306,71	po splatnosti nad 1 rok
Zníženie			úhrada pohľadávky
Zrušenie – ukončený konkurz DOME P		16 925,55	odpis pohľadávky

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti**

v lehote splatnosti 8 791,87 € (účty 311, 315,)
po lehote splatnosti 63 562,32 € (účty 311, 315, 345, 378)

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti**

všetky pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

- e) pohľadávky **zabezpečené záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia** - ÚJ nevykazuje
- f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať** – ÚJ nevykazuje

3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok		Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	účet 211	0
Ceniny	účet 213	267,45
Bankové účty	účet 221	222 148,44

- b) Krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** – ÚJ nevykazuje

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci – ÚJ nevykazuje

5. Časové rozlíšenie

Opis položky časového rozlíšenia	účet 381	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu:		
z toho: nájomné		335,34
poistné		55,32
poplatky		480,20
predplatné		745,95
Príjmy budúcich období spolu:		1 616,81

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien
Zákonný rezervný fond	účet 421
Začiatkový stav	38 516,51
Prírastok	
Úbytok	
Presun VH	7 310,36
Konečný zostatok účtu 421	45 826,87
Nevysporiadaný VH min.r.	účet 428
Začiatkový stav	15 675,52
Prírastok – opravy VH minulých rokov	17 630,18
Úbytok – opravy VH minulých rokov	
Presun –VH do Zákonného rezervného fondu	
Konečný zostatok účtu 428	33 305,70

Výsledok hospodárenia	účet 431	
Začiatkový stav		7 310,36
Presun –VH do Zákonného rezervného fondu		-7 310,36
Prírastok VH bežného roka		36 692,65
Konečný zostatok účtu 431		36 692,65

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Textová časť k tabuľke č.6

ÚJ netvorí dlhodobé rezervy

ÚJ netvorí zákonné krátkodobé rezervy

ÚJ od roku 2014 netvorí ostatné rezervy

2. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky v lehote splatnosti	171 000,38
Závazky po lehote splatnosti	234,98
Spolu súčet r. 140 a 151 Súvahy	171 235,36

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	163 717,94
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov	7 517,42
Spolu súčet r. 140 a 151 Súvahy	171 235,36

c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Závazky zo SF účet 472	144	7 517,42	Sociálny fond
Dodávateľia účet 321	152	2 493,41	Energie, potraviny
Zamestnanci účet 331	163	82 211,62	Výplata za 12/2017
Zúčtovanie SP a ZP účet 336	165	52 972,68	Odvody k výplate za 12/2017
Spolu			

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

ÚJ nemá bankové úvery a ostatné finančné výpomoci

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu účet 384 z toho:		
Dary a granty		0,00
Čerpanie – nespotrebn. nákupy – prenes.kompetencie		229,05
Spolu	182	229,05

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2017
Odpisy majetku zo ŠR	93 566,25
Spolu	93 566,25

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
602 - Tržby z predaja služieb	77 476,11
624 - Aktivácia DHM	
632 - Daňové výnosy samosprávy	
633 - Výnosy z poplatkov	
657 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prev.	
658 - Zúčt. ostatných opravných položiek z prev. činnosti	16 925,55
661 - Tržby z predaja CP	
662 - Úroky	31,71
668 - Ostatné finančné výnosy	
672 - Náhrady škôd	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	186 912,41
- Bežný transfer na školskú jedáleň	
- 5% spoluúčasť k projektu	
692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	82 735,86
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2 157 050,26
694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	2 311,32
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	5 853,54
698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	
648 - Ostatné výnosy	62 067,57
- nájomné bufety, telocvičňa, zdravotné stredisko, strechy	
- služby centra odborného vzdelávania	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
501 - Spotreba materiálu	129 755,95
502 - Spotreba energie	31 164,98
511 - Opravy a udržiavanie	120 505,12
512 - Cestovné	4 120,77
513 - Náklady na reprezentáciu	1 650,00
518 - Ostatné služby	203 773,19
521 - Mzdové náklady	1 383 437,85
524 - Zákonné sociálne náklady	484 857,74
525 - Ostatné sociálne poistenie	23 537,66
527 - Zákonné sociálne náklady	53 134,40
532 - Daň z nehnuteľností	480,18
538 - Ostatné dane a poplatky	6 228,01
551 - Odpisy DNM a DHM	94 503,79
553 - Tvorba ostatných rezerv	0,00

558 - Tvorba ostatných opravných položiek	306,71
561 - Predané CP a podiely	
562 - Úroky	
568 - Ostatné finančné náklady	236,27
572 - Škody	
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	
587 - Náklady na ostatné transfery	
588 - Náklady z odvodu príjmov	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	
541 - ZC predaného DNM a DHM	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	11,32
546 – Odpis pohľadávky	16 925,55
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	36,22
549 – Manká a škody	
591 Splatná daň z príjmov	

3. Náklady voči auditorovi alebo auditorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	
a) overenie účtovnej závierky	-
b) zisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
c) súvisiace auditorské služby,	-
d) daňové poradenstvo,	-
e) ostatné neauditorské služby	-

4.Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01	0	0
602	Tržby z predaja služieb	02		
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	040		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05		
501	Spotreba materiálu	06	129 755,95	137 848,07
502	Spotreba energie	07	31 164,98	29 165,56
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	120 505,12	34 450,59
512	Cestovné	10	4 120,77	2 748,50
513	Náklady na reprezentáciu	11	1 650,00	
518	Ostatné služby	12	203 773,19	211 912,79
521	Mzdové náklady	13	1 383 437,85	1 384 789,47
524	Zákonné sociálne poistenie	14	484 857,74	489 097,50
525	Ostatné sociálne poistenie	15	23 537,66	23 024,50
527	Zákonné sociálne náklady	16	53 134,40	85 071,63
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19	480,18	480,18
538	Ostatné dane a poplatky	20	6 228,01	6 231,20

551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	94 810,50	96 432,79
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	2 537 456,32	2 501 252,78

Textová časť k tabuľke č.10: Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

☒ áno ☐ nie

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Prijaté depozitá a hypotéky		
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Odpísané pohľadávky		
Iné – drobný majetok v operatívnej evidencii	910 921,90	Inventár, učebné pomôcky, ...

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

ÚJ nemá pre tento bod obsahovú náplň

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.11

ÚJ nemá pre tento bod náplň

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

ÚJ nemá pre tento čl. obsahovú náplň

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č.13-16:

Rozpočet príspevkovej organizácie bol schválený uznesením č. 436/2016 Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja konaného dňa 5. 12. 2016
v Košiciach

Zmeny rozpočtu:

- Prvá zmena schválená dňa 18. 01.2017 rozpočtovým opatrením č. B1
- Druhá zmena schválená dňa 23.01.2017 rozpočtovým opatrením č. B2
- Kapitálové výdavky – dňa 26.01.2017 rozpočtové opatrenie č. K1
- Tretia zmena schválená dňa 09.02.2017 rozpočtovým opatrením č. B3
- Štvrtá zmena schválená dňa 22.03.2017 rozpočtovým opatrením č. B4
- Piata zmena schválená dňa 06.04.2017 rozpočtovým opatrením č. B5
- Šiesta zmena schválená dňa 19.04.2017 rozpočtovým opatrením č. B6
- Siedma zmena schválená dňa 10.05.2017 rozpočtovým opatrením č. B7
- Kapitálové výdavky - dňa 02.06.2017 rozpočtové opatrenie č. K2
- Kapitálový výdavky - dňa 21.06.2017 rozpočtové opatrenie č. K3
- Ôsma zmena schválená dňa 04.07.2017 rozpočtovým opatrením č. B8
- Deviata zmena schválená dňa 26.07.2017 rozpočtovým opatrením č. B9
- Desiata zmena schválená dňa 04.09.2017 rozpočtovým opatrením č. B10
- Jedenásta zmena schválená dňa 18.09.2017 rozpočtovým opatrením č. B11
- Dvanásta zmena schválená dňa 04.10.2017 rozpočtovým opatrením č. B12
- Trinásta zmena schválená dňa 06.10.2017 rozpočtovým opatrením č. B13
- Štrnásta zmena schválená dňa 26.10.2017 rozpočtovým opatrením č. B14
- Pätnásta zmena schválená dňa 02.11.2017 rozpočtovým opatrením č. B15
- Šestnásta zmena schválená dňa 07.11.2017 rozpočtovým opatrením č. B16
- Sedemnásta zmena schválená dňa 13.11.2017 rozpočtovým opatrením č. B17
- Osemnásta zmena schválená dňa 14.11.2017 rozpočtovým opatrením č. B18
- Devätnásta zmena schválená dňa 15.11.2017 rozpočtovým opatrením č. B19
- Dvadsať zmena schválená dňa 23. 11. 2017 rozpočtovým opatrením č. B20
- Dvadsať prvá zmena schválená dňa 12.12.2017 rozpočtovým opatrením č. B21

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

**V ÚJ po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky
nenastali žiadne zmeny.**

Vypracovala: Ľudmila Vajdová

V Michalovciach 15. 2. 2018

Ing. Jaroslav Kapitan
riaditeľ školy