

Čl. I

1. **Názov právnickej osoby:** **Obecné lesy Smolnícka Huta s.r.o.**
Sídlo: 055 65 Smolnícka Huta č.1

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

2.a) Obec Smolnícka Huta
Obec Smolnícka Huta zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7	7

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacia cena	
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi	
Pohľadávky	nominálna hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	nominálna hodnota	
Derivátové operácie		

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Stavby	20	1/20	rovnomerné
Drobné stavby	12	1/12	rovnomerné
Samostatne hnut. veci	4-6	1/4, 1/6	rovnomerné

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpis základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daň podnikateľa sa **rovnajú**.

X

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušný majetku, záväzkov, v imania a výsledku hospodárstva účtovnej jednotky

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku: v roku 2017 neboli.
Dotácie poskytnuté na vytvorenie nových prac. miest v roku 2017 boli vo výške 16 059 €.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom období: neboli žiadne

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú rozsah alebo výskyt:

Spoločnosť neúčtovala o žiadnych nákladoch a výnosoch, ktoré by mali výnimočný rozsah

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	92 991	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	47 719	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	45 272	
Krátkodobé záväzky spolu	30 334	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	30 334	
Záväzky po lehote splatnosti		

V dlhodobých záväzkoch sú výnosy budúcich období – zostatková cena majetku obstaraného z dotácií a spotrebný úve

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:
Záväzky nie sú zabezpečené záložným právom

3. Informácie o vlastných akciách:

Spoločnosť vlastné akcie nevlastní.

- 4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**
Spoločnosť neuskutočnila žiadne transakcie s členmi štatutárnych a dozorných orgánov.
- 5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**
Spoločnosť nemá žiadne ďalšie finančné povinnosti, okrem tých, ktoré sú uvedené v súvahe.
- 5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**
Žiadne podmienené záväzky spoločnosť neviduje.
- 5.c Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zan**
žiadne
- 6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať verejným záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**
Spoločnosť neposkytuje služby vo verejnom záujme.

Zostavené dňa : 08.2.2018	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: Pohly Marián	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: Ing. Miklášiková	Podpisový záznam člen štatutárneho orgánu účt jednotky : Pohly Mari
------------------------------	---	--	---

5	1	6
---	---	---

hádzajúce bie

né n

najetok, doba

da

om tak, že za
aňové odpisy

obdobia.

ušnú zložku lastného podárenia tky

n účtovnom

n výnimočný

hádzajúce nie
92 479
56 671
35 808
24 164
24 164

er na obstaranie auta.

nestnancov:

at' služby vo

ia
tovnej
án