

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestská knižnica Ružomberok
Sídlo účtovnej jednotky	Podhora 33, 034 01 Ružomberok
IČO	00355798
Dátum zriadenia	15. 12. 1993, Zriaďovacia listina na základe uznesenia MsZ č. 313/93 z 15. 12.1993
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Ružomberok
Sídlo zriaďovateľa	Nám. Andreja Hlinku 1, 034 01 Ružomberok
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Činnosť knižníc a archívov – budovanie knižničného fondu a poskytovanie knižnično-informačných služieb
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Tatiana Babincová
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	-
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	8,5
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	hlavná knižnica, 4 pobočky
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti X áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu X áno ☐ nie

Zmena odpisovania z daňových odpisov na účtovné odpisy, v súlade s postupmi účtovania na základe MÚ MF SR č. MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku, bez vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sú stanovené mesačne.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Dlhodobý majetok sa člení na:

- a) dlhodobý nehmotný majetok
- b) dlhodobý hmotný majetok
- c) dlhodobé pohľadávky

- a) Ako **dlhodobý nehmotný majetok** sa účtujú v účtovej triede 0 - Dlhodobý majetok: aktivované náklady na vývoj, softvér, ocenené autorské práva, technické zhodnotenie, ak nie je súčasťou ocenenia dlhodobého nehmotného majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako **2 400 EUR** a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, a technické zhodnotenie plne odpísaného nehmotného majetku je vyššie ako **1.700 EUR**.
- b) Ako **dlhodobý hmotný majetok** sa účtujú pozemky, stavby, byty a nebytové priestory, umelecké diela, zbierky, predmety z drahých kovov, samostatné hnutelné veci s výnimkou hnutelných vecí uvedených v písmene a) a súbory hnutelných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok, ktorých ocenenie je vyššie ako **1 700 EUR**, technická rekultivácia a technické zhodnotenie, ak nie sú súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku. Ako **príslušenstvo** dlhodobého hmotného majetku sa účtujú predmety, ktoré tvoria s hlavnou vecou jeden celok a sú súčasťou jeho ocenenia a evidencie. Príslušenstvo je súčasťou dodávky hlavnej veci alebo ho možno k hlavnej veci priradiť dodatočne.
- c) **Dlhodobé pohľadávky** - pohľadávky s dohodnutou dobou splatnosti alebo zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako jeden rok.

Drobný hmotný majetok sa neúčtuje ako dlhodobý majetok. Ide o:

- a) drobný nehmotný majetok
- b) drobný hmotný majetok
- b) **drobný nehmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je **od 33 EUR do 2 400 EUR** a ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom. Uvedený drobný nehmotný majetok sa financuje z bežných výdavkov, účtuje sa do nákladov (účet 518 - Ostatné služby) a eviduje sa v podsúvahovej evidencii účtovnej jednotky
- b) **drobný hmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je **od 33 EUR do 1 700 EUR**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom. Uvedený drobný hmotný majetok sa financuje z bežných výdavkov, účtuje sa do nákladov na účet 501 - Materiál a eviduje sa v podsúvahovej evidencii účtovnej jednotky.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|-------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | X nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | X nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | X nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | X nie |
| - zásobám | ☐ áno | X nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | X nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, ani v rámci podnikateľskej činnosti, nevykazovala pohľadávky po lehote splatnosti.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Účtovná jednotka neevidovala prírastok ani úbytok dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, okrem odpisov. Oprávky a výšku odpisov stanovil odpisový plán pre rok 2017, odpisovaným majetkom bol softvér Clavius (nadobúdacia hodnota 9.700 €) a bibliobox (nadobúdacia hodnota 6.840 €).

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM a DDHM vo vlastníctve ÚJ - pre prípad požiaru, živlu, poškodenia vodou z vodovod. zariadení, krádeže, lúpeže a vnútorného vandalizmu v zmysle PZ č. 9460048601 zo dňa 30.12.2013	493.670,00 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom - *žiadne*

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0
Budovy, stavby	0
Dopravné prostriedky	0
DHM, DNM – stroje, prístroje, zariadenia, inventár (v obst. cene)	30.545,20

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

- budova na ul. Podhora 33 Ružomberok - priestory hlavnej pobočky knižnice užívané na základe Zmluvy č. 04/2010 o nájme nebytových priestorov so zriaďovateľom Mestom Ružomberok z 1.1.2010, s dobou nájmu na dobu neurčitú
- budova ZŠ Sládkovičova Ružomberok - priestory pobočky ZŠ Sládkovičova na základe Zmluvy č. 1/2014 o výpožičke nehnuteľnosti podľa par. 659 Obč. zák. z 1.7.2014 s dobou výpožičky na dobu neurčitú
- budova ZŠ Černová Ružomberok - priestory pobočky ZŠ Černová na základe Zmluvy č. 1/2015 o výpožičke nehnuteľnosti z 1.7.2015, podľa par. 659 Obč. zák. s dobou výpožičky na dobu neurčitú
- budova plavárne na ul. Bystrická 2 Ružomberok - priestory pobočky Bystrická 2 užívané na základe Zmluvy č. 2/2017 o nájme nebytových priestorov s prenajímateľom Ivaning, s.r.o. z 1. 1. 2017, s dobou nájmu na dobu neurčitú

2. Dlhodobý finančný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - *tabuľka č. 1*

Účtovná jednotka neeviduje dlhodobý finančný majetok ani opravné položky k nemu

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

a) **Pohľadávky**

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok /€	Opis
-	-	-	-

b) vývoj **opravnej položky** k pohľadávkam - *tabuľka č. 3*

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č. 4*

Účtovná jednotka neevidovala k 31.12.2017 žiadne pohľadávky.

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č. 4*

Účtovná jednotka neevidovala žiadne pohľadávky.

b) Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017 / €	Zostatok k 31.12.2016 / €
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny – stravné lístky	0,00	0,00
Bežné účty, z toho:	11.292,21	8.490,
- bežný účet	11.100,08	8.021,83
- sociálny fond	192,13	469,02
- depozitný účet	0,00	0,00
Spolu	11.292,21	8.490,85

c) Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	2.433,21	2.223,40
predplatné časopisov	2.433,21	1.823,40
nájomné	0	0
poistné	0	0
ostatné – servis webu z grantovej podpory FPU, realizácia a zúčtovanie do výnosov až v roku 2017	0	400,00
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A **Vlastné imanie** - *tabuľka č.5*

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zákonný rezervný fond	0			61,29	61,29	Tvorba ZRF z kladného hosp. výsledku r. 2016

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - *tabuľka č. 8*

Krátkodobé záväzky (so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka):

- r. 152 súvahy – dodávatelia, v celkovej výške 302,55 € (Slovak Telecom, a.s. – hlasové služby 44,- €, Ivaning, s.r.o. – nájomné + služby 258,55 €). Záväzky boli uhradené v priebehu januára 2017.
- r. 160 súvahy – exekučná zrážka 83,- €, záväzok bol zrealizovaný v priebehu januára 2017
- r. 163,165,167 súvahy - mzdy, odvody a preddavok dane za 12/2017 v celkovej výške 7.520,04 €, záväzky boli uhradené vo výplatnom termíne v januári 2018.

Dlhodobé záväzky (so zostatkovou splatnosťou nad 1 rok):

- r. 144 súvahy - záväzky zo sociálneho fondu vo výške 261,42 €. Tvorba SF mesačne 1,5% z hrubých zúčtovaných miezd. Čerpanie pravidelným príspevkom k stravným lístkom 0,30 €/1 ks a vo forme darčkových poukázok ku koncu kalendárneho roka po 40,00 €/ zamestnanec.

b) záväzky **po lehote doby splatnosti**:

Účtovná jednotka neevidovala záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	261,42	140,56
Krátkodobé záväzky z toho:	7.905,59	10.524,37
- záväzky voči dodávateľom	302,55	2.482,57
- záväzky voči zamestnancom	4.262,75	4.496,45
- záväzky voči poisťovniam	2.804,52	2.967,54
- záväzky voči daňovému úradu	452,77	494,81
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- ostatné záväzky	83,00	83,00

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Výdavky budúcich období (383) spolu:	0,00	0,00
Výnosy budúcich období (384) spolu z toho:	7.158,40	8.150,30
zúčtovanie do výnosov - bibliobox	3.148,60	3.689,80
zúčtovanie do výnosov - softvér Clavius	4.009,80	4.460,50

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2017
-	-	-

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar	6.853,92	7.019,43
602 - Tržby z predaja služieb, z toho:	6.853,92	7.019,43
- členské	6.849,62	6.963,19
- finančné náhrady za stratené knihy	4,30	56,24
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
c) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,00	404,33
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	149.921,47	150.539,97
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	142.000,00	137.000,00
- bežný transfer formou mesačného príspevku na činnosť príspevkovej organizácie		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	387,82	387,82
- zúčtovanie kapitálového transferu od zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	6.541,75	10.660,25
- bežná dotácia zo ŠR (grant MKSR)		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	991,90	991,90
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	1.500,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy	31.204,05	31.454,97
501 - Spotreba materiálu, z toho:	18.918,58	19.419,43
knihy a časopisy	15.472,50	15.466,97
všeobecný materiál	883,48	679,27
drobný dlhodobý majetok	2.562,60	3.273,19
502 - Spotreba energie, z toho:	12.285,47	12.035,54
elektrická energia	2.402,14	2.959,00
teplo Bystrická cesta	1368,00	1.035,68
plyn Podhora	8.087,85	7.593,03
voda	427,48	447,83
b) služby	8.495,24	9.539,43
511 - Opravy a udržiavanie	467,22	551,67
512 - Cestovné	50,60	74,08
513 - Náklady na reprezentáciu	204,62	249,57
518 - Ostatné služby, z toho:	7.772,80	8.664,11
licencie	55,81	47,47
nájomné	800,88	3.947,58
revízie	699,71	569,65
školenia, autorské prednášky	964,00	990,00
administratíva a réžia	4.154,67	1.991,80
telekomunikácie a poštové služby	976,44	1.072,37
KVČ – vecné dary	121,29	45,24

Mestská knižnica Ružomberok
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

c) osobné náklady	113.407,95	114.013,18
521 - Mzdové náklady	79.689,50	80.399,10
524 - Záonné sociálne a zdrav. poistenie	27.056,59	27.469,77
525 – Ostatné soc.poistenie (DDP)	1.157,00	1.248,00
527 - Záonné sociálne náklady	5.504,86	4.896,31
d) dane a poplatky	56,88	56,83
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky (konces. popl.)	56,88	56,83
e) odpisy, rezervy a opravné položky	1.379,72	1.379,72
551 - Odpisy DNM a DHM, z toho	1.379,72	1.379,72
odpisy z vlastných zdrojov	387,82	387,82
odpisy z cudzích zdrojov	991,90	991,90
f) finančné náklady	1.019,91	997,88
568 - Ostatné finančné náklady (bank. poplatky, poistné)	1.019,91	997,88
g) ostatné náklady	450,00	460,43
545 – Ostatné pokuty a penále	0,00	10,43
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (paušálne náhrady, cestovné iným než zamestnancom)	450,00	450,00

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	6.853,92	7.019,43
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	6.853,92	7.019,43
501	Spotreba materiálu	06	18.918,58	19.419,43
502	Spotreba energie	07	12.285,47	12.035,54
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	467,22	551,67
512	Cestovné	10	50,60	74,08
513	Náklady na reprezentáciu	11	204,62	249,57
518	Ostatné služby	12	7.772,80	8.664,11
521	Mzdové náklady	13	79.689,50	80.399,10
524	Záonné sociálne poistenie	14	27.056,59	27.469,77
525	Ostatné sociálne poistenie	15	1.157,00	1.248,00
527	Záonné sociálne náklady	16	5.504,86	4.896,31
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	56,88	56,83
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	1.379,72	1.379,72
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	154.543,84	156.443,33

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vlastné tržby organizácie predstavovali **4,43 %** celkových výnosov. Príspevková organizácia nevyvíjala podnikateľskú činnosť.

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Podsúvahový účet	Názov účtu	Počiatkový stav k 1.1.2017	prírastky	úbytky	Konečný zostatok k 31.12.2017
750 001	DDHM - inventár	45 453,09	20 242,39	344,03	65 351,45
750002	DDHM novozistený	18 699,79	0,00	18 699,79	0,00
750003	DDNM	0,00	0,00	0,00	0,00
750 004	DDHM-knihy	252 566,32	15 315,26	4 643,08	263 238,50
750 005	DDHM-knihy z grantu	24 974,15	3 000,00	0,00	27 974,15
750 006	DDHM-CD,video	3 980,11	0,00	0,00	3 980,11
750 007	DDHM-gramoplatne	1 526,85	0,00	0,00	1 526,85
SPOLU		347 200,31	38 557,65	23 686,90	362 071,06

Prírastok drobného hmotného majetku v objeme 1.542,60 € predstavoval nákup nábytku a technického vybavenia (PC zostava, vysávač a nábytok do odd. pre DaM - konferenčné stoličky, skladacie prenosné stoličky, sedacie vaky). Časť v objeme 787,40 € bola získaná z grantových prostriedkov. Po vyúčtovaní celého grantu v priebehu r. 2018 bude táto časť preúčtovaná na samostatný podsúvahový účet DDHM – inventár z grantu.

Úbytok drobného hmotného majetku predstavovalo:

- vyradenie opotrebovaného knižničného fondu v objeme 4.643,08 € podľa Záznamu zo zasadnutia vyradovacej komisie 1/2017
- vyradenie nepoužiteľného nábytku v celkovom objeme 344,03 €, podľa Záznamu zo zasadnutia vyradovacej komisie 2/2017.
- presun z podsúvahového účtu 750002 na 750001 (drobný hmotný majetok - inventár) v objeme 18.699,79 € - zosúladienie všetkého inventáru na jeden účet, keďže dôvody na rozlíšenie oboch druhov majetku pominuli.

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Výška príspevku príspevkovej organizácii bola schválená mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2017 uznesením č. 302/2016, v celkovom objeme príspevku zo strany zriaďovateľa 142.000 €. Rozpis položiek rozpočtu bol oznámený listom primátora dňa 15.1.2018.

Zmeny rozpočtu:

1. Zmena k 30.6.2017 schválená primátorom mesta dňa 30.6.2017, na zvýšenie rozpočtu z prostriedkov ŠR o 2.000 € z titulu grantovej podpory a o navýšenie vo výške 7 € (vratky). Zmena zahrňovala aj presuny v rámci položiek.
2. Zmena k 30.9.2017 schválená primátorom mesta dňa 28.9.2017, na zvýšenie rozpočtu z prostriedkov ŠR o 6.000 € z titulu grantovej podpory. Zmena zahrňovala aj presuny v rámci položiek.
3. Zmena k 31.12.2017 schválená primátorom mesta dňa 12.12.2017. Zmena zahrňovala presuny v rámci položiek.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - *žiadna*.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.