

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Beňadovo 68
Sídlo účtovnej jednotky	029 63 Mútne
IČO	42055318
Dátum zriadenia	01.01.2007
Spôsob zriadenia	Obec Beňadovo podľa §2 ods.3, Zákona č.416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a VÚC a na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva č.4D/2006/ zriaďuje samostatnú rozpočtovú organizáciu.
Názov zriaďovateľa	Obec Beňadovo
Sídlo zriaďovateľa	Beňadovo 66
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	a/ Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania žiakom v povinnej školskej dochádzke. b/ Materská škola dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť. c/ Školská jedáleň zabezpečuje stravovanie žiakov a pracovníkov školských zariadení.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Mária Kureková
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Eva Graňáková
Funkcia	zástupca
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky	25
z toho: počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola s materskou školou Beňadovo 68 Beňadovo 68, 029 63 Mútne ŠJ- Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼ (25)
2	6	1/6 (16,67)
3	8	1/8 (12,50)
4	12	1/12 (8,33)
5	20	1/20 (5)
6	40	1/40 (2,50)

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky	25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky	50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky	100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte **021** v sume 5 000 €, ktorý vznikol zaradením majetku – altánku do užívania. Prírastok na účte **022** v sume 4 881,60 €, ktorý vznikol zaradením majetku – konvektomatu do užívania.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistka: 8093022698	9 131,00
Poistné: 100 eur	
Poistka: 8093009017	23 362,00
Poistné: 247,59 eur	

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	-
Budovy, stavby	-
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	-
Dopravné prostriedky	-
Majetok v správe účtovnej jednotky (RO):	
Budovy, stavby -021	405 475,96

Základná škola s materskou školou Beňadovo 68
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

Stroje, prístroje, zariadenia, inventár - 022	14 636,54
Drobný dlhodobý hmotný majetok - 028	5 828,37
	425 940,87

d) opis prírastkov a úbytkov k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Výstavba altánku	5 000,00	výstavba
	5 000,00	Zaradenie majetku
Konvektomat	4 881,60	obstaranie
	4 881,60	Zaradenie majetku
021-Budova Základnej školy	9 859,00	Ročný odpis
022-Stroje	1281,00	Ročný odpis
	8 069,00	Odpisy 2017

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** –
tabuľka č.1- nemá obsahovú náplň

3. **Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach** –
nemá obsahovú náplň

4. **Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok**
nemá obsahovú náplň

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) **vývoj opravnej položky k zásobám** –
tabuľka č.2 nemá obsahovú náplň

2. Pohľadávky

- opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy
- vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3
- pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
- pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
- pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**
- pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**.

3. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017
Bankové účty	
221	
Depozit	32 027,57
Sociálny fond	654,79
Školská Jedáleň	7 228,80
222	
Výdavkový účet	0
Príjmový účet	0
	39 911,16

4. **Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy):
nemá obsahovú náplň

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:		
381	508,52	509,68
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0
	508,52	509,68

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov	
	31.12.2016	31.12.2017
Nevysporiadaný VH minulých rokov	1 803,97	0,0
VH za účtovné obdobie	1 823,85	0,0
Výsledok hospodárenia	19,88	0,0

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č.6-7

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

v tejto časti súvahy sa nachádzajú záväzky sociálneho fondu ,mzdy, odvody, zrážky a dane za mesiac december.

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017	Opis
472	613,06	654,79	zostatok na účte sociálneho fondu
Spolu dlhodobé záväzky	613,06	654,79	
321	0,0	217,59	-dodávatelia
324	0,0	0,0	-prijaté preddavky
379	5 601,60	7 687,60	-iné záväzky, zrážky, réžia
331	13 860,61	17 739,06	-zamestnanci
336	8 771,05	11 771,12	-odvody do SP,ZP
342	1 325,63	2 272,88	-dane
Spolu krátkodobé záväzky	29 558,87	39 688,25	
Záväzky spolu	30 171,93	40 343,04	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery – tabuľka č.9 nemá obsahovú náplň

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
383	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
384-poistné	508,52	5 488,68
SPOLU	508,52	5 488,68

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2017
Drevený altánok	0,0	5 000,-

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	15 922,55	24 750,69
- Rodičovský príspevok za MŠ, , stravné-réžia		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	-	-
c) aktivácia	-	-
624 - Aktivácia DHM	-	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	-	-
632 - Daňové výnosy samosprávy	-	-
633 - Výnosy z poplatkov	-	-
e) finančné výnosy	-	-
661 - Tržby z predaja CP	-	-
662 - Úroky	2,01	58,71
668 - Ostatné finančné výnosy	-	-
f) mimoriadne výnosy	-	-
672 - Náhrady škôd	-	-
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	-	-
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	52 876,08	77 102,98
- Bežný transfer na materskú školu		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	8 069,0	11 119,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	205 799,21	342 984,46
- bežný transfer na ZŠ, asistenta učiteľa, vzdelávacie poukazy, hmotnú núdzu, SZP, predškôľakov, lyžiarsky kurz, školu v prírode, učebnice AJ a prvouky		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	-	21,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	-	-
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	-	-
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 875,09	1 897,40
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-	-
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	-	-
- zinkasované príjmy RO		

Základná škola s materskou školou Beňadovo 68
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

h) ostatné výnosy	-	-
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	-	-
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-	-
648 - Ostatné výnosy	1 586,51	2 615,78
Z prenájmu priestorov, vratky zo VŠZP, union		
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	-	-
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	-	-
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	52 629,44	76 181,23
502 - Spotreba energie	8 234,76	8 273,01
- elektrická energia , voda, biomasa		
b) služby	-	-
511 - Opravy a udržiavanie	5 017,73	10 799,24
512 - Cestovné	123,95	386,45
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	126,90
-		
518 - Ostatné služby 2017	6 958,81	17 024,21
- 518 01 nákup licencií : 1 467,61		
- 518 02 doprava, preprava : 1024,0		
- 518 09 hardware, software : 1 176,0		
- 518 1 plavecký výcvik: 320,20		
- 518 11 školenia, kurzy, seminár : 1021,60		
- 518 12 administratívne náklady :		
- 518 14 poštové služby,údržba : 7 607,85		
- 518 16 kultúrne, športové podujatia :0,00		
- 518 17 iné služby : 4 406,95		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	142 162,26	234 212,26
524 - Zákonné sociálne náklady	49 848,16	82 077,60
525 – Ostatné sociálne náklady	800,00	2660,00
527 - Zákonné sociálne náklady	3 803,72	5 958,38
- Prídel do SF, režijné nákl.:		
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	-	-
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov : 4 258,50	8 069,00	11 140,00
- odpisy z ŠR : 6 881,50		
553 - Tvorba ostatných rezerv	-	-
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	-	-
f) finančné náklady	-	-
561 - Predané CP a podiely	-	-
562 - Úroky	-	-
568 - Ostatné finančné náklady	794,28	1 031,39
- poistenia : 779,49		
- bankové poplatky : 251,90		
g) mimoriadne náklady	-	-
572 - Škody	-	-
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	-	-
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom	-	-
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	-	-
587 - Náklady na ostatné transfery	-	-

588 - Náklady z odvodu príjmov RO	5 281,08	10 271,26
- predpis odvodu príjmov MŠ : 2 146,47		
- predpis odvodu príjmov ŠJ : 5 937,95		
- predpis odvodu zráž.daň, šk.mlieko: 2 186,84		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	-	-
i) ostatné náklady	-	-
541 - ZC predaného DNM a DHM	-	-
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	--	-
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	-	-
546 - Odpis pohľadávky	-	-
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (HN)	583,41	397,00
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov	0,00	11,09
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
771 / 799-DHM v používaní	132 871,80	Poistenie majetku

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
- 1) **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - 2) **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť
- tabuľka č.10. nemá obsahovú náplň
- c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11 nemá obsahovú náplň

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb –tabuľka nemá obsahovú náplň

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
-	-	-	-	-

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov
-	-	-

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10. 12. 2016 uznesením č.22/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 24. 03. 2017 uznesením č.11/2017
- druhá zmena schválená dňa 14. 07. 2017 uznesením č. 14/2017
- tretia zmena schválená dňa 28. 10. 2017 uznesením č. 24/2017
- štvrtá zmena schválená dňa 20. 12. 2017 uznesením č. 40/2017

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - **tabuľka č.15 nemá obsahovú náplň** - organizácia nemá žiadne dlhy.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

V Beňadove, 16. 03. 2017

Vypracovala: Ing. Iglarčíková Katarína

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
S MATERSKOU ŠKOLOU
BEŇADOVO 68

.....
Štatutárny orgán ZŠ s MŠ
PaedDr. Mária Kureková