

**Poznámky individuálnej úľtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2017**

**II. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje úľtovnej jednotky a informácie o činnosti úľtovnej jednotky

Názov úľtovnej jednotky	Gymnázium Antona Bernoláka
Sídlo úľtovnej jednotky	Lichnerova 69, 903 01 Senec
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou OČK č 014/2002
IČO	00160326
DIE	2020682752

Úľtovná závierka úľtovnej jednotky k 31. decembru 2017 je zostavená ako riadna individuálna úľtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o úľtovníctve v znení neskorších predpisov, za úľtovné obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017.

2. Opis činnosti úľtovnej jednotky

Základnou úlohou úľtovnej jednotky je vzdelávanie mládeže a jej fungovanie je zakotvené v Statúte školy, ktorý je schválený Radou školy. Úľtovná jednotka je vedená ako rozpočtová organizácia.

Úľtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre úľtovnej jednotky

Statutárny orgán	RNDr. Jozef Radzo
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Agnesa Frňová

Názov položky	2017	2016
Priemerný počet zamestnancov počas úľtovného obdobia	32,39	31,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje úľtovná závierka	34	33
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4

II. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretrhitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, projektová dokumentácia a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymohiteľnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Ľasové rozlíšenie na strane aktív

Pri úľtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada ľasového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a ľasovej súvislosti s úľtovným obdobím.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v úľtovníctve, uvedú sa záväzky v úľtovníctve a v úľtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým ľasovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v oľakávanej výške záväzku. Úľtovná jednotka tvorila dlhodobé rezervy na odchodné a jubileá a krátkodobé rezervy na odchodné.

i) Ľasové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a ľasovej súvislosti s úľtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Úľtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení úľtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Úľtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 16,- €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa úľtuje priamo do spotreby.

Drobný hmotný majetok od 17,- € do 100,- €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa úľtuje na nákladových úľtoch a eviduje sa ako OTE na podsúvahových úľtoch 750 a 760.

Drobný hmotný majetok v hodnote od 101,- € do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia úľtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa úľtuje na nákladových úľtoch a ako DKP eviduje sa na podsúvahových úľtoch 750 a 760.

Dlhodobý hmotný majetok nad 1700,- € sa úľtuje na príslušných majetkových úľtoch a odpisuje sa v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je urľená nasledovne :

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Roľná odpisová sadzba
1.	4	1/4
2.	6	1/6
3.	8	1/8
4.	12	1/12
5.	20	1/20
6.	50 - 70	1/50 ñ 1/70

6. Zásady pre zohľadnenie zníženía hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou poloľkou.

Opravné poloľky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou poloľkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutoľnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úľtkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa úľtuje na Ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné poloľky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úľtková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úľtková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v úľtovníctve po odpoľítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné poloľky k zásobám sa úľtujú pri doľasnom znížení úľtkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že ľistá realizateľná hodnota zásob je nižšia, než je cena pouľitá na ich ocenenie v úľtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné poloľky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlľník úplne alebo ľiastoľne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voľi dlľníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných poloľiek v rámci hlavnej ľinnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlľník úplne alebo ľiastoľne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlľšia ako:

3 mesiace po splatnosti ñ 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti ñ 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti ñ 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej poloľky sa úľtuje na Ťarchu nákladov v prospech prísluľného úľtu opravných poloľiek.

Opravné poloľky sa zúľtujú znížením alebo zružením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na Ťarchu prísluľného úľtu opravných poloľiek, ak inventarizácia v nasledujúcom úľtovnom období nepreukáľhe opodstatnenosť ich existencie alebo výľky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu úľtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo ľrátneho rozpoľtu sa úľtuje, ak je takmer isté, že sa splnia vľetky podmienky súvisiace s dotáciou a súľasne, že sa dotácia poskytne.

Behný transfer od cudzích subjektov - sa zúľtuje do výnosov vo vecnej a ľasovej súvislosti s nákladmi.

Behný transfer od zriaľovateľa - sa zúľtuje do výnosov vo vecnej a ľasovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a ľasovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a ľasovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepôľtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepôľtavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepôľet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepôľtavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepôľtavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepôľtavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepôľtavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

II. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobeľný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2017 je uvedený v prílohe v tabuľkovej ľasti ([tabuľka ľ. 1](#))

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok, ktorý má škola v správe je poistený.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (roľné)
Poľtáľe a monitory	Komerľné poistenie - zmluva	100

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Suma v €
Pozemky	1 645 800,00
Budovy, stavby	1 525 097,09
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	18 488,67

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1)

B) Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	0	
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	0	
Spolu		0	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	Číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	0	0
Spolu	06	0	0

4. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	22 869,06	22 869,06	0
Ceniny	87	0			0
Bankové účty	88	81 392,19	141 298,97	159 054,38	63 636,78
Spolu		81 392,19	141 298,97	159 054,38	63 636,78

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze na účtoch v banke. Účtami v banke môže účtovná jednotka voľne disponovať.

4. časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2017	31.12.2016
Predplatné	58,80	58,80
Náklady budúcich období spolu	58,80	58,80

II. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka I. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových úľastí					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-58,45		0	1 250,71	- 1 309,16
Výsledok hospodárenia	-1 250,71	-15 078,27		- 1 250,71	- 15 078,27
Spolu	-1 309,16		0	0	- 16 387,43

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov ñ 1 309,16 ü

- skutočnosť vznikla kumulovaním neuhradených faktúr z minulých rokov.

Výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie ñ 15 078,27 ü

- výsledok vznikol na základe zaúčtovania rezerv na odchodné a jubilejné a neuhradením faktúr k 31.12.2017. Výsledok hospodárenia odráža konečný zostatok účtu 459 + 321 ñ 428.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky I. 6 a I. 7).

a) rezervy dlhodobé

Účtovná jednotka tvorila dlhodobé rezervy na odchodné a jubileá.

b) krátkodobé rezervy

Účtovná jednotka tvorila krátkodobé rezervy na odchodné.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka I. 8).

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane účtovná jednotka eviduje záväzky voči zamestnancom, DÚ, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia, záväzky voči stravníkom a dodávateľom.

Záväzky do jedného roka	Rok 2016	Rok 2017
	77 608,86	64 449,78

Ako dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov vrátane eviduje účtovná jednotka záväzky zo sociálneho fondu, ktoré k dátumu účtovnej závierky činia 1 307,92 eura.

Záväzky zo sociálneho fondu (ü)

Záväzky do 5 rokov - Sociálny fond	Rok 2016	Rok 2017
Stav k 1.januáru	5 094,13	5 732,88
Tvorba sociálneho fondu	3 059,53	3 182,56
Ľopanie sociálneho fondu	2 420,78	7 607,52
Stav k 31.decembru	5 732,88	1 307,92

Tvorba sociálneho fondu je vo výške 0,1 % z hrubých miezd. SF sa ťerpá na stravovanie a regeneráciu zamestnancov.

II. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosoch ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2016	31.12.2017
Tržby z predaja služieb - stravovanie	43 592,28	45 103,36

Prehľad o ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2016	31.12.2017
Výnosy z prenájmu	1 662,24	6 016,04
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	1 662,24	6 016,04

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

v €

Druh nákladov	31.12.2016	31.12.2017
Materiál	50 222,47	63 657,74
Energie	27 503,46	31 588,15
Oprava a údržba strojov, prístrojov, zariadení	43,46	1 941,49
Oprava a údržba budov, priestorov, objektov	0	8 480,85
Cestovné	1 005,55	1 879,51
Mzdy + Dohody (375 902,89 + 1 324,84)	358 660,67	377 227,73
Odvody	120 161,14	127 137,88

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2016	31.12.2017
Poštovné	379,20	359,10
Telekomunikačné služby, počítaťové siete	533,16	1 179,42
Čkolenia, semináre, lyžiarsky kurz	11 262,60	10 834,90
Nájom poštového prielinku	54	54
Stoľné	1 399,32	1 917,23
Poistné	100	100
Inzercia	0	0
Konkurzy súťaže	1 823	1 698,32
Revízie	2 225,56	3 208,43
Ľlenské poplatky	21,60	33
Ostatné služby	3 383,74	4 327,52
Spolu	21 182,20	23 711,92

V položke ostatné služby sú zahrnuté náklady na obstaranie kóľov, hrebeňová väzba, tlač a kopírovanie, administratívne poplatky, deratizácie, odvoz odpadu, služby virtuálnej knižnice, služby technika BTS a PO, dochádzkový systém, služby vrátnika, nastavenie hodín.

Náklady sú programovo rozdelené:

- 63,12 % tvorí program Vzdelávanie
- 5,24 % program Školské zariadenia
- 1,03 % program Športu
- 24,86 % investície
- 5,75 % výdavky na originálne kompetencie

EI. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚĽTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových úľtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota ü	Üľet 7xx
DHM v pouhívaní GAB	DHM a OTE	25 194,67	750 - 1
DHM v pouhívaní GJ	DHM a OTE	28 654,91	750 - 2
DHM bývalé ZUP	DHM a OTE	0	750 - 3
Spolu		53 849,58	

EI. VII

INFORMÁCIE O ROZPOĽTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOĽTU

Rozpoľet úľtovej jednotky bol schválený zastupiteľstvom dňa 16.12.2016 na základe uznesenia Zastupiteľstva BSK ľ. 124/2016.

Zmeny rozpoľtu v roku 2017 v ü

- úprava limitu dotácii ľ. 13	24.01.2017	11 400 ,-
- úprava limitu dotácii ľ. 14	24.01.2017	3 859,-
- úprava limitu dotácii ľ. 21	01.02.2017	654,62
- úprava limitu dotácii ľ. 26	08.02.2017	40 954,-
- úprava limitu dotácii ľ. 27	08.02.2017	2 115,88
- úprava limitu dotácii ľ. 30	09.02.2017	840,-
- úprava limitu dotácii ľ. 45	09.02.2017	314 592,51
- úprava limitu dotácii ľ. 79	20.03.2017	35 407,49
- úprava limitu dotácii ľ. 94	04.04.2017	3 000,-
- úprava limitu dotácii ľ. 97	06.04.2017	433,-
- úprava limitu dotácii ľ. 100	10.04.2017	2 245,-
- úprava limitu dotácii ľ. 105	18.04.2017	130,-
- úprava limitu dotácii ľ. 108	24.04.2017	900,-
- úprava limitu dotácii ľ. 110	26.04.2017	15 176,-
- úprava limitu dotácii ľ. 111	27.04.2017	33 458,-
- úprava limitu dotácii ľ. 116	02.05.2017	6 883,-

- úprava limitu dotácii ľ. 129	12.05.2017	294 444,91
- úprava limitu dotácii ľ. 152	05.06.2017	26 961,-
- úprava limitu dotácii ľ. 186	03.07.2017	1 440,-
- úprava limitu dotácii ľ. 213	01.08.2017	576,-
- úprava limitu dotácii ľ. 218	03.08.2017	1 719,-
- úprava limitu dotácii ľ. 302	29.09.2017	33 080,48
- úprava limitu dotácii ľ. 305	03.10.2017	210,-
- úprava limitu dotácií ľ. 307	04.10.2017	6 655,-
- úprava limitu dotácii ľ. 322	11.10.2017	38 805,26
- úprava limitu dotácii ľ. 344	20.10.2017	92 067,49
- úprava limitu dotácii ľ. 349	25.10.2017	2 701,-
- úprava limitu dotácií ľ. 340	18.10.2017	2 268,-
- úprava limitu dotácii ľ. 361	30.10.2017	8 651,-
- úprava limitu dotácii ľ. 365	02.11.2017	4 715,-
- úprava limitu dotácií ľ. 366	03.11.2017	2 358,-
- úprava limitu dotácii ľ. 369	07.11.2017	340,-
- úprava limitu dotácií ľ. 389	20.11.2017	90,-
- úprava limitu dotácií ľ. 410	23.11.2017	3 796,-
- úprava limitu dotácií ľ. 428	06.12.2017	3 800,-
- úprava limitu dotácií ľ. 441	14.12.2017	36 949,
- úprava limitu dotácií ľ. 442	14.12.2017	200,-
- úprava limitu dotácií ľ. 445	18.12.2017	100,-
- úprava limitu dotácií ľ. 449	19.12.2017	280,-
- úprava limitu dotácií ľ. 451	19.12.2017	4 332,-

Informácie o rozpoľte sú uvedené v tabuľkovej ľasti ([tabuľky ľ. 12 - 13](#))

Ľ. VIII

INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚĽTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŔ A ZOSTAVENIA ÚĽTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.