

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky rozpočtovej organizácie
zostavenej k 31. decembru 2017**

Čl. I

1. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Pedagogická a kultúrna akadémia
Sídlo účtovnej jednotky	Sokolská 6, 900 01 Modra
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Zriadovateľská listina
IČO	162787
DIČ	2020678693

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2017 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je...vzdelávanie.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr. Monika Nemcová
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Andrea Kajanová

Názov položky	2017	2016
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27,4	27,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	27	27
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II

2. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje.

Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

l) Finančný prenájom

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %

nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a ost. zabezpečovacie zar.	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
výťahy	12 rokov	8,33 %
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2017 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€):

Skomentovať významné prírastky a úbytky

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Softvér	
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	
Pozemky	21244,68
Budovy, stavby	514880,62
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	13719,98
Dopravné prostriedky	
Umelecké diela a zbierky	
Majetok daný do správy RO a PO	

v eur

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64		
315 - ostatné pohľadávky	65		
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	1582,33	prenájom
335 - pohľadávky voči	70		

zamestnancom			
341 - daň z príjmov	72		
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81		
Spolu		1582,33	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01	1582,33	1210,39
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	1582,33	1210,39
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		
Spolu	06	1582,33	1210,39

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	1800,--	1800,--	0
Ceniny	87				
Bankové účty	88	43989,51	46.274,33	46257,42	44006,42
Spolu		43989,51	48074,33	48057,42	44006,42

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať,

5. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

v eur,

	31.12.2017	31.12.2016
Nájomné		
Predplatné	57,28	56,08
Predplatné poistné		
Náklady budúcich období spolu	57,28	56,08

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia	-267,54	8204,87		-267,54	8204,87
Spolu	-267,54	8204,87		267,54	8204,87

Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia z roku 2016 – 267,54€.

B) Záväzky

1. Rezervy

Opis významných položiek rezerv:

a) rezervy krátkodobé rezervy

ÚJ tvorila ostatné krátkodobé rezervy na nevyfakturované dodávky v roku 2017 – 500,– Eur....

b) rezervy dlhodobé

ÚJ tvorila dlhodobé rezervy na jubilejne odmeny a odchodné v celkovej sume 5.209,-- Eur

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Komentovať významné záväzky

Ostatné krátkodobé záväzky- (v €)

Názov položky	Výška	Výška	Opis
---------------	-------	-------	------

	k 31.12.2017	k 31.12.2016	
321,331,336,342	46021,10	36975,78	Zúčtov.zdrav.a soc.poit., mzdy,dan., dodávateľia

Závazky zo sociálneho fondu (€) dlhodobé

Sociálny fond	Rok 2017	Rok 2016
Stav k 1.januáru	7013,73	6349,08
Tvorba sociálneho fondu	3545,12	3212,65
Čerpanie sociálneho fondu	9281,64	2548,--
Stav k 31.decembru	1277,21	7013.73

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na rekreáciu, na regeneráciu pracovnej sily.

4. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2017	31.12.2016
Nájomné		
Ostatné		
Výdavky budúcich období spolu		
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov		
Bežné transfery prijaté od iných subjektov		
Ostatné	57,28	56,08
Výnosy budúcich období spolu	57,28	56,08

Čl. V
INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2017	31.12.2016
602- tržby z predaja služieb	4622,26	3816,66

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2017	31.12.2016
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	0	0
Výnosy z prenájmu		
Poistné plnenia		
Inventúrne prebytky		
Náhrada za škodu		
Ostatné-648	2556,72	
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	0	0

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2017	31.12.2016
materiál	5263,62	5862,07
energie	36017,92	39726,23
Opravy a údržba	5772,29	6713,07
cestovné	757,54	899,77
Spolu	47811,37	53201,14

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2017	31.12.2016
Doprava, preprava		
Prenájom (lízing)		
Odvoz komunálneho odpadu	1258,40	1258,40
Právne, ekonomické a iné poradenstvo		
Náklady na audit		
Poradenstvo - hardware, software		
Náklady na vysielanie mestskej televízie		
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia		
Telekomunikačné služby	703,27	783,29
Verejná zeleň, zimná údržba ciest a súvisiace služby		
Reklama, inzercia		

Spotreba poštových známok a poštové služby	408,63	509,29
Ostatné služby	5575,61	12267,71
Spolu	7945,91	14818,69

Čl. VI
INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	70259,56	750-10
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách	10231,23	750-19
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		80490,79	

Čl. IX
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2017 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 16.12.2016.

Zmeny rozpočtu v roku 2017:

- prvá zmena schválená dňa ..24.1.2017..... úprava limitu dotácii č.13
- druhá zmena schválená dňa .24.1.2017úprava limitu dotácii č.14
- tretia zmena schválená dňa ...1.2..2017úprava rozpočtu č. 21
- štvrtá zmena schválená dňa ...8.2.2017úprava limitu dotácii č. 26
- piata zmena schválená dňa7.3.2017.....úprava limitu dotácii č. 65
- šiesta zmena schválená dňa ...24.4.2017úprava limitu dotácii č. 108
- siedma zmena schválená dňa..27.4.2017.....úprava limitu dotácii č. 111
- ôsma zmena schválená dňa ...10.4..2017.....úprava limitu dotácii č.100
- deviata zmena schválená dňa 26.4.2017úprava limitu dotácii č. 109
- desiata zmena schválená dňa 14.6.2017.....úprava limitu dotácii č. 167
- jedenásta zmena schválená dňa 3.7. 2017.....úprava limitu dotácii č. 186
- dvanásta zmena schválená dňa 3.8.2017.....úprava limitu dotácii č. 218
- trinásta zmena schválená dňa 7.8.2017....úprava limitu dotácii č. 232
- štrnásť zmena schválená dňa 14.9.2017....úprava limitu dotácii č. 275
- pätnásť zmena schválená dňa 4.10.2017....úprava limitu dotácii č. 307
- šesťnásť zmena schválená dňa 18.10.2017....úprava limitu dotácii č. 340
- sedemnáť zmena schválená dňa 25.10.2017...úprava limitu dotácii č. 349
- osemnásť zmena schválená dňa 30.10.2017...úprava limitu dotácii č. 361
- deväťnásť zmena schválená dňa 30.10.2017....úprava limitu dotácii č.362
- dvadsiata zmena schválená dňa 20.11.2017.....úprava limitu dotácii č. 389
- dvadsiata prvá zmena schválená dňa 14.12.2017..úprava limitu č. 442

- dvadsiata druha zmena schválená dňa 18.12.2017..úprava limitu dotácii č. 445
- dvadsiata tretia zmena schválená dňa 19.12.2017..úprava limitu dotácii č. 451
- dvadsiata štvrtá zmena schválená dňa 21.12.2017....úprava limitu dotácii č. 458

Čl. X
INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA
ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.