

## Poznámky k 31.12.2017

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola                                                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Milošová u Prívary č. 477, 022 01 Čadca                                           |
| IČO                                                   | 37900960                                                                          |
| Dátum zriadenia                                       | 01.02.2003                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                      | zriaďovacia listiny                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                    | Mesto Čadca                                                                       |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Námestie Slobody 30, 022 01 Čadca                                                 |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                                                                             |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Poskytuje základné vzdelanie v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PhDr. Miroslava Habčáková Samsonová |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka ZŠ                       |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 11                                  |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 11                                  |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 1                                   |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje reálnou hodnotou. Reálna hodnota zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné

☒ iné

- b) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

- c) **Zásoby nakupované**

Nakupované zásoby sa oceňujú reálnou hodnotou.

Reálna hodnota zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

- d) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- e) **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- f) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje reálnou hodnotou.

### 4. Pri reálnej hodnote majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

### 5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 5                                      | 20                        |
| 3                | 8                                      | 12,5                      |
| 4                | 12                                     | 8,3                       |
| 5                | 15                                     | 2                         |
| 6                | 80                                     | 1,25                      |

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2399,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,20 € do 1699,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Evidencia drobného hmotného majetku je na podsúvahových účtoch triedy 7 (neodpisuje sa).

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý hmotný majetok

- a) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**: Majetok je na základe zmluvy o zverení majetku Mesta Čadca do správy organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta len v správe RO.

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma        |
|---------------------------------------------------------------|-------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ S r. 2 stl.1       | 218485,72 € |

##### 1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2016 | Prírastky +   | Úbytky -      | Zostatok k 31.12.2017 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------|---------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 111           | 344,28                | 305,82        | 344,28        | 305,82                |
| Poistenie majetku                     |               | 26,80                 | 25,67         | 26,80         | 25,67                 |
| aSc agenda                            |               | 199,00                | 133,00        | 199,00        | 133,00                |
| Služby virtuálnej knižnice            |               | 79,63                 | 79,63         | 79,63         | 79,63                 |
| Spravovanie web stránky               |               |                       |               |               |                       |
| Ďalšie služby (IVES, AsC agenda)      |               | 38,85                 | 67,52         | 38,85         | 67,52                 |
| <b>Spolu</b>                          |               | <b>344,28</b>         | <b>305,82</b> | <b>344,28</b> | <b>305,82</b>         |

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie

1. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov ..... -707,19 €  
Presuny ..... - 661,58 €  
Zostatok k 31.12.2017 bežného účtovného obdobia ..... 1368,77 €
2. Výsledok hospodárenia ..... -661,58 €  
Prírastky ..... 1416,94 €  
Presuny..... 661,58 €  
Zostatok k 31.12.2017 bežného účtovného obdobia ..... 1416,94 €

## B Závazky

### 1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

a) závazky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

b) závazky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane

c) **významné závazky** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Závazok                                                     | Riadok súvahy | Hodnota záväzku | Opis                                 |
|-------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|--------------------------------------|
| Závazky zo sociálneho fondu 472                             | 144           | 151,97          | Sociálny fond                        |
| Iné závazky 379                                             | 160           | 5722,13         | Mzdy za 12/2017                      |
| Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia 336 | 165           | 3517,32         | Povinné odvody do SP a ZP za 12/2017 |
| Ostatné priame dane 342                                     | 167           | 592,39          | Daň zo mzdy 12/2017                  |
| <b>Spolu</b>                                                |               | <b>9983,81</b>  |                                      |

### 2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2016 | Prírastky +     | Úbytky -        | Zostatok k 31.12.2017 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho: | <b>180</b>    | <b>344,28 €</b>       | <b>226,19 €</b> | <b>344,28 €</b> | <b>226,19 €</b>       |
| Zásoby materiálu                      |               |                       |                 |                 |                       |
| Poistenie žiakov                      |               |                       |                 |                 |                       |
| Poistenie majetku                     |               | 26,80                 | 25,67           | 26,80           | 25,67                 |
| Predplatné časopisov                  |               |                       |                 |                 |                       |
| Služby virtuálnej knižnice            |               | 79,63                 |                 | 79,63           |                       |
| Spravovanie web stránky               |               |                       |                 |                 |                       |
| Ďalšie služby (IVES, AsC agenta)      |               | 237,84                | 200,52          | 237,84          | 200,53                |
| <b>Spolu</b>                          |               | <b>344,28 €</b>       | <b>226,19 €</b> | <b>338,77 €</b> | <b>226,19 €</b>       |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Druh výnosov                       | Popis /číslo účtu a názov/                                                               | Suma      |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 602 - Tržby z predaja služieb                                                            | 2140,00   |
| b) výnosy z transferov             | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                   | 29070,22  |
|                                    | 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC                                    | 1092,00   |
|                                    | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                       | 111566,49 |
|                                    | 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 346,39    |
|                                    | 648 - Ostatné výnosy                                                                     | 675,53    |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Druh nákladov                        | Popis /číslo účtu a názov/                   | Suma     |
|--------------------------------------|----------------------------------------------|----------|
| a) spotrebované nákupy               | 501 - Spotreba materiálu                     | 2690,08  |
|                                      | 502 - Spotreba energie                       | 5811,53  |
| b) služby                            | 511 - Opravy a udržiavanie                   | 5530,51  |
|                                      | 512 - Cestovné                               | 0,00     |
|                                      | 518 - Ostatné služby                         | 3104,39  |
| c) osobné náklady                    | 521 - Mzdové náklady                         | 87422,50 |
|                                      | 524 - Záonné sociálne náklady                | 29891,96 |
|                                      | 525 – Ostatné sociálne poistenie             | 1538,91  |
|                                      | 527 – Záonné sociálne náklady                | 2917,15  |
|                                      | 538 - Ostatné dane a poplatky                | 195,00   |
| d) odpisy, rezervy a opravné položky | 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 306,00   |
|                                      | 551 - Odpisy DNM a DHM                       | 1092,00  |
|                                      | 568 - Ostatné finančné náklady               | 158,13   |
|                                      | 588 – Náklady z odvodu príjmov               | 2815,53  |
|                                      | 591 – Splatná daň z príjmov                  | 0,00     |

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2017 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2016 uznesením MZ č.107/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 25.05.2017 uznesením MZ č. 31/2017,
- druhá zmena schválená dňa 21.09.2017 uznesením MZ č. 61/2017,
- tretia zmena schválená dňa 14.12.2017 uznesením MZ č. 102/2017
- štvrtá zmena schválená v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách primátorom Mesta Čadca dňa 28.12.2017.

## Čl. VII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by ovplyvnili zostavenie účtovnej závierky.