

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Ponitrianske múzeum v Nitre
Sídlo účtovnej jednotky	Štefánikova trieda č. 1, 949 01 Nitra
IČO	36102652
Dátum zriadenia	21.10.2003
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Nitriansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Muzejná činnosť
----------------------------------	-----------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Anton Števko riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	26
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
 Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	10	1/10
3	25	1/25
4	25	1/25
5	80	1/80
6	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie
<input type="checkbox"/> áno	<input checked="" type="checkbox"/> nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné poistenie majetku	49,40 €
Poistenie pre prípad odcudzenia	450,00 €
Povinnosti zodpovednosti za škodu	924,62 €
Poistenie skla	650,00 €
Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	58,00 €

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

- **nebolo zriadené**

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky**

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	3 131,85
Budovy, stavby	966,01
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	76 729,40
Dopravné prostriedky	17 592,78
Ostatný dlhodobý majetok	63 066,92

B Obežný majetok

1. Zásoby

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Ponitrianske múzeum v Nitre, Štefánikova tr. 1, 949 01 Nitra
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	7415,61	Refundácia nákladov za elektr.energiu vodní, stočné , plyn za r. 2017

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Ceniny - 213	13,23	9,55
Bankové účty - 221	50 546,85	46 037,20

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	1055,24	929,03
Poistenie majetku I.kv. 2018	539,42	568,41
Licencia ESET	264,00	264,00
Služby WIM-PAM 01,02/2018	11,95	11,95
Predplatné časopisov	239,87	84,67
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

B Závázky

1. **Rezervy** – Ponitrianske múzeum vytvorilo v r. 2017 rezervu krátkodobú na zamestnanecké požitky – odchodné pre zamestnanca vo výške 2 707,- €. Táto rezerva bude použitá v roku 2018.

2. Závázky podľa doby splatnosti

a) závázky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
 Textová časť k tabuľke č.8

Závázky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé závázky z toho:	672,15	1164,03
- závázky zo sociálne ho fondu	672,15	1164,03
Krátkodobé závázky z toho:	37597,79	41450,40
- závázky voči dodávateľom	4889,98	5244,12
- závázky voči zamestnancom	18740,17	20602,56
- závázky voči poisťovniam	11147,84	12206,46
- závázky voči daňovému úradu	2819,80	3397,26
- ostatné závázky	0	0

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	8666,89	14164,69
Ostat.fin.fondy	8666,89	8666,89
kamerový systém	0	2725,20
Dotácia FNPU zabezpečovací systém EZS - modernizácia	0	2772,60

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2017
- kamerový systém	0	2975,00
- zabezpečovací systém EZS modernizácia	0	2800,00
-		
....		

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar	1775,00	2332,00
602 - Tržby z predaja služieb	1775,00	2332,00
b) finančné výnosy	3,44	3,43
662 - Úroky	3,44	3,43
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	373075,42	422883,81
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	365424,15	413612,00
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	7651,27	7169,61
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	0	25,00
- bežný transfer na		
-		
694- Výnosy samospráva z kapit. transf. zo ŠR	0	1277,20
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	800,00
-		
648 - Ostatné výnosy	479,73	530,47
-		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	24063,00	36082,99
501 - Spotreba materiálu	7607,85	17213,74

Ponitrianske múzeum v Nitre, Štefánikova tr. 1, 949 01 Nitra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Popis / číslo účtu a názov	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
502 - Spotreba energie	16455,15	18869,25
- elektrická energia	2760,54	2762,69
- voda	1349,21	1363,49
- plyn	12345,40	14743,07
b) služby	31715,62	33282,95
511 - Opravy a udržiavanie	107,47	710,30
-		
512 - Cestovné	154,50	675,88
513 - Náklady na reprezentáciu	0	0
-		
518 - Ostatné služby	31453,65	31896,77
-		
c) osobné náklady	303969,48	334903,54
521 - Mzdové náklady	219029,00	242050,00
524 - Zákonné sociálne náklady	72891,49	80234,55
527 - Zákonné sociálne náklady	12048,99	12618,99
d) dane a poplatky	854,34	901,80
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	854,34	901,80
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	7651,27	10053,81
551 - Odpisy DNM a DHM	7651,27	7346,81
- odpisy z vlastných zdrojov		7069,61
- odpisy z cudzích zdrojov		277,20
553- Tvorba ostatných rezerv	0	2707,00
f) finančné náklady	2293,53	2237,13
568 –ostatné finančné náklady	2293,53	2237,13
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	8787,54	10301,04
588 - Náklady z odvodu príjmov	2257,58	2865,30
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	6529,96	7435,74
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
h) –ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0	1100,00
i) – daň z príjmov		
591 – Splatná daň z príjmov	0,59	0,60

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok prijatý do úschovy	127 485,20	794

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) zoznam **nehnuteľných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky -
tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

Ľudový dom Šaľa

ČL. IX.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12 – 14

Textová časť k tabuľke č. 12 – 14 :

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom Nitrianskeho samosprávneho kraja dňa 24.10.2016 uznesením č. 160/2016.

Zmeny rozpočtu :

- prvá zmena schválená dňa 30.01.2017 – rozpočtové opatrenie č. B1
- druhá zmena schválená dňa 30.01.2017 – rozpočtové opatrenie č. B2
- tretia zmena schválená dňa 30.01.2017 – rozpočtové opatrenie č. K1
- štvrtá zmena schválená dňa 6.04.2017 – rozpočtové opatrenie č. B3
- piata zmena schválená dňa 13.06.2017 – rozpočtové opatrenie č. K2
- šiesta zmena schválená dňa 28.06.2017 – rozpočtové opatrenie č. B4
- siedma zmena schválená dňa 26.09.2017 – rozpočtové opatrenie č. B5
- ôsma zmena schválená dňa 18.10.2017 – rozpočtové opatrenie č. K3
- deviata zmena schválená dňa 11.12.2017 – rozpočtové opatrenie č. B6

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

Dňa 22.03.2018



Mgr. Anton Števko

riaditeľ Ponitrianskeho múzea v Nitre