

Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

- a) Uviest' názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Obchodné meno	AGRODAN, s.r.o
Sídlo	Okružná 117, 972 41 Koš

- b) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
20.03.2017

- c) Právny dôvod zostavenia účtovnej závierky

(1)	Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna	X
		Mimoriadna	
	Dôvod mimoriadnej účtovnej závierky		

- d) Uviest' informácie o konsolidovanom celku, napríklad

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku a účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou.

- e) Uviest' priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bežné účtovné obdobie	38,4
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bezprostredne predchádzajúce ÚO	43,7

Informácie o prijatých postupoch

- a) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- b) Uviest' popis oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, o ktorých konkrétna účtovná jednotka účtuje. Popisujú sa ocenenie konkrétneho majetku a záväzkov účtovnej jednotky.

Napríklad:

Obstarávacou cenou – uviesť zložky nákladov súvisiacich s obstaraním	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x
3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	x
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	
6. záväzky pri ich prevzatí	x

Vlastnými nákladmi	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
4. príchovky a prírastky zvierat	x

Menovitou hodnotou	
1. peňažné prostriedky a ceniny	x
2. pohľadávky pri ich vzniku	x
3. záväzky pri ich vzniku	x

Spôsob ocenenia:

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	x
Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).	x
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob	x

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.	X
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.	
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním	x
Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22 %	
Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa ne rozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.	x
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.	X

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.	x
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .	
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnejú .	x
Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur x
Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur x

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy	
Softvér		5 rokov	x		
Stavby	5,6	25-40 rokov	x		
Stroje a zariadenia	1,3	4--20 rokov	x		

Základné stádo	1	4 roky	x		

Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku	
Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované	
Opravná položka k pohľadávkam	Podľa kritérií definovaných v zákone o daniach z príjmov
	Odborným odhadom podľa opodstatneného predpokladu zníženia
Opravná položka k materiálu	Odborným odhadom
Opravná položka k tovaru	

Určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv	
Ocenenie záväzkov menovitou hodnotou	
Rezervy k nevyfakturovaným dodávkam	Odborným odhadom na splnenie existujúcej povinnosti
	16.794
Rezervy k nevyčerpaným dovolenkám	Odborným odhadom podľa stavu nevyčerpaných dovoleniek
	29.072

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Zmeny účtovných zásad a metód + konkrétny popis zmien	ÁNO	NIE	X
---	-----	-----	---

c) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Dotácia	EUR
Živočíšna výroba	239601 €
Rastlinná výroba	269550 €

d) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Opravy minulého obdobia	Patrí do obdobia	Účet	Účtované na účet HV min. období (EUR)	Účtované do HV bežného obdobia(EUR)

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- a) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**

Popis nákladov ,výnosov Výnimočného rozsahu	Dôvod vzniku	EUR

- b) Informácie o týchto záväzkoch: z kúpy podniku, účet 372 501

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	616.477
Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov	
Spôsob zabezpečenia	
Záložné právo	
Inak zabezpečené	
Inak zabezpečené	
Spolu zabezpečené :	

- c) Informácie o vlastných akciách, a to
- dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
 - informácie
1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
 2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

- d) Informácie o

Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ

Druh záruky	Štatutárny orgán	BO

Pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ

	Štatutárny orgán	Úrok v %	BO
--	------------------	----------	----

1. Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia

2.Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia			
3.Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia			
Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať			
Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu	Štatutárny orgán	BO	P O

- e) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
- celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky
- f) Celková suma významných podmienených záväzkov
- g) Celková suma podmieneného majetku
- h) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka

Ostatné informácie

Použité skratky:

ÚJ-účtovná jednotka

BO-bežné účtovné obdobie

PO-bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie