

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 9 8 8 6 3 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 3 5 9 2 9 5 2 9	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách	<i>(vyznačí sa x)</i>	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 4 7 . 7 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

H A V E T T A R s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H V I E Z D O S L A V O V A	Číslo 2 3 2 / 1
PSČ 9 5 3 0 1	Obec Z L A T Ě M O R A V C E
Číslo telefónu 0 9 1 8 / 4 7 0 0 6 3	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa i n f o @ r h - r e a l . s k	

Zostavené dňa: 2 1 . 0 3 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

### A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

1. Založenie spoločnosti  
Spoločnosť HAVETTAR spol. s r.o. (ďalej len Spoločnosť) bola založená 24.03.2005 a do obchodného registra zapísaná 08.04.2005 (Obchodný register Okresného súdu Nitra, Oddiel s.r.o., vložka 16500/N)
2. Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú nákup a predaj tovaru - maloobchod, poskytovanie upratovacích služieb, poradenstvo.
3. Údaje o neobmedzenom ručení  
Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka.
4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky  
Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2017 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

##### E. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

- (a) **Východiská pre zostavenie účtovnej závierky**  
Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.  
Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.  
V účtovnom období 2017 Spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.
- (b) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**  
Spoločnosť nevlastní dlhodobý nehmotný ani dlhodobý hmotný majetok.
- (c) **Cenné papiere a podiely**  
Spoločnosť nevlastní cenné papiere a podiely.
- (d) **Zásoby**  
Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou (nakupované zásoby).  
Obstarávacia cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, skonto a podobne). Nakupované zásoby sa oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Zníženie hodnoty sa zohľadňuje vytvorením opravnej položky.
- (e) **Pohľadávky**  
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou, postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybne vymožiteľné pohľadávky.
- (f) **Peňažné prostriedky a ceniny**  
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.
- (g) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**  
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- (h) **Rezervy**  
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát s podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
- (i) **Záväzky**  
Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzku je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
- (j) **Výdavky budúcich období, výnosy budúcich období**  
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****Finančné účty**

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici, účty v bankách. Úctami v bankách môže spoločnosť voľne disponovať.

**Zásoby**

Zásoby predstavujú nakúpený a nepredaný tovar v obstarávacej cene.

**Dlhodobé záväzky**

Dlhodobé záväzky predstavuje odstúpený tovar poskytnutý konateľom spoločnosti na prvotné zásobenie predajne. Hodnota záväzku je 41280,00

Výnosy sú zachytené vo výkaze ziskov a strát ako tržby za predaný tovar a poskytnuté služby

Náklady sú zachytené v členení:

Materiál	597,63
Nákup tovaru	14821,33
Cestové	7612,72
Náklady na repre.	9,24
Poštovné	15,95
Kopírovanie	0,76
Drobný nákup	1465,16
Overenie podpisov	34,86
Telofón	398,90
TKO	44,32
Prenájom priestoru	1400,00
Mzdové náklady	348,00
Odvody za zamestn.	123,39
Poplatky banke	10,70
Daň. lic. a daň	1112,79