

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 0 2 6 0 6 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 3 6 4 6 0 5 5 9			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 3 8 . 1 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M e s t s k ý p o d n i k s l u ž i e b G i r a l t o v c e ,
s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica T e h e l n á	Číslo 7 7 9
PSC 0 8 7 0 1	Obec K u r a l t o v c e
Číslo telefónu 0 5 4 / 7 3 2 2 3 3 1	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 6 . 0 3 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku20

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...20,00.....

Účtovná jednotka má 20 zamestnancov

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky.
Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č.431/2002 Z.z.o účtovníctve a opatrení MF SR č.23054/2002-92 v znení neskorších zmien, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej osnove pre podnikateľov. Menou pre vykazovanie je EURO.
Účtovná závierka bola vypracovaná na základe historických cien a za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky, t.j. vychádza z predpokladu, že spoločnosť bude realizovať svoje aktíva, záväzky a dohody v rámci riadneho chodu svojej činnosti.
2. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov.
 - a) Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný a dlhodobý finančný majetok.
Účtovná jednotka vlastní dlhodobý hmotný majetok. V bežnom roku dlhodobý hmotný ani dlhodobý nehmotný majetok podnik nenakupoval.
 - b) Zásoby
Pri účtovaní zásob postupoval podnik spôsobom B účtovania zásob. Podnik netvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou.Opravné položky k zásobám tvorené neboli. Účtovná jednotka neviduje zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo.
 - c) Pohľadávky
Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou, postúpene pohľadávky a pohľadávky nadobudnúte vkladom do zakladného imania sa nere realizovali.
 - d) Krátkodobý finančný majetok
Peňažné protriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.Účtovná jednotka vedie pokladnicu v mene EUR a má zriadený bežný bankový účet v mene EUR.Iný kratkodobý finančný majetok nevlastní.
 - e) Casové rozlíšenie nákladov
Casové rozlíšenie nákladov sa vykazuje vo výške,ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a casovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - f) Záväzky
Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky nadobudnúte prevzatím sa nere realizovali.Účtovná jednotka má krátkodobé záväzky z obchodnej činnosti a dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu.
 - g) Rezervy
Krátkodobé rezervy sa tvoria ku dňu,ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vo výške potrebnej na plnenie záväzku v nasledujúcom účtovnom období.
 - h) Daň z príjmov
Daň z príjmov sa skladá zo splatnej dane, o odloženej dane účtovná jednotka neučtuje. Splatná daň z príjmov sa počíta za rok 2017 vo výške 21% daňového základu,ktorý sa vypočíta úpravou účtovného výsledku hospodárenia o pripočítateľné a odpočítateľné položky.
 - i) Derivátové operácie
Účtovná jednotka v bežnom roku derivátové operácie nere realizovala.
3. Spôsob odpisového plánu
Dlhodobý hmotný majetok je odpisovaný rovnomerne.
4. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Od 01.01.2014 sa zmenila štruktúra účtovnej závierky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli konzistentne aplikovane počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa učtuje v momente ich vzniku, bez ohľadu na dátum úhrady, inkasa alebo vynania iným spôsobom. Dodržiava sa zásada vecnej casovej súvislosti nákladov a výnosov.
5. Informácie o dotáciách a ich oceňovania v účtovníctve
Účtovná jednotka neviduje žiadne poskytnuté dotácie.
6. Informácie o účtovaní významných opráv a chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov.
V bežnom účtovnom období neboli zistené žiadne významné účtovné chyby minulých účtovných období, o ktorých by účtovná jednotka účtovala oproti nerozdelenému zisku minulého účtovného obdobia.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.
Účtovnej jednotke v bežnom roku nevznikli žiadne náklady vynimočného rozsahu, ani sa nevyskytli žiadne výnosy výnimočného rozsahu.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

a) celkovej sumy záväzkoch so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.
Účtovná jednotka má len krátkodobé záväzky a dobou splatnosti do jedného roka.

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.
Účtovná jednotka neviduje žiadne zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách.
Účtovná jednotka neviduje vlastné akcie.

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky
Statutárnym orgánom spoločnosti je konateľ. V priebehu roka mu neboli poskytnuté žiadne druhy záruk alebo iných zabezpečení, neboli mu poskytnuté žiadne pôžičky. Nezrealizovali sa ani odpustené pôžičky a odpísane pôžičky. Na súkromné použitie sa mu neposkytli žiadne finančné prostriedky.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá žiadne záväzky vyplývajúce zo zmluv, ktoré sa nevykazujú v súvahe a majú významný charakter.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov.
V bežnom účtovnom období spoločnosti nevznikli žiadne povinnosti, ktoré by vznikli ako dôsledok minulej udalosti a ktorých existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov
Účtovná jednotka nemá žiadne významné finančné povinnosti ani významné podmienené záväzky.

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom. Účtovná jednotka nie je dcérskou spoločnosťou žiadnej inej účtovnej jednotky. Neviduje žiadne významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke podstatným vplyvom.

e) opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov. Účtovná jednotka neviduje žiadne významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme
Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.