

## Poznámky k 31.12.2017

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou                                                 |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 059 52 Veľká Lomnica, Školská 267                                                 |
| IČO                                                             | 37874225                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 1. 4. 2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Veľká Lomnica                                                                |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 059 52 Veľká Lomnica, Tatranská 175/23                                            |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | výchovno-vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Mgr. Ladislav Husár, riaditeľ školy                                                 |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                                                             | Ing. <u>Emília Tokárová</u><br><u>Zástupkyňa riaditeľa pre Centrum voľného času</u> |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | <u>69,5</u>                                                                         |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | <u>69</u><br><u>6</u>                                                               |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy                   | menovitou hodnotou<br>oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                  |
| n) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| o) deriváty pri nadobudnutí                                                | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi                                 | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.  
Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - Účtovná jednotka neúčtovala v roku 2017 o žiadnych prírastkoch ani úbytkoch dlhodobého majetku

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma                |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| Softvér                                                     | 19 800,00           |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 22 258,25           |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                  |                     |
| Pozemky                                                     | 11 018,39           |
| Budovy a stavby                                             | 1 322 854,          |
| Projektová dokumentácia                                     | 19 992,00           |
| <b>Dlhodobý majetok spolu</b>                               | <b>1 395 923,82</b> |

Účtovná jednotka má vlastnícke právo ku výukovému softvéru a technologickým zariadeniam v kuchyni školskej jedálne.

Budovy a príslušenstvo pozemky sú na základe uznesenia OcÚ Veľká Lomnica č. 317/2005 v správe účtovnej jednotky /budova ZŠ s kotolňou, budova MŠ s kotolňou, budova telocvične s kotolňou/

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

Účtovná jednotka vykazuje zásoby vo výške 1 228,06 eur - nákup potravín v školskej jedálni.

**2. Pohľadávky**

**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

| Pohľadávky     | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok brutto | Hodnota pohľadávok netto | Opis                           |
|----------------|---------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| Iné pohľadávky | 81            | 25,17                     | 25,17                    | Pohľadávka voči OcÚ V. Lomnica |
|                |               |                           |                          |                                |
|                |               |                           |                          |                                |
|                |               |                           |                          |                                |

**b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4**

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky uvedené v riadku 60 súvahy sú pohľadávky voči obci /mínusový zostatok na výdavkovom účte – stiahnuté poplatky banke/ s dobou splatnosti do jedného roka.

| Pohľadávky                                        | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 | Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis |
|---------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>              | 111 070,82            | 25,17                 |                                                    |
| - pohľadávka za stravné                           | 2 660,90              |                       |                                                    |
| - pohľadávka voči obci – zostatky na bank. účtoch | 108 409,92            | 25,17                 |                                                    |

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 3 008,31              | 1 400,90              |
| Poistné plnenia                                           | 720,69                | 762,48                |
| Elektronické prístupové práva                             | 837,43                | 541,59                |
| Upgrade softvéru                                          | 1 319,59              | 96,83                 |

|                      |       |  |
|----------------------|-------|--|
| Predplatné časopisov | 32,60 |  |
| Pracovná literatúra  | 98,00 |  |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky         | Zostatok<br>k 31.12.2016 | Zvýšenie | Zníženie | Presun | Zostatok<br>k 31.12.2017 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien<br>jednotlivých položiek vlastného imania,<br>najmä zmeny oceňovacích rozdielov,<br>opravy významných chýb minulých<br>rokov |
|-----------------------|--------------------------|----------|----------|--------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevysporiadaný VH     | -4 696,61                |          | 4 301,09 |        | -395,52                  |                                                                                                                                                                      |
| Výsledok hospodárenia | -243,75                  | 4 696,61 | 3 903,14 |        | 549,72                   |                                                                                                                                                                      |
| Vlastné imanie spolu  | -4 940,36                | 4 696,61 | 8 204,23 |        | 154,20                   |                                                                                                                                                                      |

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8

Všetky záväzky spolu vo výške 135 672,76 eur majú zostatkovú dobu splatnosti do jedného roka. Tvoria ich záväzky na mzdy a poistné za december 2017, voči dodávateľom a záväzky zo sociálneho fondu.

| Závazky                                   | Zostatok<br>k 31.12.2016 | Zostatok<br>k 31.12.2017 |
|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>           |                          |                          |
| - záväzky zo sociálne ho fondu – účet 472 | 2 320,47                 | 3 159,60                 |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>         |                          |                          |
| - záväzky voči dodávateľom - 321          | 657,60                   | 47,58                    |
| - záväzky voči odberateľom - 324          | 1 570,51                 | 13 109,31                |
| - záväzky voči zamestnancom - 331         | 55 202,96                | 63 248,97                |
| - záväzky voči poisťovniam - 336          | 36 721,49                | 43 775,28                |
| - záväzky voči daňovému úradu - 342       | 8 820,44                 | 11 128,39                |
| - ostatné záväzky – 326                   | 5 192,37                 | 0                        |
| - ostatné záväzky – 379                   | 6 787,31                 | 1 203,63                 |

##### 2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9

K 31. 12. 2017 RO účtovala o krátkodobom bankovom úvere – preúčtovanie mínusového zostatku na výdavkovom účte vo výške 25,17 eur

##### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

b)

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       | <b>0</b>              | <b>0</b>              |
|                                             |                       |                       |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | <b>130 845,47</b>     | <b>124 661,10</b>     |
| Výnosy z odpisov dlhodobého majetku         | 128 089,17            | 123 414,45            |

Základná škola s materskou školou, 059 52 Veľká Lomnica, Školská 267, IČO: 37874225  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

|                                                                                                                   |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| Výnosy z bežných výdavkov /poistné plnenie, elektronické prístupové práva, upgrade softvéru, predplatné časopisov | 2 756,30 | 1 246,65 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2017   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  | 43 848,50         | <u>48 501,04</u>    |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |                   |                     |
| - Za poskytnutie stravy                                                                                    | 29 411,35         | <u>33 825,82</u>    |
| - Za réžiu školskej jedálne                                                                                | 14 437,15         | <u>14 675,22</u>    |
| <b>b) Finančné výnosy</b>                                                                                  | 12,14             | <u>10,90</u>        |
| 662 - Úroky                                                                                                | 12,14             | <u>10,90</u>        |
| <b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> | 1 511 841,11      | <u>1 675 202,40</u> |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     |                   |                     |
| - bežný transfer pre základnú školu – vlastné príjmy                                                       | 3 165,27          | <u>3 182,01</u>     |
| - bežný transfer pre materskú školu                                                                        | 198 834,00        | <u>225 905,24</u>   |
| - bežný transfer pre školskú jedáleň                                                                       | 65 158,00         | <u>63 224,56</u>    |
| - bežný transfer pre školský klub                                                                          | 9 800,00          | <u>12 656,00</u>    |
| - bežný transfer pre centrum voľného času                                                                  | 64 000,00         | <u>67 500,00</u>    |
| - bežný transfer pre MŠ – školné                                                                           | 4 576,00          | <u>2 186,80</u>     |
| - bežný transfer pre ŠJ – réžia                                                                            | 13 487,08         | <u>3 471,18</u>     |
| - bežný transfer pre ŠKD - školné                                                                          | 1 060,00          | <u>980,00</u>       |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 29 747,64         | <u>30 157,27</u>    |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |                   |                     |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         |                   |                     |
| - bežný transfer pre základnú školu, príspevok na učebnice, lyžiarsky kurz, škola v prírode                | 1 021 209,95      | <u>1 112 226,44</u> |
| - príspevok pre 5-ročné deti                                                                               | 5 893,91          | <u>5 249,60</u>     |
| - vzdelávacie poukazy                                                                                      | 18 302,00         | <u>19 706,00</u>    |
| - príspevok na dávky v hmotnej núdzi                                                                       | 47 239,84         | <u>43 363,20</u>    |
| - príspevok pre žiakov so SZP                                                                              | 24 504,00         | <u>78 808,33</u>    |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                                    | 4 863,42          | <u>4 674,72</u>     |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR                                                                  |                   |                     |
| <b>d) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |                     |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       |                   |                     |
| - výnosy z prijatých dobropisov                                                                            | 605,72            |                     |
| - výnosy z prenájmu budov a pozemku                                                                        | 5 912,50          | <u>5 890,00</u>     |
| - výnosy z energií                                                                                         | 14 828,91         | <u>17 665,55</u>    |
| - výnosy zo školského                                                                                      | 5 636,00          | <u>5 876,00</u>     |
| - výnosy z vrátenie ZP                                                                                     | 6 655,49          | <u>3 351,94</u>     |

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

| Popis /číslo účtu a názov/      | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2017 |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>   | 226 652,24        | <u>584 022,78</u> |
| 501 - Spotreba materiálu        |                   |                   |
| - spotreba potravín             | 29 411,35         | <u>33 261,20</u>  |
| - kancelárske potreby           | 7 239,01          | <u>6 168,13</u>   |
| - prevádzkový materiál          | 17 012,03         | <u>20 723,71</u>  |
| - výpočtová technika            | 24 408,77         | <u>34 280,61</u>  |
| - pracovné odevy                | 1 246,10          | <u>1 252,27</u>   |
| - učebné pomôcky                | 29 115,89         | <u>46 978,21</u>  |
| - interiérové vybavenie         | 30 298,58         | <u>12 821,94</u>  |
| - prevádzkové stroje, prístroje | 10 865,79         | <u>4 681,10</u>   |
| - podujatia, akcie              | 1 386,44          | <u>913,49</u>     |
| 502 - Spotreba energie          | <u>74 956,28</u>  | <u>89 942,12</u>  |

Základná škola s materskou školou, 059 52 Veľká Lomnica, Školská 267, IČO: 37874225  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

|                                                            |              |                     |
|------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|
| - elektrická energia                                       | 13 765,70    | <u>12 430,40</u>    |
| - voda                                                     | 8 762,29     | <u>68 800,57</u>    |
| - plyn                                                     | 52 428,29    | <u>8 711,15</u>     |
| <b>b) služby</b>                                           | 74 459,79    | <u>97 141,32</u>    |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 |              |                     |
| - oprava budov a objektov                                  | 56 578,33    | <u>69 174,84</u>    |
| - oprava strojov a prístrojov                              | 1 660,76     | <u>4 879,64</u>     |
| 512 - Cestovné                                             | 557,66       | <u>131,69</u>       |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                             | 249,29       | <u>492,09</u>       |
| 518 - Ostatné služby                                       |              |                     |
| - poštovné a telekomunikačné služby                        | 2 677,52     | <u>2 577,98</u>     |
| - revízie, BOZP                                            | 959,10       | <u>4 646,00</u>     |
| - servis výpočtovej techniky, upgrade                      | 6 178,00     | <u>5 077,76</u>     |
| - elektronický prístup                                     | 1 426,75     | <u>126,86</u>       |
| - školenie                                                 | 492,00       | <u>416,00</u>       |
| - vývoz odpadu                                             | 349,08       | <u>329,88</u>       |
| - prepravné                                                | 540,00       | <u>360,00</u>       |
| - podujatia, akcie                                         | 1 009,97     | <u>8 051,35</u>     |
| - ostatné služby                                           | 1 781,34     | <u>877,23</u>       |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   | 1 210 666,77 | <u>1 318 221,59</u> |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 849 582,90   | <u>925 756,63</u>   |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                             | 289 701,14   | <u>318 588,09</u>   |
| 525 - Ostatné sociálne poistenie                           | 13 668,27    | <u>14 515,84</u>    |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                             | 18 127,22    | <u>23 368,23</u>    |
| 528 - Ostatné sociálne náklady                             | 39 587,24    | <u>35 992,80</u>    |
| <b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                | 34 611,06    | <u>34 831,99</u>    |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 34 611,06    | <u>34 831,99</u>    |
| <b>e) finančné náklady</b>                                 | 1 761,84     | <u>1 981,92</u>     |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             |              |                     |
| - poistné plnenia                                          | 1 221,82     | <u>1 466,60</u>     |
| - bankové poplatky                                         | 540,02       | <u>515,32</u>       |
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> | 41 432,42    | <u>52 573,93</u>    |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 41 432,42    | <u>52 573,93</u>    |
| - predpis odvodu príjmov RO                                |              |                     |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

| Popis významných položiek majetku a záväzkov | Hodnota majetku   | Účet |
|----------------------------------------------|-------------------|------|
| Evidovaný krátkodobý majetok nad 33,20 eur   | <u>549 902,10</u> | 751  |
|                                              |                   |      |
|                                              |                   |      |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15. 12. 2016 uznesením číslo 172, 173/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15. 2. 2017 uznesením č. 193/2017
- druhá zmena schválená dňa 23. 2. 2017 uznesením č. 194/2017
- tretia zmena schválená dňa 30. 10. 2017 uznesením č. 242/2017
- ~~štvrtá zmena schválená dňa 31. 10. 2017 uznesením č. 243/2017~~
- ~~piata zmena schválená 30. 12. 2017 uznesením č. 281/2018~~
- ~~šiesta zmena schválená 31. 12. 2017 uznesením č. 282/2018~~

#### Čl. X

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.