



Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Obec Chminianske Jakubovany
Sídlo účtovnej jednotky	082 33 Chminianske Jakubovany 82
IČO	00327158
Dátum zriadenia	01.10.1987
Spôsob zriadenia	Obec - zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Názov zriaďovateľa	Obec Chminianske Jakubovany
Sídlo zriaďovateľa	082 33 Chminianske Jakubovany 82
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jozef Lukáč MSc. starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ján Jeremiáš zástupca obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	59,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	70
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0

- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	10	10
2	20	5
3-4	40	2,5
5-6	50	2

Drobný nehmotný majetok do 1.000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 - Spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Textová časť k tabuľke č.1

Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 19.834,24 €, ktorý vznikol zaradením majetku:

17.434,48 – kamerový systém obce

1.199,88 – kopírovací stroj obce

1.199,88 – kopírovací stroj ŠJ

b) spôsob a výška poistenia DNM a DHM

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku	Prípád krádeže, poškodenia, požiare a zodpovednosti za škodu	1.970,96
Havarijné a povinné zmluvné poistenie	HONDA, AVIA a príviesny vozík	1.154,93

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	6.507,98
Budovy, stavby	1.240.597,17
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	78.642,32
Dopravné prostriedky	11.675,24

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe nájomnej zmluvy - Materská škola	5,34

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Textová časť k tabuľke č.1

Realizovateľné cenné papiere

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016
Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s.	Akcia kmeňová	EUR	0,12	-	292.703,98	292.703,98

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Z nedaňových príjmov	068	2.669,54	2.669,54	Poplatok za odpad
Z daňových príjmov	069	874,60	874,60	Daň pozemky, stavby, byty, pes

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy)

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky z daňových a nedaňových príjmov obcí

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti
Krátkodobé pohľadávky	3.077,02	3.544,14	2.846,84

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy)

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	3.077,02	3.544,14

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	335.086,58	539.660,82

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu:	1.722,58	2.467,02

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	78.932,86	194.587,66	78.932,86	0,00	194.587,66	Vysporiadanie do výsledku hospodárenia minulých rokov

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Obec vykazuje rezervu na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 600,00 €	2018

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Textová časť k tabuľke č.8

Obec neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:		
záväzky zo sociálneho fondu	7.505,51	7.659,16
Krátkodobé záväzky z toho:		
záväzky voči dodávateľom	0,00	58.245,17
záväzky voči zamestnancom	36.652,54	48.806,60
záväzky voči poisťovniam	22.729,68	31.563,17
záväzky voči daňovému úradu	4.040,74	6.847,67
ostatné záväzky	722,58	250

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy)

Textová časť k tabuľke č.8

Mzdové náklady a sociálny fond obce

Závazky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	64.145,54	145.712,61
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu	859.303,75	984.511,05

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2017
Stavba MŠ	0,00	138.542,70
Kkamerový systém	0,00	7.700,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	4.065,58	9.138,02
- Strava	7.611,56	7.964,07
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy	546.311,68	625.531,94
633 - Výnosy z poplatkov	2.455,46	2.332,35
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	655.769,81	811.548,80
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	8.713,26	9.034,08
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	12.001,32	12.001,32
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	9.758,54	7.774,44

e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	500,00	600,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	122,09	0,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	88.311,66	119.904,44
502 - Spotreba energie	51.080,23	63.115,05
b) Služby		
511 - Opravy a udržiavanie	27.554,64	11.705,68
512 - Cestovné	1.994,94	1.381,49
513 - Náklady na reprezentáciu	1.790,64	341,50
518 - Ostatné služby	130.814,01	79.777,57
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	518.335,99	627.646,75
524 - Záonné sociálne náklady	180.375,27	217.456,36
527 - Záonné sociálne náklady	25.246,46	25.983,17
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	38.631,86	40.430,87
553 - Tvorba ostatných rezerv	600,00	600,00
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	5.978,12	6.993,82
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	1.942,73	4.550,00
g) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	16,40	0,00
546 - Odpis pohľadávky	1.226,29	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	94.790,96	90.894,74

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Suma k 31.12.2017
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	600,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok na podsúvahových účtoch

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Aktivačné práce	12.459,15	zmluva
DCOM	3.721,48	zmluva
MPC	14.140,68	zmluva
ZŠ	167.684,54	nákup
MŠ	2.317,00	nákup

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 29.11.2016 uznesením č 19/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.11.2017 uznesením č. 20/2017

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.