

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Obec Dolné Saliby
Sídlo účtovnej jednotky	925 02 Dolné Saliby 355
Dátum založenia/zriadenia	1.1.1990
Spôsob založenia/zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Obec Dolné Saliby
Sídlo zriaďovateľa	925 02 Dolné Saliby 355
IČO	00305910
DIČ	2021153530
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov;	Počet obyvateľov 2042

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Ing. Ľudovít Kovács
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Ing. Richard Škúci
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	40
Počet riadiacich zamestnancov	6
Organizačné členenie účtovnej jednotky	

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

	Počet
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	Domov dôchodcov Dolné Saliby
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	Dobrovoľný hasičský zbor

4. Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie	Sídlo rozpočtovej organizácie	Zmena /zriadenie, zrušenie, zmena formy právnickej osoby//	Dôvod zmeny
Domov dôchodcov	Dolné Saliby 786	01.07.2002	
Dobrovoľný hasičský zbor	Dolné Saliby 513	05.01.2017	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti
☒ áno ☐ nie
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
 Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu
☐ áno ☒ nie
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok
 Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
 Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné
☐ montáž
☐ provízia
☐ poistné
☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☒ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- ☒ priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlúčení, rozdelení alebo **pri prevode správy** sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☒ iné

Pohl'adávky

Pohl'adávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Záväzky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

g) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25,00
2	6	16,66
3	20	5
4	30	3,33

Drobný nehmotný majetok od 35,00 € do 1000,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,00 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

I. a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia

Výška poistenia

Poistná zmluva verejné budovy obce 9 973 826,00 €

Poistná zmluva kamerový systém 23 733,52€

Poistná zmluva hnuťelné veci 100 647,00 €

Povinné poistenie motorových vozidiel 5 650,00 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

Záložné právo je zriadené na bytové domy voči MVaRR SR a ŠFRB.

1. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v €/

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	743 019,32
Budovy, stavby	2 687 746,29
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	5 164,64
Dopravné prostriedky	9 975,10
Dlhodobý hmotný majetok	40 735,34
Dlhodobý nehmotný majetok	8 716,84
softwer	311,01

II. Dlhodobý finančný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v € /

Realizovateľné cenné papiere

Názov emitenta	Účtovná hodnota k 31.12.2016	Účtovná hodnota k 31.12.2017
Západoslav. vodáren. spoločnosť Nitra	361 050,26	361 050,26

B Obežný majetok
I. Finančný majetok

finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2016	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v € k 31.12.2017
Finančné účty	088	295 329,48		26 819,74	268 509,74
pokladnica	086	1 052,05		198,30	853,75
Spolu		296 381,53		27 018,04	269 363,49

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

tabuľka č. 5

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Náklady na zostavenie, overenie
účtovnej závierky 1800,00 €

II. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v € k 31.12.2017
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	41 899,19
Záväzky v lehote splatnosti	41 899,19
Záväzky po lehote splatnosti	
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	

Závazky v lehote splatnosti	777 992,39
Závazky po lehote splatnosti	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	819 891,58

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v € /

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Charakter bankového úveru /investičný, prevádzkový a pod./	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Výška v € k 31.12.2016	Výška v € k 31.12.2017	Popis zabezpečenia a úveru
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	15112038	174 766,40	167 620,30	Bianko zm
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	18112039	189 764,56	182 385,57	Bianko zm
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	18112039	189 764,56	182 385,57	Bianko zm
ŠFRB	Komun.investičný	€	1	05092041	231 067,69	222 834,89	Bianko zm
Dlhodobý	Termin.investičný	€	1,2	23122021	22 400,00	18 800,00	Vista zm
Dlhodobý	Komun.investičný	€	2	20122030	37 151,00	34 499,00	Budova zdrav
Dlhodobý	preklenovací	€	2,00	20042017	1454,87	0,00	Inž.siete BD

dlhodobý	preklenovací	€	2,00	31082017	507,60	0,00	Ver.priest.p red kostolmi
dlhodobý	investičný	€	0,95	25102024	110 646,00	96 522,00	Pozemok Kandia
Spolu					957 522,68	905 047,33	

IV. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v € /

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2016	Prírastky	Úbytky	Hodnota k 31.12.2017
Výdavky budúcich období					
spolu z toho:					
Výnosy budúcich období	182	1 066 217,51	7 308,30	53474,90	1 020 050,91
spolu z toho:					

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v € /

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	25 629,41
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	594 037,34
	633 – Výnosy z poplatkov	75 807,60
Ostatné výnosy	641- Tržby z predaja majetku	0
	648- Ostatné výnosy z prevádzk.činnosti	87 567,11
	652- Zúčtov.zákonných rezerv z prevádzk.č	0
	693- Výnosy z bežných transferov	149 220,95
	694 – Výnosy z kapitálových transferov	50 180,20
	697 – Výnosy z bežných transferov	145 392,01
	698 – výnosy z kapit.transferov	0,00
	699 –Výnosy z kapitálových transferov	241 359,32
Spolu		1 369 193,94

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v € /

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	72 312,71
	502 – Spotreba energie	85 241,85
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	
	512 – Cestovné	43,82
	513 – Náklady na reprezentáciu	
Osobné náklady	518 – Ostatné služby	140 980,35
	521 – Mzdové náklady	369 628,35
	524- Zákonné sociálne poistenie	124 718,87
	527- Zákonné sociálne náklady	2798,17
	538 – Ostatné dane a poplatky	
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548- Ostatné náklady	28 988,64
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie	551 – Odpisy dlhodobého majetku	174 431,16
	552 - Tvorba zákonných rezerv	1 800,00
časového rozlíšenia		

Finančné náklady	562 - Úroky	10 035,23
	568- Ostatné finančné náklady	1 260,74
Mimoriadne náklady	584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce do rozpočtovej organizácie	214 109,32
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce subjektom mimo verejnej správy	42 182,63
Spolu		1 268 531,84

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2016 uznesením č. 97/2016.

V priebehu roka 2017 bol rozpočet obce upravený obecným zastupiteľstvom dňa 30.10.2017 uznesením č. 82/2017.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

V Dolných Salibách, dňa 23.03.2018

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Rozália Vassová

Štatutárny orgán:

Ing. Ľudovít Kovács

Starosta obce

