

Poznámky k 31.12.2017 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Ľutina
Sídlo účtovnej jednotky	Obecný úrad, 082 57 Ľutina 96
IČO	00 327 425
Dátum zriadenia	Obec bola zložená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou úlohou obce v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Vladimír Lelovský, starosta obce
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	10
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	1 – Základná škola Ľutina, 082 57 Ľutina 4

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reálnou hodnotou
c) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 1,00 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Účtovná jednotka opravné položky v roku 2017 netvorila.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (textová časť k tabuľke č.1)

V tabuľke č. 1 je vykázaný stav na účte 042 – Obstaranie dlhodobého hmotného majetku v celkovej výške

73 704,03 €. Počiatočný stav predstavuje náklady na vypracovanie projektovej dokumentácie na stavbu Ľutina – cyklochodník“ vo výške 6 600,00 €, nedokončenú, resp. nezaradenú investíciu ČOV 63 000,03 € a PD z roku 2015 za vypracovanie projektovej dokumentácie „Dostavba miestnych komunikácií v obci Ľutina“, vo výške 1 674,00 €.

V priebehu roka 2017 bol zaznamenaný prírastok vo výške 980,00 € za spracovanie projektovej dokumentácie na hasičskú zbrojnicu a prírastok vo výške 1 450,00 € za spracovanie projektovej dokumentácie na dostavbu inžinierskych sietí.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova OcU	Požiar, živelná voda	259 370,10
	Prevádzkové zariadenia, K, L	10 000,00
Budova ČOV	Požiar, živelná voda	212 670,00
Kultúrny dom	Požiar, živelná voda	1 209 959,94
	Sklo	1 000,00
	Prev. zar.-požiar, živelná voda, K, L	30 000,00
Viacúčelové ihrisko	Požiar, živelná voda	59 749,05
Odstránenie následkov povodní a zlepšenie konkurencieschopnosti obce Ľutina	Stavby	410 600,00
	Povodeň, záplava, zemetrasenie	4 979 087,83
Elektronické a elektrotechnické zariadenia a prístroje /elektronika/	Prenos signálov, poplachové a zabezpečovacie zariadenia	8 420,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	1 969,23
Budovy, stavby	2 265 929,49
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	18 965,77
Dopravné prostriedky	0,32
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	73 704,03

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke:	
DCOM – notebook, PC, multifunkčné zariadenie	0,00
Súprava povodňovej záchrannej služby pre hasičské jednotky	14 359,00 €

2. Dlhodobý finančný majetok

Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016
Východoslovenská VS	akcia	EUR	0,040		97 556,93	97 556,93
Spolu	x	x	x	x	97 556,93	97 556,93

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017
Dotačný BU	6 201,52
Bežný účet obce (35-6526572/0200)	10 872,04
Bežný účet obce (6526572/0200)	10 064,50
Spolu	27 138,06

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	1,68	1,68	Dobropis voči VSE
Z nedaňových príjmov obcí	068	242,00	242,00	Nedoplatky občanov na TKO a stočnom
Z daňových príjmov obcí	069	86,51	86,51	Nedoplatky na DzN

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti a zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 - všetky pohľadávky sú krátkodobé, splatné do jedného roka

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.2.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:			
Poistné majetku	111	844,58	779,91
Poistné za automobil	111	47,77	47,78
Členské príspevky	111	82,01	78,71
Predplatné za ob. noviny	111	67,60	67,60
Faktúry	111	135,22	78,71
Spolu	111	1 177,18	1 046,65

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov bol zúčtovaný kladný výsledok hospodárenia za rok 2016.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č 7 (Rezervy ostatné)

Vytvorené rezervy sa podľa predpokladu použijú do jedného roka (2018), pretože sú tvorené na overenie účtovnej jednotky vo výške 600,00 € a na nevyfakturované dodávky – reklamná tabuľka obce Lutina vo výške 120,00 €.

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Obec k 31.12.2017 mala celkové záväzky v lehote splatnosti vo výške 13 381,98 €, ktoré vznikli z prevádzkovej činnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky obce k 31.12.2017 sa rozlišujú podľa zostatkovej doby splatnosti. Z bežných faktúr a záväzkov voči zamestnancom a inštitúciám sociálneho a zdravotného zabezpečenia a daňovému úradu, preddavkov na stravu, celkom vo výške 13 257,14 €. V lehote splatnosti do 5 rokov vrátane je stav na účte sociálneho fondu vo výške 124,84 €. Po lehote splatnosti sú faktúry vo výške 785,07 € ešte z roku 2005.

c) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Dodávateľia	152	5 718,53	Záväzky voči dodávateľom –prev.činnosť
Zamestnanci	163	4 934,24	Mzdy
Zúčtovanie so ZP a SP	165	2 709,86	Odvody z miezd na ZP a SP
Daňový úrad	167	481,69	Preddavky zo závislej činnosti
Spolu	x	13 844,32	---

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Na obnovu a dostavbu kultúrneho centra obec čerpala od roku 2011 dlhodobý úver na spolufinancovanie investície. Istina úveru v mesačných splátkach vo výške 597,00 €, bola v roku 2017 znížená o 6 174,00 €. Zostatok bankového úveru predstavuje čiastku 5 222,20 €. Vzhľadom na výšku mesačných splátok je tento záväzok krátkodobým bankovým úverom, ktorý bude v roku 2018 splatený.

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Výnosy budúcich období spolu z toho:			
Poplatok za VHP	182	1 500	1 500
Spolu	182	1 500	1 500

Nedopatrením sa v roku 2017 výnosy budúcich období za výherný hrací prístroj nezúčtovali do výnosov bežného účtovného obdobia. V roku 2017 prírastky ani úbytky na účte 384 –Výnosy budúcich období neboli. Uvedená položka významným spôsobom neovplyvní výsledný obraz hospodárenia obce.

b) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2017	Stav záväzku k 31.12.2016	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia
Majetok v správe ZS	286 078,53	294 778,53	8 700,00
Majetok obce z prostr.ŠR	40 774,73	53 226,89	12 452,16
Viacúčelové ihrisko	23 726,40	24 722,68	996,28
Obstaranie KD	659 126,07	679 762,92	20 636,85

Obstaranie COV-TZ	60 000,00	60 000,00	0,00
Kamerový systém	0,47	581,79	582,26
Rekonštrukcia v.osvetlenia	45 713,02	50 854,60	5 141,58
Dobudovanie KS-II.etapa	1 403,07	2 395,07	992,00
Odstránenie násl. povodní a zlepšenie konk. o. Lutina	362 601,41	376 559,07	13 957,66
Spolu	1 479 423,70	1 542 881,55	63 457,85

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar	27 122,01	25 985,99
602 - Tržby z predaja služieb	27 122,01	25 985,99
- Služby občanom (kopírovanie, vyhlásenie relácie v MR)	417,25	789,40
- Poplatky za stočné	6 513,43	6 666,25
- Príjem stravného (rýchla)	2 554,65	2 716,35
- Stravné od stravníkov (mimorozpočtové príjmy)	17 636,68	15 813,99
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	205 257,68	194 805,29
632 - Daňové výnosy samosprávy	200 719,14	188 616,30
- Daň z nehnuteľností	8 964,26	8 994,10
- Podielové dane	191 205,88	178 611,90
- Užívanie verejného priestranstva	531,00	702,30
- Cintorínsky poplatok	8,00	308
633 - Výnosy z poplatkov	4 548,54	6 188,99
- poplatky za TKO	3 753,04	3 789,99
- poplatky za overovacej činnosti	235,50	199,00
- poplatky za stavebnú činnosť	560,00	690,00
- výherný hrací prístroj	0,00	1 500,00
- potvrdenia	0,00	10,00
c) finančné výnosy	0,85	0,85
662 - Úroky	0,85	0,85
d) mimoriadne výnosy	1 553,15	0,00
672 - Náhrady škôd	1 553,15	0,00
e) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	92 669,86	86 407,07
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	26 098,61	18 959,74
- bežný transfer na stravne pre deti v HmN	8 501,18	6 700,39
- transfer z UPSVaR	16 745,37	9 897,72
- transfer na voľby	592,07	513,63
- z preneseného výkonu štátnej správy	259,99	848,00
- ostatné - dotácia na folklórne podujatie (PSK)	0,00	1 000,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	44 993,30	46 045,33
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	18 464,55	18 698,30
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	3 113,40	2 915,22
- zinkasované príjmy RO		
f) ostatné výnosy	17 095,79	18 646,00
641 - Tržby z predaja DNIM a DHIM (pozemky)	2 196,00	5 496,00
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	14 899,79	13 150,00
- Prenájom izieb	4 730,00	5 080,00
- Prenájom sály, kuchyne	740,00	3 420,00
- Prenájom priestorov stacionára	5 400,00	3 600,00
- Prenájom bytu	1 800,00	1 050,00
- Náhrada škody z poistného plnenia	1 298,80	0,00
g) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	600	900,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	600	900,00

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	64 838,52	68 611,01
- Potraviny ŠJ (mimorozpočtové)	35 823,90	40 149,96
- Spotreba materiálu - OcU	17 636,68	15 813,99
- Materiál v KD, stacionár	1 990,46	8 835,37
- Športové a kultúrne podujatia	5 392,69	12 950,98
- Prevádzka školskej jedálne	1 218,02	1 243,20
- Ostatné z prevádzkovej činnosti obce	263,69	437,32
- Pracovné pomôcky (píla, kosačka, kanvy)	1 440,33	869,10
- Verejné priestranstvo (zeleň, komunikácie, vianoč.osvetl....)	1 626,82	0,00
	6 255,21	0,00
502 - Spotreba energie	29 014,62	28 461,05
- Elektrická energia	18 182,29	19 752,70
- Plyn (KD)	8 269,87	6 311,38
- Vodné	541,39	527,26
- Energie za školskú jedáleň	2 021,07	1 869,71
b) Služby	48 904,97	39 270,50
511 - Opravy a udržiavanie	9 194,77	11 688,98
- Oprava a údržba VO	1 080,56	4 563,01
- Oprava a údržba miestneho rozhlasu	275,71	311,06
- Oprava a údržba kultúrneho centra	1 926,00	1 633,39
- Oprava a údržba obecných automobilov	595,03	0,00
- Oprava ČOV	2 180,91	1 707,70
- Ostatné opravy a údržba majetku a pracovných strojov	3 136,56	3 473,82
512 - Cestovné	1 845,29	2 495,42
513 - Náklady na reprezentáciu	1 249,94	2 906,91
518 - Ostatné služby	36 614,97	22 178,59
- Všeobecné súvisiace s prevádzkou	4 382,12	11 005,81
- Prevádzkovanie ČOV	2 835,04	3 484,24
- Vývoz odpadu	6 937,31	6 986,70
- Nájomné za priestory ŠJ	473,84	473,84
- Vývoz bioodpadu ŠJ	255,74	228,00
- Právne, ekonomické a iné poradenstvo	7 290,00	
- Propagácia, reklama, inzercia	419,06	
- Školenia, kurzy, semináre	533,60	
- Administratívne a režijné náklady	1 063,79	
- Štúdie, expertízy, posudky (fin.analýza)	2 000,00	
- Telekomunikačné služby	956,79	
- Konkurzy a súťaže	1 072,71	
- Spotreba poštových známok a poštové služby	178,95	
- Revízie	2 616,02	
- Geometrické plány	5 600,00	
c) osobné náklady	95 072,16	82 886,33
521 - Mzdové náklady	70 172,02	60 899,73
524 - Zákonné sociálne náklady	23 643,09	20 802,82
527 - Zákonné sociálne náklady	1 257,05	1 183,78
d) dane a poplatky	192,68	79,68
538 - Ostatné dane a poplatky	192,68	79,68
e) odpisy, rezervy a opravné položky	58 275,65	59 824,67
551 - Odpisy DNM a DHM	57 555,65	59 224,67
553 - Tvorba ostatných rezerv	720,00	600,00
f) finančné náklady	3 202,50	2 625,51
562 - Úroky	198,12	403,32
568 - Ostatné finančné náklady	3 004,38	2 222,19
- Poistné nehnuteľností	1 806,67	1 190,67
- Poistné automobilov	205,19	203,79
- Poplatky banke	992,52	827,73

g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	56 659,38	56 771,38
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer ZŠ	13 880,43	13 005,82
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	5 180,43	4 305,82
	8 700,00	8 700,00
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer na spoločné úradovne	1 307,90	2 381,97
- bežný transfer na spolufinancovanie CVČ	1 277,90	2 351,97
	30,00	30,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo VS	41 471,05	41 383,59
- bežný transfer pre CMŠ	38754,00	34 983,20
- na stravne za deti v HmN	2 717,05	6 700,39
h) ostatné náklady	7 395,44	1 176,24
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	34,07	61,32
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 261,37	1 114,92
- odmeny členom volebných komisií	321,75	450,04
- členské	789,21	189,07
- ostatné	366,28	475,81
- potraviny HmN	5 784,13	0,00

2. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Suma k 31.12.2017
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	600,00
a) overenie účtovnej závierky	
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	600,00
c) daňové poradenstvo,	
d) ostatné neaudítorské služby	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch účtovná jednotka vedie majetok (interiérové vybavenie kancelárií, kultúrneho centra a pod.) v celkovej hodnote 63 949,86 €.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva a iné pasíva.

Čl. VIII.

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznenými osobami

Účtovná jednotka nevykazuje vzťahy so spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2017.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 20. 12. 2016 uznesením č. 46/2016.

Rozpočet bol zmenený štyrikrát:

- prvá zmena schválená dňa 28. 1. 2017 uznesením č. 51/2017
- druhá zmena schválená dňa 29.5.2017 uznesením č. 60/2017
- tretia zmena schválená dňa 7.11.2017 uznesením č. 79/2017
- štvrtá zmena schválená dňa 20.12.2017 uznesením č. 89/2017

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 – 8 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie – tab. č. 15

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

V Lutine, 22.3.2018



Mgr. Anna Radačovská
zodpovedná osoba za vypracovanie



Vladimír Lelovský
starosta obce