

Dodatok správy nezávislého audítora štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č.423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

- I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), k 31. decembru 2017, uvedenú na stranách 20-28 priloženej výročnej správy neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o., ku ktorej sme dňa 28.2.2018 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

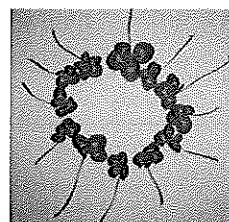
Senica, 14.marca 2018

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

**Dom seniorov Brodské, n. o., Školská 1086/8, 90885
Brodské**



VÝROČNÁ SPRÁVA

ZA ROK 2017

Marec 2018

Obsah	strana
1. Úvod	2
2. Identifikácia organizácie	3
3. Prehľad sociálnych služieb poskytovaných v r. 2017 a aktivity obyvateľov	4
4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 v priebehu roka 2017	11
5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2017	12
6. Zadané projekty v roku 2017	14
7. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb	15
8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie	18
9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch	20
10. Audit ročnej účtovnej závierky	23
11. Schválenie ročnej účtovnej závierky	23
12. Finančné výkazy	24
13. Záver	29

1. Úvod

Rok 2017 bol rokom, keď sme zavŕšili desať rokov existencie nášho sociálneho zariadenia. Je desať rokov poskytovania služieb ľuďom, ktorí potrebujú pomoc druhých dôvodom na oslavu? Treba sa obzrieť späť a zhodnotiť výsledky našej činnosti.

Aj v hodnotenom roku kolektív zamestnancov poskytoval sociálne služby ľuďom v dôchodkovom veku, odkázaných na pomoc inej osoby, ľuďom, ktorí sa ocitli v zdravotnej alebo sociálnej tiesni. Našu prácu sme sa snažili vykonávať zodpovedne a na slušnej profesionálnej úrovni. Rozhodujúcim kritériom úspešnosti našej práce bola a je spokojnosť našich klientov.

Predložená výročná správa by mala poskytnúť ucelený pohľad ako sa nám tento zámer darí plniť, mala by zhodnotiť našu celoročnú činnosť a aktivity a mala by prezentovať výsledky našej práce smerom von. Radi uvítame Vaše podnety a pripomienky, ktoré budú slúžiť k ďalšiemu zvýšeniu úrovne poskytovaných sociálnych služieb.



Mgr. Adriana Reháková
riaditeľka Domu seniorov Brodské, n.o.

2. Identifikácia organizácie

Názov: Dom seniorov Brodské, n.o.

Sídlo: 908 85 Brodské, Školská 1086/8

IČO: 37986830

Zakladateľ: Obec Brodské

zastúpená starostkou Annou Krídlovou

sídlo: Školská 1030/2, 908 85 Brodské

IČO: 309 451

Dátum a miesto registrácie: 19. marca 2007

Krajský úrad v Trnave

pod č. VVS/NO-88/2007

Štatutárny orgán – riaditeľ: menovaný 7.11.2007

Mgr. Adriana Reháková

Účel a druh všeobecne prospešných služieb:

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby :

- 1) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a to :

- a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú

- poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek

- v zariadení pre seniorov

- 2) poskytovanie všeobecne prospešných služieb v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a to :

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,

- b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry.

3. Prehľad sociálnych služieb poskytovaných v priebehu roka 2017 a aktivity obyvateľov

Poskytované sociálne služby sú naša profesionálna aktivita, ktorá umožňuje našim prijímateľom sociálnej služby eliminovať a riešiť alebo aspoň zmieriť osobné, sociálne problémy alebo vplyvy prostredia, ktoré ich ovplyvňuje. Naša činnosť je smerujúca k zlepšeniu vzájomného prispôsobovania sa prostrediu, v ktorom žijú, k rozvíjaniu sebaúcty, zodpovednosti s využitím potenciálu, medzilľudských vzťahov bez ohľadu na vek, zdravotné postihnutie, vierovyznanie. Uľahčujeme adaptáciu staršieho človeka na nové prostredie., poskytujeme psychosociálnu podporu staršiemu človeku, plánujeme , organizujeme a vykonávame edukačné aktivity pre našich obyvateľov.

Dom seniorov Brodské, n.o. v súlade s registráciou sociálnych služieb poskytuje sociálnu službu celoročnou pobytovou formou na dobu neurčitú v zariadení pre seniorov už desiaty rok.

Poskytujeme sociálne služby vykonávaním odborných činností / pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, pracovná terapia/, vykonávaním obslužných činností / ubytovanie, stravovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva/, vykonávaním ďalších činností / úschova cenných vecí, záujmová činnosť/. Riadime sa štandardami kvality.

Starostlivosť u nás využívajú občania v dôchodkovom veke, ktorí sú v dôsledku choroby alebo vysokého veku odkázaní na pomoc inej osoby. Poskytujeme nevyhnutnú komplexnú starostlivosť spočívajúcu v poskytovaní celodenného zaopatrenia a stravovania, pričom je rešpektovaný zdravotný stav a stanovisko lekára o potrebe diabetickej respektíve inej stravy. Pri príprave jedálneho lístku sú zohľadnené požiadavky klientov. V stravovacej komisii je zástupca klientov. Každé tri roky si prijímatelia volia nového zástupcu.

Zaopatrene spočíva v pomoci pre zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonov, poradenstve a vytvára možnosti kultúrneho a spoločenského života klientov. Je podporovaný kontakt s rodinou. Realizujeme ho neobmedzenou dobou návštev, udržiavaním dobrých vzťahov s príbuznými, informovanosťou a slávením životných jubileí. Duchovné aktivity naplníme organizovaním slúženia svätých omší – každú prvú

stredú v mesiaci v zariadení, a pri oslave otvorenia Domu seniorov Brodské, n.o.
v novembri všetci klienti a zamestnanci sa zúčastníme sv. omše v miestnom kostole.



Každé ráno klienti sledujú sv.omšu v televízii LUX. Klienti sú sprevádzaní v posledných chvíľach života tak, aby sa necítili osamotení, opustení, ale cítili pri sebe blízkosť svojich príbuzných blízkosť najbližších.

V zariadení máme úplnú bezbariérovosť. Je našim zámerom , aby sa u nás klienti cítili príjemne a bezpečne. Ubytovanie poskytujeme v 2 a 3 posteľových izbách.

Opatrovateľskú starostlivosť vykonávajú opatrovateľky podľa plánu vypracovaného pre prijímateľa sociálnej služby . Rešpektujú jeho práva a potreby prameniace z prostredia, ako aj zo životných skúseností. Neposudzujú klienta pre jeho zovňajšok, vystupovanie, čistotu v plnej miere ho rešpektujú a zachovávajú dôvernosť informácii, ktoré od neho získajú. Dbá sa na dodržiavanie pokynov lekára. Lekársku starostlivosť zabezpečuje praktická lekárka MUDr. Hnáťová návštevou klientov v zariadení. Do zariadenia pravidelne prichádza psychiater, urológ a ortopéd. Na ďalšie odborné vyšetrenia klienti chodia v sprievode personálu. Klienti imobilní sa polohujú a dbá sa na prevenciu dekubitov. Pri práci a manipulácii využívajú zamestnanci zdvižný systém k posteliam a taktiež hydraulický zdvižný systém do vane.

Personál vykonáva svoju prácu zodpovedne, na slušnej profesionálnej úrovni s vedomím, že komplexná starostlivosť o chorých je službou, ktorú potrebujú ale hlavne prejavom ľudskej sympatie k odkázaným ľuďom. Kto chce do sveta vnášať oheň, kto chce ľuďom pomáhať, musí byť plný lásky, kto chce vytvárať mier, musí mať mier vo

svojom srdci. Myslím si, že naši zamestnanci to splňajú. Dôležitým faktorom pobytu v našom zariadení je aj to , akým spôsobom trávia prijímatelia sociálnej služby svoj voľný čas. Čas, ktorý človeku spríjemňuje život, čas , ktorý prispieva ku kvalite duševného zdravia, upevňuje fyzickú kondíciu, precvičuje pamäť. Pri tvorbe časových aktivít sa vychádza z jedinečnosti každého prijímateľa sociálnej služby , rešpektovanie jeho želania a potreby. Niekedy sa stane, že prijímateľ soc. služby odmietne – rešpektuje sa to, ale na druhý deň sa zapája ako prvý. Snažíme sa zabezpečovať kvalitnú starostlivosť s etickým a humánnym prístupom , vytvorením pocitu bezpečia, pocitu domova a súkromia. Ku každému prijímateľovi soc. služby pristupujeme individuálne, citlivo a profesionálne. Každý deň sa pripravujú aktivity, na zmysluplné naplnenie dňa. K obľúbeným aktivitám patrí ergoterapia - vykonávanie služieb po obede, starostlivosť o stôl, úprava stola, kultúra stolovania, ručné práce, práca na dvore, starostlivosť o vtáky, výroba darčiekov a dekoratívnych predmetov, výzdoba zariadenia a okolia, starostlivosť o bylinkovú záhradu.



Záujem je aj o kreslenie, modelovanie, lepenie. Počas dňa sú aktivitou spoločenské hry. Výtvarná činnosť dáva možnosť lepšie pochopiť duševný stav jednotlivca.

Hudba lieči ako sa vraví. Naši klienti dennodenne počúvajú a sledujú televíziu stanicu Šláger, kde čerpajú námety na spev.

Počas celého roka naše zariadenie navštevujú deti z MŠ, ZŠ a ZUŠ. Máme vybudovanú veľmi dobrú spoluprácu. Tento rok naši klienti a zamestnanci pripravili Mikuláša pre deti MŠ. Spoluprácu máme aj s blízkymi zariadeniami, pravidelne sa navštevujeme a spoločne pripravujeme rôzne podujatia a stretnutia. Pri aktivitách nezabúdame ani na športové aktivity, vychádzky , denné kondičné cvičenia,

ktoré sú veľmi obľúbené a všetci sa zapájajú. Cvičíme každý deň, zlepšujeme a rozvíjame pohybové schopnosti našich odkázaných klientov.

Cieľom je zmiernenie funkčných obmedzení, zlepšenie nezávislosti a zvýšenie kvality života .

Aby všetko fungovalo a klienti boli aktívni, aby bol úspech je veľmi potrebné vhodne vybrať činnosť, o ktorú budú mať práve v ten deň klienti záujem . Tvorivosť, schopnosť zapájať sa do rôznych činností, znamená prínos pre prijímateľa sociálnej služby nielen po stránke fyzickej, ale aj psychickej a jej pozitívny vplyv na zdravotný stav.

ROČNÝ HARMONOGRAM AKCIÍ 2017

JANUÁR
Svätá omša v zariadení Beseda s psychiatrom : <i>Klienti a ich vzťahy</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Kašeľ, chrípka</i> Poslanecký prieskum Oslava narodenín
FEBRUÁR
Svätá omša v zariadení Detský karneval – Stretnutie s maskami Beseda s psychiatrom : <i>Využitie času</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Prevencia zaparenín</i> Projekty TTSK Výročná schôdza Jednoty dôchodcov Oslava narodenín
MAREC
Svätá omša v zariadení Vystúpenie žiakov – MDŽ Beseda s psychiatrom : <i>Alzheimerova choroba</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Inkontinencia</i> Školenie – Umieranie, starostlivosť o umierajúceho klienta a príbuzných v podmienkach DSS Muzikál IAGO
APRÍL
Svätá omša v zariadení Beseda s psychiatrom : <i>Medikácia liekov</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Pohyb a jeho dôležitosť</i>

Vystúpenie detí ZUŠ Oslava narodenín
MÁJ
Svätá omša v zariadení Deň matiek – program MŠ Deň matiek – program ZUŠ Plavba loďou po rieke Dyji Opekanie v rekreačnom stredisku Adamov /Gbely, Kúty, Brodské/ Beseda s psychiatrom : <i>Správanie ľudí s Alzheimerovou chorobou</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Stravovanie</i> Oslava narodenín Konferencia Bratislava Seminár Patince
JÚN
Svätá omša v zariadení Jarmok Beseda s psychiatrom : <i>Emócie ako sú strach a zlosť</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Terapeutická komunikácia</i> Oslava narodenín Unín – Putovanie históriou
JÚL
Svätá omša v zariadení Beseda s psychiatrom : <i>Syndróm vyhorenia zamestnanca</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Užívanie ATB</i> <i>Vyvrcholenie projektu Čo dokážeme</i> Oslava narodenín
AUGUST
Svätá omša v zariadení Výlet do Breclavy Beseda s psychiatrom : <i>Komunikácia s agresívnym klientom</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Inkontinencia</i> Oslava narodenín
SEPTEMBER
Svätá omša v zariadení Opekanie – Rozlúčka s letom Beseda s psychiatrom : <i>Alzheimerova choroba</i> Beseda s obvodným lekárom : <i>Etické aspekty smrti</i> Oslava narodenín
- 8 -

OKTÓBER

Svätá omša v zariadení

Úcta k starším – Koncert ZUŠ

Úcta k starším - Vystúpenie žiakov ZŠ

Beseda s psychiatrom : *Depresia*

Beseda s obvodným lekárom : *Prevencia chrípky*

Oslava narodenín

Unín – Oslava 8.výročie

NOVEMBER

Svätá omša v kostole

Divadelné predstavenie – Tri groše

Beseda s psychiatrom : *Zmena prostredia*

Beseda s obvodným lekárom : *Používanie ochranných rukavíc*

Oslava narodenín

DECEMBER

Svätá omša v zariadení

Návšteva Mikuláša

Mikuláš v MŠ

Posedenie pri stromčeku – program detí z MŠ

Beseda s psychiatrom : *Alkoholizmus a drogy*

Beseda s obvodným lekárom : *Zdravotná starostlivosť o pacienta s dekubitom*

Oslava narodenín





4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 Z.z. v priebehu roka 2017

V zmysle zakladacej listiny máme zaregistrované poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a to :

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt*
- b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry*

V roku 2017 sme uskutočnili niekoľko prednášok pre občanov obce a okolitých zariadení . Prednášky sa veľmi osvedčili. Pripravujeme témy blízke staršiemu veku či v oblasti lekárstva , psychického stavu a bezpečnosti občanov.

Pripravili sme i tento rok meranie zraku, kde si naši prijímatelia soc. služby, ale aj obyvatelia obce mali možnosť prísť zmerať svoje hodnoty. V spolupráci s miestnou knižnicou sme zorganizovali posedenie pri knihe a pre miestnych občanov pripravili podujatie na výmenu a darovanie kníh. Do schválených tohtoročných projektov sme zapojili obyvateľov obce, prijímateľov soc. služby z okolitých obcí , ktorí tvorili tímy pri úspešnom plnení úloh a prezentovaní podujatí.

V spolupráci s Políciou SR sme uskutočnili besedu na tému : Bezpečnosť cestnej premávky a Rady seniorom, prevencia kriminality.

Pokračovali sme v prednáškach o inkontinenčných pomôckach , ktoré zastrešovala firma Címberly Clark.

V máji sme už každoročne pripravili pre občanov tkz. Stavanie máje. Pred zariadením sme v popoludňajších hodinách postavili májku. Spievalo sa , tancovalo, zišla sa tu široká verejnosť. Spoločne sa vyrábali darčkové výrobky. Naše zariadenie sa predviedlo krátkym programom.

V spolupráci s obcou sme pripravili pri príležitosti Októbra mesiaca úcty k starším posedenie pre občanov v dôchodkovom veku. Naši prijímatelia sociálnej služby sa na tomto podujatí zúčastnili a zahrli divadelné pásmo Červená čiapočka.

Boli sme aktívni aj pri organizovaní Brodčianskeho jarmoku.

Pre zamestnancov opatrovateľského úseku z nášho zariadenia a taktiež zo zariadení Kúty, Unín, Moravský Svätý Ján sme zorganizovali seminár Psoriáza, narušený spánok u psoriatikov.

5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2017

V roku 2017 Dom seniorov Brodské, n.o. prijal 6 prijímateľov / 5 úmrtí, 1 prestup/ sociálnej služby Z toho 5 žien.

K 31.12.2017 bol stav obyvateľov 18, z toho 13 žien a 5 mužov. Dlhodobu zdravotne postihnutých počas roku 2017 sme mali 18 prijímateľov sociálnej služby, z nich boli 5 trvalo pripútaní na lôžko a ostatní prijímatelia sociálnej služby si vyžadovali dlhodobu pravidelnú pomoc druhej osoby pri hlavných životných úkonoch. Diabetikov k 31.12.2017, ktorí sú pod kontrolou poradne sme evidovali 2.

Všetci prijímatelia soc. služby sú posúdení ako dlhodobu ťažko zdravotne postihnutí, odkázaní na pomoc inej osoby pri všetkých životných úkonoch. Každý klient, ktorý súhlasí má vedený individuálny plán zameraný na zdokumentovanie jeho schopností a záujmov s vytýčením hlavných a čiastkových cieľov na zlepšenie celkovej kvality života. Tieto plány sa štvrťročne vyhodnocujú a vytyčujú sa nové ciele a úlohy. Cieľ a úlohu si určuje a udáva prijímateľ sociálnej služby sám, nie personál. Opatrovateľský personál je odborne vyškolený na prípravu týchto plánov. Nikto z prijímateľov sociálnej služby nie je pozbavený spôsobilosti na právne úkony. Stále sa zvyšuje počet prijímateľov sociálnej služby s Alzheimerovou chorobou a stareckou demenciou.

Tabuľka:

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby Domu seniorov Brodské, n.o. k 31.12.2017:

Obyvatelia	Ženy	Muži	Celkom	%
do 62 rokov	0	0	0	0%
63-74 rokov	2	2	4	22%
75-79 rokov	1	1	2	12%
80-84 rokov	4	0	4	22%
85-89	2	2	4	22%
Nad 90 rokov	4	0	4	22%
Spolu	13= 72%	5 = 28 %	18	100 %

Priestorové vybavenie zariadenia

<i>Interiér</i>	<i>počet</i>
dvojlôžkové izby	3
trojlôžkové	4
spoločenská miestnosť	1

Štruktúra stupňa odkázanosti k 31.12.2017

<i>Stupeň odkázanosti</i>	<i>Počet</i>
I.	0
II.	0
III.	0
VI.	0
V.	1
VI.	17

Štruktúra chorôb

<i>Počet prijímateľov soc.služby , u ktorých prevládajú :</i>	
Duševné choroby	13
Telesné poruchy	11
Imobilní	9

Úhrada za služby:

Mesačné úhrady za celodennú starostlivosť

- úhrada za odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- úhrada za bývanie podľa izby
- úhrada za stravovanie , pozostávajúca z finančného limitu na nákup potravín na deň 2,91 EUR a z celodennej réžie stravovacej jednotky 1,99 EUR na deň
- úhrada za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

Mesačná úhrada sa upravuje - zvyšuje v mesiacoch s 31 kalendárnymi dňami alebo znižuje v mesiaci február príslušného roka. Od 1.1.2018 sa bude úhrada upravovať.

Za predaj služieb sme získali do rozpočtu 79 211 EUR .

Ekonomicko - oprávnené náklady za rok 2017 sú 807,00 EUR na prijímateľa sociálnej služby na mesiac.

6. Zadané projekty v roku 2017

V sledovanom roku sme podali niekoľko projektov na Trnavský samosprávny kraj.

Podpora aktivít zameraných na pomoc pre sociálne odkázaných občanov

Podpora kultúrnych a umeleckých aktivít

Podpora zdravia a prevencia chorôb v TTSK

Podpora športových aktivít

Boli sme úspešní v troch. Získali sme 905,00 EUR

Podpora športových aktivít

Projekt bol zameraný na zručnosti v pohybovej, vedomostnej, silovej oblasti. Realizovali sme ho v blokoch. Zapojili sme i okolité zariadenia Nezábudka Kúty, ZPS

MUDr. Dallosa Moravský Svätý Ján

Vyhodnotenie :

Blok vedomostný : Dujsíková Valéria Brodské

Černoková Mária Kúty

Blok športový : Hod na cieľ Palkovič Ladislav Kúty

Výkop loptou na cieľ Hrazdilová Eva Brodské, Rybníkárová Gabriela Moravský Svätý Ján

Hokejka : Ďuračka Ľubomír Brodské

Kuželky : Sprušanská Mária Kúty

Rýchla chôdza : Bohovít Jaroslav Moravský Svätý Ján

Projekt vyvrcholil opekačkou.

Podpora zdravia a prevencia chorôb v TTSK

Cieľom projektu bolo v spolupráci s rodinnými príslušníkmi , deťmi susednej MŠ vytvoriť bylinkovú záhradu, dopestovať bylinky, pripraviť bylinkové čaje a vyvrcholením bolo posedenie detí s prijímateľmi sociálnej služby a rozprávaním príbehov s detstva, čítanie rozprávok a popíjanie čaju.

Podpora aktivít zameraných na pomoc pre sociálne odkázaných občanov

Cieľom projektu bol rozvoj zmysluplného naplnenia hodnotného trávenia voľného času.

Nácvik divadelného predstavenia Červená čiapočka. Vyvrcholením bolo zahratie na 10.výročí otvorenia, a taktiež na oslave Úcta starších, ktorú poriadala obec.

I v tomto roku sme získali sponzorsky pracie prostriedky .

V podávaní projektov a sledovaní výziev budeme naďalej pokračovať.

7. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb

Zamestnanci sú prijímaní v zmysle zákona §3 zákona 552/2003 Z.z. o výkone vo verejnom záujme a § 84 zákona 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov, kde sú stanovené kvalifikačné predpoklady vzdelania a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitý predpis. Zamestnanci sú odmeňovaní podľa zákona 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zaškoľovanie novoprijatých zamestnancov zabezpečuje zdravotná sestra a riaditeľka. Každý nový zamestnanec má pridelenú uvádzajúcu opatrovateľku.

Ďalšie vzdelávanie a prehĺbovanie kvalifikácie zamestnancov prebieha počas roka rôznymi formami : školenia, semináre, ktoré sú zamerané na našu problematiku./ ochorenia v starobe, Alzheimerova choroba, psychické poruchy, inkontinénčné pomôcky, poskytnutie prvej pomoci.../

Priebežne sú zamestnanci zaškolení na manipuláciu s technickým zariadením.

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov

<i>Vzdelanie</i>	<i>Počet zamestnancov</i>
Stredné odborné	5
Úplne stredné všeobecné s maturitou	0
Úplne stredné odborné s maturitou	4
Vysokoškolské I.stupňa	0
Vysokoškolské II.stupňa	1

Pracovníčky opatrovateľského úseku pracujú v nepretržitej prevádzke. Základom vzájomnej komunikácie je predovšetkým predávanie si hlásenia, vedie sa zošit hlásení, kde sú zaznačené priebehy služieb, vedú sa oznamy. Problémy ako aj zámery a návrhy na zlepšenie práce sa riešia na schôdzach, ktoré sa konajú podľa potreby.

Pravidelne sú vykonávané rôzne kontroly. Pri zistení nedostatkov sa podľa závažnosti podnikajú potrebné kroky na nápravu. Súčasťou hodnotenia oblasti ľudských zdrojov je i hodnotenie odmeňovania zamestnancov.

Trvalou snahou celého kolektívu zamestnancov je poskytovanie sociálnych služieb na odbornom, kvalifikovanom a hlboko ľudskom princípe so zámerom vytvárania príjemného prostredia pre klientov zariadenia. Túto úlohu môže zvládnuť iba zohratý tím zamestnancov, pre ktorých je dobro ľudí a služba ľuďom výzvou a celoživotnou úlohou.

Každý zamestnanec sa musí riadiť Etickým kódexom, s ktorým sa oboznamuje pri podpisovaní pracovnej zmluvy.

Keďže sú kladené zvýšené nároky na personál, pretože zdravotný stav niektorých obyvateľov si vyžaduje pripraviť pre nich individuálny plán práce s každým obyvateľom, zameraný na uchovanie jeho schopností a zručností je povinnosťou nás všetkých sa vzdelávať.

Zamestnanci počas roku 2017 absolvovali skupinovú supervíziu. Sedenia sa konali 2 krát pod vedením supervízorky Mgr.Rehákovej Veroniky.

V kultúrnej oblasti sme pre zamestnancov pripravili návštevu kultúrneho podujatia : v marci muzikál IAGO, a v novembri muzikál Čas ruží .

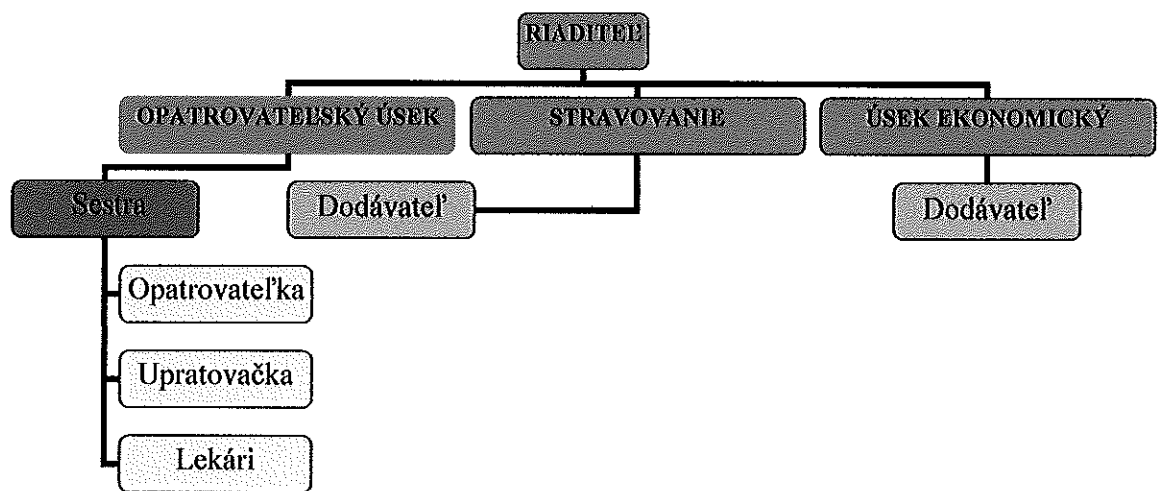
Pri príležitosti Dňa žien a Vianoc uskutočňujeme besiedky s kultúrnym programom.

K 31.12.2017 bol počet zamestnancov na trvalý pracovný pomer 10.

Prehľad pracovného zaradenia zamestnancov v hlavnej činnosti:

- riadiaci pracovníci = 2 osoby (riadiateľka, zdravotná sestra,)
 - opatrovateľka = 7 osoby
 - upratovačka - práčka = 1 osoba
- 3 ukončili pracovný pomer





8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie

V roku 2017 neprišlo k zmenám vo vedení Domu seniorov Brodské, n.o. Činnosť Domu seniorov Brodské, n.o. je riadená a kontrolovaná Správnou radou, revízorom a riaditeľkou v zmysle štatútu. Každoročne sa vykonáva audit.

Správna rada počas roka zasadala 3 krát. . Na zasadnutiach členovia schvaľovali výročnú správu, hospodárenie, rozpočtové opatrenia, rozpočet na rok 2018, prerokovávalo sa správanie niektorých klientov a členovia boli oboznamovaní s činnosťou a chodom organizácie. Nevyskytli si závažné problémy, ktoré by museli členovia Správnej rady riešiť. Revízor vykonal kontrolu počas roka 2 krát. Boli preskúvané : účtovná závierka za rok 2016, plnenie rozpočtu počas kalendárneho roka, , hospodárenie, účtovné doklady. V oblasti kontroly neboli zistené odchýlky z predpísaných postupov. 08.02.2017 bola Správnou radou pri Dome seniorov zvolená p.Mrázová Lenka.

V roku 2017 sa vykonal poslanecký prieskum.

V rámci zlepšenia platových podmienok zamestnancov zariadenia poslanci OZ v Brodskom prijali na svojom zasadnutí dňa 15.12.2016 uznesenie č.103/2016 a schválili komisiu na vykonanie prieskumu:

OZ v Brodskom ukladá vykonať poslanecký prieskum v Dome seniorov Brodské, s cieľom overenia :

1):

a)primeranosť personálneho zabezpečenia

b) finančné ohodnotenie personálu

c) prieskum náplne práce

Termín 1/21017

Prieskum bol vykonaný 13.01.2017. Členovia komisie sa oboznámili s celkovým chodom zariadenia a s pracovnými pozíciami. Na základe zistených skutočností odporučili obecnému zastupiteľstvu navýšiť rozpočet pre Dom seniorov o 10 000,00 EUR na odmeny zamestnancov / opatrovateľky, zdravotnú sestru, riaditeľku, upratovačku/ nasledovne :

v 1.polroku 2017 polovicu hrubej mzdy podľa odpracovaných mesiacov

v 2.polroku 2017 celú hrubú mzdu podľa odpracovaných mesiacov.

Inými úradmi v tomto roku nebola vykonaná žiadna kontrola.

Členovia Správnej rady Domu seniorov Brodské, n.o.v roku 2017

Anna Krídlová, predseda

MUDr.Stanislava Hnátová, člen

Eva Hnátová, člen

Zuzana Hesková , člen

Miroslav Jakubec , člen

Revízor Domu seniorov Brodské, n.o.v roku 2017

Lenka Mrázová 08.02.2017

Ing.Ivan Gronský

Dňa 31.12.2016 sa vzdal funkcie revízora.

9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch

K finančnému zabezpečeniu činnosti zariadenia bol za obdobie rozpočtového roka 2017 vypracovaný rozpočet, ktorý bol schválený správnou radou dňa 12.12.2016.

Počas kalendárneho roka bol 1 krát rozpočet upravovaný./20.12.2017/

Náklady na svoju prevádzku Domu seniorov Brodské, n.o. v roku 2017 boli pokrývané viaczdrojovo.

Dotáciami z MPSVaR Bratislava, úhradami od klientov, príspevkami od fyzických osôb, dotáciou z obce.

Dotácie boli pokryté Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 69 120,00 EUR, Obec Brodské 15 300,00 EUR, dotácie TTSK 905,00 , úhrady od klientov 79 211,00 EUR a z iných príspevkov vo výške 3 234,00 EUR.

Nefinančným zdrojom pre organizáciu je práca dobrovoľníkov a materiálne dary od firemných a individuálnych darcov.

Prehľad o nákladoch a výnosoch v roku 2017 (v €)

NÁKLADY v €		175853
501	Spotreba materiálu	9479
502	Spotreba energie	5054
511	Opravy a údržba	533
512	Cestovné	0
513	Náklady na reprezentáciu	118
518	Ostatné služby	40458
521	Mzdové náklady	88778
524	Zákonné sociálne poistenie	29053
527	Zákonné sociálne náklady	1224
531	Daň z motorových vozidiel	0
538	Ostatné nepriame dane a poplatky	8
548	Manká a škody	0
549	Iné ostatné náklady a bankové poplatky	476
551	Odpisy hmotného a nehmotného majetku	672
591	Daň z príjmov	5

Nákladové položky pozostávajú zo:

- spotreby potravín, materiálov, hygienických a čistiacich potrieb, potrieb pre terapeutickú činnosť, kancelárskych potrieb a bežných potrieb súvisiacich s údržbou

zariadenia

- náklady na pracovné oblečenie a obuv zamestnancov
- spotreby elektrickej energie, plynu a vody
- prenájom
- nákladov na cestovné výdavky zamestnancov
- ostatných služieb, ktoré sa týkajú prevádzky zariadenia
- mzdových nákladov zamestnancov
- sociálnych nákladov, týkajúcich sa povinných odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne
- zákonných sociálnych nákladov vzhľadom na príspevky zamestnancom na stravu,
- tvorbu sociálneho fondu
- iných nákladov, týkajúcich sa napr. bankových poplatkov a poistenia
- dane z príjmov z kreditných úrokov

VÝNOSY	167770 €
---------------	-----------------

602	Tržby z predaja služieb	79211
644	Kreditné úroky	28
646	Prijaté dary	423
648	Zákonné poplatky	0
649	Iné výnosy	0
654	Tržby z predaja materiálu	0
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	0
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	1500
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	1283
691	Dotácie MPSVa R	69120
691	Dotácia obec	15300
691	Dotácia TTSK	905

Výnosové položky pozostávajú zo:

- tržieb za sociálne služby (pozostávajú z tržieb za manipulačné poplatky, úhrad za poskytované služby)
- dotácie od obce ,
- dotácie TTSK - projekty
- dotácie od Ministerstva práce , soc.vecí a rodiny Bratislava
- kreditných úrokov z bankových účtov
- príspevkov od fyzických osôb (2% dane z príjmov)

- iných výnosov, časového rozlíšenia darovaného majetku

Nezisková organizácie nevykázala v roku 2017 základ dane, ktorý by podliehal dani z príjmov právnických osôb.

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Stav a pohyb majetku (v €)

		k 31. 12. 2017	k 31. 12. 2016
021	Stavby	2738	2987
022	Samostatné hnut. vecí a súbory hnut. vecí	0	0
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	809	1232
311	Pohľadávky z obchodného styku	1500	3028
211	Pokladnica	2023	290
221	Bankové účty	30011	36089
315	Ostatné krátkodobé pohľadávky	0	709
381	Náklady budúcich období	15	0
385	Príjmy budúcich období	0	0
	Majetok spolu	37096	44335

Stav a pohyb záväzkov (v €)

		k 31. 12. 2017	k 31. 12. 2016
411	Základné imanie	21692	11595
	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-8088	10097
428	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	0	0
323	Krátkodobé zákonné rezervy	410	400
472	Sociálny fond	358	383
475	Dlhodobé prijaté preddavky	10624	9960
321	Záväzky obchodného styku	2007	3498
331	Záväzky voči zamestnancom	4934	3951
336	Záväzky voči inštitúciám sociálneho zabezpečenia	3253	2774
342	Ostatné priame dane	1097	446
346	Záväzky z dôvodu finanč.vzťahov k ŠR	0	0
379	Ostatné záväzky	0	0
383	Výdavky budúcich období	809	1231
384	Výnosy budúcich období	0	0
	Záväzky spolu	37096	44335

Údaje uvedené v účtovných výkazoch s výnimkou vlastných zdrojov, podliehajú inventarizácii majetku a záväzkov.

Všetky dary sú podložené darovacími zmluvami, ktoré sú založené v zariadení a taktiež sú zverejnené na web stránke.

Inventarizáciou sa overuje, či stav majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Skutočné stavy majetku a záväzkov sa zisťujú fyzickou alebo dokladovou inventúrou a všetky inventúrne spisy sú uložené v Dome seniorov Brodské, n.o.

Nezisková organizácia Dom seniorov Brodské, n.o. mala za rok 2017 povinnosť overenia ročnej účtovnej závierky audítorom v zmysle zákona 213/1997 Z.z., a to z dôvodu prekročenia hodnoty prijatých dotácií stanovenej zákonom.

10. Audit ročnej účtovnej závierky

Audit ročnej závierky je uskutočňovaný v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Správa nezávislého audítora o overení ročnej účtovnej závierky zostavovanej 31.12.2017 pre správnu radu neziskovej organizácie Domu seniorov Brodské, n.o. tvorí prílohu tejto výročnej správy.

11. Schválenie ročnej účtovnej závierky

Ročnú účtovnú závierku za rok 2017 schválila Správna rada Domu seniorov Brodské, n.o. dňa 12.02.2018.

12.Finančné výkazy

Súvaha k 31.12.2017

Výkaz ziskov a strát k 31.12.2017

SÚVAHA

v €

Strana aktív	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK	23195,48	19648,60	3546,88	4218,88
Dlhodobý nehmotný majetok súčet	0	0	0	0
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	0	0	0	0
Softvér	0	0	0	0
Oceniteľné práva	0	0	0	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok súčet	23195,48	19648,60	3546,88	4218,88
Pozemky	0	X	0	0
Umelecké diela a zbierky	0	x	0	0
Stavby	4979,09	2241,00	2738,09	2987,09
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	16526,39	16526,39	0	0
Dopravné prostriedky	0	0	0	0
Pestovateľské celky trvalých porastov	0	0	0	0
Základné stádo a ťažné zvieratá	0	0	0	0
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1690,00	881,21	808,79	1231,79
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0
Finančné investície súčet	0	0	0	0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnostiach v ovládanej osobe	0	0	0	0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnosť. s podstatným vplyvom	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	0	0	0	0
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	0	0	0	0
Ostatné dlhodobé finančné investície	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobých finančných investícií	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	0	0	0	0

Strana aktív	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
B. OBEŽNÝ MAJETOK	33533,69	0	33533,69	40115,78
Zásoby súčet	0	0	0	0
Materiál	0	0	0	0
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0	0
Výrobky	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0
Poskytnuté prevádzkové preddavky	0	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky	1500,00	0	1500,00	3736,08
Pohľadávky z obchodného styku	1500,00	0	1500,00	3027,60
Ostatné pohľadávky	0	0	0	708,48
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisť.	0	x	0	0
Daňové pohľadávky	0	x	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	x	0	0
Spojovací účet pri združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Finančné účty	32033,69	x	32033,69	36379,70
Pokladnica	2022,68	x	2022,68	290,30
Bankové účty	30011,01	x	30011,01	36089,40
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	x	0	0
Krátkodobý finančný majetok	0	x	0	0
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	0	x	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	15,00	x	15,00	0
Náklady budúcich období	15,00	x	15,00	0
Príjmy budúcich období	0	x		0
MAJETOK spolu	56744,17	19648,60	37095,57	44334,66

v €

Strana pasív	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	13603,34	21691,62
Imanie a peňažné fondy	21691,62	11595,12
Základné imanie	21691,62	11595,12
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0
Fond reprodukcie	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	0	0
Fondy tvorené zo zisku	0	0
Rezervný fond	0	0
Fondy tvorené zo zisku	0	0
Ostatné fondy	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	0
Výsledok z hospodárenia za účtovné obdobie	-8088,28	10096,50
B. CUDZIE ZDROJE	22683,44	21411,25
Rezervy zákonné	410,00	400,00
Rezervy zákonné	0	0
Ostatné rezervy	0	0
Krátkodobé rezervy	410,00	400,00
Dlhodobé záväzky	10981,67	10342,17
Záväzky zo sociálneho fondu	358,03	382,65
Vydané dlhopisy	0	0
Záväzky z nájmu	0	0
Dlhodobé prijaté preddavky	10623,64	9959,52
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	0	0
Dlhodobé zmenky na úhradu	0	0
Ostatné dlhodobé záväzky	0	0
Krátkodobé záväzky	11291,77	10669,08
Záväzky z obchodného styku	2006,60	3497,62
Záväzky voči zamestnancom	4934,31	3951,27
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	3253,54	2773,99
Daňové záväzky	1097,32	446,20
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a orgánov miestnej samosprávy	0	0
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	0	0
Záväzky voči účastníkom združení	0	0
Spojovací účet pri združení	0	0
Ostatné záväzky	0	0
Bankové výpomoci a pôžičky	0	0
Dlhodobé bankové úvery	0	0
Bežné bankové úvery	0	0
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	808,79	1231,79
Výdavky budúcich období	0	0
Výnosy budúcich období	808,79	1231,79
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	37095,57	44334,66

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

v €

Náklady	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Spotreba materiálu	9478,51	0	9478,51	6427,72
Spotreba energie	5053,60	0	5053,60	5774,35
Predaný tovar	0	0	0	0
Opravy a udržiavanie	532,59	0	532,59	383,50
Cestovné	0	0	0	0
Náklady na reprezentáciu	118,48	0	118,48	0
Ostatné služby	40458,43	0	40458,43	41512,74
Mzdové náklady	88777,99	0	88777,99	67867,28
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	29053,35	0	29053,35	23103,64
Ostatné sociálne poistenie	0	0	0	0
Zákonné sociálne náklady	1224,03	0	1224,03	960,71
Ostatné sociálne náklady	0	0	0	0
Daň z motorových vozidiel	0	0	0	0
Daň z nehnuteľností	0	0	0	0
Ostatné dane a poplatky	8,00	0	8,00	8,00
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Odpísanie pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	0	0	0	0
Kurzové straty	0	0	0	0
Dary	0	0	0	0
Osobitné náklady	0	0	0	0
Manká a škody	0,12	0	0,12	0
Iné ostatné náklady	475,99	0	475,99	434,21
Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	672,00	0	672,00	1152,00
Zostatková cena predaného nehm. a hm. majetku	0	0	0	0
Predané cenné papiere	0	0	0	0
Predaný materiál	0	0	0	0
Náklady na krátkodobý finančný majetok	0	0	0	0
Tvorba fondov	0	0	0	0
Náklady z precenenie cenných papierov	0	0	0	0
Tvorba zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Tvorba a zúčtovanie zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám		0		
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	0	0	0	0
Účtovná trieda 5 spolu	175853,09	0	175853,09	147624,15

Výnosy	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Tržby za vlastné výrobky	0	0	0	0
Tržby z predaja služieb	79211,00	0	79211,00	75036,86
Tržby za predaný tovar	0	0	0	0
Zmena stavu nedokončenej výroby	0	0	0	0
Zmena stavu zásob polotovarov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob výrobkov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob zvierat	0	0	0	0
Aktivácia materiálu a tovaru	0	0	0	0
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Platby za odpísané pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	28,05	0	28,05	56,75
Kurzové zisky	0	0	0	0
Prijaté dary	423,00	0	423,00	485,00
Osobitné výnosy	0	0	0	0
Zákonné poplatky	0	0	0	0
Iné ostatné výnosy	0	0	0	0
Tržby z predaja dlhodobého nehm. a hm.majetku	0	0	0	0
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	0	0	0	0
Tržby z predaja cenných papierov a podielov	0	0	0	0
Tržby z predaja materiálu	0	0	0	0
Výnosy z krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Výnosy z použitia fondu	0	0	0	0
Výnosy z precenenia cenných papierov	0	0	0	0
Výnosy z nájmu majetku	0	0	0	0
Zúčtovanie zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Prijaté príspevky od organizačných zložiek	0	0	0	0
Prijaté príspevky od iných organizácií	0	0	0	0
Prijaté príspevky od fyzických osôb	1500,00	0	1500,00	2914,60
Prijaté členské príspevky	0	0	0	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1283,08	0	1283,08	1518,18
Prijaté príspevky z verejných zbierok	0	0	0	0
Dotácie	85325,00	0	85325,00	77720,00
Účtovná trieda 6 spolu	167770,13	0	167770,13	157731,39
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-8082,96	0	-8082,96	10107,24
Daň z príjmov	5,32	0	5,32	10,74
Dodatočné odvody dane z príjmov	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	8088,28	0	8088,28	10096,50

13. Záver

Predložená výročná správa dáva priestor na zhodnotenie našej práce v roku 2017. Počas celého roku sme sa snažili naplňovať stanovené ciele, nepoľavovať v kvalite poskytovaných služieb, vychádzať v ústrety novým víziám, potrebám a požiadavkám prijímateľov sociálnej služby. Touto cestou chceme poďakovať za finančné príspevky a nefinančnú pomoc všetkým sympatizantom a prispievateľom 2% z daní FO a PO, ktoré slúžia ku skvalitneniu poskytovaných sociálnych služieb. Veľká vďaka patrí našim, ako aj personálu, ktorí túto úlohu výborne zvládajú a vytvárajú tak príjemnú atmosféru v zariadení. Vykonávajú ju s láskou, empatiou, úsmevom a s veľkou dávkou trpezlivosti.

Ďakujem starostke obce p. Anne Krídlovej, ako aj celému obecnému úradu, ktorý nám vychádza vo veľkej miere v ústrety. Ďakujeme Správnej rade pri Dome seniorov Brodské, n.o. za rady pri našej práci. Ďakujem členom Obecného zastupiteľstva. Poďakovanie patrí dôstojnému otcovi Mgr. Petrovi Krajčíkovi za slúženie sv. omší a duchovnú podporu.

Touto cestou ďakujem aj pedagogickým zamestnancom MŠ, ZŠ, ZUŠ, ktorí pripravujú so svojimi žiakmi pekné kultúrne programy a pásma pre našich klientov ako aj pracovníkom školskej jedálne za každodennú prípravu stravy a taktiež dobrovoľníkom, ktorí nám tento rok vypomáhali. Veríme, že výročná správa poskytne ucelený pohľad na našu činnosť a uskutočňované aktivity. Budeme vďační za každý námet a pripomienku, ktorá nám pomôže robiť našu prácu ešte kvalitnejšie a zmysluplnejšie a uspokojovať potreby tých, ktorí potrebujú našu pomoc.

[/www.dssbrodske.sk/](http://www.dssbrodske.sk/)

Brodské, 1.marec 2018

Prílohy :

Príloha č.1 – Správa audítora

Príloha č.2 – Účtovná závierka

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej závierky k 31.12.2017

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Dom seniorov Brodské, n.o.

FEBRUÁR 2018

Správa nezávislého audítora

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

Dom seniorov Brodské, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

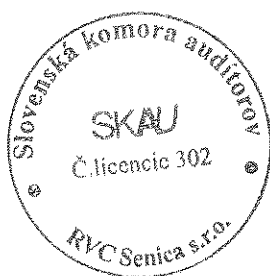
Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Senica, 28. februára 2018

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevypĺnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 5 4 8 8 5	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 3 7 9 8 6 8 3 0		
SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0		

Priložené súčasťou účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D o m s e n i o r o v B r o d s k é , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Š K O L S K Á

Číslo

1 0 8 6 / 8

PSČ

Obec

9 0 8 8 5 B R O D S K É

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 3 4 / 6 5 9 1 0 3 5 0 /

E-mailová adresa

r i a d i t e l k a @ d s s b r o d s k e . s k

Zostavená dňa: 0 2 . 0 2 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 1 2 . 0 2 . 2 0 1 8			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	23195.48	19648.60	3546.88	4218.88
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	23195.48	19648.60	3546.88	4218.88
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	4979.09	2241.00	2738.09	2987.09
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	16526.39	16526.39		
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné sládo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	1690.00	881.21	808.79	1231.79
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	33533.69		33533.69	40115.78
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1500.00		1500.00	3736.08
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	1500.00		1500.00	3027.60
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				708.48
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	32033.69		32033.69	36379.70
Pokladnica (211 + 213)	052	2022.68	x	2022.68	290.30
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	30011.01	x	30011.01	36089.40
Bankové účty s dobou vliazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	15.00		15.00	
1. Náklady budúcich období (381)	058	15.00		15.00	
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	56744.17	19648.60	37095.57	44334.66

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	13603.34	21691.62
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	21691.62	11595.12
Základné imanie (411)	063	21691.62	11595.12
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastní (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-8088.28	10096.50
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	22683.44	21411.25
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	410.00	400.00
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	410.00	400.00
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	10981.67	10342.17
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	358.03	382.65
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	10623.64	9959.52
Dlhodobé nevymaturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	11291.77	10669.08
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	2006.60	3497.62
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	4934.31	3951.27
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	3253.54	2773.99
Daňové záväzky (341 až 345)	091	1097.32	446.20
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	808.79	1231.79
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	808.79	1231.79
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	37095.57	44334.66

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	9478.51		9478.51	6427.72
502	Spotreba energie	02	5053.60		5053.60	5774.35
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	532.59		532.59	383.50
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	118.48		118.48	
518	Ostatné služby	07	40458.43		40458.43	41512.74
521	Mzdové náklady	08	88777.99		88777.99	87867.28
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	29053.35		29053.35	23103.64
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1224.03		1224.03	960.71
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	8.00		8.00	8.00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	0.12		0.12	
549	Iné ostatné náklady	24	475.99		475.99	434.21
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	672.00		672.00	1152.00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	175853.09		175853.09	147624.15

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	79211.00		79211.00	75036.86
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	28.05		28.05	56.75
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	423.00		423.00	485.00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1500.00		1500.00	2914.60
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1283.08		1283.08	1518.18
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	85325.00		85325.00	77720.00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	167770.13		167770.13	157731.39
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-8082.96		-8082.96	10107.24
591	Daň z príjmov	76	5.32		5.32	10.74
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-8088.28		-8088.28	10096.50

Čl. I.

Všeobecné údaje

Zakladateľ neziskovej organizácie:

Obec Brodské, IČO 309 451, Školská 1030/2, 908 85 Brodské v zastúpení starostkou obce
p. Annou Krídlovou, r.č. 565815/6856, Vajanského 920/46, 908 85 Brodské

Dátum založenia neziskovej organizácie: 19.03.2007

Dátum zápisu do výpisu poskytovateľov sociálnych služieb Trnavského SK: 04.10.2007

Riaditeľ: Mgr. Adriana Reháková, Záhumenská 778/2, 908 85 Brodské

Správna rada:

Predseda: Anna Krídlová

Členovia: Zuzana Hesková

Eva Hnátová

Miroslav Jakubec

MUDr. Stanislava Hnátová

Revízor: Lenka Mrázová

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

1. poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o životnom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a to:
 - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriazniveho zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:
 - poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a to:
 - v zariadení pre seniorov
2. poskytovanie všeobecne prospešných služieb v zmysle zákona č. 213/997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a to:
 - a) tvorba, rozvoj, ochrana a obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej výchovy.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10	10
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

II. ods.1

Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti. Spoločnosť nepretržite pokračovala vo svojej činnosti od 1.1.2017 do 31.12.2017 a predpokladá túto činnosť vykonávať i naďalej.

II.odst.2

Účtovná jednotka nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

II.ods.3

3.1 Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky

- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu

3.1.1 Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala účtovná jednotka majetok a záväzky:

a) obstarávacou cenou

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- dlhodobý finančný majetok
- zásoby obstarané kúpou
- pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí
- záväzky pri ich prevzatí
- krátkodobý finančný majetok obstaraný kúpou

Obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady

súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- provízia
- dopravné
- poisťné
- iné

II. ods. 4 Spôsob zostavovania odpisového plánu dlhodobého majetku

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku:

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2400 EUR, alebo nižšie sa účtuje na ľarchu 518 - Ostatné služby.

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700 EUR, alebo nižšie účtuje účtovná jednotka na ľarchu účtu zásob.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku.

- účtovná jednotka zostavila pre bežné účtovné obdobie odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov, odpisové metódy
- účtovná jednotka stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého hmotného majetku

	STAVBY	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	SPOLU
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	4 979,09	16 526,39	1 690,00	23 195,48
prírastky				
úbytky				
presuny				
Stav na konci bežného účtovného obdobia	4 979,09	16 526,39	1 690,00	23 195,48
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	1 992,00	16 526,39	458,21	18 976,60
prírastky	249,00	0,00	423,00	672,00
úbytky				
Stav na konci bežného účtovného obdobia	2 241,00	16 526,39	881,21	19 648,60
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	2 987,09	0,00	1 231,79	4 218,88
Stav na konci bežného účtovného obdobia	2 738,09	0,00	808,79	3 546,88

Čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančního majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	2 022,68	290,30
Bežné bankové účty	30 011,01	36 089,40
Spolu	32 033,69	36 379,70

Čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1 500,00	3 736,08
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky spolu	1 500,00	3 736,08

Čl. III.ods.11Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Jednotlivé druhy NBO	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Predplatné časopis Sestra	15,00	0,00
Náklady budúcich období spolu	15,00	0,00

Čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobla	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	11 595,12			10 096,50	21 691,62
z toho:					
vklady zakladateľov	331,93				331,93
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	10 096,50		8 088,28	-10 096,50	- 8 088,28
Spolu	21 691,62		8 088,28		13 603,34

Čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	10 096,50
Rozdelenie účtovného zisku	
Zvýšenie základného imania	10 096,50

Čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Predpokladaný rok použitia rezervy je r. 2018

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobla	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobla
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Auditorské služby	400,00	400,00	400,00		400,00
Vodné, stočné	0,00	10,00			10,00
Ostatné rezervy spolu	400,00	410,00	400,00		410,00

čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	11 291,77	10 669,08
Krátkodobé záväzky spolu	11 291,77	10 669,08
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	358,03	382,65
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	10 623,64	9 959,52
Dlhodobé záväzky spolu	10 981,67	10 342,17
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	22 273,44	21 011,25

čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	382,65	936,50
Tvorba na ťarchu nákladov	468,16	356,15
Čerpanie	492,78	910,00
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	358,03	382,65

Čl. III. ods.15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dlhodobý majetok obstaraný z finančného daru	1 231,79		423,00	808,79

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV. ods.1 o tržbách za vlastné výkony a tovar

TRŽBY	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Hlavná činnosť - sociálne služby	79 211,00	75 036,86
Spolu	79 211,00	75 036,86

Čl. IV.ods.2 o významných položkách prijatých darov

Jednotlivé druhy výnosov	Suma
Dar FO – Hladíková Mária	200,00
Dar FO – Gajdárová Rozália	500,00
Dar FO – Mesárošová	450,00
Dar FO – Konečná Anna	200,00
Dar FO – Hnátová Viera	50,00
Dar FO – Ladislav Gútt	100,00
Spolu dar od FO	1 500,00
Dar od SR v zastúpení MVSR - postupné zúčtovanie odpisov do výnosov	423,00
Spolu dar	423,00

Čl. IV. odst.3 o položkách prijatých dotácií

Jednotlivé druhy dotácií	Suma
Prevádzkové dotácie - VUC MPSVaR	69 120,00
Prevádzkové dotácie – Obec Brodské	15 300,00
Účelová dotácia - TTSK	905,00
Spolu	85 325,00

IV. ods. 5 o významných položkách nákladov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	40 458,43	41 512,74
Náklady voči audítorovi	400,00	400,00
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	133 035,45	104 324,99
Mzdové náklady	117 831,34	90 970,92
Spotreba energie	5 053,60	5 774,35
Spotreba materiálu	9 478,51	6 427,72
odpisy	672,00	1 152,00

Čl. IV ods.6 o výške použitia podielu zaplatenej dane

Podlelová daň	Suma
Jankových a syn s.r.o /lekáreň – vozík na plienky	151,50
Kovařík Bohuslav – výmena žalúzií a opravy	110,00
KOHI-MARKET SK s.r.o. – kancelárske potreby	97,51
SLOVCARE s.r.o. – toaletné sprchové kreslo	129,00
Portál agentúra s.r.o. – knihy	150,00
PhDr. Lenka Mynářová – Datamar, o.z. – dezinfekcia CHIROX	168,54
Jankových a syn s.r.o /lekáreň - pulzný oximeter	47,74
Ján Valachivič VAPA - vysavač	139,00
EMPORO, s.r.o – pojazdné vedro so žmýkačom, výstražná tabuľa	121,57
Ján Valachivič VAPA – žiarovky,...	168,22
Spolu	1 283,08

Čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
Overenie účtovnej závierky	400,00
Spolu	400,00

Čl. VI
d'alšie Informácie

Po 31.12.2017 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie, alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.