

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	LIDWINA - Domov sociálnych služieb
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. Mládeže 1, Strážske
IČO	00692026
Dátum zriadenia	30.08.1973
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Košický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Maratónu mieru 1, Košice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>1. Zariadenie podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách v z.n.p vykonáva odborné, obslužné a ďalšie činnosti , zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom.</p> <p>2. Zariadenie poskytuje za podmienok ustanovených zákonom celoročnú pobytovú sociálnu službu dieťaťu a dospeléj fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca . Zariadenie ako DSS poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyz. osoby , sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje pracovnú terapiu, záujmovú činnosť a utvára podmienky na vzdelávanie a úschovu cenných vecí.</p>
----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Lýdia Bušaničová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	72

LIDWINA-Domov sociálnych služieb, Mládežeľ, Strážske
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	72
- počet vedúcich zamestnancov	6
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	<p>Riaditeľka :</p> <ul style="list-style-type: none"> - vedúci referátu starostlivosti o prijímateľov, Manažér pre DI -vedúci sociálnej rehabilitácie a prac. terapie, koordinátor soc. rehabilitácie <ul style="list-style-type: none"> - garant zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivost - soc. prac. a koordinátor pre individ. plánovanie - soc. prac. a koordinátor prac. terapie - inštruktor soc.rehabilitácie - ergoterapeut - zdravotná sestra - rehabilitačný pracovník - opatrovateľka - ved. referátu ekonomiky a prevádzky - vedúca stravovacieho úseku - vedúca prevádzky, fakturantka <ul style="list-style-type: none"> - ref. správy majetku, pokladne a VO - ref. miezd a registratúry - prac. pracovne - upratovačka - krajčírka-žehliarka - kurič-údržbár - správca budov a údržby - vodič-údržbár - kuchár - kuchár pomocný
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo - počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5
6	10	2,50

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0,- Eur do 1 700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - nedokončeným investíciám | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | nie |
| - zásobám | nie |
| - pohľadávkam | nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 121 445,91 € a účte 031 v sume 112 580,27, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe dodatku č.2 k protokolu o zverení do správy zo dňa 01.03. 2016 podpísaného 10.10.2017.

V roku 2017 na účte 042 - Obstaranie DHM vykazuje účtovná jednotka prírastok v sume 90 600,- €. Uvedený prírastok je za projektovú dokumentáciu k projektu IROP - DI.- na výstavbu dvoch nových domov na pozemkoch ul. Zámočnícka Strážske a Voľa a rekonštrukciu domov na ul. Mierova 2, 3 Strážske.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku pre prípad poškodenia alebo zničenia živelnou udalosťou.....	KSK	1 685 750,00
Havarijné poistenie mot.vozidla	KSK	41 102,42
Povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu prevádzkou motorového vozidla	KSK	

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 680 893,11

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1
 Textová časť k tabuľke č.1 účtovná jednotka nemá účtovnú náplň.

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) **vývoj opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2
 Textová časť k tabuľke č.2 účtovná jednotka nemá účtovnú náplň.

2. Pohľadávky

- a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľad.z nedaň.prímov	068	215 625,22	215 625,22	Pohľad.za poskytnuté soc.služby
Pohľad. voči zamestnancom	070	148,25	148,25	Pohonné hmoty
	060	215 773,47	215 773,47	

- b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3
 Textová časť k tabuľke č.3 účtovná jednotka nemá účtovnú náplň.

- c) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
 Textová časť k tabuľke č.4 pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

- d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pohľadávky z toho:	193 717,60	215 773,47
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	193 717,60	215 773,47
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	0	0
Ceniny	140,05	246,95
Bankové účty		
Účet darov a grantov	441,02	441,02
Účet soc.fondu	2 147,92	1 958,11
Účet cudzích prostriedkov	197 134,33	183 354,14

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	122,21	126,57
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016		Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmeny jednotlivých položiek vlastného imania najmä zmeny oceňovacích rozdielov opravy významných chýb minulých období
	22 026,82		2 172,40			24 199,22	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

účtovná jednotka nemá účtovnú náplň

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:	2 147,92	1 958,11
- záväzky zo sociálneho fondu	2 147,92	1 958,11
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	198 052,27	185 513,47
- záväzky voči dodávateľom	898,90	2 159,33
- záväzky voči zamestnancom	45 881,58	44 055,95
- záväzky voči poisťovniam	28 396,68	27 986,68

LIDWINA-Domov sociálnych služieb, Mládežeľ, Strážske
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

- záväzky voči daňovému úradu	4 676,20	4 978,17
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	117 530,38	105 546,68
iné záväzky	649,49	786,66

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8 záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	200 200,19	187 471,58
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	24 885,89	22 038,53
	19,04	
	24 904,93	22 038,53

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2017
	24 463,91	21 597,51

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar	241 684,39	243 401,87
602 - Tržby z predaja služieb	241 684,39	243 401,87
- školné		
- strava		
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
-		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		

LIDWINA-Domov sociálnych služieb, Mládežeľ, Strážske
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy - podielové dane - daň z nehnuteľností - daň za psa -		
633 - Výnosy z poplatkov - správne poplatky - KO a DSO -		
e) finančné výnosy	18,95	17,57
661 - Tržby z predaja CP - predaj akcií		
662 - Úroky	18,95	17,57
668 - Ostatné finančné výnosy -		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 075 218,46	1 091 265,61
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň -	1 006 904,72	1 069 087,39
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	23 911,20	19 311,82
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	41 232,60	0
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	3 169,94	2 866,40
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -	0	0
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	0	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	0	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	5 077,75	4 025,63
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	2 577,75	4 025,63
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -		

LIDWINA-Domov sociálnych služieb, Mládežeľ, Strážske
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	196 549,01	205 291,08
501 - Spotreba materiálu	142 657,09	149 857,14
502 - Spotreba energie	53 891,92	55 433,94
- elektrická energia	22 422,19	21 726,17
- voda	6 119,81	7 268,92
- plyn	25 349,92	26 438,85
b) služby	58 546,00	50 235,99
511 - Opravy a udržiavanie	38 085,96	15 301,02
- oprava xxx		
512 - Cestovné	1 528,76	1 248,43
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby	18 931,28	33 686,54
-		
c) osobné náklady	788 371,12	808 138,03
521 - Mzdové náklady	570 513,41	578 330,00
524 - Záonné sociálne náklady	196 348,57	204 510,13
525- Ostatné sociálne náklady	9 201,26	9 434,03
527 - Záonné sociálne náklady	12 307,88	15 863,87
d) dane a poplatky	2 362,59	2 641,39
532 - Daň z nehnuteľností	1 451,40	1 730,20
538 - Ostatné dane a poplatky	911,19	911,19
e) odpisy, rezervy a opravné položky	27 081,14	22 178,22
551 - Odpisy DNM a DHM	27 081,14	22 178,22
- odpisy z vlastných zdrojov	23 911,20	19 311,82
- odpisy z cudzích zdrojov	3 169,94	2 866,40
553 - Tvorba ostatných rezerv		
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	956,73	937,61
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	956,73	937,60
-		
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	246 777,68	247 112,82
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov	220 325,88	225 012,17
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	26 451,80	22 100,65
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady	0	0
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		

LIDWINA-Domov sociálnych služieb, Mládeže1, Strážske
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
-		
549 - Manká a škody		
-		
j) dane z príjmov		3,41
591 - Splatná daň z príjmov		3,14

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné	269 690,63	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- účtovná jednotka nemá účtovnú náplň

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.
 Textová časť k tabuľke č.10 účtovná jednotka nemá účtovnú náplň

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- účtovná jednotka nemá účtovnú náplň

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený na 20. zasadnutí zastupiteľstva KSK dňa 05.12.2016 uznesením č.436/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 05.01.2017 Roz. opatrenie č. B 1, list č. 1762/2017/OF-438
- druhá zmena schválená dňa 15.06.2017 Roz. opatrenie č. B 2, list č. 1762/2017/OF-17552
- tretia zmena schválená dňa 04.07.2017 Roz. opatrenie č. B 3, list č. 1762/2017/OF-19782
- štvrtá zmena schválená dňa 07.07.2017 Roz. opatrenie č. B 4, list č. 02446/2017/OF-20147
- piata zmena schválená dňa 21.07.2017 Roz. opatrenie č. B 5, list č. 1762/2017/OF-21704
- šiesta zmena schválená dňa 17.10.2017 Roz. opatrenie č. K 1, list č. 02446/2017/OF-30830
- siedma zmena schválená dňa 24.10.2017 Roz. opatrenie č. B 6, list č. 1762/2017/OF-31312
- ôsma zmena schválená dňa 08.11.2017 Roz. opatrenie č. B 7, list č. 1762/2017/OF-33409
- deviata zmena schválená dňa 14.11.2017 Roz. opatrenie č. B 8, list č. 1762/2017/OF-34235
- desiatu zmena schválená dňa 28.11.2017 Roz. opatrenie č. B 9, list č. 1762/2017/OF-35917

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15. účtovná jednotka nemá účtovnú náplň

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.