

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.
Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3,80.....

Spoločnosť evidovala k poslednému dňu roka 4 zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný bol oceňovaný obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním

b) Nakupované zásoby boli oceňované obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou boli oceňované vlastnými nákladmi v zložení priame náklady
Pri obstaraní a úbytku zásob sa postupovalo spôsobom B účtovania zásob.

c) Pohľadávky sa pri vzniku oceňovali menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravných položiek k pohľadávkam

d) Krátkodobý finančný majetok ako je hotovosť v pokladni, ceniny a peňažné prostriedky na účte sa oceňovali ich nominálnymi hodnotami

e) Záväzky, pôžičky a úvery pri ich vzniku sa oceňovali menovitou hodnotou. Rezervy ako záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou sa oceňovali v očakávanej výške.

(3) Odpisy dlhodobého majetku vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania. Odpisovať sa začína v mesiaci jeho zaradenia do používania. Daňové odpisy sa nerovnajú účtovným.

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
prenaj.nebyt.priestory	20 rokov	1/20	rovnomerná
drobné stavby	12 rokov	1/20	rovnomerná
dopravné prostriedky	4 roky	1/4	rovnomerná
sam.hn.veci a súbory	6 rokov	1/6	rovnomerná

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód - bez vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov a výsledku hospodárenia ÚJ

(5) O dotáciách sa neúčtovalo.

(6) V roku 2017 sme neúčtovali o opravách chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) bez náplne
- (2) bez náplne
- (3) bez náplne
- (4) bez náplne
- (5) bez náplne
- (6) bez náplne