

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 0 2 7 1 7 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 3 6 4 6 0 0 6 1	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 4 7 . 1 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B A Z O , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica 6 1	Číslo 6 1
PSČ 0 8 6 1 2	Obec K u č í n
Číslo telefónu 0 9 0 3 / 6 3 4 2 2 7	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 3 . 0 3 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 3 . 0 3 . 2 0 1 8			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Účtovná jednotka má 1 zamestnancov

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky.  
Účtovná závierka bola vypracovaná v súlade so zákonom č.431/2002 Z.z.o účtovníctve a opatrení MF SR č.23054/2002-92 v znení neskorších zmien, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej osnove pre podnikateľov. Menou pre vykazovanie je EURO.  
Účtovná závierka bola vypracovaná na základe historických cien a za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky, t.j. vychádza z predpokladu, že spoločnosť bude realizovať svoje aktíva, záväzky a dohody v rámci riadneho chodu svojej činnosti.
2. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov.
  - a) Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný a dlhodobý finančný majetok.  
Účtovná jednotka vlastní dlhodobý hmotný majetok. V bežnom roku dlhodobý hmotný ani dlhodobý nehmotný majetok podnik nenakupoval.
  - b) Zásoby  
Pri účtovaní zásob postupoval podnik spôsobom B účtovania zásob. Podnik netvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou.Opravné položky k zásobám tvorené neboli. Účtovná jednotka neviduje zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo.
  - c) Pohľadávky  
Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou, postúpene pohľadávky a pohľadávky nadobudnúte vkladom do základného imania sa nere realizovali.
  - d) Krátkodobý finančný majetok  
Peňažné protriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.Účtovná jednotka vedie pokladnicu v mene EUR a má zriadený bežný bankový účet v mene EUR.Iný kratkodobý finančný majetok nevlastní.
  - e) Casové rozlíšenie nákladov  
Casové rozlíšenie nákladov sa vykazuje vo výške,ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a casovej súvislosti s účtovným obdobím.
  - f) Záväzky  
Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky nadobudnúte prevzatím sa nere realizovali.Účtovná jednotka má krátkodobé záväzky z obchodnej činnosti a dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu.
  - g) Rezervy  
Krátkodobé rezervy sa tvoria ku dňu,ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vo výške potrebnej na plnenie záväzku v nasledujúcom účtovnom období.
  - h) Daň z príjmov  
Daň z príjmov sa skladá zo splatnej dane, o odloženej dane účtovná jednotka neučtuje. Splatná daň z príjmov sa počíta za rok 2017 vo výške 21% daňového základu,ktorý sa vypočíta úpravou účtovného výsledku hospodárenia o pripočítateľné a odpočítateľné položky.
  - i) Derivátové operácie  
Účtovná jednotka v bežnom roku derivátové operácie nere realizovala.
3. Spôsob odpisového plánu  
Dlhodobý hmotný majetok je odpisovaný rovnomerne.
4. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad  
Od 01.01.2014 sa zmenila štruktúra účtovnej závierky z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli konzistentne aplikovane počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa uctúje v momente ich vzniku, bez ohľadu na dátum úhrady, inkasa alebo vynania iným spôsobom. Dodrzuje sa zásada vecnej casovej súvislosti nákladov a výnosov.
5. Informácie o dotáciach a ich oceňovania v účtovníctve  
Účtovná jednotka neviduje žiadne poskytnuté dotácie.
6. Informácie o účtovaní významných opráv a chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov.  
V bežnom účtovnom období neboli zistené žiadne významné účtovné chyby minulých účtovných období, o ktorých by účtovná jednotka účtovala oproti nerozdelenému zisku minulého účtovného obdobia.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.  
Účtovnej jednotke v bežnom roku nevznikli žiadne náklady vynimočného rozsahu, ani sa nevyskytli žiadne výnosy výnimočného rozsahu.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

a) celkovej sumy záväzkoch so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.  
Účtovná jednotka má len krátkodobé záväzky a dobou splatnosti do jedného roka.

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.  
Účtovná jednotka neviduje žiadne zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách.  
Účtovná jednotka neviduje vlastné akcie.

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky  
Statutárnym orgánom spoločnosti je konateľ. V priebehu roka mu neboli poskytnuté žiadne druhy záruk alebo iných zabezpečení, neboli mu poskytnuté žiadne pôžičky. Nezrealizovali sa ani odpustené pôžičky a odpísane pôžičky. Na súkromné použitie sa mu neposkytli žiadne finančné prostriedky.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá žiadne záväzky vyplývajúce zo zmluv, ktoré sa nevykazujú v súvahe a majú významný charakter.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov.  
V bežnom účtovnom období spoločnosti nevznikli žiadne povinnosti, ktoré by vznikli ako dôsledok minulej udalosti a ktorých existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov  
Účtovná jednotka nemá žiadne významné finančné povinnosti ani významné podmienené záväzky.

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom. Účtovná jednotka nie je dcérskou spoločnosťou žiadnej inej účtovnej jednotky. Neviduje žiadne významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke podstatným vplyvom.

e) opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov. Účtovná jednotka neviduje žiadne významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme  
Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.