



Zariadenie sociálnych služieb Pokoj a zdravie, n. o.

Výročná správa 2017

Výročná správa obsahuje súhrnnú správu o riadení a činnosti zariadenia sociálnych služieb Pokoj a zdravie, n. o. za rok 2017.

Nitrianska Streda 294,
956 16 Nitrianska Streda

tel.038/5300281
0911 924 323

pokojazdravie@gmail.com
www.pokojazdravie.sk

Obsah

Predhovor.....	4
REGISTER NEZISKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ	3
ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE	4
REGISTER POSKYTOVATEĽOV SOCIÁLNYCH	5
DRUH, FORMA, ROZSAH POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	5
CIEĽOVÁ SKUPINA A SOCIÁLNE SLUŽBY	6
PRIESTORY ZARIADENIA	7
ZAMESTNANCI A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA.....	8
CIELE ORGANIZÁCIE.....	8
POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA ROK 2017.	10
PREHĽAD AKTIVÍT A ČINNOSTÍ V ZMYSLE POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY	10
AKTIVITY, HOBBY, KULTÚRA... ..	11
ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH	16
VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE.....	16
AKTÍVA A PASÍVA ORGANIZÁCIE	16
PRÍLOHY:.....	18

Na úvod...

"V tomto živote našim každodenným chlebom musí byť trpezlivosť. A najviac trpezlivosti musíme mať sami so sebou."

SV. FRANTIŠEK SALESKÝ



Na úvod...

Predhovor...

Írsky dramatik George Bernard Shaw povedal: „Pravdepodobne najvýznamnejšia sociálna pomoc, ktorá môže byť poskytnutá kýmkoľvek pre túto zem a pre ľudstvo, je vytvorenie rodiny.“

Nedokážeme vytvoriť takú rodinu, na akú boli seniori zvyknutí pred príchodom do nášho zariadenia. Avšak snažíme sa aspoň o adekvátnu náhradu. Nie je ľahké opustiť predchádzajúci život a začať odznova niekde na neznámom mieste s novými pravidlami a cudzími ľuďmi, ktorí iným diktujú čo majú robiť, pripravujú im jedlo a starajú sa o ich hygienu.

Preto sa snažíme o profesionálny prístup ku každému jednotlivcovi s ohľadom na jeho individuálne potreby. Vytvárame priestor na využívanie voľného času, na vytváranie nových kontaktov a priateľstiev. Hoci sa snažíme dodržať hranicu medzi profesiou a súkromím, v tomto prípade je veľmi tenká. My, zamestnanci sa stávame „rodinou“ klientov a oni zase našou. A tak všetci spolu prežívame starosti, žiaľ ale aj radosti bežného života.

Prajem všetkým členom tejto našej veľkej rodiny čo najviac tých pekných a usmiatek chvíľ plných radosti.

Jana Biliková,
riaditeľka

Vznik organizácie

REGISTER NEZISKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

Nezisková organizácia **Pokoj a zdravie, n. o.** so sídlom: Nitrianska Streda 294, 956 16, IČO: 45733325 vznikla dňa 9.6.2010, na základe Zakladacej listiny z 8.4.2010 v Sládkovičove a bola zapísaná do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby rozhodnutím Obvodného úradu v Nitre, podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon o sociálnych službách“).

Názov organizácie :	Pokoj a zdravie, n. o.
Registračné číslo :	VVS/NO-20/2010
Sídlo organizácie :	Nitrianska Streda č. 294, 956 16 Nitrianska Streda
IČO :	45733325
DIČ:	2023088694
Doba trvania:	neurčitá
Zriaďovateľ :	Peter Pócs
Štatutárny orgán :	PhDr. Mgr. Jana Biliková
Forma hospodárenia :	nezisková organizácia

Pokoj a zdravie, n. o. má zaregistrované nasledovné všeobecne prospešné služby:

1. Poradenské, výchovné ako i vzdelávacie služby v oblasti sociálneho poradenstva a prevencie ako i v pomoci pri opätovného začleňovania sa do spoločnosti u ľudí trpiacich rôznou formou závislosti
2. Poradenské, výchovné ako i vzdelávacie služby v oblasti sociálneho poradenstva a prevencie ako i v pomoci pri opätovného začleňovania sa do spoločnosti pre dospelých a mladistvých prepustených z výkonu trestu a z nápravno-výchovného zariadenia
3. Zdravotné stredisko s diagnostickým oddelením: poskytovanie služieb ambulantným spôsobom s možnosťou dočasnej hospitalizácie
4. Oblasť zdravotnej starostlivosti v zmysle zák. NR SR č. 277/1994 Z. z., o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov a NR SR č. 98/1995 Z. z. o Liečebnom poriadku v znení neskorších predpisov.
5. Zdravotné stredisko s diagnostickým oddelením : poskytovanie služieb ambulantným spôsobom s možnosťou dočasnej hospitalizácie. Všeobecne prospešné služby charakteru lôžkového, ambulantného,

Vznik organizácie

spoločných liečebných a vyšetrovacích zložiek a ostatných súvisiacich zdravotníckych činností

- a. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti (zákon č. 277/1994 Z. z. o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov a zákon č. 98/1995 Z. z. o Liečebnom poriadku v znení neskorších predpisov)
 - b. ambulantná zdravotná starostlivosť, reumatologická a interná ambulancia, ústavná starostlivosť na internom oddelení vrátane ústavnej pohotovostnej služby
 - c. poskytovanie psychiatrickej a klinicko-psychologickej starostlivosti stacionárnou, ambulantnou formou a formou dlhodobého lôžkového liečenia
 - d. Poskytovanie psychoterapeutickej starostlivosti a liečenia psychických ochorení
 - e. opatrovateľské a zdravotné služby v oblasti prevádzkovania služieb pri rôznych formách : poruchy správania, závislosti, psychické poruchy a ochorenia
6. Ďalšie vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania, ustanovizne ďalšieho vzdelávania, podmienky ich akreditácie, vydávanie osvedčení o získanom vzdelaní a zdroje financovania ďalšieho vzdelávania
7. Vzdelávanie a výchova v predškolskom veku

8. Zariadenie pre seniorov

9. Domov sociálnych služieb

10. Chránené bývanie pre matky s deťmi

11. Špecializované zariadenie

ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

a) Riaditeľ – PhDr. Mgr. Jana Biliková

b) Revízor – Pavol Pócs

c) Správna rada - Bc. Lenka Pócsová – predsedníčka
- Bc. Svetlana Pócsová
- Peter Pócs

Platnosť do 27.11.2017

Vznik organizácie

Zmeny v orgánoch neziskovej organizácie

Na zasadnutí správnej rady zo dňa 27.11.2017 sa rozhodlo o zmenách v zložení orgánov neziskovej organizácie. Zápisnica zo zasadnutia správnej rady tvorí prílohu tejto Výročnej správy. Zmeny sú platné od 27.11.2017

- a) Riaditeľ – PhDr. Mgr. Jana Biliková
- b) Revízor – Dmytro Lieshchynskyi
- c) Správna rada - Mykola Kocipak – predseda
- Kostiantyn Lieshchynskyi
- Jozef Prochádzka

REGISTER POSKYTOVATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Naša organizácia je zapísaná v Registri poskytovateľov sociálnych služieb vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja pod registračným číslom 230.

V **roku 2017** nezisková organizácia poskytovala všeobecne prospešné služby v týchto druhoch sociálnej služby : **Zariadenie pre seniorov a špecializované zariadenie.**

V registri poskytovateľov sociálnych služieb nedošlo k žiadnym zmenám.

DRUH, FORMA, ROZSAH POSKYTOVANÝCH SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Druh sociálnej služby :

- 1) Podľa §35 Zákona 448/2008 o sociálnych službách :
Zariadenie pre seniorov – 50 miest
- 2) Podľa §39 Zákona 448/2008 o sociálnych službách:
Špecializované zariadenie – 5 miest

Čas trvania poskytovania sociálnej služby : neurčitý

Forma : pobytová

Vznik organizácie

CIEĽOVÁ SKUPINA A SOCIÁLNE SLUŽBY

Cieľová skupina a služby pre Zariadenie pre seniorov: FO, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby alebo poskytovanie sociálnej služby potrebujú z iných vážnych dôvodov, alebo sú nevidiace alebo prakticky nevidiace.

V Zariadení pre seniorov sa poskytuje:

- a) Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- b) Sociálne poradenstvo
- c) Sociálna rehabilitácia
- d) Ubytovanie
- e) Stravovanie
- f) Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- g) Osobné vybavenie

Vytvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje sa záujmová činnosť a ošetrovateľská starostlivosť.

Cieľová skupina a služby pre Špecializované zariadenie:

V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona 448/2008 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

V Špecializovanom zariadení sa poskytuje:

- a) Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- b) Sociálne poradenstvo
- c) Sociálna rehabilitácia
- d) Ubytovanie
- e) Stravovanie
- f) Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- g) Osobné vybavenie

Zabezpečuje sa, záujmová činnosť a ošetrovateľská starostlivosť a utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

Prevádzka organizácie

PRIESTORY ZARIADENIA

Priestory zariadenia sa formálne členia na štyri druhy:

1. Priestory pre ubytovanie klientov (izby).
2. Priestory pre vykonávanie odborných činností (terapie a pod.) a pre kultúrno spoločenské voľnočasové aktivity klientov.
3. Administratívne a prevádzkové priestory zabezpečujúce najmä vykonávanie obslužných a ďalších činností a servisu pre chod zariadenia (okrem priestorov s vyhradeným právom vstupu).
4. Priestory s vyhradeným právom vstupu.

Zariadenie sociálnych služieb sa nachádza v trojpodlažnej budove. Izby prijímateľov sociálnych služieb sa nachádzajú na prízemí a prvom poschodí.

Izby sú:

- a) Jednolôžkové so samostatným sociálnym zariadením : 1 izba
- b) Jednolôžkové /bunka- dve izby majú spoločné sociálne zariadenie/ : 6 izieb
- c) Dvojľôžkové s vlastným sociálnym zariadením : 4 izby
- d) Dvojľôžkové /bunka/: 20 izieb

Na prízemí zariadenia sa nachádzajú izby prijímateľov sociálnych služieb, miestnosť pre opatrovatelky, kancelária vrchnej sestry, jedáleň, klubovňa, kuchyňa, vestibul.

Na prvom poschodí sa nachádzajú izby klientov, malá jedáleň, kancelárie.

V suteréne okrem prevádzkových priestorov sa nachádza snoezelen miestnosť, ktorá bola zriadená v roku 2015 za finančnej podpory MPSVaR. V snoezelen miestnosti pracujú dve pracovníčky vyškolené na prácu v tejto miestnosti.

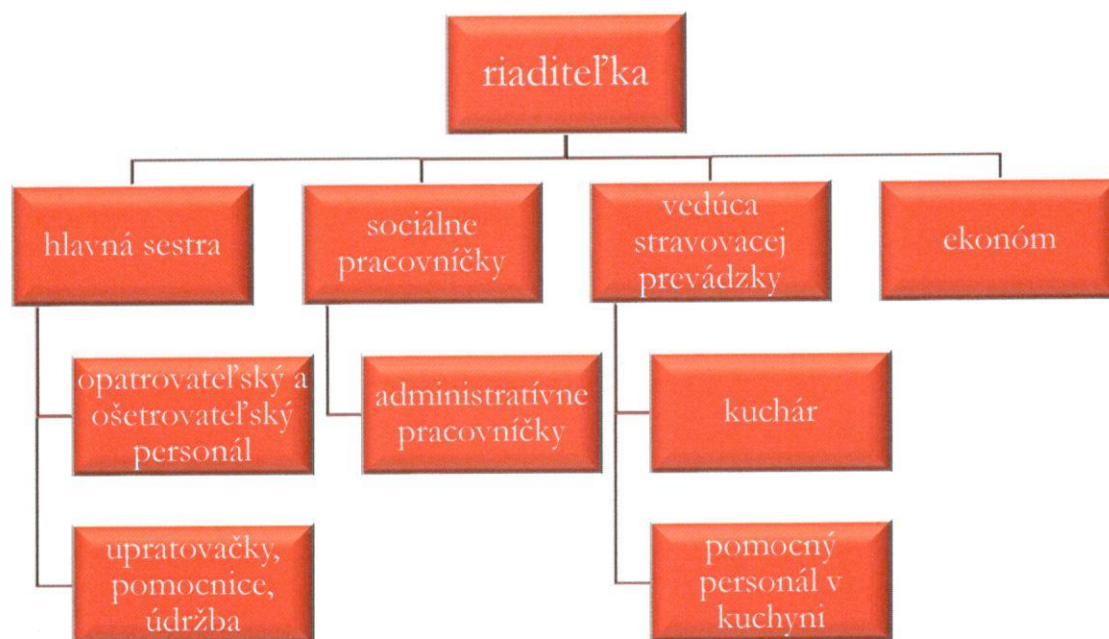
Bezbariérovosť v interiéri je zabezpečená zvislou plošinou a schodolezom.

Interiér zariadenia tvorí terasa s nájazdovou plošinou smerom do záhrady. Záhradka zeleninová, kvetová. Altánok s posedením. Z vonkajších priestorov je priamy vstup do obecného parku. Pred budovou možnosť parkovania.

Prevádzka organizácie

ZAMESTNANCI A ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

V roku 2017 sa o prijímateľov sociálnych služieb staralo priemerne 29 zamestnancov, z čoho bolo 17 odborných.



CIELE ORGANIZÁCIE

Za najvyššiu prioritu považujeme poskytovanie bezpečnej služby spôsobom a v podmienkach, ktoré našich klientov neohrozujú na živote, zdraví a ani na majetku s akceptovaním prirodzených rizík života človeka. Zároveň rešpektujeme a aplikujeme základné hodnoty sociálnych služieb:

- Podpora nezávislosti a autonómie
- Podpora začleňovania a integrácie
- Rešpektovanie individuálnych potrieb
- Partnerská spolupráca
- Záruky kvality
- Rovnosť bez diskriminácie

Svoje služby smerujeme k takému spôsobu poskytovania, ktoré klientov nevzdalujú od bežného života a bežných životných činností a úkonov a ktorého súčasťou je aj rovnováha práv a povinností, slobody

Prevádzka organizácie

a záväzkov, nárokov a individualizovanej zodpovednosti našich klientov (s prihliadnutím na bezpečnosť a riziká vyplývajúce z ich aktuálnej sociálnej a zdravotnej situácie).

Prehľad činností za rok 2017

POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA ROK 2017

V roku 2017 poskytlo zariadenie Pokoj a zdravie, n. o. sociálnu službu celkovo 69 klientom z 5 krajov. Prijatých bolo 99% klientov po podaní žiadosti. Odmietnuté 1% klientov, tvorili žiadatelia, ktorí nespĺňali podmienky prijatia do zariadenia podľa č. 488/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov /ďalej len zákon o sociálnych službách/. Alebo neboli prijatí z dôvodu 100% obsadenosti miest v konkrétnom druhu sociálnej služby.

OPRAVY, ÚPRAVY, RENOVÁCIA...

- ✓ Maľovanie izieb prijímateľov sociálnych služieb
- ✓ Čiastočná výmena nábytku, najmä stoličky a kreslá
- ✓ Maľovanie spoločných priestorov
- ✓ Renovácia vyšetrovne – kancelária hlavnej sestry
- ✓ Dokúpenie pomôcok pre podporu mobility

PREHĽAD AKTIVÍT A ČINNOSTÍ V ZMYSLE POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1) Odborné - sociálne činnosti

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- sociálne poradenstvo pre žiadateľov o umiestnenie
- administratívne plnenie úloh vyplývajúce s procesom podania žiadosti
- evidencia a aktualizácia poradovníka žiadateľov o umiestnenie
- sociálnu rehabilitáciu a pomoc s adaptačným procesom pri nových klientoch
- začlenenie klientov do sociálneho života
- vedenie evidencie a zasielanie hlásení príslušným úradom
- komunikácia s príbuznými klientov
- vypracovávanie individuálnych rozvojových plánov

2) Odborné – zdravotnícke, ošetrovateľské a opatrovateľské činnosti

- lekárske prehliadky a ošetrovanie
- doprovod na vyšetrenia
- ošetrovanie a lieková politika

Prehľad činností za rok 2017

- pomoc s osobnou hygienou, kúpanie, výmena plienky, kŕmenie
- zabezpečenie opatrovateľskej a ošetrovateľskej starostlivosti

3) Ďalšie činnosti pre klientov

- ubytovanie, stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva
- vybavovanie osobných vecí pre klientov ako pomoc s osobnou korešpondenciou, nákupmi, vybavovaním úradných záležitostí
- úschova cenných vecí
- zabezpečenie kaderníckych a pedikérskych služieb tretími osobami

4) Záujmová činnosť pre klientov

Klienti zariadenia sociálnych služieb sa v rámci sociálnej rehabilitácie venujú nasledovným sociálno – aktivačným činnostiam ako sú : arteterapia, biblioterapia, muzikoterapia, oblasť duchovných činností a náboženstva, spoločensko-kultúrnym aktivitám, športovej činnosti a pracovnej aktivite.

AKTIVITY, HOBBY, KULTÚRA...

Kultúrno spoločenské akcie

Prijímatelia sociálnych služieb majú možnosť vybrať si z ponúkaných kultúrno spoločenských aktivít, ktoré sa konajú v zariadení, v obci, alebo aj mimo obce. Naším prijímateľom ponúkame každý mesiac zaujímavé akcie, ktoré sú v nadväznosti na ročné obdobie, na tradície regiónu, či celkových slovenských a svetových tradícií. Nezabúdame na MDŽ, deň matiek, deň otcov, sv. Mikuláša, Vianoce a iné. Snažíme sa o takú ponuku akcií, ktoré môže využiť čo najviac klientov, teda aj čiastočne imobilní, imobilní klienti a klienti s rôznym druhom a stupňom psychiatrických ochorení.

Oboznamuje klientov o kultúrnych aktivitách na nástenkách i počas spoločných stretnutí, prípadne letákmi apod.

V prípade záujmu, dobrého počasia a zdravotnej spôsobilosti klientov, zorganizujeme 1 až 2 krát ročne väčší výlet mimo zariadenie.

Klienti majú k dispozícii dva veľké televízory v spoločenských miestnostiach, klubovňu z knižnicou, ktorá obsahuje viac ako 100 kníh rôzneho žánru. Klienti si sami riadia knižný klub, kde sa stretávajú a čítajú si rôzne knihy a diskutujú o literatúre.

Prehľad činností za rok 2017



Reminiscenčná terapia



MDŽ



Sv. Mikuláš



Vystúpenia detí



Spoločenské hry

Prehľad činností za rok 2017



Tvorivé dielne



Výlety

Prehľad činností za rok 2017

Športové aktivity

Športové aktivity zahŕňajú skôr jednoduché športovanie ako sú prechádzky, hádzanie loptou, kolky, hranie kartových hier a spoločenských hier. Už pravidelne sa stretávame so zariadením v Horných Obdokovciach na „športovom dni“, kde si naši klienti môžu zasúťažiť a odniesť vecné ceny. Do športových aktivít zahŕňame aj spoločné rehabilitačné cvičenie na udržiavanie dobrej fyzickej formy.



Duchovné aktivity

Pravidelne ponúkame našim klientom sv. omše, vedené katolíckym kňazom a služby Božie vedené evanjelickými pastormi. Rovnako majú možnosť pristúpiť klienti k sviatostiam zmierenia, pomazania chorých. Služby sa poskytujú v zariadení, avšak v obci je aj katolícky aj evanjelický kostol, ktoré môžu klienti pravidelne navštevovať. Kostoly sú vzdialené do 50 metrov od zariadenia. Klienti sa modlia na izbách a venujú sa svojej viere podľa vlastného uváženia. V prípade úmrtia klienta, ktorí nemá

Prehľad činností za rok 2017

příbuzných, odprevádzame ho na „poslednú cestu“ v súčinnosti so starostkou obce a zariaďujeme pohreb podľa jeho želania.



Pracovné aktivity

Pracovné aktivity predstavujú činnosť, pri ktorej si klienti môžu vyskúšať svoju zručnosť v prácach, ktoré kedysi robili vo svojej domácnosti. Napr. pečenie vianočného pečiva, odhadzovanie snehu, zametanie dvora, okopávanie záhradky, sadenie kvetov a zeleniny a pod. Aktivity sa vykonávajú na žiadosť klientov, podľa ich možnosti a zdravotného stavu. Týchto aktivít sa zúčastňujú klienti aktívne alebo aj pasívne.



ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

- ✓ V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Pokoj a zdravie, n. o. Nitrianska Streda účtuje v sústave podvojného účtovníctva.
- ✓ Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky.
- ✓ Účtovná závierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky, Pokoj a zdravie n. o. zostavuje Súvahu, Výkaz ziskov a strát a Poznámky.

VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročili v roku 2017 sumu 33 193 eur a príjmy za rok boli vyššie ako 165 969 eur, bol vykonaný audit v súlade s § 33 ods. 3 Zákona.

Správa nezávislého audítora tvorí Prílohu č. 1.

Z hlavnej nezdaňovanej činnosti boli náklady za rok 2017 vo výške 482 475,19 eur a výnosy vo výške 480 838,86 eur. Výsledok hospodárenia bol vo výške -1 636,33 eur. O výsledku hospodárenia rozhodla Správna rada – preúčtovanie na účet Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

AKTÍVA A PASÍVA ORGANIZÁCIE

AKTÍVA

Obežný majetok spolu je vo výške 53 770,69 eur:
z toho zásoby sú vo výške 2 094,79 eur
dlhodobé pohľadávky sú vo výške 34 474,65 eur
finančný majetok je vo výške 17 201,25 eur
Neobežný majetok spolu je vo výške 7 737,00 eur
Majetok spolu je vo výške **62 636,08 eur.**

Finančná správa

PASÍVA

Vlastné zdroje krytia majetku spolu 27 682,18 eur
z toho Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov 29 318,51 eur
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie -1 636,33 eur
Cudzie zdroje spolu 32 620,90 eur
z toho rezervy 8 207,25 eur
Dlhodobé záväzky 2 908,83 eur
Záväzky z obchodného styku 21 504,82 eur
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu **62 636,08 eur**

Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva tvorí Prílohu č. 2

Prílohy

PRÍLOHY:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva
3. Zápisnica zo zasadnutia správnej rady 04/2017



PhDr. Mgr. Jana Biliková,
štatutárna zástupkyňa

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a správnu radu neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. ,
Nitrianska Streda

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. , Nitrianska Streda (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. , Nitrianska Streda k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že auditorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu, alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať, alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že

jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

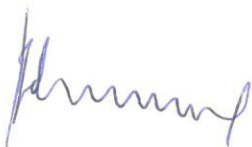
Posúdil som, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

12. marca 2018



Ing. Jozef Adamkovič
Štatutárny audítor
Licencia číslo 491
Orgovánová 2565/7
955 01 Topoľčany



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2017

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2023088694	Účtovná závierka X riadna zostavená	Mesiac Rok od 1 2017
IČO 45733325	mimoriadna X schválená	do 12 2017
SID SK NACE 87.10.0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2016 do 12 2016

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

P o k o j a z d r a v i e , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

NITRIANSKA STREDA

Číslo

294

PSČ

Obec

95616 NITRIANSKA STREDA

Číslo telefónu

Číslo faxu

038 / 5300318 0 /

E-mailová adresa

POKOJAZDRAVIE.EKONOM@GMAIL.COM

Zostavená dňa:

21.02.2018

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

23.02.2018

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A	Neobežný majetok spolu r.002+009+021	001	99 294,12	-91 557,12	7 737,00	20 371,00
1.	Dlhodobý nehmotný majetok r.003 až r. 008	002	0,00	0,00	0,00	0,00
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činn.	003	0,00	0,00	0,00	0,00
	Softvér 013 - (073+091 AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
	Oceniťelné práva 014-(074+091 AÚ)	005	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	006	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	007	0,00	0,00	0,00	0,00
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný	008	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet r. 010 až 020	009	99 294,12	-91 557,12	7 737,00	20 371,00
	Pozemky (031)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
	Umelecké diela a zbierky (032)	011	0,00	0,00	0,00	0,00
	Stavby 021- (081 - 092 AÚ)	012	0,00	0,00	0,00	0,00
	Samostatné hnuteľ. veci a súbory hnuteľných vecí	013	41 154,00	-35 762,00	5 392,00	15 681,00
	Dopravné prostriedky 023-	014	9 380,00	-7 035,00	2 345,00	4 690,00
	Pestovateľské celky trvalých porastov	015	0,00	0,00	0,00	0,00
	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 +	016	0,00	0,00	0,00	0,00
	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028-(088+092	017	48 760,12	-48 760,12	0,00	0,00
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029-(089+092	018	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	019	0,00	0,00	0,00	0,00
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	020	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r.	021	0,00	0,00	0,00	0,00
	Podielové CP a podiely v obch.spoloč. v	022	0,00	0,00	0,00	0,00
	Podielové CP a podiely v spoločn. s podstatným	023	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	024	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	025	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 -096AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	027	0,00	0,00	0,00	0,00
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný	028	0,00	0,00	0,00	0,00

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B.	Obežný majetok spolu r. 030+037+042+051	029	53 770,69	0,00	53 770,69	46 271,91
1.	Zásoby súčet r.031 až 036	030	2 094,79	0,00	2 094,79	2 844,33
	Materiál (112+119) - 191	031	2 094,79	0,00	2 094,79	2 844,33
	Nedokončená výroba a polotovary vlast.výroby	032	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výrobky (123-194)	033	0,00	0,00	0,00	0,00
	Zvieratá (124-195)	034	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tovar (132+139)-196)	035	0,00	0,00	0,00	0,00
	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314-391	036	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dlhodobé pohľadávky r.038	037	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až	038	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ -	040	0,00	0,00	0,00	0,00
	Iné pohľadávky (335 AÚ+ 373 AÚ + 375AÚ +378AÚ)	041	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Krátkodobé pohľadávky	042	34 474,65	0,00	34 474,65	27 623,83
	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314	043	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ostatné pohľadávky (315AÚ-391AÚ)	044	33 990,65	0,00	33 990,65	27 531,83
	Zúčtovanie so Social.poist. a zdravotnými	045	0,00	0,00	0,00	0,00
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pohľ. z dôvodu finan.vzťahov k štát.rozpa	047	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pohľadávky voči účastníkom združení	048	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spojovací účet pri združení (396-391AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
	Iné pohľadávky	050	484,00	0,00	484,00	92,00
4.	Finančné účty r.052 až r.056	051	17 201,25	0,00	17 201,25	15 803,75
	Pokladnica (211+213)	052	1 561,63	0,00	1 561,63	1 176,04
	Bankové účty (221AÚ +261)	053	15 639,62	0,00	15 639,62	14 627,71
	Bankové účty s dobou viaz. dlhšou ako jeden	054	0,00	0,00	0,00	0,00
	Krátkodobý finančný majetok	055	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obstaranie krátkodobých finančných investícií	056	0,00	0,00	0,00	0,00

NUJ 1-01)

IČO

4 5 7 3 3 3 2 5

SID

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
C.	Časové rozlíšenie spolu r.058 a r.059	057	1 128,39	0,00	1 128,39	506,90
	Náklady budúcich období (381)	058	1 128,39	0,00	1 128,39	506,90
	Príjmy budúcich období (385)	059	0,00	0,00	0,00	0,00
	Majetok spolu r.001+r.029+r.057	060	154 193,20	-91 557,12	62 636,08	67 149,81

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Netto	Netto
a	b	5	6

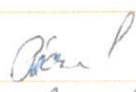
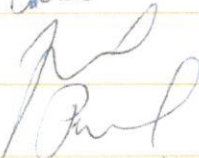
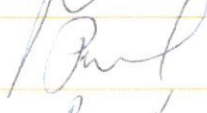
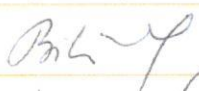
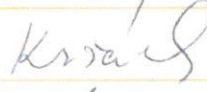
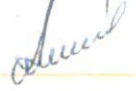
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu	061	27 682,18	29 318,51
1.	Imanie a peňažné fondy r.063 až r.067	062	0,00	0,00
	Základné imanie (411)	063	0,00	0,00
	Peňažné fondy tvorené podľa osob.predpisu (412)	064	0,00	0,00
	Fond reprodukcie (413)	065	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066	0,00	0,00
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067	0,00	0,00
2.	Fondy tvorené zo zisku r.069 až r. 071	068	0,00	0,00
	Rezervný fond (421)	069	0,00	0,00
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070	0,00	0,00
	Ostatné fondy (427)	071	0,00	0,00
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov (+;-;428)	072	29 318,51	27 761,46
4.	Výsledok hospodárenia za účt.obdobie	073	-1 636,33	1 557,05
B.	Cudzie zdroje r. 075+079+087+097	074	32 620,90	30 407,54
1.	Rezervy r.076 až r.078	075	8 207,25	5 161,86
	Rezervy zákonné (451AÚ)	076	0,00	0,00
	Ostatné rezervy (459AÚ)	077	0,00	0,00
	Krátkodobé zákonné rezervy (323+451AÚ+459AÚ)	078	8 207,25	5 161,86
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až 086	079	2 908,83	4 547,56
	Záväzky zo socialného fondu (472)	080	828,30	666,61
	Vydané dlhopisy (473)	081	0,00	0,00
	Záväzky z nájmu (474AÚ)	082	2 080,53	3 880,95
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	0,00	0,00
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084	0,00	0,00
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085	0,00	0,00
	Ostatné dlhodobé záväzky (373AÚ + 479AÚ)	086	0,00	0,00
3.	Krátkodobé záväzky r.088 až 096	087	21 504,82	20 698,12
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	21 504,82	20 698,12
	Záväzky voči zamestnacom (331+333)	089	0,00	0,00
	Zúčtovanie so Soc.poist. a zdravotnými poisťovňami (336)	090	0,00	0,00
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	0,00	0,00
	Závaz.z dôvodu fin. vzťahov k štát.rozp. a or.územnej	092	0,00	0,00
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	093	0,00	0,00
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094	0,00	0,00
	Spojovací účet pri združení (396)	095	0,00	0,00
	Ostatné záväzky (379 + 373AÚ + 474AÚ + 479AÚ)	096	0,00	0,00
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r.098 až 100	097	0,00	0,00
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098	0,00	0,00
	Bežné bankové úvery (231+232+461AÚ)	099	0,00	0,00
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+249)	100	0,00	0,00
C.	Časové rozlíšenie spolu r.102 a103	101	2 333,00	7 423,76
	Výdavky budúcich období (383)	102	0,00	0,00
	Výnosy budúcich období (384)	103	2 333,00	7 423,76
	Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r.061 a r.74 +	104	62 636,08	67 149,81

a	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	1	72 251,08	0,00	72 251,08	79 718,01
502	Spotreba energie	2	23 531,88	0,00	23 531,88	25 383,14
504	Predaný tovar	3	0,00	0,00	0,00	0,00
511	Opravy a udržiavanie	4	20 171,03	0,00	20 171,03	20 711,36
512	Cestovné	5	23,46	0,00	23,46	117,75
513	Náklady na reprezentáciu	6	648,74	0,00	648,74	1 327,45
518	Ostatné služby	7	122 036,95	0,00	122 036,95	119 191,53
521	Mzdové náklady	8	164 787,21	0,00	164 787,21	145 142,13
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné p	9	48 346,06	0,00	48 346,06	41 593,10
525	Ostatné sociálne poistenie	10	0,00	0,00	0,00	0,00
527	Zákonné sociálne náklady	11	5 571,08	0,00	5 571,08	5 522,61
528	Ostatné sociálne náklady	12	0,00	0,00	0,00	0,00
531	Daň z motorových vozidiel	13	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z nehnuteľností	14	0,00	0,00	0,00	0,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	4 425,68	0,00	4 425,68	4 285,42
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00
543	Odpísanie pohľadávky	18	390,00	0,00	390,00	64,81
544	Úroky	19	420,38	0,00	420,38	298,53
545	Kurzové straty	20	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Dary	21	0,00	0,00	0,00	0,00
547	Osobitné náklady	22	1 007,06	0,00	1 007,06	421,74
548	Manká a škody	23	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Iné ostatné náklady	24	280,65	0,00	280,65	1 885,97
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného	25	17 583,93	0,00	17 583,93	20 416,63
552	Zostatková cena pred. nehmot. a hmot. ma	26	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Predané cenné papiere	27	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Predaný materiál	28	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Tvorba fondov	30	0,00	0,00	0,00	0,00
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0,00	0,00	0,00	0,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jedno	34	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	0,00	0,00	0,00	0,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatene	36	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0,00	0,00	0,00	0,00
	Účtová trieda 5 spolu r.01 až 37	38	482 475,19	0,00	482 475,19	466 080,18

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	40	3 094,43	0,00	3 094,43	3 011,85
604	Tržby za predaný tovar	41	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	42	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0,00	0,00	0,00	0,00
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	3 785,98	0,00	3 785,98	3 681,15
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0,00	0,00	0,00	0,00
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Ostatné pokuty a penále	51	0,00	0,00	0,00	0,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Úroky	53	0,00	0,00	0,00	1,57
645	Kurzové zisky	54	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Prijaté dary	55	0,00	0,00	0,00	0,00
647	Osobitné výnosy	56	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Zákonné poplatky	57	0,00	0,00	0,00	0,00
649	Iné ostatné výnosy	58	936,65	0,00	936,65	2 626,18
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmot. a hmo	59	0,00	0,00	0,00	0,00
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Tržby z predaja cenných papierov a podie	61	0,00	0,00	0,00	0,00
654	Tržby z predaja materiálu	62	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Výnosy z použitia fondu	64	0,00	0,00	0,00	0,00
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Výnosy z prenájmu majetku	66	0,00	0,00	0,00	0,00
661	Prijaté príspevky od organizačných zloži	67	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	1 776,00	0,00	1 776,00	0,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	247 691,07	0,00	247 691,07	240 875,29
664	Prijaté členské príspevky	70	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0,00	0,00	0,00	0,00
691	Dotácie	73	223 554,73	0,00	223 554,73	217 441,46
	Účtová trieda 6 spolu r.39 až 73	74	480 838,86	0,00	480 838,86	467 637,50
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74	75	-1 636,33	0,00	-1 636,33	1 557,32
591	Daň z príjmov	76	0,00	0,00	0,00	0,27
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0,00	0,00	0,00	0,00
	Výsledok hospodárenia po zdanení [r.75	78	-1 636,33	0,00	-1 636,33	1 557,05

	Pokoj a zdravie, n. o.	Zá-SR-04/2017	
	Zápisnica zo zasadnutia Správnej rady	Dátum zasadnutia:	27.11.2017

Zápisnica 04/2017 zo zasadnutia Správnej rady

Prezenčná listina prítomných na zasadnutí správnej rady		
Zasadnutie konané dňa:		27.11.2017
Funkcia	Meno	Podpis
Predseda správej rady	Bc. Lenka Pócsová	
Člen správnej rady	Peter Pócs	
Člen správnej rady	Mgr. Svetlana Pócsová	
Revízor	Pavol Pócs	
Riaditeľka	PhDr. Mgr. Jana Biliková	
Zapisovateľ	Bc. Gabriela Križanová	
Navrhovaný člen správnej rady	Mykola Kocipak	
Navrhovaný člen správnej rady	Kostiantyn Lieshchynskiyi	
Navrhovaný člen správnej rady	Prochádzka Jozef	
Navrhovaný revízor	Dmytro Lieshchynskiyi	

Zasadnutie správnej rady

27.11.2017 **9:30 – 11:30 hod.** **Pokoj a zdravie, n. o., Nitrianska Streda**

Schôdzu zvolal	predsedníčka správnej rady
Typ schôdze	zasadnutie
Miesto konania	Pokoj a zdravie, n. o. , Nitrianska Streda 294, 956 16
Zapisovateľ	Bc. Gabriela Križanová
Účastníci	
Predseda	Bc. Lenka Pócsová
Člen správnej	Peter Pócs
Člen správnej	Mgr. Svetlana Pócsová
Revízor	Pavol Pócs
Riaditeľka	PhDr. Mgr. Jana Biliková
Iní	Mykola Kocipak, Kostiantyn Lieshchynski, Prochádzka Jozef, Dmytro Lieshchynskiyi

Program zasadnutia

Bod	Obsah	Prezentujúci
Bod 1	Privítanie	Bc. Lenka Pócsová
Bod 2	Voľba nových členov správnej rady	Bc. Lenka Pócsová
Bod 3	Voľba nového predsedu správnej rady	Bc. Lenka Pócsová
Bod 4	Odvolyanie členov správnej rady	Bc. Lenka Pócsová
Bod 5	Diskusia, ukončenie	Bc. Lenka Pócsová

K jednotlivým bodom

Bod 1 - Privítanie

Zasadnutie otvorila predsedníčka správnej rady Bc. Lenka Pócsová. Oboznámila prítomných s programom dnešného zasadnutia. Dôvodom zasadnutia sú odstúpenia členov správnej rady a voľba nových členov správnej rady.

Bod 2 – Voľba nových členov správnej rady a revízora

Pred hlasovaním o odvolaní všetkých členov správnej a dozornej rady, sú povinní členovia správnej rady zvoliť za seba zástupcov, čiže nových členov správnej rady ako aj revízora, ktorý zastupuje dozornú radu. Novozvolená správna rada následne vyberie zo svojich radov predsedu.

Predseda navrhla za členov správnej rady nasledovných:

Mykola Kocipak, r. č. 710501/9207, trvalým bytom Jasovská 3042/6, Bratislava Petržalka Kostiantyn Lieshchynski, narodený 11.12.1991, trvalým bytom Ukrajina , číslo dokladu : FG 558665.

Prochádzka Jozef, r. č. 740919/6949, trvalým bytom Národná 1162/70, Modra, za revízora navrhla nasledovného : Dmytro Lieshchynskiyi, nar. 14.8.1967, prechodným pobytom Prešov, trvalý pobyt Ukrajina, číslo dokladu RP 2811420.

Hlasovanie za návrh a uznesenie 1

Hlasovanie 1

Hlasovanie za nového člena správnej rady pána Mykolu Kocipáka.

Všetci členovia Správnej rady hlasovali : ZA.

Nikto nehlasoval proti.

Nikto sa nezdržal hlasovania.

Uznesenie č. 1

Správna rada neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. volí ako člena správnej rady pána Mykolu Kocipáka s okamžitou platnosťou.

Hlasovanie za návrh a uznesenie 2

Hlasovanie 2

Hlasovanie za nového člena správnej rady pána Kostiantyna Lieshchynského.

Všetci členovia Správnej rady hlasovali : ZA.

Nikto nehlasoval proti.

Nikto sa nezdržal hlasovania.

Uznesenie č. 2

Správna rada neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. volí ako člena správnej rady pána Kostiantyna Lieshchynského s okamžitou platnosťou.

Hlasovanie za návrh a uznesenie 3

Hlasovanie 3

Hlasovanie za nového člena správnej rady pána Prochádzku Jozefa.

Všetci členovia Správnej rady hlasovali : ZA.

Nikto nehlasoval proti.

Nikto sa nezdržal hlasovania.

Uznesenie č. 3

Správna rada neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. volí ako člena správnej rady pána Jozefa Prochádzku s okamžitou platnosťou.

Hlasovanie za návrh a uznesenie 4

Hlasovanie 4

Hlasovanie za nového revízora pána Dmytria Lieshchynskyieho.

Všetci členovia Správnej rady hlasovali : ZA.

Nikto nehlasoval proti.

Nikto sa nezdržal hlasovania.

Uznesenie č. 4

Správna rada neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. volí ako revízora pána : Dmytria Lieshchynskyieho

Bod 3 – Voľba nového predsedu správnej rady

Novozvolená správna rada navrhuje ako predsedu správnej rady pána Mykolu Kocipáka.

Hlasovanie za návrh a uznesenie 5

Hlasovanie 5

Hlasovanie za predsedu správnej rady navrhovaného Mykolu Kocipáka.

Všetci členovia Správnej rady hlasovali : ZA.

Nikto nehlasoval proti.

Nikto sa nezdržal hlasovania.

Uznesenie č. 5

Správna rada neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. volí ako predsedu správnej rady pána Mykolu Kocipáka s okamžitou platnosťou.

Bod 4 – Odvolanie členov správnej rady

Návrh na odstúpenie z funkcie člena správnej rady podali nasledovní členovia:

Peter Pócs

Mgr. Svetlana Pócsová

Bc. Lenka Pócsová

Návrh na odstúpenie z funkcie revízora podal Pavol Pócs.

Odstúpenie bez udania dôvodu podali písomne všetci členovia, ako aj revízor k 27.11.2017.

Členovia správnej rady sa dohodli, že hlasovanie za odvolanie vykonajú jedným spoločným hlasovaním. V prípade, že nebude jednomyselné, budú potom hlasovať za jednotlivých členov osobitne.

Hlasovanie za návrh a uznesenie 6

Hlasovanie 6

Hlasovanie za odvolanie všetkých troch členov správnej rady, menovite: Peter Pócs, Lenka Pócsová, Svetlana Pócsová a revízora , menovite Pavol Pócs.

Všetci členovia Správnej rady hlasovali : ZA.

Nikto nehlasoval proti.

Nikto sa nezdržal hlasovania.

Uznesenie č. 6

Správna rada neziskovej organizácie Pokoj a zdravie, n. o. odvoláva členov správnej rady, menovite Bc. Lenka Pócsová, Mgr. Svetlana Pócsová, Peter Pócs a revízora , menovite Pavol Pócs z ich doterajších funkcií a to s okamžitou platnosťou.

Opatrenie a záver	Zodpovedná osoba	Termín
Zmeny budú zapísané vo Výročnej správe za rok 2017	PhDr. Mgr. Jana Biliková	do vydania VS podľa legislatívy
Bod 5 – Diskusia a záver		
Nový predseda správnej rady poďakoval všetkým odvolaným členom za ich prácu a pogrataloval novým členom správnej rady k ich funkcii.		

Prílohy zápisnice	
Príloha č.1	Menovacie dekréty nových členov správnej a dozornej rady
Príloha č.2	Odvolávanie dekrétu