

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Modra nad Cirochou
Sídlo účtovnej jednotky	Modra nad Cirochou 111, 067 82
IČO	00323250
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Zo zákona č.369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Jozef Hančar
Funkcia	Starosta obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	6,82
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	8
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	ZŠ s MŠ Modra nad Cirochou, Modra nad Cirochou 250 1
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	0
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo - počet)	VVS, a.s. 1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,67
3	8	8,33
4	12	8,33
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 150,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 100,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby priamo do spotreby (bez účtovania na sklad).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k nedokončeným investíciám.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 25 660,88 €, ktorý vznikol zaradením majetku – detského ihriska do užívania. V roku 2017 na účte 042 - Obstaranie DHM vykazuje účtovná jednotka prírastok v sume 3 500,00 € čo predstavuje vypracovanie projektovej dokumentácie na rekonštrukciu hasičskej zbrojnice, ktorá je plánovaná na rok 2018; výstavba novej zastávky na železničnej stanici v hodnote 3 507,28 €; zhotovenie detského ihriska v hodnote 19 672,52 € (stavba začala v roku 2016); úbytok v sume 25 660,88 €, ktorý je prírastkom na účte 021 – zaradenie detského ihriska do užívania.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku obce		521,12
Poistenie majetku obce		647,94

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	220 953,96
Budovy, stavby	1 678 948,91
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	24 423,63
Dopravné prostriedky	11 395,33
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	
Budovy, stavby	525 844,86
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	9 919,51
Dopravné prostriedky	16 999,00
Detské ihrisko	2 938,48
Pozemky	983,20

Obec Modra nad Cirochou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý má účtovná jednotka vo výpožičke - USB token	120,00
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme - Hasičský automobil	114 813,60

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016
VVS, a.s.	TC01	EUR	0,09454		219 485,47	219 485,47

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Nedaňové príjmy	068	154,66	154,66	Nezaplatená DZN+daň za psa r. 2014-2017
Daňové príjmy	069	199,20	199,20	Nezaplatený poplatok za TKO 2014-2017

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Obec má podľa doby splatnosti pohľadávky iba krátkodobé.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky na dani z nehnuteľnosti	161,32	179,20	Po lehote splatnosti
- pohľadávky za KO a DSO	154,66	154,66	Po lehote splatnosti
- pohľadávky na dani za psa	15,00	20,00	Po lehote splatnosti
- pohľadávky voči zamestnancom (stravné)	0,00	63,00	Po lehote splatnosti

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Podľa zostatkovej doby splatnosti má obec pohľadávky po lehote splatnosti, t.j. nezaplatenú daň z nehnuteľnosti, daň za psa a poplatok za komunálny odpad za roky 2014-2017 v hodnote 353,86 €. Pohľadávky v hodnote 63,00 € predstavujú zrážku zamestnancov za stravné lístky.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	518,72	9,70
Ceniny	58,80	319,20
Bankové účty	59 471,60	93 703,33

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
---	-----------------------	-----------------------

Obec Modra nad Cirochou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Náklady budúcich období spolu z toho:	25,00	30,00
- Predplatné noviny	25,00	30,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 423 597,36	33,14		12 106,90	1 435 737,40	Prírastky - oprava účtovania povinného minimálneho zostatku
Výsledok hospodárenia	12 106,90	10 800,15		-12 106,90	10 800,15	Presun výsledku hospodárenia za BPÚO Presun výsledku hospodárenia za BPÚO

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 680,00 €	2018

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1863,53	1711,03
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	3251,76	1035,42
- záväzky voči zamestnancom	5270,63	6177,63
- záväzky voči poisťovniam	3266,01	4468,66
- záväzky voči daňovému úradu	664,14	1049,58

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 - podľa zostatkovej doby splatnosti obec má dlhodobé záväzky, t.j. záväzky zo sociálneho fondu a krátkodobé záväzky, t.j. neuhradené faktúry od dodávateľov a záväzky, ktorými sú mzdové náklady a náklady voči poisťovniam a daňovému úradu za december 2017.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka		
- záväzky voči dodávateľom	3251,76	1035,42
- záväzky voči zamestnancom	5270,63	6177,63
- záväzky voči poisťovniam	3266,01	4468,66
- záväzky voči daňovému úradu	664,14	1049,58
b) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		
- záväzky zo sociálneho fondu	1863,53	1711,03

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
---	-----------------------	-----------------------

Obec Modra nad Cirochou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Výnosy budúcich období	126 500,78	87 291,16
------------------------	------------	-----------

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	6 003,69	597,00
- vyhlasovanie rozhlasom		
604 - Tržby za tovar	381,80	319,00
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	260 827,44	278 773,01
- daň z nehnuteľností	14 984,17	15 029,56
- daň za psa	560,00	560,00
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky	761,24	829,71
- KO a DSO	7 570,95	7 672,00
c) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd	0,00	244,90
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	43 406,97	18 629,65
- bežný transfer na činnosť DHZ	2 000,00	3 000,00
- bežný transfer od VÚC na Deň obce	1 000,00	1 000,00
- bežný transfer ÚPSVR na mzdy pracovníkov	33 245,76	12 461,04
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	17 919,34	18 905,43
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	19 255,90	19 255,87
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	10 616,00	1 515,80
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 048,33	1 048,32
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO	4 224,90	5 611,88

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	27 377,05	25 205,39
501 - Spotreba materiálu	20 365,51	18 019,80
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	3 434,52	3 456,26
- voda	437,02	485,75
- plyn	3 140,00	3 243,58
b) služby	42 800,48	36 741,48
512 - Cestovné	140,47	201,72
513 - Náklady na reprezentáciu	626,31	1 088,06
518 - Ostatné služby	42 022,20	35 397,49
c) osobné náklady	118 568,86	100 259,78
521 - Mzdové náklady	85 746,12	74 058,19
524 - Záonné sociálne náklady	29 124,37	22 488,82
527 - Záonné sociálne náklady	2 463,24	2 083,38
d) dane a poplatky	274,50	24,00
538 - Ostatné dane a poplatky	274,50	24,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	76 393,18	81 664,32
551 - Odpisy DNM a DHM	76 393,18	80 984,32
- odpisy z vlastných zdrojov	38 273,78	42 563,94
- odpisy z cudzích zdrojov	38 119,40	38 420,38
553 - Tvorba ostatných rezerv	0,00	680,00

Obec Modra nad Cirochou
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

f) finančné náklady	2 664,37	2 673,93
568 - Ostatné finančné náklady	2 664,37	2 673,93
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	96 671,30	102 691,99
- bežný transfer RO	78 724,00	85 400,71
- odvod príjmov RO	4 223,85	5 611,88
- odpisy majetku zvereneného do správy RO	13 723,45	11 679,40
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	507,00	0,00
- bežný transfer na činnosť Spoločného Obecného úradu	507,00	0,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	1 515,00	60,00
- bežný transfer spoločenským organizáciám	1 515,00	60,00
587 - Náklady na ostatné transfery	8 735,00	7 300,00
- bežný transfer šachovému klubu	535,00	650,00
- bežný transfer novonarodeným deťom	2 700,00	1 650,00
- bežný transfer cirkvi	3 000,00	5 000,00
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 789,59	1 098,09

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Suma k 31.12.2017
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti za:	
a) overenie účtovnej závierky	680,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	48 812,29	751
Majetok prijatý do úschovy	114 813,60	75101, 75102

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2016 uznesením č. 60/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena dňa 29.09.2017 rozpočtovým opatrením č. 1/2017
- druhá zmena dňa 29.09.2017 rozpočtovým opatrením č. 2/2017
- tretia zmena schválená dňa 13.12.2017 uznesením č. 67/2017
- štvrtá zmena dňa 29.12.2017 rozpočtovým opatrením č. 4/2017
- piata zmena dňa 29.12.2017 rozpočtovým opatrením č. 5/2017
- šiesta zmena dňa 29.12.2017 rozpočtovým opatrením č. 6/2017

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.