

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Andreja Kmeťa, Ul. M. R. Štefánika 34, Levice
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. M. R. Štefánika 34, 934 01 Levice
IČO	37864386
Dátum zriadenia	01. júla 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina – Mesto Levice v súlade s ustanovením § 22 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve vydalo úplné znenie zriaďovacej listiny vydané Okresným úradom v Leviciach dňa 10.01.2002 a jej dodatkov č. 1 zo dňa 01.07.2002, čis. 2 zo dňa 01.11.2002 a čis. 3 zo dňa 26.10.2006 vydaných Mestom Levice. Dodatok č. 1 k úplnému zneniu Zriaďovacej listiny zo dňa 07.12.2007. Dodatok č. 5 k Zriaďovacej listiny zo dňa 30.09.2008. Dodatok č. 6 k Zriaďovacej listine zo dňa 11.02.2010 s výpisom z uznesenia č. 24 z 20. riadneho zasadnutia MsZ, ktoré sa konalo dňa 11.02.2010.
Názov zriaďovateľa	Mesto Levice
Sídlo zriaďovateľa	Levice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou verejnoprospešnou činnosťou školy je poskytovanie výchovy a základného vzdelania, poskytovanie výchovy a vzdelávania v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin, čo je zároveň aj predmetom činnosti školy.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Alica Meňhartová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Anna Boľanovská
Funkcia	štatutárna zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	80,58

Základná škola Andreja Kmeťa, Ul. M. R. Štefánika 34, Levice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	78 5				
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Riaditeľ <u>Pedagogický úsek</u> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ISCED 1 zástupca riaditeľa - vedúca MZ – sekcia učiteľov - ročníkové vedúce - vedúce MZ – sekcia ŠKD </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ISCED 2 zástupca riaditeľa (štatutárny zástupca) - vedúce PK – podľa plánu práce - výchovný poradca - ročníkové vedúce </td></tr> </table> <u>Hospodársko-správny úsek</u> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Oddelenie ekonomicko-personálne - ekonómka (vedúca úseku) - mzdová účtovníčka - pracovníčka podateľne - vedúca ŠSZ </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Oddelenie prevádzkové - školník - upratovačky </td></tr> </table>	ISCED 1 zástupca riaditeľa - vedúca MZ – sekcia učiteľov - ročníkové vedúce - vedúce MZ – sekcia ŠKD	ISCED 2 zástupca riaditeľa (štatutárny zástupca) - vedúce PK – podľa plánu práce - výchovný poradca - ročníkové vedúce	Oddelenie ekonomicko-personálne - ekonómka (vedúca úseku) - mzdová účtovníčka - pracovníčka podateľne - vedúca ŠSZ	Oddelenie prevádzkové - školník - upratovačky
ISCED 1 zástupca riaditeľa - vedúca MZ – sekcia učiteľov - ročníkové vedúce - vedúce MZ – sekcia ŠKD	ISCED 2 zástupca riaditeľa (štatutárny zástupca) - vedúce PK – podľa plánu práce - výchovný poradca - ročníkové vedúce				
Oddelenie ekonomicko-personálne - ekonómka (vedúca úseku) - mzdová účtovníčka - pracovníčka podateľne - vedúca ŠSZ	Oddelenie prevádzkové - školník - upratovačky				

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

	účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku vykonáva zriaďovateľ školy - sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Zriaďovateľ školy zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Zriaďovateľ vykonáva len účtovné odpisy majetku – rovnomerné odpisovanie HM.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12
3	24	1/24
4	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2.400,00 € vrátane, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1.700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 4 762,80 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe dodatku č. 48/2017 k delimitačnému protokolu zo dňa 24.04.2017.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Poistnú zmluvu uzatvoril náš zriaďovateľ Mesto Levice. Znenie zmluvy nemáme k dispozícii, zmluva je uložená u zriaďovateľa.

S Generali Poist'ovňou a. s. , Plynárenská 7/C, Bratislava máme uzatvorenú poistnú zmluvu č. 2404162984 - poistenie majetku a zodpovednosti za škodu. Ide o poistenie hnuťelných vecí z projektu Škola tvorivého vzdelávania a z projektu ÚIPŠ Bratislava pre poistné riziká – požiar, ostatný živel celý, vodovodné škody, krádež vlámaním, poistenie na 1. riziko. Toto poistenie bolo uzatvorené 10.07.2014. Poistné uhrádzame v celkovej výške 265,90 EUR/rok.

Dňa 16.10.2014 bola uzatvorená poistná zmluva č. 2404219856 na sumu 23,32 EUR za poistenie hnuťelných vecí z projektu AMV.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 675 273,95

Základná škola Andreja Kmeťa, Ul. M. R. Štefánika 34, Levice
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke Tablet Samsung Galaxy 30 ks LFD Monitor 1 ks Touch Overlay Server AllShare Cast Dongle EAD-T10 Licencia Samsung School Monitor 1 ks Wireless router 1 ks Nabíjacia skrinka na tablety 1 ks Stojan na LFD Monitor 1 ks	16 701,72 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky	065	966,04	966,04	neuhradené stravné, refakturácia vodného a stočného, preplatok energií

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica		
Ceniny	209,56	733,46
Bankové účty	88 202,07	120 002,60

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu:	479,36	736,91
z toho:		
Predplatné časopisov, služieb a licencií - programov	384,76	508,10
Poistenie majetku	18,40	156,81
Prenájom priestorov	76,20	72,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-7 842,80			-286,46	-8 129,26	
Výsledok hospodárenia	-286,46		9 501,02	286,46	-9 501,02	

V roku 2017 bol zaúčtovaný výsledok hospodárenia za rok 2016 z účtu 428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov na účet 431.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Ako dlhodobý záväzok evidujeme záväzky zo sociálneho fondu vo výške 3.635,95 EUR – iné dlhodobé záväzky neevidujeme.

Z krátkodobých záväzkov evidujeme záväzky voči dodávateľom vo výške 8.613,55 EUR, preplatky v ŠJ vo výške 5.305,74 EUR, záväzky voči zamestnancom 59.144,16 EUR, zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia vo výške 36.065,95 EUR a daň vo výške 7.787,44 EUR. Zúčtovanie s Európskou úniou – projekt ERASMUS+ vo výške 9.652,53.

Závazky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:	2 593,99	3 635,95
- záväzky zo sociálneho fondu	2 593,99	3 635,95
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	8 521,39	8 613,55
- záväzky voči zamestnancom	48 450,83	59 144,16
- záväzky voči poisťovniam	28 773,62	36 065,95
- záväzky voči daňovému úradu	5 471,46	7 787,44
- ostatné záväzky	0,00	9 652,53

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Závazky z toho:	99 268,69	130 810,92
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	96 674,70	127 174,97
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	2 593,99	3 635,95
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:	662,38	1 443,76
Predplatné časopisov, služieb a licencií - programov	358,22	481,49
Poistenie majetku	18,40	156,81
Stravné lístky VAŠA	209,56	733,46
Prenájom priestorov	76,20	72,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	19.090,00	18 910,00
- strava	8.783,22	9 513,95
- normované v ŠJ	75.926,34	77 358,96
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		

Základná škola Andreja Kmeťa, Ul. M. R. Štefánika 34, Levice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	105.653,00	104 135,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	82.293,15	81 897,95
- bežný transfer na ZŠ – vlastné príjmy	4.718,90	2 781,11
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	43.692,00	43 851,23
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na ZŠ normatívne finančné prostriedky	956.321,00	994 828,00
- bežný transfer na ZŠ nenormatívne finančné prostriedky	34.968,00	36 896,00
- bežný transfer na ZŠ strava a školské potreby detí v hmotnej núdzi	4.874,80	3 692,00
- bežný transfer na ZŠ nerozpočítované príjmy	921,51	966,06
- bežný transfer na ZŠ vzdelávacie poukazy	16.287,00	16 518,00
- bežný transfer na ZŠ príspevok na deti zo SZP	4.010,06	867,00
- bežný transfer na ZŠ príspevok na učebnice	2.572,80	178,20
- bežný transfer na ZŠ príspevok na dopravné žiakov	11.051,95	9 894,05
- bežný transfer na ZŠ príspevok na lyžiarsky výcvik	4.167,95	9 150,00
- bežný transfer na ZŠ príspevok na školu v prírode	4.557,00	3 800,00
- bežný transfer na ZŠ odchodné	0,00	2 222,00
- bežný transfer na ZŠ mimoriadne výsledky žiakov	0,00	200,00
- bežný transfer na ZŠ ročné zúčtovanie ZP	0,00	1 242,24
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
- grant ERASMUS+	0,00	1 755,47
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- grant 1st CLASS	0,00	100,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy		
- z preplatku elektrickej energie, plynu	661,23	177,41
- z prenájmu priestorov	2.695,36	2 210,56
- zo zberu druhotných surovín	167,58	509,00
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
- na zamestnanecké pôžitky – použitie rezervy	0,00	4 891,56

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	90.521,98	91 700,54
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	15.499,17	17 719,26
- voda	2.889,53	3 829,20
- plyn, tepelná energia	53.049,90	58 011,89
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava okien na stredisku technickej výchovy	0,00	4 154,93
- prečistenie kanalizácie	0,00	298,86
- oprava fasády „C“ pavilónu	35.859,76	0,00
- oprava schodov, maľovanie olejových náterov,...	3.174,00	0,00
- oprava stropu v ŠJ	1.700,00	0,00
- oprava elektrických ohrievačov vody a iných spotrebičov	0,00	679,66
512 - Cestovné	1.898,55	4 325,26
518 - Ostatné služby		
- telekomunikačné poplatky, revízie, realizácia počítačovej siete, tlačiarenské služby, poštovné, prenájom kopírovacích zariadení, stočné,...	29.894,19	42 277,94
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	762.324,28	797 218,81
524 - Zákonné sociálne náklady	261.068,72	275 475,70
527 - Zákonné sociálne náklady	26.065,32	31 261,53
d) dane a poplatky		

Základná škola Andreja Kmeťa, Ul. M. R. Štefánika 34, Levice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

538 - Ostatné dane a poplatky	4.940,28	4 920,80
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	22.265,52	22 564,18
- odpisy z cudzích zdrojov	21.426,48	21 287,05
553 - Tvorba ostatných rezerv	8.629,56	0,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady		
- nákup stravných lístkov VAŠA	1.235,81	1 273,80
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	31.910,74	31 038,60
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	136,66	722,03
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- strava DHN, dopravné	15.984,13	13 586,05

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2016 uznesením č. 14/VI/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22.06.2017 uznesením č. 19/VI/2017
- druhá zmena schválená dňa 14.12.2017 rozpočtovým opatrením č. 22/V/2017

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.